



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУСАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

31.08.2022

с. Русаковка

№ 219

Об организации питания, питьевого режима
учащихся 1-4 классов, 5-11 классов (льготной категории)
в 2022/2023 учебном году

На основании приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым от 15.08.2022 № 316 «Об организации питания в образовательных учреждениях Белогорского района на 2022-2023 учебный год, во исполнение ст. 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с требованиями, установленными санитарными правилами СанПиН 2.4.364-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.43598-20- «Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, в соответствии с Порядком обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Белогорский район Республики Крым, утвержденного Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 29.12.2017 № 616, положением «Об организации питания обучающихся в МБОУ «Русаковская СШ Белогорского района Республики Крым», утвержденного приказом по школе от 01.02.2021 № 25

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022/2023 учебном году горячее питание обучающихся посредством заключения договоров на оказание услуг по организации горячего питания с ИП Шмакова Наталия Владимировна.
2. Организовать за счет бюджетных средств одноразовое горячее питание (завтрак) для учащихся 1-4 классов в количестве 66 человек с 02.09.2022, установив средневзвешенную стоимость продуктов питания на 1 ребёнка в день не менее 60,13 рублей.
3. Организовать за счёт бюджетных средств двухразовое горячее питание (завтрак и обед) обучающихся льготной категории 5-11 классов (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся из малоимущих семей; обучающиеся из многодетных

семей; дети с ограниченными возможностями здоровья, посещающие общеобразовательное учреждение) в количестве 30 человек при наличии документов, подтверждающих льготы, установив среднедневную стоимость продуктов питания на 1 ребёнка в день не менее 100,00 рублей.

4. Организовать питание за счёт родительских средств (собственных) для всех желающих обучающихся 1-11 классов, педагогов, сотрудников.

5. Утвердить список обучающихся 5-11 классов льготной категории. Получающих двухразовое горячее питание (завтрак и обед) (Приложение 1).

6. Утвердить график раздачи горячего питания:

9.50- 1 класс (завтрак);

10.10 - 2 класс, дети льготной категории 5-11 классы (завтрак);

11.15 - 3 класс;

11.25 – 4 класс;

12.20 -5-11 класс (дети льготной категории, платные обеды).

7. Назначить ответственным за организацию питания от администрации школы в 2022/2023 учебном году Сапсай Светлану Ивановну, заместителя директора по УВР.

8. Назначить ответственными за поведение обучающихся при приёме пищи:

- 1-4 классов - классных руководителей Сапсай С.И., Побыванец Л.Н., Базовую К.О., Джелялову Н.В.

- 5-11 классов - медицинскую сестру Кретушеву Е.П.

9. Назначить Рядинскую Ирину Николаевну, кухонного рабочего, ответственной за:

7.1. Раздачу горячего обеда обучающимся 1-4, 5-11 классов (льготная категория), в соответствии с установленными санитарными правилами СанПиН 2.4.364-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

7.2. Содержание буфета - раздаточной в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

8. Назначить Кретушеву Екатерину Петровну, медицинскую сестру, ответственной за:

8.1. Ежедневное составление заявки на приготовление горячего питания для учащихся 1-4 классов, 5-11 (льготная категория) на основании данных классных руководителей о фактическом наличии учащихся на начало учебного дня;

8.2. Ежедневное согласование меню руководителем общеобразовательного учреждения.

9. Ответственность за необоснованное завышение количества приготовленных порций возложить на ответственных за организацию бесплатного горячего питания Кретушеву Екатерину Петровну, медицинскую сестру школы, Рядинскую Ирину Николаевну, кухонного рабочего.

10. Создать бракеражную комиссию в МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района Республики Крым на 2022/2023 учебный год в следующем составе:

- Пфаф Татьяна Дмитриевна, директор школы;

- Рядинская Ирина Николаевна, кухонный рабочий;

- Кретушева Екатерина Петровна, медицинская сестра;

- Попова Наталья Олеговна, родитель обучающегося.

11. Вменить в ежедневные обязанности бракеражной комиссии, не включая праздничные и выходные дни:

- 11.1. Снимать пробу непосредственно из ёмкости, в которой привозится готовая продукция;
- 11.2. Результат бракеража отображать в журнале бракеража готовой кулинарной продукции;
- 11.3. Контролировать выход порционных блюд, который должен соответствовать выходу блюд, указанному в меню-раскладке.
12. Организовать питьевой режим в МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района Республики Крым посредством использования кулеров.
13. Назначить ответственным за организацию питьевого режима Кретушеву Екатерину Петровну, медицинскую сестру школы.
13. Медицинской сестре школы Кретушевой Е.П.:
 - 13.1. Заключить договор на поставку бутилированной воды с документами, подтверждающими качество, происхождение и безопасность;
 - 13.2. Обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
 - 13.3. Организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
 - 13.4. Обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.
15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Д. Пфаф

Приложение 1
к приказу МБОУ «Русаковская СШ»
Белогорского района Республики Крым
от 31.08.2022 № 219

**Список
обучающихся льготной категории**

| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | ФИО родителей (законных представителей) | Подтверждающий документ |
|--------------|-------------------------------|----------------------|--------------|--|---|
| 1 | Аль –Тауыль Адам Джамаль | 13.01.2011 | 5 | Дорофеева Татьяна Сергеевна | Удостоверение №50068 от 28.02.2019 (до 13.01.2025) |
| 2 | Джеппаров Эмир Аметович | 05.04.2010 | 5 | Джеппарова Зарема Ибраимовна Джеппаров Амет Мустафаевич | Коллегиальное заключение ТПМПК № 64 от 08.08.2022 |
| 3 | Джемилова Эльвина Ильясовна | 01.12.2011 | 5 | Джемилова Ветание Рустемовна Джемилов Ильяс Абдурахимович | Удостоверение №21326 от 20.09.2018 (до 21.08.2027) |
| 4 | Джемилова Фериде Айдеровна | 11.01.2012 | 5 | Джемилова Аджер Исаковна Джемилов Айдер Абдурахимович | Удостоверение № 37466 от 27.02.2018 (до 11.01.2026) |
| 5 | Полищук Светлана Олеговна | 19.04.2010 | 5 | Полищук Елена Васильевна | Коллегиальное заключение ТПМПК №83 от 26.08.2022 |
| 6 | Джемилова Адиле Айдеровна | 31.07.2010 | 6 | Джемилов Айдер Абдурахимович Джемилова Аджер Исаковна | Удостоверение №18837 от 02.12.2016 (до 31.07.2024) |
| 7 | Куприенко Денис Сергеевич | 27.12.2008 | 6 | Шеримет Валерия Валерьевна | Удостоверение №79991 от 23.07.2021 (до 27.12.2022) |
| 8 | Муратова Джемиле Усеиновна | 28.02.2011 | 6 | Муратов Усеин Серверович Муратова Гульнара Акимовна | Удостоверение № БС 042879 от 18.06.2013 (до 12.05.2024) |
| 9 | Сейдалиева Фатиме Диляверовна | 22.01.2011 | 6 | Сейдалиев Дилявер Кемалович Сейдалиева Зарема Мустофаевна | Удостоверение № 46266 от 01.11.2018 (до 22.01.2025) |
| 10 | Бондарь Андрей Александрович | 06.08.2008 | 7 | Бондарь Антонина Витальевна, Бондарь Александр Владимирович | Удостоверение №7336 от 24.05.2016 (до 22.11.2024) |

| | | | | | |
|----|---------------------------------|------------|---|---|---|
| 11 | Джемилев Арсен Абдулаевич | 29.01.2010 | 7 | Джемилев Абдула Абдурахимович Джемилова Сусана Ситмеровна | Удостоверение № 13931 от 21.09.2016 (до 29.01.2024) |
| 12 | Карагич Даниела | 26.05.2009 | 7 | Карагич Гульзаде Серверовна Карагич Гаврило | Удостоверение №65739 от 21.05.2020 (до 26.05.2023) |
| 13 | Лапина Татьяна Сергеевна | 26.06.2009 | 7 | Лапина Ольга Валентиновна Лапин Сергей Михайлович | Удостоверение №13584 от 11.04.2017 (до 26.06.2027) |
| 14 | Люманова Диана Расимовна | 27.05.2010 | 7 | Люманова Риана Алиевна Люманов Расим Мухтарович | Удостоверение № 48015 от 11.12.2018 (до 27.05.2024) |
| 15 | Мустафаев Юсуф Арсенович | 07.04.2010 | 7 | Мустафаева Эльзара Алиевна Мустафаев Арсен Мустафаевич | Удостоверение №57600 от 23.09.2019 (до 07.04.2024) |
| 16 | Лаврентьев Данил Сергеевич | 09.11.2008 | 7 | Лаврентьева Марина Геннадьевна | Заключение ТПМПК № 103 от 23.09.2022 |
| 17 | Нораев Данил Евгеньевич | 27.03.2010 | 7 | Нораева Алла Викторовна, Нораев Евгений Валерьевич | Коллегиальное заключение ТПМПК № 61 от 04.08.2022 |
| 18 | Пфаф Дарья Романовна | 04.01.2010 | 7 | Пфаф Евгения Михайловна Пфаф Роман Федорович | Удостоверение № 67138 от 16.07.2020 (до 04.01.2024) |
| 19 | Викторук Нияра Владимировна | 08.11.2008 | 8 | Викторук Виктория Владимировна | Удостоверение №21815 от 10.10.2018 (до 08.11.2026) |
| 20 | Джемилева Алиме Абдуллаевна | 11.01.2009 | 8 | Джеимилева Сусанна Сейтмеровна Джемилев Абдулла Абдурахимович | Удостоверение №7330 от 21.09.2016 (до 11.01.2027) |
| 21 | Джемилова Нияра Ильясовна | 21.08.2009 | 8 | Джемилова Ветание Рустемовна Джемилов Ильяс Абдурахимович | Удостоверение №21326 от 20.09.2018 (до 21.08.2027) |
| 22 | Оразова Сабина Эдуардовна | 03.01.2009 | 8 | Оразова Оксана Алексеевна Оразов Эдуард Алимгериевич | Удостоверение № 11055 от 10.08.2016 (до 09.08.2023) |
| 23 | Шевченко Никита Вячеславович | 06.02.2007 | 9 | Мироненко Татьяна Алексеевна (опекун) | Постановление от 24.10.2019 № 589 (бессрочно) |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|------------|----|--|---|
| 24 | Дорофеева Влада Вахидовна | 23.02.2006 | 9 | Дорофеева Татьяна Сергеевна | Удостоверение №17158 от 08.09.2020 (до 23.02.2024) |
| 25 | Барецкая Юлия Сергеевна | 30.04.2007 | 9 | Муравьева Надежда Юрьевна (опекун) | Постановление № 466 от 14.07.2022 (бессрочно) |
| 26 | Сейдалиева Айше Сейдалиевна | 01.05.2008 | 9 | Сейдалиева Ульвие Велинаровна, Сейдалиев Сейдали Кемалович | Удостоверение №46264 от 22.06.2022 (до 01.05.2026) |
| 27 | Велиева Севиля Марленовна | 16.09.2007 | 10 | Велиева Эльвиза Русфетовна, Велиев Марлен Шевкетович | Удостоверение №17771 от 30.08.2021 (до 30.06.2024) |
| 28 | Мустафаев Байрам Арсенович | 12.08.2007 | 10 | Мустафаева Эльзара Алиевна, Мустафаев Арсен Мустафаевич | Удостоверение № 040474 от 11.03.2013 (до 12.08.2025) |
| 29 | Оразова Диана Эдуардовна | 09.08.2005 | 11 | Оразова Оксана Алексеевна Оразов Эдуард Алимгериевич | Удостоверение №11056 от 23.09.2019 (до 09.08.2023) |
| 30 | Муратов Сервер Усеинович | 12.05.2006 | 11 | Муратов Усеин Серверович, Муратова Гульнар Акимовна | Удостоверение № БС 042879 от 18.06.2013 (до 12.05.2024) |

