ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: krsm.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 28.08.2026, 09:44
Действителен до: до 21.11.2027, 09:44
Ключ подписи: 00F685DBBF14CE1775728993B5C000E6FD

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

298233, Республика Крым, Ленинский район, с. Красногорка, ул. Школьная, д. 23 тел.: +7 (36557) 6-31-42, e-mail: lenino_krasnogorskaya1@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от «21» сентября 2026 г. № 133-О

с. Красногорка

О проведении инвентаризации локальных нормативных актов

В соответствии со статьями 28, 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение поручения, доведённого письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.07.2026 № 5217/01-15, в целях обеспечения достоверности и актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с «22» сентября 2026 г. по «30» сентября 2026 г. инвентаризацию локальных нормативных актов образовательной организации, размещённых на официальном сайте.

2. Создать комиссию по проведению инвентаризации в составе:

3. — председатель комиссии: заместитель директора по учебно-воспитательной работе Фазылова В. С.;

4. — члены комиссии: председатель ППО – Анисимова Ю.О.;

5. — секретарь комиссии: делопроизводитель Новикова О.И.

6. Комиссии при проведении инвентаризации по каждому локальному нормативному акту установить:

7. — соответствие содержания акта действующему законодательству Российской Федерации;

8. — наличие в тексте акта ссылок на нормативные правовые акты, утратившие силу либо не являющиеся действующими;

9. — наличие и надлежащее оформление отметки об учёте мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительного органа работников — в отношении актов, затрагивающих права обучающихся и работников;

10. — наличие электронной подписи при размещении акта на официальном сайте;

11. — дату утверждения акта и дату его размещения на официальном сайте.

12. По результатам инвентаризации оформить акт инвентаризации локальных нормативных актов и реестр локальных нормативных актов по форме согласно приложению к настоящему приказу.

13. Локальные нормативные акты, не соответствующие действующему законодательству, переутвердить в новой редакции с соблюдением процедуры учёта мнения; утратившие актуальность — признать утратившими силу и удалить с официального сайта либо перенести в архивный раздел с указанием статуса.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Фазылову В. С.

Директор Л. С. Куркина

Приложение
к приказу МБОУ «Красногорская СОШ»
Ленинского района Республики Крым
от «21» сентября 2026 г. № 133-О

РЕЕСТР
локальных нормативных актов, размещённых на официальном сайте

№	Наименование ЛНА	Реквизиты (дата, №)	Учёт мнения (да/нет, реквизиты)	Ссылки на утратившие силу НПА	Соответствие законода-тельству	ЭП (да/нет)	Решение (оставить / переутвердить / отменить)	Срок
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

Председатель комиссии _____ В. С. Фазылова

Члены комиссии _____ / _____