

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: 8.dnyada.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Клюшина Светлана Алексеевна
Действителен с: 16.12.2020, 13:42
Действителен до: 11.03.2027, 13:42
Ключ подписи: 00AE96483D62D8512C37CB0CE3B85AEF5A

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: 4yaha19.crimeaedu.gov.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Клюшина Светлана Алексеевна
Действителен с: 04.02.2021, 13:31
Действителен до: 04.05.2023, 13:31
Ключ подписи: 04C41FE121FF92FE2AF2D8613EB7E259964F0256

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования
городской округ Ялта Республики Крым
(МБДОУ № 19)**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 19

«Солнышко»
Муниципального образования
городской округ Ялта
Республики Крым
С.А. Клюшина

Приказ № 38 от 11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об утилизации пищевых отходов

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования
городской округ Ялта Республики Крым**

Ялта-2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об утилизации пищевых отходов в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19» (далее по тексту — Положение, МБДОУ), является нормативным локальным актом МБДОУ, регулирующим вопросы сбора, хранения и использования пищевых отходов, образующихся в МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",
СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
ФЗ № 89 «Об отходах производства и потребления»;
ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

1.3. Настоящим Положением руководствуются в работе: заместитель заведующего по хозяйственной части, медицинский работник, повара, кухонные рабочие, помощники воспитателей.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении

2.1. Пищевые отходы — продукты питания, утратившие полностью или частично свои первоначальные потребительские свойства в процессе их производства, переработки, употребления или хранения.

2.2. Временное хранение (складирование отходов) — деятельность МБДОУ, связанная с упорядоченным размещением отходов в помещениях, сооружениях, на отведенных для этого участках территории, в целях контролируемого хранения в течение определенного интервала времени.

3. Общие требования к обращению с отходами

3.1. МБДОУ при осуществлении деятельности по утилизации пищевых отходов обязано:

3.1.1. Соблюдать требования к обращению с отходами, установленными Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.1.2. Выполнять мероприятия по складированию, консервации и сохранению отходов, которые временно не используются.

3.1.3. Не допускать использование пищевых отходов, в том числе столово-кухонных для кормления животных.

3.1.4. Не допускать смешивание отходов, если такое смешивание запрещено применяемыми технологиями переработки и использования отходов.

3.1.5. Заключать договора на вывоз отходов с подрядными организациями, с физическими лицами или со специализированными организациями, производящими утилизацию и обезвреживание отходов. Организации, осуществляющие вывоз, утилизацию и обезвреживание отходов, должны иметь лицензию на осуществление деятельности по использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов.

4. Обращение с пищевыми отходами, порядок их утилизации

4.1. Обращение с пищевыми отходами осуществляется МБДОУ строго в соответствии с утвержденными нормами, разработанными с целью унификации системы сбора, хранения и утилизации отходов.

4.2. К технологическим процессам сбора, хранения и утилизации пищевых отходов, получаемых в процессе приготовления и потребления пищи в МБДОУ, предъявляются следующие санитарно-эпидемиологические требования:

- сбор пищевых отходов в разновозрастных группах и пищеблоке МБДОУ разрешен только в специальную тару с крышками;
- ёмкости для сбора отходов должны быть промаркированы «Пищевые отходы»;
- очистка тары от пищевых отходов проводится по мере заполнения не более чем на 2/3 объема;
- сборники, предназначенные для пищевых отходов, использовать для каких-либо других целей запрещается;
- для временного хранения пищевых отходов МБДОУ, оборудована специальная площадка, на которой устанавливаются контейнеры или баки (с крышками);
- ежедневно, в конце рабочего дня, лицом, заключившим договор с МБДОУ производится вывоз пищевых отходов со специальной контейнерной площадки;
- временное хранение пищевых отходов не должно превышать одних суток для предотвращения их разложения и вредного воздействия;
- очищенные от пищевых отходов ёмкости ежедневно моются в специально отведенном месте;
- по данным требованиям разработана инструкция (Приложение 1);

5. Ответственность за утилизацию пищевых отходов

5.1. Ответственность за своевременную утилизацию пищевых отходов, в соответствии с настоящим Положением несут:

5.1.1. В группах – помощники воспитателей. Пищевые отходы на группах собираются в специальную промаркированную тару с крышками и удаляются на пищеблок в конце дня или по мере накопления;

5.1.2. На пищеблоке - кухонные рабочие. Отходы собранные с групп накапливают и утилизируют согласно Схеме сбора и утилизации (Приложение 2).

5.1.3. Все движения по сбору и утилизации пищевых отходов ежедневно фиксируются в Журнале утилизации пищевых отходов по утверждённой форме (Приложение 3).

6. Действующие запреты и ограничения

6.1. Работникам МБДОУ строго запрещается выбрасывать пищевые отходы в контейнеры для бытового мусора.

6.2. Строго запрещается нахождение воспитанников рядом с контейнерами для сбора бытовых и пищевых отходов МБДОУ.

7. Контроль над утилизацией пищевых отходов

7.1. Функции контроля над исполнением правил утилизации пищевых отходов, всеми категориями работников МБДОУ, возлагается на заместителя заведующего по хозяйственной части, медицинского работника или на лица их заменяющих.

7.2. Функции контроля за своевременным вывозом пищевых отходов, в т.ч. пищевых с территории МБДОУ возлагается на заместителя заведующего по хозяйственной части или лицо его заменяющее.

7.3. Заведующим МБДОУ ведется контроль над исполнением порядка утилизации пищевых отходов.

8 Внесение изменений, дополнений в Положение

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего МБДОУ и действует до принятия в новой редакции.

Приложение 1

«Утверждено»

№ 19

Заведующий МБДОУ № 19

Клюшина С.А.

«17» января 2021г.

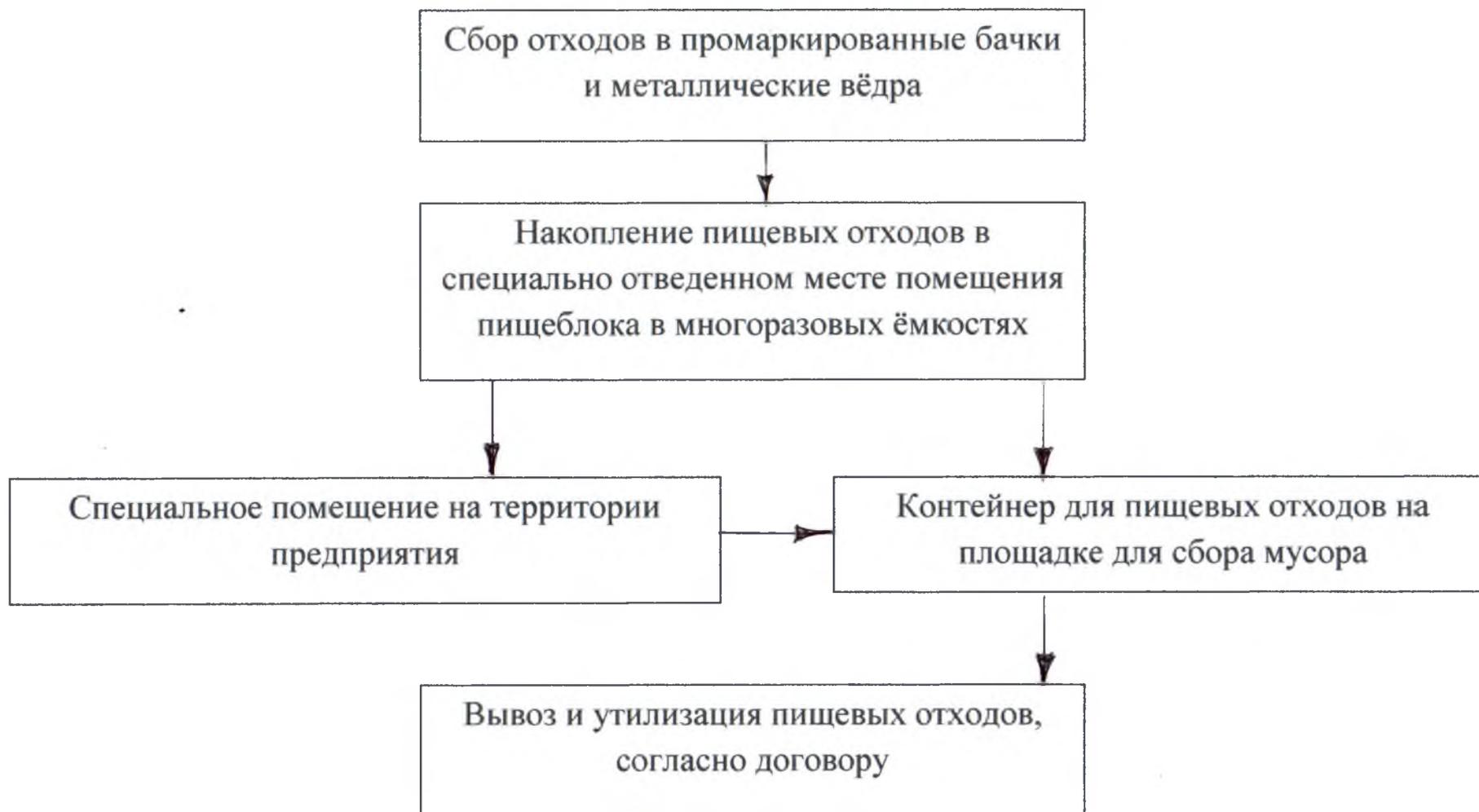


Инструкция по системе сбора, временного хранения и удаления пищевых отходов

- * Пищевые отходы собираются в пластиковые или металлические ведра или другую специальную тару с крышками.
- * Ёмкости для сбора отходов должны быть промаркированы «Пищевые отходы».
- * Заполненные не более чем на 2/3 ёмкости, очищаются и отходы удаляются в многоразовые контейнеры, предназначенные для сбора отходов данного класса, установленные на специальной площадке (контейнерные площадки), до последующего вывоза транспортом специализированной организации к месту размещения и утилизации.
- * Ежедневно в конце дня очищенные от пищевых отходов ёмкости промываются 2 %- ным раствором кальцинированной соды, ополаскивают и просушивают.
- * Для мытья следует использовать отдельный трап с бортиком, обложенным плиткой, душевой поддон или моечную ванну (в комнате для уборочного инвентаря, или другом специально отведенном месте).
- * Контейнеры с пищевыми отходами хранятся на специальной площадке. Контейнерная площадка должна располагаться на территории хозяйственной зоны не менее чем в 25 м от пищеблока, иметь твердое покрытие. Размер контейнерной площадки должен превышать площадь основания контейнеров на 1,5 метра во все стороны. Площадка должна быть ограждена.



Схема сбора и утилизации пищевых отходов



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на
7/семь листов

Заведующий МБДОУ № 19

С. И. К. Прошина

