

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ

«Раздольненский детский
сад №1 «Звёздочка»

Е.В. Острянская

2025



ПЛАН
по улучшению функционирования системы управления охраной труда в МБДОУ
«Раздольненский детский сад №1 «Звёздочка»

№	Мероприятие	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственные
1.	Достижение целей работодателя в области охраны труда.			
1.1.	Проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда вновь принятым работникам.	Наличие профессиональной компетентности работников по охране труда.	При принятии на работу	Ответственный по охране труда
1.2.	Корректировка плана мероприятий по реализации процедур, предусмотренных положением о СУОТ	Наличие информации о фактическом уровне профессиональных рисков.	По мере необходимости	Ответственный по охране труда
1.3.	Определение дополнительных мероприятий по управлению профессиональными рисками в связи с проведением внеплановой идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков.	Обеспечение минимального уровня воздействия профессиональных рисков.	По итогам полугодия	Ответственный по охране труда
2.	Выполнение обязанностей работодателя, отраженных в политике по охране труда.			
2.1.	Проведение инструктажей с работниками ДОУ.	Минимизация рисков травмирования на рабочем месте.	1 раз в 6 месяцев	Ответственный по охране труда
2.2.	Рассмотрение выполнения плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определение целесообразности внесения в него изменений.	Выполнение требований ст. 226 ТК РФ.	По итогам полугодия	Ответственный по охране труда

2.3.	Запрос у работников ДОУ письменных предложений по устранению имеющихся по их мнению нарушений требований охраны труда и несоответствий СУОТ государственным нормативным требованиям, а также предложений по повышению эффективности функционирования СУОТ.	Обеспечение участия работников в повышении эффективности функционирования СУОТ. Наличие информации для принятия управленческих решений.	По итогам года	Ответственный по охране труда
2.4.	Рассмотрение выполнения плана мероприятий по управлению профессиональными рисками и определение целесообразности внесения в него изменений.	Снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах предприятия.	2 раза в год, перед прохождением медицинского осмотра	Ответственный по охране труда
2.5.	Приобретение информационных стендов по охране труда	Обеспечение доступности информации по охране труда для работников.	01.09.2025г.	Заведующий Ответственный по охране труда
2.6.	Обеспечение наличия запаса средств индивидуальной защиты.	Своевременное обеспечение работников СИЗ.	Постоянно	Заведующий Кастелянша
3.	Изменение системы управления охраной труда.			
3.1.	Внесение изменений в политику предприятия в области охраны труда добавлением следующей цели: «Создание условий и соответствующих процессов мотивации для активного участия работников предприятия в управлении охраной труда, при которых каждый работник осознает и принимает ответственность за собственную безопасность и безопасность окружающих, имея право на остановку и или отказ от выполнения операции, угрожающей жизни и здоровью его самого и окружающих».	Подписанные трудовые договора с работниками, содержащие необходимую информацию.	В день приема работника	Заведующий Делопроизводитель
3.2.	Рассмотрение предложений, поступивших от работников по внесению изменений и дополнений в СУОТ, и оценка целесообразности их реализации.	Получение обратной связи от работников о функционировании СУОТ	1 раз в 6 месяцев	Ответственный по охране труда

4.	Подготовка работников обучению по вопросам охраны труда			
4.1.	Обучение сотрудников ДОУ по охране труда в обучающей организации.	Повышение квалификации работника.	По мере необходимости	Заведующий Ответственный по охране труда
4.2.	Обучение сотрудников ДОУ навыкам оказания первой помощи.	Повышение квалификации работников оказания первой помощи.	Сентябрь 2025г.	Заведующий Ответственный по охране труда

Ответственный за охрану труда  А.А. Ценцера