

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ИЛЬИЧЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

01.09.2021г.

№232/1

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график приема пищи в школьной столовой на 2021-2022 учебный год (Приложение 1)
2. Утвердить график работы пищеблока и режим работы повара школьной столовой (Приложение 2)
3. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара школы Алиеву Л.Ш.:
 - 3.1. повару строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 3.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - 3.3. закладку продуктов производить с 7.00 до 8.00 согласно меню-раскладке в присутствии членов бракеражной комиссии.
 - 3.4. выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 3.5. соблюдать график выдачи готовой пищи для обучающихся согласно спискам и в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей;
 - 3.6. отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, остатки от переработки рыбы, мяса, овощей и др.) сохранять до конца рабочего дня;
 - 3.7. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 3.8. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 3.9. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
 - 3.10. вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации школы и только в специальной одежде.
4. Возложить на повара ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

5. Довести до сведения классных руководителей и работников столовой график приема пищи обучающимися.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В.Макрушин

ГРАФИК ПРИЕМА ПИЩИ

МБОУ Ильичевская СОШ

Время приема пищи	Класс	Количество учащихся
$10^{20} - 10^{35}$	ЗАВТРАК 1-4кл.	60
$10^{40} - 10^{55}$	ЗАВТРАК (льготная категория)	42
$11^{40} - 12^{00}$	ОБЕД (льготная категория, родительская плата)	85
$12^{20} - 12^{35}$	ОБЕД 1-4 кл. (льготная категория)	30

**ГРАФИК
работы пищеблока МБОУ Ильичевская СОШ**

ДНИ НЕДЕЛИ	Время работы
Понедельник-четверг	7.00-15.00
Пятница (санитарный день)	7.00-16.00

Режим работы повара школьной столовой

Начало работы. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда.	7.00 – 8.00
Приготовление завтрака	8.00 – 10.00
Выдача завтрака	10.20 – 10.35 10.40 - 10.55
Мытьё столов. Мытьё посуды	11.00 – 11.15
Приготовление горячего обеда	8.00 – 11.30
Выдача обеда	11.40 – 12.00 12.20 – 12.35
Уборка помещений, мытье посуды. Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню.	13.00-14.00
Работа с документами	14.00-15.00
Санитарный час (пятница)	15.00 – 16.00