

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: 8.dvryala.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Клюшнина Светлана Александровна
Действителен с: с 16.12.2025, 13:42
Действителен до: до 11.03.2027, 13:42
Ключ подписи: 00AE96483D62D612C73CB0CE53B3AEF5A

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: 8.dvryala.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Клюшнина Светлана Александровна
Действителен с: с 04.02.2022, 13:31
Действителен до: до 04.05.2023, 13:31
Ключ подписи: 04C41FE121FF92FE2AF2D8613E87E259966F0256

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования
городской округ Ялта Республики Крым
(МБДОУ № 19)**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 19

С. Ж. Солнышко К. Ишнина
**Муниципальное образование
городской округ Ялта
Республика Крым**
Приказ № 27 от 11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о питьевом режиме

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования
городской округ Ялта Республики Крым**

Ялта-2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме (далее Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 «Солнышко» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 30.09.2017);
- требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические Требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного врача от 27.10.2020 № 32;
- требованием СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного врача от 28.09.2020 № 28;
- с Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- с Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду».

2. Задачи организации питьевого режима в ДОУ

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

3. Организация питьевого режима в ДОУ

3.1. В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

4. Организация питьевого режима бутилированной питьевой водой

4.1. Бутилированная вода используется в МБДОУ только с документами, подтверждающими ее происхождение, качество и безопасность.

4.2. Бутыли с водой устанавливаются в группах.

4.3. Правила по организации питьевого режима:

- сохранять маркировку с бутылки с информацией о дате выпуска воды до конце её использования;
- бутылку с водой должна быть установлена в прохладном месте (температура не выше 20 градусов С) куда не попадают прямые солнечные лучи;
- разбор воды должен осуществляться воспитателями, младшими воспитателями (помощниками воспитателей), с соблюдением правил личной гигиены;
- при наливке воды необходимо следить, чтобы носик крана не касался стакана;
- необходимо исключить засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным током (кран глубоко в стакан не опускать);
- еженедельно проводить обработку помп в соответствии с инструкцией;
- использовать бутилированную очищенную воду при условии ее хранения не более 7-ми календарных дней;
- при вскрытии емкости питьевой воды младший воспитатель (помощник воспитателя) прикрепляет на емкость ярлык с указанием даты вскрытия и личной росписью;

4.4. Обработка помп проводится помощником воспитателя еженедельно в конце рабочей недели в специально отведенной промаркированной ёмкости, согласно инструкции по обработке.

5. Ответственность

5.1. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в

соответствии с требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20, администрацией МБДОУ ежедневно.

5.2. Ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ возлагается на медицинскую сестру, на повара - при использовании кипяченой воды, а в группах (при использовании кипяченой или бутилированной воды) – на воспитателей и младших воспитателей (помощников воспитателей).

5.3. Приказом заведующего назначаются ответственные за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима, с использованием бутилированной или кипяченой воды.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на
5 (пяти) листах
Заведующий МБДОУ № 19

С.Х.

