



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РУСАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

14.03.2024

с. Русаковка

№ 97

Об организации и работе пришкольного лагеря  
с дневным пребыванием детей на базе  
МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района  
Республики Крым

Во исполнение приказа управления образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым № 116 от 11.03.2024 «Об организации и работе лагерей с дневным пребыванием на базе МБОУ Белогорского района в 2024», Постановления Совета Министров Республики Крым № 823 от 21.11.2023 г., в целях организации отдыха обучающихся во время каникул в лагере дневного пребывания при МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района Республики Крым

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать деятельность лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района Республики Крым.
2. Установить:
  - 2.1. Сроки работы лагеря – с 03 июня 2024 по 23 июня 2024;
  - 2.2. Количество смен – 1;
  - 2.3. Продолжительность работы смены – 21 день;
  - 2.4. Планируемое количество детей – 20
  - 2.5. Режим пребывания детей в лагере – с 8:30 до 14:30;
  - 2.6. Утвердить режим дня с 8.30-14.30 (Приложение 1).
  - 2.7. Утвердить штатное расписание работников лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 2).
  - 2.8. Утвердить в графике работы школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Незабудки» следующие выходные и праздничные дни: 08.06.2022, 09.06.2022, 12.06.2022, 15.06.2022, 16.06.2022, 22.06.2022, 23.06.2022.
  - 2.9. Утвердить стоимость двухразового питания:
    - в размере 198,83 рублей в день на одного обучающегося в возрасте от 7 до 10 лет;
    - в размере 269,37 рублей в день на одного обучающегося в возрасте 11 лет и старше.
3. Назначить начальником лагеря педагога -организатора Февзиеву Февзие Эскендеровну.
4. Начальнику лагеря Февзиевой Февзие Эскендеровне:
  - 4.1. до 25.05.2022 создать необходимые условия по подготовке материально-технического оснащения лагеря, документации, организации досуга и отдыха, по организации безопасности пребывания детей в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.
  - 4.2. до 25.05.2022 разработать и подать на утверждение план работы с детьми во время пребывания воспитанников в лагере с дневным пребыванием на базе школы.
  - 4.3. до 25.05.2022 оформить документацию по набору воспитанников в школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Незабудки» (список

обучающихся, заявления родителей, страховой полис»), обеспечить хранение документации в течение 3 лет.

4.4. Обеспечить заключение договоров на:

- акарицидную обработку территории школы;
- поставку продуктов питания;
- дератизации, дезинсекции, дезинфекции.

4.5. До 25.06.2022 подготовить отчёт о работе лагеря.

5. Назначить воспитателями в школьный оздоровительный лагерь и возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере следующих работников школы:

- 1) Абибуллаеву Эльмиру Энверовну, учителя крымскотатарского языка и литературы;
- 2) Абибуллаеву Лилию Хасановну, учителя английского языка;
- 3) Базовую Кристину Олеговну, учителя начальных классов;
- 4) Бекирова Алексея Рустамовича, учителя математики;
- 5) Бекирова Рустема Алексеевича, учителя математики;
- 6) Джелялову Наталью Васильевну, учителя начальных классов;
- 7) Джелялова Усеина Рустемовича, учителя физической культуры;
- 8) Мироненко Марию Владимировну, учителя английского языка;
- 9) Побыванец Лилию Николаевну, учителя начальных классов;
- 10) Репях Ирину Юрьевну, учителя технологии;
- 11) Сапсай Светлану Ивановну, учителя начальных классов;
- 12) Хусаинова Ильяса Ибраимовича, учителя информатики и физики.

6. Назначить ответственными:

- за пожарную безопасность в лагере, санитарное состояние классов, отведённых в качестве помещений для нахождения отрядов, заведующего хозяйством Барецкую Ольгу Фёдоровну;

- за соответствие меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготавливаемых блюд, проведения бракеража, проведение медицинского осмотра, медицинскую сестру школы Кретушеву Екатерину Петровну.

- за раздачу пищи Кобецкую Тамару Петровну, кухонный рабочий.

- за обработку поверхностей (полов, дверных ручек, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов и др.) и проведение влажных уборок Ильясова Ш.Х., Лапину Н.В., Репях Н.С., Смирнова Г.Н., уборщиков служебных помещений.

- за выдачу книг Паршукову Е.Ф., библиотекарь.

7. Утвердить план действий сотрудников пришкольного лагеря с дневным пребыванием (далее- ЛДП):

- При возникновении террористических угроз;

- В условиях чрезвычайной ситуации и экстренной эвакуации детей;

- В случае возникновения пожара;

- При несчастных случаях, травмах и иных опасных состояниях здоровья воспитанника.

(Приложение 3).

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



И. П. Дубас

Приложение 1  
к приказу МБОУ «Русаковская СШ»  
Белогорского района Республики Крым  
от 14.03.2024 № 97

**Режим работы  
лагеря с дневным пребыванием детей на базе  
МБОУ «Русаковская СШ» Белогорского района Республики Крым  
с 03 июня 2024 по 23 июня 2024– 1 смена  
(с 8-30 до 14-30 часов)**

8.30 – 8.45 – Сбор детей

8.45 – 9.00 – Зарядка

9.00 – 9.15 – Линейка

9.15 – 9.40 – Завтрак

9.40 – 10.00 – Минутка безопасности и здоровья

10.00 – 12.00 – Работа по плану отрядов

12.00 – 13.00 – Оздоровительные процедуры

13.00 – 13.30 – Обед

13.30 – 14.30 – Свободное время

14.30 – Окончание смены

Приложение 2  
к приказу МБОУ «Русаковская СШ»  
Белогорского района Республики Крым  
от 14.03.2024 № 97

**Штатное расписание  
работников лагеря с дневным пребыванием детей на базе  
МБОУ «Русаковская СШ»  
Белогорского района Республики Крым**

Количество персонала - 21 шт. ед.

Из них:

1. Начальник лагеря – 1 шт. ед.
2. Воспитатель – 12 шт. ед.
3. Медицинская сестра – 1 шт. ед.
4. Уборщик служебных помещений – 4 шт. ед.
5. Библиотекарь – 1 шт. ед.
6. Заведующий хозяйством – 1 шт. ед.
7. Кухонный рабочий – 1 шт. ед.

Приложение 3  
к приказу МБОУ «Русаковская СШ»  
Белогорского района Республики Крым  
от 14.03.2024 № 97

**ПЛАН**  
**действий сотрудников пришкольного лагеря с дневным пребыванием**  
**(далее- ЛДП)**

**I. При возникновении террористических угроз**

1. В случае поступления сообщения об угрозе совершения террористического акта или чрезвычайной ситуации руководитель ЛДП обязан выполнить следующее:

1.1. Установить максимально точно характер угрозы совершения террористического акта или чрезвычайной ситуации и довести имеющуюся информацию до соответствующих должностных лиц ЛДП;

1.2. Дать команду на оповещения о необходимости эвакуации сотрудников и воспитанников;

1.3. Организовать через соответствующих должностных лиц лагеря незамедлительное уведомление об угрозе совершения террористического акта или чрезвычайной ситуации территориальных органов внутренних дел, ГО и ЧС, УФСБ, скорой медицинской помощи, учредителя – Управление образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района.

- точного адреса и наиболее короткого пути следования к ЛДП;
- полного наименования учреждения и имеющейся информации о происшествии;
- характера и возможных последствий происшествия;

1.4. Принять доклады от ответственных лиц за проверку помещений по этажам о результатах эвакуации сотрудников и воспитанников;

1.5. Принять доклады от воспитателей о прибытии в места эвакуации и размещении эвакуированных, об оповещении родителей воспитанников о месте их нахождения по окончании эвакуации;

1.6. Принять меры к охране ЛДП до прибытия представителей правоохранительных органов;

1.7. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на территорию ЛДП сотрудников правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, ГО и ЧС;

1.8. Проконтролировать внесение записи в журнал ежедневного осмотра помещений и прилегающей территории ЛДП о происшествии и предпринятых действиях с указанием:

- точного времени поступления сообщения об угрозе совершения террористического акта или чрезвычайной ситуации;
- принятых мер в связи с поступлением сообщения об угрозе террористического акта или чрезвычайной ситуации;
- времени прибытия сотрудников правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, ГО и ЧС;
- времени ликвидации последствий происшествия;

- времени доклада в Управление образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым об окончании работ по ликвидации последствий угрозы совершения террористического акта или чрезвычайной ситуации;

1.9. По прибытию представителей правоохранительных органов сообщить им всю имеющуюся информацию о происшествии, принятых до их приезда мерах и при необходимости - информацию по детскому оздоровительному лагерю, уточнить, кто является руководителем операции и в дальнейшем действовать по его указанию.

## **II. В условиях чрезвычайной ситуации и экстренной эвакуации детей**

### **Сотрудник детского оздоровительного лагеря:**

1. Лицо, выявившее чрезвычайную ситуацию, незамедлительно информирует о ситуации руководителя ЛДП, при невозможности – ответственного по вопросам безопасности;

2. В случае необходимости оказывает помощь, в т.ч. доврачебную;

3. Выполняет неукоснительно поручения руководителя ЛДП с целью недопущения неорганизованного поведения, паники детей;

4. Самостоятельно принимает решение о ликвидации чрезвычайной ситуации в случае отсутствия руководителя или заместителей руководителя ЛДП;

5. Принимает участие в работе комиссии по проведению служебного расследования (в соответствии с приказом);

*\*При обнаружении отсутствия ребенка в отряде, главное не паниковать! Необходимо очень быстро собрать информацию о том, кто, где и когда видел воспитанника в последний раз. Следует незамедлительно сообщить администрации ЛДП о возникшей ситуации. Необходимо полностью проверить классы, шкафы. Уточнить, есть ли у ребенка друзья, братья, сестры в других отрядах, возможно, он ушел к ним в гости и заигрался. Ни в коем случае водитель не должен сразу звонить родителям ребенка и сообщать, что ребенок пропал/исчез. Возможно, ребенок находится в другом отряде с друзьями, а неожиданная «шокирующая» новость может навредить здоровью родственникам ребенка. Звонок родителям, в органы полиции – это прерогатива администрации лагеря.*

### **Руководитель ЛДП (или по его поручению – ответственный за вопросы безопасности):**

- Незамедлительно информирует о чрезвычайной ситуации (направляет экстренное извещение) службы экстренной помощи, надзорные органы, учредителя – Управление образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым;

- Незамедлительно отдает команду воспитателям о выводе детей в безопасное место для организации эвакуации;

- При необходимости организует первую медицинскую помощь пострадавшим детям силами медицинского работника лагеря;

- Обеспечивает организацию индивидуальной работы с пострадавшими несовершеннолетними и их семьям (в случае необходимости);
- Проводит служебное расследование чрезвычайной ситуации;
- О результатах служебного расследования докладывает учредителю – Управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым;

**При необходимости:**

- Обеспечивает питание детей сухим пайком и питьевой режим с использованием бутилированной воды в индивидуальной упаковке;
- Организует передачу детей от воспитателя отряда родителям (законным представителям) только по письменному заявлению родителей (законных представителей) под роспись, при согласовании с медицинским работником и при отсутствии угрозы здоровью детей;
- При завершении эвакуации детей и передаче их родителям сопровождающий информирует руководителя учреждения.

### **III. В случае возникновения пожара**

Каждый сотрудник ЛДП, обнаруживший пожар и его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

1. Немедленно сообщить о пожаре по телефону 101, 112, при этом необходимо сообщить (точный адрес, наименование организации, место возникновения пожара или обнаружения признаков пожара, вероятную возможность угрозы людям, а также другие сведения, необходимые диспетчеру пожарной охраны, назвать свое Ф.И.О. и номер телефона, с которого делается сообщение о пожаре);

2. Задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

3. Известить о пожаре руководителя ЛДП или замещающего его работника;

4. Организовать встречу пожарных подразделений, принять меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения.

**Руководитель ЛДП или замещающий его работник, прибывший к месту пожара, обязан:**

1. Проверить, сообщено ли в пожарную охрану о возникновении пожара;

2. Осуществлять руководство эвакуацией людей и тушением пожара до прибытия пожарных подразделений. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

3. Организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам;

4. Выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;

5. Проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;

6. Удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;

7. При необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы;

8. Прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;

9. Организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара и задымления помещений здания;

10. Обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;

11. Организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить, при необходимости, их охрану;

12. Информировать начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании.

#### **При проведении эвакуации и тушении пожара необходимо:**

1. С учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

2. Исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью учителям, преподавателям, воспитателям, мастерам и другим работникам ЛДП нельзя оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;

3. Эвакуацию детей следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей младшего возраста и больных следует эвакуировать в первую очередь;

4. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей, спрятавшихся под кроватями, партами, в шкафах или других местах;

5. Выставлять посты безопасности на выходах в здание, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание, где возник пожар;

6. При тушении следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

7. Воздержаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.

#### **IV. При несчастных случаях, травмах и иных опасных состояниях здоровья воспитанника**

Если воспитанник учреждения получил травму, необходимо:

1. Оказать первую доврачебную медицинскую помощь. При отсутствии медицинской сестры работники ЛДП не вправе определять критерии срочного медицинского вмешательства и обязаны вызвать скорую медицинскую помощь. Медицинская сестра образовательного учреждения не имеет права устанавливать диагноз повреждения пострадавшего: она только фиксирует в журнале обращений его жалобы, изменения состояния здоровья ребенка. Диагноз устанавливает врач, в т.ч. «скорой помощи»;

2. Вызвать «скорую помощь», если в этом есть необходимость. При госпитализации ребенка вместе с родителями направить в больницу сотрудника образовательного учреждения во избежание искажения информации и для уточнения диагноза пострадавшего;

3. При необходимости доставить ребенка самостоятельно в сопровождении медицинского работника в больницу;

4. Сообщить о случившемся родителям (законным представителям);

5. Известить учредителя – Управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым. Начальник ЛДП должен немедленно издать приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая. Комиссиями по расследованию несчастных случаев с ребенком, образуется и формируется в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера, полученных отдыхающими детьми повреждений здоровья.

*\*Расследование несчастных случаев с детьми (в том числе групповых), в ЛДП, в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные по квалифицирующим признакам, установленным Минздравом России, к категории легких, проводится комиссией, образуемой самой организацией.*

*Комиссия лагеря с дневным пребыванием детей по расследованию несчастного случая обязана в течение трех суток провести расследование обстоятельств, причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение о пострадавшем. Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов (не менее 3-х).*

6. После того как ребенка выпишут, а родители принесут справку из больницы с указанием поставленного врачом диагноза, необходимо направить в Управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым сообщение о последствиях несчастного случая на отдыхе и принятых мерах, копию справки. Сообщение готовится в четырех экземплярах.

**V. При регистрации случаев инфекционных заболеваний или подозрений на инфекционные заболевания.**

1. Медицинский работник ЛДП при подозрении у ребёнка или персонала инфекционного заболевания (жидкий стул, рвота, температура, сыпь) немедленно информирует руководителя, решает вопросы изоляции, госпитализации, лечения и т.д.;

2. О каждом случае инфекционного заболевания или подозрения на инфекционное заболевание у ребёнка или персонала ЛДП в течение 2-х часов по телефону и в течении 12 часов в письменной форме подаётся экстренное извещение в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе» с одновременной регистрацией в журнале учёта инфекционной заболеваемости ЛДП.

3. Немедленно при подозрении на инфекционное заболевание у детей и персонала начинается проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

4. При регистрации либо подозрении инфекционного заболевания у **3-х и более детей** руководитель оздоровительного учреждения информирует учредителя – Управление образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым;

5. Управление образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым информирует главу муниципального образования, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Республике Крым, о количестве случаев инфекционных заболеваний или подозрений на инфекционные заболевания у детей или персонала ЛДП;

6. Управление Роспотребнадзора по Республике Крым в соответствии с п. 6 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 11 от 24.02.2009г. направляет в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения донесение и акт эпидемиологического расследования при регистрации:

- 10 и более случаев заболеваний сальмонеллёзом, дизентерией, острой кишечной инфекцией установленной и неустановленной этиологии, кишечным нерсиниозом и псевдотуберкулёзом, энтеровирусной инфекцией;

- 5 и более случаев заболеваний вирусным гепатитом А, эпидемическим паротитом, краснухой;

- 3 и более случаев заболеваний дифтерией, корью, менингококковой инфекцией.