



СОГЛАСОВАН
Педагогическим советом
(протокол от «29» августа 2023 г. №1)

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ д/с №1 «Севинч (Радость)»
г. Белогорска Республики Крым
от «30» августа 2023 г. №116

ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №1 «Севинч (Радость)» г. Белогорска Республики Крым

г. Белогорск, 2023г.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Образовательная программа МБДОУ д/с №1 «Севинч (Радость)» г.Белогорска Республики Крым спроектирована с учетом ФГОС ДО, ФОП ДО, особенностей образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей и запросов родителей воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Парциальные программы:

- Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок», авторы-составители: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова;

- Примерная программа по изучению крымскотатарского языка (родного) в дошкольных образовательных организациях «Чешме» («Родник»),

Примерная программа по изучению крымскотатарского языка (не родного) в дошкольных образовательных организациях- крымскотатарский язык для маленьких «Басамачыкълар» («Ступеньки»)

авторы-составители: А.С.Аблятипов, Э.Ф.Кемилева, С.И. Харахады

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№	Ф.И.О.педагога	Образование	Квалификационная категория
1.	Азизова Ленуза Рефатовна	Среднее специальное образование	СЗД
2.	Бекирова Алие Фахриевна	Высшее педагогическое образование	СЗД
3.	Гарак Зарифе Азизовна	Высшее педагогическое образование	СЗД
4.	Ибраимова Эльвина Тейфуковна	Высшее педагогическое образование	первая
5.	Келямова Арзы Акимовна	Высшее педагогическое образование	СЗД
6.	Рамазанова Эльмаз Февзиевна	Среднее специальное образование	-
7.	Чипче Эмине Энверовна	Высшее педагогическое образование	СЗД

СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Повышение квалификации (ОУ)	Часы	Год	Тема курсов
1	Бовбекова А.А.	Заведующий	ГБОУ ДПО РК КРИППО	72	2023	«Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации»
2	Ибраимова Э.Т.	Заместитель заведующего по ВМР	ГБОУ ДПО РК КРИППО	72	2023	«Методическое сопровождение воспитательно- образовательного процесса дошкольной образовательной организации Республики Крым»
3	Чипче Э.Э.	Инструктор по физической культуре	ГБОУ ДПО РК КРИППО	72	2023	«Современные физкультурно- оздоровительные технологии в физическом воспитании детей дошкольного возраста»
4	Гарак З.А.	Музыкальный руководитель	ГБОУ ДПО РК КРИППО	72	2023	«Формирование и развитие профессиональной компетентности музыкального руководителя дошкольной образовательной организации»
5	Азизова Л.Р.	Воспитатель	ГБОУ ДПО РК КРИППО	72	2023	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»

6	Келямова А.А.	Воспитатель	ГБОУ ДПО РК КРИППО	36	2023	«Формирование профессиональной компетентности и творческого подхода воспитателей ДОО к художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста»
7	Келямова А.А.	Воспитатель	ГБОУ ДПО РК КРИППО	18	2023	«Содержание профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации в работе с детьми ОВЗ (в.т.ч. с использованием электронных ресурсов)»
8	Бекирова А.Ф.	Воспитатель	ГБОУ ДПО РК КРИППО	18	2023	«Методика экономического воспитания детей дошкольного возраста. Основы финансовой грамотности»

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Время прохождения аттестации	когда вновь проходить
1	Азизова Ленуза Рефатовна	Воспитатель	СЗД	2023	2028
2	Бекирова Алие Фахриевна	Воспитатель	СЗД	2023	2028
3	Гарак Зарифе Азизовна	музыкальный руководитель	СЗД	2022	2027

4	Ибраимова Эльвина Тейфуковна	воспитатель, заместитель заведующего по ВМР	первая	2022	2027
5	Келямова Арзы Акимовна	Воспитатель	СЗД	2023	2028
6	Рамазанова Эльмаз Февзиевна	Воспитатель	СЗД	-	2025
7	Чипче Эмине Энверовна	воспитатель, инструктор по физической культуре	СЗД	2023	2028

Задачи на 2023 – 2024 учебный год

Цель: Обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования.

Задачи:

1. Оптимизация условий способствующих формированию культуры здорового образа жизни у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.
2. Организовать систему работы по развитию креативного мышления у детей дошкольного возраста, через экспериментирование.
3. Совершенствовать работу по развитию связной, грамматически правильной диалогической, монологической речи посредством дидактических игр.

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА **ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

Педагогический совет №1 Установочный

№ п/п	Тема педсовета	Сроки	Ответственный
1.	Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022 – 2023 учебный год	Август 2023	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Итоги летней оздоровительной работы	Август 2023	Заведующий
3.	Задачи педагогического коллектива на 2023 – 2024 учебный год	Август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
4.	Утверждение плана работы ДОО на 2023-2024 учебный год Утверждение: - ОП ДО на 2023-2024 учебный год; - План рабочей программы воспитания; - Сетка занятий /режим дня; - План преемственности дошкольного и начального общего образования; - Внедрение в работу воспитателей групп дошкольного возраста (5-7 лет) новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности; - Графика аттестации.	Август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели

5.	Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации Провести встречу по сбору: Заявлений согласие/отказ на обработку персональных данных и т.п.)	сентябрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
	Обеспечить проведение субботников	Октябрь 2023 Май 2024	Заведующий
	- Обновлять информационные стенды; - Публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам; - Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада; - Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР
	- Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада; - Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»; - Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ.	По запросу	Заведующий
	- Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада; - Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»; - Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ.	В течение года	Воспитатели групп
	- График общих родительских собраний: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем году»; «Здоровая семья-здоровые дети»; «Итоги работы детского сада в прошедшем году, организация работы в летний период». Групповые родительские собрания: 3-4 года: «Адаптационный период детей в детском саду» 4-5 лет : «Что должен знать ребенок 4-5 лет» 5-6 лет: «Играем вместе» 6-7 лет: «Цели и задачи программы обучения детей в новом учебном году»	Сентябрь 2023 Декабрь 2023 Май 2024 Сентябрь 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР Воспитатели

	3-4 года «Формирование гигиенических навыков детей 3-4 лет»	Декабрь 2023	Воспитатели групп
	4-5 лет «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»		
	5-6 лет «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка- дошкольника дома»		
	6-7 лет «Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой»		
	3-4 года «Какая игрушка нужна ребенку»	Март 2024	Воспитатели групп
	4-5 лет «Воспитание мальчики-девочки»		
	5-6 лет «Умные книжки-умным детишкам»		
	6-7 лет «Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника»		
	3-4 года «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»	Май 2024	Воспитатели групп
	4-5 лет «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»		
	5-6 лет «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»		
	6-7 лет «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»		
6.	Система внутреннего мониторинга: Оперативный контроль: «Готовность детского сада к новому учебному году» - Создание благоприятных условий для воспитательно–образовательной работы с детьми. - Оснащение материально-технической базы групп, готовность РППС к реализации ОП ДО. -Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы	Август 2023	Заместитель заведующего по ВМР

7.	Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: -определить ответственных исполнителей; -провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т.д. к реализации новой образовательной программы; -подготовить отчет. Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультациях и вебинарах. -Организовать участие педагогов во Всероссийском методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике» Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы.	Август сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
8.	Задание к пед.совету: Подготовить личные профессиональные сайты педагогов	Октябрь 2023	Воспитатели, Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
9.	Решение педагогического совета	Август 2023	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

Педагогический совет №2

Тема: «Здоровьесбережение и здоровьесформирование в условиях детского сада»

Цель: Оптимизация условий способствующих формированию культуры здорового образа жизни у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.

№п /п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Выполнение решения предыдущего пед.совета	ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Анализ состояния здоровья детей, уровня заболеваемости	Ноябрь 2023	Медицинская сестра
3.	Отчет воспитателей по организации условий жизни детей, поступивших в дошкольное учреждение (соблюдение основных педагогических требований в адаптационный период; трудности, возникающие в работе педагогов, меры по устранению трудностей)	Ноябрь 2023	Воспитатели группы дошкольного возраста (3-4 года)
4.	Итоги тематического контроля: «Организация двигательного режима и эффективность работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей»	Ноябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР
5.	Анализ анкетирования родителей	Ноябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР
7.	Работа с педагогами по аттестации: «Подготовка конспекта ОД»; Работа с информационными картами на первую категорию.	Сентябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР
8.	Консультации: - «Основные задачи образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФОП ДО по возрастам» - «Способы формирования представлений о факторах влияющих на здоровье, пользе соблюдения ЗОЖ у детей дошкольного возраста» - <i>сопровождать презентацией</i>	Сентябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР Инструктор по физической культуре
9	Семинар-практикум: «Методика проведения образовательной деятельности по физкультуре с детьми дошкольного возраста»	Октябрь 2023	Инструктор по физической культуре

10	Круглый стол: «Цифровая грамотность детей»	Октябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР
11	Методическое совещание: «Реализация календарного плана воспитательной работы» Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам педагогов	Сентябрь-ноябрь не реже 1 раз в месяц В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
	Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками: Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
12	Открытые просмотры: с детьми 6-7 лет: «Двигательная деятельность с предметами»	Октябрь 2023	Инструктор по физической культуре
13	Взаимодействие ДООУ с семьей, школой и социальными партнерами Консультация для родителей: -Адаптация ребенка к детскому саду - Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; - Видео-консультация «Как воспитывать стремление к занятиям ЗОЖ»; -Видео-консультация «Игры с детьми способствующие формированию знаний о ЗОЖ»; -Консультация: «Формирование у детей устойчивых навыков здорового образа жизни»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели (группа 3-4 лет) Воспитатели (группа 5-7 лет) Воспитатели (группа 3-4 лет) Воспитатели (4-5 лет) Воспитатели (5-7 лет)

14	- Видео-ролик, размышление детей на тему: «Что такое здоровье?» - Видео-ролик, размышление на тему «Что нужно делать, чтобы быть здоровым?». -Видео-консультация на сайт, Госпаблики ДОУ – «Основные задачи образовательной области в соответствии с ФОП ДО по возрастам»		Воспитатели (5-6 лет) Воспитатели (6-7 лет) Заместитель заведующего по ВМР
12.	Конкурс физкультурных центров	Октябрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
13.	Тематический контроль: - «Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС» -«Физическое развитие дошкольников. Анализ физкультурно-оздоровительной деятельности воспитателей». - «Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности» - «Подготовка детей к школе»	Сентябрь 2023 Октябрь 2023 Февраль 2024 Май 2024	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
14.	Оперативный контроль: Организация зарядки – все группы Подготовка к ОД физкультура – все группы Выборочный: «Организованная двигательная деятельность на прогулке» - дети старшего дошкольного возраста	Сентябрь 2023 Октябрь 2023 Октябрь 2023	
15.	Праздники, досуги, развлечения Праздник «1 сентября – День знаний» Тематические мероприятия: «День пожилого человека» Праздник «Осени» Тематические мероприятия «День матери» Тематические мероприятия «День отца» Тематические мероприятия «День народного единства» Тематические мероприятия «День дошкольного работника» Физкультурные досуги по плану воспитателя	Сентябрь 2023 ноябрь 2023	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель

16.	Реализация мероприятий программы воспитания - по плану	В течение года	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, Заместитель заведующего по ВМР
17.	Решение педагогического совета	Ноябрь 2023	
18.	Задание к пед.совету: «Оформить центры экспериментирования в соответствии с возрастными особенностями детей, требованиями ФГОС ДО.	Февраль 2024	Воспитатели групп

Педагогический совет №3

Тема: «Развитие креативного мышления, путем экспериментирования»

Цель: Организовать систему работы по развитию креативного мышления у детей дошкольного возраста, через экспериментирование.

№п /п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Выполнение решения предыдущего пед.совета	Февраль 2024	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Самоанализ состояния центров экспериментирования групп	Февраль 2024	Воспитатели групп
3.	Итоги работы творческой группы «Создание картотеки игр креативное мышление – по возрастам»	Февраль 2024	Воспитатели групп
4.	Итоги тематического контроля: «Организация РППС - экспериментирование»	Февраль 2024	Заместитель заведующего по ВМР

5.	Консультации: «Что такое креативное мышление дошкольников» Семинар: -«Игры по развитию креативного мышления у дошкольников» Мастер-класс: «Как использовать метод экспериментирования, в развитии креативного мышления у детей дошкольного возраста»	Декабрь 2023 Январь 2024 Декабрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР Азизова Л.Р. Ибраимова Э.Т.
6.	Открытые просмотры: Занятие с детьми 5-6 лет: «Метод экспериментирования как способ развития креативного мышления у детей дошкольного возраста» Занятие с детьми 3-4 лет: «Метод экспериментирования с детьми младшего дошкольного возраста» Занятие с детьми 6-7 лет: «Метод экспериментирования как способ развития креативного мышления у детей дошкольного возраста».	Декабрь 2023 Декабрь 2023 Январь 2024	Келямова А.А. Рамазанова Э.Ф. Бекирова А.Ф.
7.	Организация работы творческой группы: «Разработка картотеки игр «Креативное мышление» - по возрастам.	Декабрь 2023 Февраль 2024	Творческая группа
8.	Взаимодействие ДОУ с семьей: - Презентация «Что такое креативное мышление, зачем его развивать?» - Детско-родительский новогодний конкурс «Креативная новогодняя игрушка»	Декабрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели групп
9.	Тематический контроль: - Организация РППС ОО «Познание - экспериментирование» -Оперативный контроль: «Использование игр, направленных на развитие креативного мышления»	Февраль 2024 Декабрь 2023	Заместитель заведующего по ВМР

10.	Праздники, досуги, развлечения: Праздник «Новый год»; Физкультурные досуги «День Защитника Отечества»	Декабрь 2023 Февраль 2024	Воспитатели групп Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, Заместитель заведующего по ВМР
11.	Реализация мероприятий программы воспитания - по плану	В течение года	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, Заместитель заведующего по ВМР
14.	Решение педагогического совета	Февраль 2024	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, Заместитель заведующего по ВМР

Педагогический совет №4

Тема: «Развитие грамматически правильной, диалогической и монологической речи дошкольников»

Цель: Совершенствовать работу по развитию связной, грамматически правильной диалогической, монологической речи посредством дидактических игр.

№п /п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Выполнение решения предыдущего пед.совета	Май 2024	Заместитель заведующего по ВМР

2.	Итоги работы творческой группы «Создание картотеки дидактических игр по развитию грамматически правильной речи – «Времена года»	Май 2024	Воспитатели групп
3.	Итоги тематического контроля: «Организация РППС ОО «Речевое развитие»»	Май 2024	Заместитель заведующего по ВМР
4.	Консультации: -«Основные задачи образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФОП ДО по возрастам» -Семинар-практикум: «Какие игры и как использовать для развития грамматически правильной речи дошкольников» Мастер-класс: «Методы и приемы обучения детей рассказыванию»	Март 2024 Март 2024 Апрель 2024	Заместитель заведующего по ВМР Воспитатель Бекирова А.Ф. Воспитатель Келямова А.А.
5.	Открытые просмотры: Занятие с детьми 3-4 лет: «Дидактические игры в ОД по развитию речи у детей младшего дошкольного возраста» Занятие с детьми 5-7: «Дидактические игры в ОД по развитию речи у детей старшего дошкольного возраста»	Февраль 2024 Март 2024 Апрель 2024	Воспитатели Рамазанова Э.Ф. Воспитатель Келямова А.А. Воспитатель Бекирова А.Ф.
7.	Организация работы творческой группы «Создание картотеки дидактических игр по развитию грамматически правильной речи – «Времена года»	Март – май 2024	Творческая группа
8.	Взаимодействие ДООУ с семьей: Родительские гостиные: «Развиваем речь детей через дидактические игры» Консультации: «Задачи ФОП ДО по ОО «Речевое развитие»	Апрель 2024 Март 2024	Воспитатели групп
9.	Тематический контроль: - Организация РППС ОО «Речевое развитие»	Апрель 2024	Заместитель заведующего по ВМР

10.	Оперативный контроль: - Использование дидактических игр по развитию речи в режимных моментах Выборочный: Занятия с детьми 5-7 лет «Подготовка к обучению грамоте»	Февраль 2024 Апрель 2024	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
11.	Праздники, досуги, развлечения: Праздник «Международный женский день»; Весенние развлечения; Тематические мероприятия: «День воссоединения Крыма с Россией»; Тематические мероприятия «День театра»; Праздник «День Победы»; Физкультурные досуги «День Космонавтики»	Март- май 2024	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
12.	Реализация мероприятий программы воспитания - по плану	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
13.	Решение педагогического совета		Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
14.	Задание к пед.совету: Подготовить отчеты деятельности групп за учебный год 2023-2024 г.		

Педагогический совет №5

Тема: «Ярмарка достижений»

Цель: Подведение итогов работы

коллектива за 2023 – 2024

учебный год. Утверждение плана

летнего оздоровительного периода

№п /п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Анализ выполнения годового плана и его приложений.	Май 2024	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
2.	Анализ выполнения плана работы «Программы воспитания»	Май 2024	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
3.	Самоанализ деятельности педагогов в 2023-2024 учебном году. (представление, оформленное презентацией)	Май 2024	Воспитатели групп
4.	Определение годовых задач на 2023 - 2024 учебный год	Май 2024	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре

5.	Решение педагогического совета.	Май 2024	Воспитатели групп Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель
6.	Летняя оздоровительная работа: -Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период; -Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта; - Провести ревизию и подготовить выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы игр с песком, кегли, мелки и т.д.) - Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников; - Собрать отказы/согласия родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников; - Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур; - Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период; - Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период; - Оформить план летнее-оздоровительной работы с воспитанниками; - Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требования организации и проведении спортивных и подвижных игр.	Апрель 2024 Апрель 2024 Апрель 2024 Май 2024 Май 2024 Май 2024 Май 2024 Май 2024	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, Воспитатели групп, Инструктор по физической культуре, Музыкальный руководитель

Приложение № 1

План методической работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание методической работы/ сроки
сентябрь	
1.	Работа с кадрами: -составление плана оказания помощи молодым и вновь прибывшим педагогам; -консультации для педагогов (по плану); -планирование работы педагогов с родителями/законными представителями; -подготовка педагогов к проведению диагностики детей по ФОП ДО; -подготовка документации к проведению аттестации педагогов на первую категорию.
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -проведения «Дня знаний» - 1 сентября; -Составление и уточнение расписания образовательной деятельности, распорядка работы ДОУ; -Определение тематики работы педагогов; -Оформление выставки в методическом кабинете по теме пед.совета.
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -проверка качества оформления документации; -организация работы в адаптационный период в группе с детьми 3-4 лет; -подбор методик, схем, графиков для эффективной организации диагностики в начале учебного года; Система внутреннего мониторинга: Оперативный контроль: «Готовность детского сада к новому учебному году»

	-Создание благоприятных условий для воспитательно - образовательной работы с детьми. -Оснащение материально-технической базы групп, готовность РППС к реализации ФОП ДО. -Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы. -Разработать положение и провести конкурс: «Лучший сайт педагога»
4.	Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования -Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: -определить ответственных исполнителей; -провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т.д. к реализации новой образовательной программы; -подготовить отчет. Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно- образовательной работы.
5.	Работа с родителями: - проведение общих и групповых родительских собраний; - индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей. День открытых дверей; -заключение договоров о сотрудничестве с организациями (с учетом расположения детского сада) -Разработать положение к конкурсу детско-родительских поделок «Осень»
6.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Октябрь	
1.	Работа с кадрами: -организация работы творческих групп; -работа по изучению и обобщению педагогического опыта; -консультация для педагогов по плану; -индивидуальные беседы с воспитателями по запросу.

2.	Организационно-педагогические мероприятия: -подготовка и проведение праздника «Осень»; -подготовка и проведение открытых занятий; -подготовка и проведение тематических мероприятий к празднику: «День пожилого человека»; -реализация групповых проектов по плану воспитателей; -оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к пед.совету»
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -работа по изучению и обобщению педагогического опыта; Тематический контроль: 1.«Организация двигательного режима и эффективность работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей». 2.«Состояние работы педагогов по организации адаптации детей к условиям ДОУ»; Оперативный контроль: - Организация зарядки – все группы Выборочный: «Организованная двигательная деятельность на прогулке» - с детьми 5-7 лет
4.	Работа с родителями: - консультирование родителей, дети которых посещают подготовительную к школе группу; -организационная работа с родительским комитетом; -благоустройство территории детского сада.
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Ноябрь	
1.	Работа с кадрами: -подготовка и проведение педагогического совета; -направление педагогов на курсы повышения квалификации (по плану); -семинары-практикумы по плану; - консультации по плану. -педагогический совет.
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -оформление тематической выставки из опыта работы по тематике пед.совета; -подготовка и проведение «Дня здоровья» -тематически мероприятия: «День народного единства», «День флага РФ», «День матери»

3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: Оперативный контроль: - Подготовка к ОД физкультура – все группы Выборочный: Ведение документации педагогов.
4.	Работа с родителями: -видео-консультации по теме пед.совета
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Декабрь	
1.	Работа с кадрами: -подготовка и проведение открытых просмотров; -консультации по плану; -семинар-практикум по плану.
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -обсуждение сценария новогоднего праздника и организация работы по его подготовке и проведению; -организация конкурса «Креативная новогодняя игрушка»
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -анализ выполнения внедрения ФОП ДО в работе педагогов; -проверка выполнения решений педагогического совета Оперативный контроль: - Использование игр, направленных на развитие креативного мышления» Выборочный: Подготовка педагогов к ОД экспериментирование
4.	Работа с родителями: -участие родителей в подготовке и проведении новогоднего праздника – родительские собрания в группах.
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Январь	
1.	Работа с кадрами: -семинар-практикум по плану; -подведение итогов работы творческих групп; - консультации по плану;
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -подготовка и проведение развлечений для детей.
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -организация досугов и развлечений по методикам.
4.	Работа с родителями: -обновление информационных материалов в группах; -обсуждение готовности детей к школе с участием родителей, учителей и воспитателей ДОУ.
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Февраль	

1.	Работа с кадрами: -проведение открытых занятий
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -подготовка и проведение развлечений «День защитника Отечества»; -тематические мероприятия «День отца»; - обновление выставок в методическом кабинете.
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -Проверка выполнения решений педагогического совета. Тематический контроль: - Организация РППС ОО «Познание - экспериментирование»
4.	Работа с родителями: - Круглый стол с участием воспитателей, работающих в подготовительной к школе группе и учителей школы «Проблема организации учебно-образовательного процесса»;
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Март	
1.	Работа с кадрами: - подготовка и проведение тематических педсоветов; -организация и проведение открытых занятий; - консультации для педагогов (по плану).
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -подготовка и проведение праздника 8 Марта; -Оформление выставки: «Моя любимая мамочка».
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -оценка педагогической целесообразности выносного материала для организации прогулок с детьми.
4.	Работа с родителями: -консультации для родителей по плану.
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Апрель	
1.	Работа с кадрами: - анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течении года; -подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год.
2.	Организационно-педагогические мероприятия: -развлечения для детей «День космонавтики».
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -проверка выполнения решений педагогического совета; -изучение и обобщение педагогического опыта воспитателей.

4.	Работа с родителями: - анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»; - консультации по плану.
5.	Обновление информации в гос.пабликах, сайте.
Май	
1.	Работа с кадрами: -подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год; -подготовка и проведение педагогического совета «Итоги работы за год»; -инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в теплый период»; -консультации по плану.
2.	Организационно-педагогические мероприятия: - подготовка и проведение праздника «День Победы»; -подготовка и проведение праздника «Выпуск в школу»; -подготовка к летней оздоровительной работе в ДООУ; -оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к лету»
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -изучение состояния документации в группах; -выполнение режима закаливающих мероприятий во всех возрастных группах; -организация и проведение трудовых поручений.
4.	Работа с родителями: -консультации по плану
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Июнь – июль	
1.	Работа с кадрами: - консультация: «Организация труда детей на участке, в цветнике»
2.	Организационно-педагогические мероприятия: - написание плана работы ДООУ на новый учебный год; -подготовка и оформление, организация праздника «День защиты детей»
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: -распространение опыта работы по темам: «Организация работы с детьми в летний период»; -выполнение гигиенических требований к организации режимных моментов в летний период
4.	Работа с родителями: -консультации по плану педагогов/запросу родителей
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.
Август	
1.	Работа с кадрами: - инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей»

2.	Организационно-педагогические мероприятия: - педагогический совет -подготовка документации, оформление выставок в методическом кабинете к новому учебному году; -подведение итогов летней оздоровительной работы.
3.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса: - смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» -подведение итогов летней оздоровительной работы.
4.	Работа с родителями: -социологическое исследование состава семей вновь поступивших в детский сад детей; -оформление информационных материалов; -день открытых дверей «Здравствуй, детский сад»
5.	Обновление информации в гос.пабликах; сайте.