



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУСАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 312 от 01.09.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МБОУ «РУСАКОВСКАЯ СШ» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**с. Русаковка
2021**

ПРИНЯТО

на заседании общего собрания
трудового коллектива
МБОУ «Русаковская СШ»
Белогорского района
Республики Крым
Протокол № 10 от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Русаковская СШ»
Белогорского района
Республики Крым
_____ Т.Д. Пфаф
Приказ от 01.09.2021 №312

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МБОУ «РУСАКОВСКАЯ СШ» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района Республики Крым (далее - школа).

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы и настоящим Положением.

II. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- утверждение ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Школы;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Школы по представлению директора школы;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Школы, проектов изменений и дополнений к нему;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии о перспективах развития Школы;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение и принятие Положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников;
- рассмотрение кандидатур работников школы к награждению;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - заслушивание отчётов директора Школы и коллегиальных органов управления Школы по вопросам их деятельности;
 - выборы работников в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Школы;
 - рассмотрение иных вопросов деятельности школы, вынесенных на рассмотрение директором Школы, коллегиальными органами управления Школы.
- 2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы или передавать данные полномочия другим органам самоуправления школы.
- 2.3. В случае необходимости Собрание может организовать и провести общешкольную конференцию, в работе которой принимают участие с правом решающего голоса члены трудового коллектива и представители родительской общественности от каждого класса.

III. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже одного раза в 4 месяца и школы и считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Школы.
- 3.2. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Собрания поданному в письменном виде.
- 3.3. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Школой, имеет бессрочный срок полномочий.
- 3.4. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.
- 3.5. Каждый участник Собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его поддержит не менее 1/3 членов Собрания;
 - при несогласии с решением Собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.7. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.
- 4.3. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

