

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КРАСНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

23.01.2023

с. Красногорка

№12-О

Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры МБОУ Красногорская СОШ во внеурочное время.

В соответствии с Постановлением администрации Ленинского района Республики Крым от 15.07.2021 № 293 «Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ленинский район Республики Крым, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных учреждений во внеурочное время»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры МБОУ Красногорская СОШ согласно Приложению 1.
2. Утвердить форму договора «О предоставлении во вне учебное время на праве безвозмездного использования объекта спортивной инфраструктуры» Приложение 2.
3. Делопроизводителю Новиковой О.И. разместить данный порядок на сайте учреждения.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ Красногорская СОШ



Е.Н. Загуляева

Директор МБОУ Красногорская СОШ

Приказ № 12-О от 23.01.2024 г.



**Порядок использования населением объектов спорта
и спортивной инфраструктуры МБОУ Красногорская СОШ
во внеучебное время**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок регулирует вопросы использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры МБОУ Красногорская СОШ во внеучебное время в целях удовлетворения потребностей населения в систематических занятиях физической культурой и спортом.

1.2. Порядок утверждается приказом МБОУ Красногорская СОШ. Изменения и дополнения в Положение вносятся в указанном порядке.

2. Спортивный зал МБОУ Красногорская СОШ как объект инфраструктуры

2.1. Спортивный зал МБОУ Красногорская СОШ, как объекты инфраструктуры входит в состав материально-технических условий реализации образовательных программ, а также для отдыха и оздоровления детей, проведения массовых мероприятий и свободного доступа населения для занятий физической культурой и спортом.

2.2. Данный объект инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служит социальной адаптации и непрерывному личностному развитию детей, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей, обеспечивают персоналу и населению возможность для профессионального развития, условия для укрепления здоровья.

2.3. МБОУ Красногорская СОШ обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2.4. Спортивный зал используются для проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных общеобразовательных программ, реализации плана работы Школьного спортивного клуба, проведения классных, общешкольных и межшкольных мероприятий, мероприятий муниципального, регионального значения.

2.5. Спортивный зал на безвозмездной основе предоставляется:

- гражданам в дни, свободные от проведения физкультурных и спортивных мероприятий, согласно расписанию, утвержденному МБОУ Красногорская СОШ.

- социально-ориентированным некоммерческим организациям и образовательным организациям, для проведения физкультурных и спортивных мероприятий, занятий физической культурой и спортом по предварительным заявкам, оформленным в сроки и порядке, утвержденным МБОУ Красногорская СОШ;

2.6. В случае запроса физических и юридических лиц МБОУ Красногорская СОШ заключает договоры на безвозмездной основе с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами с согласия Собственника и Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2.7. Основанием для предоставления в пользование спортивных объектов является обращение физического лица в Учреждение с заявлением.

По результатам рассмотрения заявления руководителем Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принимается решение о предоставлении (отказе в предоставлении) спортивного объекта.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения руководителем Учреждения между Учреждением и заявителем заключается договор о предоставлении в пользование спортивного объекта. В случае принятия решения об отказе заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении в пользование спортивного объекта.

Учреждение обязано ознакомить посетителей с режимом работы спортивного объекта, правилами поведения, порядком пользования спортивным объектом, правилами соблюдения техники безопасности, правилами пожарной безопасности.

2.8. Договор о предоставлении в пользование спортивного объекта оформляется в соответствии с требованиями законодательства и должен содержать следующие условия:

- а) перечень предоставляемого имущества;
- б) площадь предоставляемого спортивного объекта;
- в) время предоставления спортивного объекта;
- г) права и обязанности сторон;
- д) ответственность сторон;
- е) основания изменения и прекращения договора.

2.9. Основанием для отказа в предоставлении спортивного объекта являются:

медицинские противопоказания заявителя;

превышение предельной численности посетителей по отношению к пропускной способности спортивного объекта на момент предоставления спортивного объекта;

ремонтные работы, реконструкция, переоборудование, спортивного объекта, сооружения;

несоответствие вида спортивной деятельности заявителя существующим условиям на спортивном объекте для данного вида спорта.

2.10. Спортивные объекты предоставляются на безвозмездной основе, о чем

указывается в Договоре.

Пользователем осуществляется возмещение затрат на коммунальные услуги. Размер возмещаемых затрат определяется Учреждением.

2.11. Спортивный зал МБОУ Красногорская СОШ не могут быть использованы населением в ущерб образовательной деятельности.

3. Порядок использования спортивной площадки и спортивного зала

3.1. Порядок пользования спортивным залом определяется данным локальным актом.

3.2. Время пользования спортивным залом определяется режимом работы и расписанием занятий МБОУ Красногорская СОШ, который утверждается ежегодно директором школы.

3.3. Граждане не допускаются к пользованию спортивной площадкой (стадионом) и спортивными залами:

- без ознакомления с инструкцией по технике безопасности;
- при проведении строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях;
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима.

4. Права, обязанности и ответственность населения

4.1. Население имеет право:

- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит законодательству;
- приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанных объектов, если такие предметы не мешают организации и проведению спортивно - оздоровительной работы, не нарушают права других пользователей;
- приносить и использовать медицинские изделия, лекарственные средства, необходимые для обеспечения жизнедеятельности по состоянию здоровья, а также необходимые специальные средства обучения.

4.2. Население обязано:

- соблюдать требования техники безопасности, положения локальных нормативных актов МБОУ Красногорская СОШ, настоящего Порядка;
- проводить уборку спортивного зала после занятий;
- бережно относиться к оборудованию МБОУ Красногорская СОШ;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.3. Категорически запрещается:

4.3.1. Приносить с собой:

- огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);

- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в том числе газовые баллончики;
- велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;
- животных и птиц;
- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта;
- проносить и распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства и (или) психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;
- курить;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению спортивно-оздоровительной работы;
- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- засорять и загрязнять оборудование площадки;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственными лицами.

4.4. Лица, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены из спортзала, а в случае отказа привлечены к ответственности, согласно действующему законодательству.

4.5. Участники образовательного процесса, в том числе обучающиеся, работники МБОУ Красногорская СОШ, население, причинившие ущерб спортзалу как объекту инфраструктуры, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

ДОГОВОР

О предоставлении во вне учебное время на праве безвозмездного использования объекта спортивной инфраструктуры

с. Красногорка

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красногорская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Школа» в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны и _____

в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», на основании «Порядка использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры МБОУ Красногорская СОШ» во вне учебное время с другой стороны, заключили настоящий договор безвозмездного пользования о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями договора «Школа» обязуется предоставлять безвозмездно «Пользователю» объект спортивной инфраструктуры (спортивный зал), находящейся в ведении образовательного учреждения в соответствии с расписанием (Приложение 1), по адресу: 298233, Республика Крым, Ленинский район, с. Красногорка, ул. Школьная, д.23

1.2 «Школа» предоставляет на правах пользования следующее имущество:
Спортивный зал, раздевалка.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с «___» _____ 20__ года и заключается сроком на _____ и считается продленным на следующий календарный год, если одна из сторон не заявит об отказе от Договора в письменном виде, не позднее чем в месячный срок.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «Школа» обязуется:

3.1.1. Предоставлять «Пользователю» объект спортивной инфраструктуры на основании настоящего Договора.

3.1.2. Ознакомить «Пользователя»:

с приказом «Об организации пропускного и внутри объектового режима и правилах поведения посетителей в МБОУ Красногорская СОШ»;

с приказом «О проведении мероприятий по обеспечению безопасности и усилению антитеррористической защищенности МБОУ Красногорская СОШ».

с инструкциями «Охрана труда», «Пожарная безопасность», «Антитеррор».

3.1.3. Обеспечивать сохранность, надлежащие условия для эксплуатации объекта спортивной инфраструктуры (школьный спортзал).

3.2. «Школа» имеет право:

3.2.1. В любое время осуществлять проверку сохранности, состояния объекта спортивной инфраструктуры (школьный спортзал), а также использования его по назначению.

3.2.2. Давать «Пользователю» письменные указания, обязательные для исполнения по вопросам принятия мер по предотвращению и ликвидации ситуаций, возникших в результате ненадлежащего использования объекта спортивной инфраструктуры (школьный спортзал).

3.2.3. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство и местные нормативные акты.

3.3. «Пользователь» обязуется:

3.3.1. Во время эксплуатации объекта спортивной инфраструктуры (школьный спортзал) поддерживать порядок и дисциплину.

3.3.2. Предоставить списки обучающихся посещающих школьный спортзал, вне учебное время. Не допускать посещение школьного спортзала, посторонним лицам.

3.3.3. Соблюдать персональную ответственность:

- за технику безопасности нахождения на объекте спортивной инфраструктуры (школьный спортзал);

- за жизнь и здоровье обучающихся во время эксплуатацию объекта спортивной инфраструктуры (школьный спортзал);

- за ведение необходимой документации по технике безопасности, журналов инструктажей при проведении занятий с обучающимися.

3.3.4. Ознакомиться с локальными актами «Школы»:

с приказом «Об организации пропускного и внутри объектового режима и правилах поведения посетителей в МБОУ Красногорская СОШ»;

с приказом «О проведении мероприятий по обеспечению безопасности и усилению антитеррористической защищенности МБОУ Красногорская СОШ»;

с инструкциями по «Охране труда», «Пожарной безопасности», «Антитеррору»; и строго соблюдать их.

3.3.5. Поддерживать чистоту, а также сохранять оборудование и имущество.

3.3.6. Бережно относиться к объекту спортивной инфраструктуры (школьный спортзал), обеспечивать его сохранность, а в случае порчи возместить «Школе» ущерб в полном размере.

3.3.7. Не производить перепланировку и переоборудование объекта спортивной инфраструктуры (школьный спортзал), не вносить каких-либо улучшений и изменений без письменного согласия «Школы».

3.4. «Пользователь» имеет право:

3.4.1. В любое время расторгнуть Договор, письменно известив об этом «Школу» не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих (календарных) дней.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

5. Прочие условия

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписями сторон.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению одной из сторон. Сторона, выступившая инициатором его расторжения, обязана предупредить другую сторону в письменной форме в срок не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6. Реквизиты сторон

«Школа»	«Пользователь»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красногорская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Республики Крым	
Директор _____ / _____ М.П	_____ / _____ М.П

Ознакомлен:

с приказом «Об организации пропускного и внутри объектового режима и правилах поведения посетителей в МБОУ Красногорская СОШ»;

с приказом «Об усилении антитеррористической защищенности МБОУ Красногорская СОШ»;

с инструкциями «Охрана труда», «Пожарная безопасность», «Антитеррор» МБОУ Красногорская СОШ.
