

Согласовано  
Председатель профкома  
Орханолкова Е.А.  
26.08.2019



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 19:  
Клюшина С.А.

Приказ от 27.08.2019 г. № 108/1

## Программа Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым ( МБДОУ № 19)

### «Нулевой травматизм» на период 2019/2020 учебный год

#### 1. Общие положения

1.1. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

#### 2. Цели

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

#### 3. Задачи

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

#### 4. Принципы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

#### 5. Основные направления

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
  - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производств законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
  - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
  - 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
  - 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
  - 5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
  - 5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении к программе.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
по реализации программы "Нулевой травматизм"  
в МБДОУ № 19**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация работы системы охраны труда		
1.1.	Назначение ответственных лиц за организацию работы по охране труда	Заведующий	ежегодно
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий, председатель профкома, специалист по ОТ	август 2019 июнь 2020
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	специалист по ОТ	август 2019
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Заведующий, председатель профкома, специалист по ОТ	ежегодно, в соответствии с требованиями
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	специалист по ОТ	август 2019, август 2020
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Заведующий, специалист по ОТ	август 2019, август 2020
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Заведующий	август – сентябрь 2019
1.5.	Организация совещаний по охране труда	Заведующий, председатель профкома, специалист по ОТ	В соответствии с планом работы школы
1.6.	Организация мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, охраны труда	Специалист по От, председатель профкома	апрель 2020
1.7.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Заведующий, специалист по ОТ	1 раз в пять лет
2.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Заведующий, специалист по ОТ	по мере необходимости
3.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по	Заведующий, специалист по ОТ	август 2019 , август 2020

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		
4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий, председатель профкома, специалист по ОТ	в соответствии с графиком контроля
4.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	май-июнь 2020
4.2.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	Заведующий, специалист по ОТ, председатель профкома	Ежегодно
5.	Оборудование уголка по охране труда	Председатель профкома, специалист по ОТ	сентябрь 2019 г.
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей директора по безопасности.	Заведующий, специалист по ОТ, председатель профкома	Ежегодно
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий, председатель профкома, специалист по ОТ	По согласованию 2020 г
9.	Обучение по охране труда	Заведующий, специалист по ОТ	В соответствии с ежегодным графиком обучения по ОТ
9.1.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий	При поступлении на работу
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Заведующий, специалист по ОТ	При поступлении на работу
9.3.	Проведение повторного инструктажа	специалист по ОТ, старший воспитатель	В соответствии с графиком
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	специалист по ОТ	По мере необходимости
9.6.	Проведение целевого инструктажа	специалист по ОТ	По мере необходимости
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Заведующий, специалист по ОТ	2019 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
9.8.	Организация проведения ежегодного обучения работников, выполняющих работы во вредных условиях труда, работников рабочих профессий	Заведующий специалист по ОТ	ежегодно, в соответствии с графиком обучения по ОТ
9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалиста по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в специализированных учебных центрах	Заведующий специалист по ОТ	1 раз в 3 года, в соответствии с графиком обучения
9.10.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Заведующий специалист по ОТ	Ежегодно
9.12.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Специалист по ОТ	август 2019 август 2020
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заместитель директора по АХЧ	ежегодно
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Заместитель директора по АХЧ, специалист по ОТ	Ежегодно
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Заместитель директора по АХЧ	Постоянно
10.4.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения	Заместитель директора по АХЧ	В соответствии со сроками эксплуатации
10.5.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Заместитель директора по АХЧ	В соответствии с графиком контроля
11.	Медицинские осмотры работников	Заведующий, Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно по графику
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий, Мед.сестра	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Заведующий, Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно
11.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заместители директора по безопасности, АХЧ	Ежегодно
11.4.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно- эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Заведующий, Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно
11.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заведующий, Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно
11.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий, Заместитель директора по АХЧ	Ежегодно
11.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Заведующий, Заместитель директора по АХЧ, мед. сестра	Ежегодно
11.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Заведующий	По окончании медосмотра
12.	Проведение плановой специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	2020 г
12.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Заведующий, специалист по ОТ, заместитель директора по АХЧ	В соответствии с программой улучшения условий и охраны труда
13.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заместитель директора по АХЧ	В соответствии с программой улучшения условий и охраны труда
14.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
14.1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений)	Заместитель директора по	По мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	АХЧ	
14.2.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
14.3.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
14.4.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости
14.5.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, коридорах в соответствии с действующими нормами	Заместитель директора по АХЧ	Постоянно
14.6.	Организация места организованного отдыха, комнаты релаксации, психологической разгрузки, оснащение санитарно-бытового помещения	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости и финансирования
14.7.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи (медицинский кабинет) с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Заведующий, заместитель директора по АХЧ	2019 г.
14.8.	Устройство тротуаров, переходов на территории сада	Заместитель директора по АХЧ	по мере необходимости и финансирования
14.9.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и	Заместитель директора по АХЧ	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	др.)		
15.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Заместитель директора по АХЧ	Постоянно
16.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости и финансирования
16.1.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Заведующий, заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости и финансирования
16.5.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведующий специалист по ОТ	Постоянно, в соответствии с графиком контроля

**Планируемые затраты на мероприятия по охране труда и профилактике  
травматизма на 2019/2020 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия по ОТ и профилактике травматизма</b>	<b>планируемые затраты на 2019 год</b>	<b>планируемые затраты на 2020 год</b>
1	Закупка спецодежды и СИЗ	<b>63 650,00</b>	<b>22 500,00</b>
2	Закупка смывающего средства (жидкого мыла)	<b>25 000,00</b>	<b>25 000,00</b>
3	Закупка журналов по охране труда, стенда по охране труда	-	<b>3 000,00</b>
4	Замеры сопротивления	<b>15 000,00</b>	<b>30 000,00</b>
5	Замена ламп освещения	<b>28 464,00</b>	<b>35 200,00</b>
6	Проверка оборудования	<b>33 000,00</b>	<b>50 000,00</b>
7	Прохождения санитарного минимума	<b>20 чел. 8 400,00</b>	<b>50 чел. 22 500,00</b>
8	Прохождение периодического медосмотра	<b>58 чел. 127 928,26</b>	<b>60 чел. 150 000,00</b>
9	Обучение по ОТ	-	<b>5 чел. 17 500,00</b>
10	Обучение первой помощи	<b>21 чел. 21 000,00</b>	<b>5 чел. 5 000,00</b>
11	СОУТ	<b>2 мес. 3 000,00</b>	<b>2 мес. 3 000,00</b>