|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муніципальна бюджетна дошкільна освітня установа "Дитячий садок № 19"Сонечко" муніципальної освіти міський округ Ялта**  **Республіки Крим** | **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  **«Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования**  **городской округ Ялта**  **Республики Крым** | **Къырым Джумхуриетининъ**  **Ялта шеэр округы мемуриетининъ**  **«19-санлы «Кунешчик» бала багъчасы» муниципаль бюджет мектепкедже тасиль муэссисеси** |

298612, Республика Крым, г. Ялта, ул. Кривошты, 12

тел. (3654) 34-21-00 E-mail: sadik\_19-yalta@crimeaedu.ru

ИНН 9103062975 КПП 910301001 ОГРН 1159102017733 ОКПО 00802886

****

**Протоколы педагогических советов за 2022-2023 учебный год**

**г. Ялта 2022**

**Педсовет № 1 «** **Ориентиры развития дошкольного образования. Организационный ».**

**Дата проведения: «30» августа 2022г.**

**Форма проведения: круглый стол**

**Цель: Проанализировать работу учреждения в летний период, работу учреждения по подготовке к учебному году. Определить перспективы работы учреждения на 2022-2023учебный год.**

Присутствуют 12 человек.

**Подготовка к педсовету**

1.Изучение программы - по своим возрастным группам, (отв. воспитатели)

2.Подготовка и оформление документации в группах, (отв. воспитатели)

3.Подбор методической литературы и методических рекомендаций (ст. воспитатель)

4.Обновление групп игровым оборудованием (заведующий, воспитатели)

5.Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОУ (отв. воспитатели).

6.Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми (воспитатели, муз. руководитель, физ. руководитель)

**Повестка:**

1.Анализ работы за летне-оздоровительный период, (заведующий).

2.Ознакомление пед. коллектива с годовым, учебным планом МБДОУ, календарным графиком на 2022-2023 уч.г.г (отв.ст. воспитатель).

3.Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе МБДОУ (ст. воспитатель).

4.Утверждение сетки занятий с детьми (ст. воспитатель).

5. Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов МБДОУ д/с «Солнышко» г.Ялта.

5.Решение педсовета.

1. По первому вопросу слушали заведующего Клюшину С.А.

Для успешной летней воспитательной – оздоровительной работы были созданы оптимальные условия, обеспечивающие воспитание и развитие детей на прогулке и в групповой комнате. Значимым в летней оздоровительной кампании является

увеличение времени пребывания воспитанников на свежем воздухе, повышение двигательной активности детей через подвижные игры, спортивные развлечения, выносной материал. Дети охотно участвовали в подвижных играх, играх с водой и песком.

*Прием детей проводился ранним утром на участке.* Организовывая подвижные, развивающие, спортивные игры во время пребывания на свежем воздухе, были созданы условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей.  Соблюдался режим прогулок в тёплый период в соответствии с возрастом детей, питьевой режим

(по просьбе детей), режим закаливающих процедур. На участке использовался разнообразный материал для игр: песочные наборы, машины, игрушки для игр с водой; материал для продуктивной деятельности: мелки, пластилин, бумага, раскраски, цветные карандаши, природный материал; спортивный инвентарь для развития движений: мячи, скакалки, оборудование для самостоятельной двигательной деятельности, сюжетно – ролевых игр, игр и опытов с водой и песком, а также детский инструментарий для труда в цветнике – грабли, лопаты, лейки, вёдра.

В течение дня *чередовались виды деятельности*, чтобы правильно организовать отдых и игровую деятельность. Дети с удовольствием слушали произведения по темам недели, сказки, стихи и рассказы о лете, учили стихотворения о лете, насекомых, цветах, проводились наблюдения за сезонными изменениями в природе, неживой и живой природой.

Со старшими дошкольниками педагоги организовывали: экскурсии по городу, паркам, посещали музей краеведения. В заключение хочу поблагодарить всех педагогов за ответственное отношение к здоровью наших воспитанников, за тесное сотрудничество с узкими специалистами. Примите мои поздравления с началом учебного года, здоровья, творчества, терпения.

Выступили Щербак Е.А., Павлютина Н.Н. В летний период уделялось большое внимание закреплению основных движений, предусматривалось длительное пребывание детей на свежем воздухе, равномерно распределялась двигательная активность детей кроме того учитывался температурный режим воздуха. Дети с удовольствием играли в футбол, подвижные игры. А также в игры-эстафеты, активно болея друг за друга. В перспективном плане была неделя посвященная непосредственно физкультуре и спорту. Для родителей вывешивалась соответствующая информация. Дети принимали воздушные и солнечные ванны в течение всего летнего периода. Знакомились с различными играми малой подвижности. Осуществлялись игры с песком, водой. Утренняя гимнастика ежедневно проводилась на свежем воздухе, соблюдался питьевой режим.

2. По второму вопросу слушали воспитателя Ващишину С.А. Она представила на утверждение годовой план на 2019 - 2020 уч.гг., его задачи, мероприятия, которые предстоит выполнить коллективу.

Методическая тема: «Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно - эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями».

Годовые задачи на 2022-2023 учебный год:

1.Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми и родителями по экологическому направлению, внедрение в педагогическую практику разнообразных форм и методов по реализации данного направления.

2. Создание условий для познавательной, исследовательской деятельности с целью повышения познавательной активности детей дошкольного возраста.

3.Повышение квалификации профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников в соответствии требований ФГОС ДО.

Выступили: Боритько А.И., Абдураимова С.З. Для выполнения задач нам нужно более тесно сотрудничать с родителями, давать им больше информации в каких направлениях мы работаем, для выработки общих требований и правил в том или ином вопросе.

Абдураимова С.З. я считаю, что годовое планирование на этот год нужно утверждать.

Заведующий МБДОУ, кто за то, чтобы план утвердить?

За - 12 человек, Против — 0

Годовой план утвержден.

3. По третьему вопросу слушали воспитателя Ващишину С.А. по утверждению комплексных, парциальных программ, технологий. В результате обсуждений были утверждены следующие программы:

* Основная образовательная программа: «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. — М.:
* Адаптированной основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.
* Региональная программа «КРЫМСКИЙ ВЕНОЧЕК» и методические рекомендации по межкультурному образованию детей дошкольного возраста в Крыму, авторы: Мухоморина Л. Г., Араджиони М. А., Кемилева Э. Ф., Короткова С. Н., Пичугина Т.А. Тригуб Л. М.

4. По четвертому вопросу слушали воспитателя Ващишину С..А., которая представила на утверждение сетку занятий.

Утвердили в следующем составе:

За - 12 человек, Против — 0

5. Решение педсовета.

1. Утвердить годовой план, учебный план ДОО, календарный график на 2022-2023 уч.г..г
2. Утвердить сетку НОД с детьми.
3. Утвердить перечень программ и технологий, используемых в работе МБДОУ.

**Педсовет № 2 «Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в рамках ФГОС ДО».**

**Дата проведения: «15» февраля 2023г.**

**Форма проведения: «КМД».**

Присутствуют: 13 человек.

**Повестка:**

1.Актуальность экологического воспитания дошкольников.

2. «Педагогическая мастерская» (из опыта работы - старший дошкольный возраст)

3.Деловая игра «Знатоки экологии» (для педагогов).

4.Принятие решения педсовета

1. По первому вопросу слушали воспитателя Петрову Л.Л.

Экология в настоящее время является основой формирования нового образа жизни. Началом формирования экологической направленности личности считается дошкольное детство, так как в этот период закладывается фундамент осознанного отношения к окружающей действительности, накапливаются яркие, эмоциональные впечатления, которые надолго остаются в памяти человека. Психологи говорят, что первые семь лет в жизни ребенка - это период его бурного роста и интенсивного развития, около 70 % отношения ко всему окружающему на психологическом уровне формируется в дошкольном детстве, а в течении жизни оставшееся только 30 %. На этапе дошкольного детства ребенок получает эмоциональные впечатления о природе, т. е. у него формируются первоосновы экологического мышления, сознания, закладываются начальные элементы экологической культуры.

В. А. Сухомлинский считал необходимым вводить малыша в окружающий мир природы так, чтобы каждый день открывал в нем что-то новое для себя, чтобы он рос исследователем, чтобы каждый его шаг был путешествием к истокам чудес в природе, облагораживал сердце и закалял волю.

Направления экологического воспитания детей дошкольного возраста предполагает:

-воспитание гуманного отношения к природе (нравственное воспитание);

-формирование системы экологических знаний и представлений (интеллектуальное развитие);

-развитие эстетических чувств (умение видеть и прочувствовать красоту природы, восхититься ею, желания сохранить ее);

-участие детей в посильной для них деятельности по уходу за растениями и животными, по охране и защите природы. Без приближения детей к природе и широкого использования ее в воспитательно- образовательной работе детского сада нельзя решать задачи всестороннего развития дошкольников умственного, эстетического, нравственного, трудового и физического. Из наших повседневных наблюдений видно, что наши дети экологически недостаточно воспитаны, т. е. не у всех проявляется доброжелательное отношение к живым существам, объектам природы, не у всех достаточен запас знаний об окружающей нас природе, они потребительски относятся к ней.

ВыступилаЧелябиева Б.М..Как же приучить детей беречь и охранять природу, все живое, окружающее нас? В подготовительной к школе группе формируем у детей элементарные знания о природе: расширяем и уточняем представления детей о деревьях, кустарниках, травянистых растениях; растениях луга, сада, леса. Конкретизируем представления детей об условиях жизни комнатных растений. Знакомим со способами вегетативного размножения. Учим устанавливать связи между состоянием растения и условиями окружающей среды. Знакомим с лекарственными растениями. Таким образом, обострение экологической проблемы в стране и в мире диктует необходимость интенсивной просветительской работы по формированию у детей экологического сознания, культуры природопользования.

2.По второму вопросу слушали воспитателя Нелюбову Ю.Г.., которая поделилась опытом. В своей работе я стараюсь придерживаться экологических заповедей:

- главнейшая из них – «соблюдение тишины» (по определению Л. П. Симоновой,

-терпеливость (умение длительное время наблюдать за растением и животным,

- внимательность (следует учить детей находить взаимосвязи в природе, проверять народные приметы, прогнозировать последствия поведения людей,

- бережливость (беречь то, что создано природой, «каждая букашка для чего-то создана природой»).

При выполнении их, воспитание экологической культуры должно быть гармоничным и естественным. Именно тогда будут решаться основные задачи экологического воспитания:

- воспитание любви к природе через прямое общение с ней, восприятие её красоты и многообразия;

- формирование знаний о природе, развитие осознанного отношения к себе, как активному субъекту окружающего мира;

- формирование навыков экологически грамотного, нравственного поведения в природе.

Эколого-социальная ситуация сегодняшнего дня выдвигает перед нами задачу поиска универсальных средств экологического воспитания в современных условиях. Одним из таких средств является проектная деятельность. Использование технологии проектирования помогает мне в работе по выбранному направлению педагогической деятельности, так как является эффективным способом развивающего, личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребёнка. Проектная деятельность обеспечивает развитие творческой инициативы и самостоятельности участников проекта; открывает возможности для формирования собственного жизненного опыта общения с окружающим миром; реализует принцип сотрудничества детей и взрослых.

Инновационными формами являются игровые технологии и активная исследовательская деятельность:

Универсальный эко-календарь;

Экологические сказки;

Триз-технология;

Экспериментально-исследовательская деятельность в «Лаборатории природы»;

Экологический маршрут;

Музейная педагогика.

Самое главное – в процессе экологического образования у детей развивается познавательный интерес к миру природы, любознательность, творческая активность, т. е. личностные качества ребенка, которые представлены как целевые ориентиры в ФГОС ДО.

3.По третьему вопросу слушали ст. воспитателя Ващишину С.А.., она провела деловую игру «Знатоки экологии»

Старший воспитатель предложила проект решения педсовета:

1. Уделять должное внимание экологическому воспитанию дошкольников, развивать экологическую культуру детей: прививать любовь и бережное отношение к нашему общему дому – природе, формировать познавательный интерес к миру животных и растений.

Срок исполнения: постоянно. Ответственные: воспитатели, специалисты.

2. Продолжать регулярно использовать элементарные опыты и эксперименты в природе для развития познавательной деятельности дошкольников.

Срок исполнения: постоянно. Ответственные: воспитатели.

За - 13 человек, Против — 0

# Педсовет № 3 Тема: «Педагогический ссовет «Особенности реализации ФОП ДО»

**Дата проведения: «24» апреля 2023 г.**

**Форма проведения:**  очный, в формате единого дня педагогических советов Время:13.30–15.30

Цель: Запустить процесс внедрения в практику работы ДОУ ФОП ДО.

Повестка дня.

1.                  Знакомство с приказом Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

2.                  Знакомство со структурой ФОП, ее основные направления.

3.                  Обсуждение просмотренных вебинаров МПАДО от 27 - 28 декабря 2022г. «Вебинар о ФОП ДО»,  «Алгоритм изучения и внедрения ФОП ДО».

4.                  Состав и задачи рабочей группы.

5.                  Знакомство с планом графиком по переходу к осуществлению образовательной деятельности с полным применением ФОП.

6.                  Решение педагогического совета.

Присутствуют 14 человек.

**Слушали:**

По 1 вопросу выступила старший воспитатель Ващишина С. . Она ознакомила присутствующих с Приказом Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

**Решили:** Принять к сведения приказ Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», начать процесс внедрения в практику ФОП ДО

**Слушали:**По второму вопросу воспитатель Абдураимова С.З. ознакомила присутствующих с ФОП и  обратила внимания на существенных изменениях, отличиях с действующей программой. Учитель-дефектолог Козинцева Н.В. предложила проанализировать УМК, который есть в МБДОУ.

**Решили:** Продолжать изучать ФОП, приняв к сведению рекомендации старшего воспитателя и учителя-дефектолога.

**По 3 вопросу** Педагоги обсудили просмотренные вебинары МПАДО от 27 - 28 декабря 2022г. «Вебинар о ФОП ДО»,  «Алгоритм изучения и внедрения ФОП ДО» и решили продолжать изучение ФОП ДО (просмотры вебинаров по данной теме).

**Решили:**Продолжать изучать вебинары по вопросам внедрения ФОП ДО

**Слушали:**По 4 вопросу выступила заведующий Клюшина С.А. зачитав приказ о составе рабочей группе и ее задачах.

**Решили:**Принять к исполнению приказ о составе рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности в МБДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО).

**Слушали:** по 5 вопросу старший воспитатель Ващишина С.А.ознакомила педагогов с планом-графиком по переходу на ФОП ДО.

**Решили**: Принять к исполнению план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности в МБДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Решения педагогического совета:

1. Принять к сведению приказ Минпросвещения РФ №1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». Начать процесс внедрения в практику ФОП ДО.(Ответственные – все педагоги; Срок - постоянно)

2. Продолжать изучать ФОП, приняв к сведению рекомендации старшего воспитателя и учителя-логопеда. (Ответственные – все педагоги; Срок –до 31.08.23 )

3. Активизация участия педагогов в консультационных вебинарах по вопросам внедрения ФОП ДО. (Ответственные – все педагоги; Срок - постоянно)

4. Принять к исполнению приказ о составе рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности в МБДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). (Ответственные – рабочая группа; Срок – до 31.08.23)

5. Принять к исполнению план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности в МБДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования. (Ответственные – рабочая группа; Срок – до 31.08.23)

6.Утвердить решение педсовета.

**Педсовет № 4 Тема: « Итоги 2022\23 результаты и достижения, возможности и перспективы»**

**Дата проведения: «25» мая 2023 г.**

**Форма проведения:** Круглый стол

**Повестка дня:**

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 3.
2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022/23 год.
3. Анализ реализации новой рабочей программы воспитания.
4. Достижения педагогического коллектива.
5. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МБДОУ Детский сад № 19 на 2023 год.
6. Перспективы в работе на новый учебный год.

**Ход педагогического совета**

Заведующий МБДОУ Детский сад № 19 предложил утвердить повестку дня. Результаты голосования о принятии повестки дня: «за» – 22 чел., «против» – нет, «воздержались» – нет.

**По первому вопросу заслушали** заведующего МБДОУ Детский сад № Клюшину С.А. Она напомнила о том, какие решения были приняты на педагогическом совете от 24.04.2023 №3, и рассказала, как реализуется план-график по переходу на Федеральную образовательную программу дошкольного образования. Педагогами были проведены родительские собрания в возрастных группах, на которых была предоставлена информация о применении ФОП ДО в нашем детском саду. Также предоставлена информация о деятельности рабочей группы, а именно экспертиза ООП ДО на соответствие ФОП ДО. Членами рабочей группы был организован и проведен мониторинг образовательных потребностей для проектирования вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, и инфраструктуры детского сада. Также изучен и сформирован банк данных нормативно-правовых документов разного уровня по ФОП ДО. Проведена диагностика профессиональных затруднений и образовательных потребностей педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО.

По вопросам методического обеспечения добавила старший воспитатель Ващишина С.А. Она рассказала, что в рамках реализации плана-графика педагогами были прослушаны семинары и вебинары с участием экспертов федерального уровня. Еще с педагогами были проведены тематические мероприятия по рассмотрению преемственности задач по возрастам и их интеграции по образовательным областям. Также с педагогами были проведены мероприятия по отбору содержания дошкольного образования для ОП, а именно выбор вариативных программ, технологий, методик и практик. Также совместно с рабочей группой начали разработку собственных и адаптацию методических материалов Минпросвещения по сопровождению и реализации рабочих программ, ООП ДО, программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы. <...>

**Вывод:** план-график по внедрению ФОП ДО выполнен в полном объеме и своевременно, в соответствии со сроками.

**Перспективы работы на летний период:**

* представить проект ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на установочном педсовете;
* внести изменения в программу развития и устав ДОО;

**По второму вопросу заслушали** старшего воспитателя Ващишину С.А. которая подвела итоги текущего учебного года. <...>

Поделилась, с какими трудностями столкнулись в работе. Недостаточной была обратная связь с родителями и воспитанниками.

**По третьему вопросу заслушали** старшего воспитателя Ващишину С.А.

Она поделилась результатами мониторинга инфраструктуры РППС детского сада. Целью мониторинга было проверить, какая среда уже имеется в детском саду на данный момент и соответствует ли она требованиям. РППС и учебно-методические материалы должны соответствовать санитарным требованиям, а также требованиям ФГОС и новых федеральных программ: ФОП и ФАОП.

**По четвертому вопросу заслушали** заведующего Клюшину С.А.. Она отметила результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Она поблагодарила педагогов, которые подготовили воспитанников к участию в  городских конкурсах. Всем педагогам были вручены благодарственные письма.

В течение года педагоги обобщали и представляли свой опыт работы на научно-практических конференциях. План курсовой подготовки за текущий год выполнен полностью.

**По пятому вопросу слушали** старшего воспитателя Ващишину С.А., которая представила:

* план летней оздоровительной работы детского сада с управленческими задачами;
* план по реализации летней оздоровительной кампании на 2023 год;
* режимы работы для каждой возрастной группы, график работы специалистов (педагогов и воспитателей) ДОО на время летней оздоровительной кампании.

**По шестому вопросу заслушали** заведующего Клюшину С.А. в своем выступлении она отметила, что в современных условиях модернизации образования детский сад представляет собой открытую и развивающуюся систему. Переход от традиций к новому качеству педагогического процесса направлен на достижение цели развития через реализацию направлений на следующий учебный год:

* переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования;
* внедрение эффективных инновационных технологий, улучшение качества дошкольного образования для достижения роста числа выпускников ДО, успешно социализирующихся и усваивающих образовательную программу школы;
* обеспечение оптимальных условий сохранения и развития здоровья воспитанников и педагогов ДО;
* увеличение числа педагогов и специалистов, участвующих в инновационных образовательных процессах и применяющих их в работе с дошкольниками;
* поиск инновационных подходов во взаимодействии ДО с семьей, социальным окружением;
* достижение положительных качественных и количественных изменений в материально-техническом обеспечении ДО для формирования оптимальной инфраструктуры детского сада.

**Представление проекта решения педагогического совета:**

1. Признать работу педагогического коллектива за 2022/23 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить план летней оздоровительной работы.

Обновить личные странички на сайте ДОО в соответствии с планом летней оздоровительной кампании.

* Срок: до 15.06.2023.
* Ответственные: педагогические работники.

Организовать взаимодействие с родителями воспитанников в рамках мероприятий по утвержденному плану летней оздоровительной работы.

* Срок: до окончания летнего периода.
* Ответственные: воспитатели групп.

Подготовить проект плана работы ДОО на 2023/24 учебный год с учетом приоритетных направлений.

* Срок: 15.08.2023.
* Ответственный: руководитель рабочей группы.

Представить проект ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на установочном педсовете.

* Срок: 20.08.2023.
* Ответственный: руководитель рабочей группы.

Представить на согласование педагогическому коллективу проект ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на установочном педагогическом совете.

* Срок: не позднее 21.08.2023.
* Ответственный: руководитель рабочей группы.

Внести корректировки в соответствующие документы ДОО.

* Срок: не позднее 21.08.2023.
* Ответственные: заведующий, делопроизводитель, рабочая группа.

Проголосовали: «за» – единогласно, «воздержались» – нет, «против» – нет.