

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАСПРИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 71

***О создании рабочей группы
по обеспечению перехода на обучение
по новым федеральным государственным
образовательным стандартам начального общего
и основного общего образования***

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 и № 287, организации работы по подготовке и поэтапному переходу с 1 сентября 2022 года на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обучение по федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования (далее - ФГОС НОО в следующем составе:

- Волгина Юлия Анатольевна – заместитель директора по УВР;
- Гренадерова Анжела Анатольевна – руководитель ШМО учителей начальных классов;
- Цымбалюк Елена Викторовна – учитель начальных классов;

2. Руководителем рабочей группы назначить заместителя директора по УВР Волгину Юлию Анатольевну.

3. Членам рабочей группы:

- проанализировать изменения в ФГОС НОО в срок до 15.01.2022, результаты представить в виде таблицы в формате Word и презентации в формате Power point;
- составить план перехода на обучение по ФГОС НОО в срок до 25.01.2022;

- разработать готовые к утверждению проекты основных образовательных программ НОО в срок до 31.05.2022;
- обеспечить размещение материалов по вопросам введения ФГОС НОО на официальном сайте до 01.02.2022.

4. Утвердить Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего в МБОУ «Гаспринская НШ № 2»

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Г.Г. Салтыкова

Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в МБОУ «Гаспринская начальная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в образовательный процесс новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в МБОУ «Гаспринская НШ №2» (далее – рабочая группа, ФГОС НОО)

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программы НОО;
- определение условий для реализации ООП НОО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения по ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2021. (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на официальном сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС-2021;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов 1–4-х классов, внутренней системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2021;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС-2021.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей;

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации в соответствии с ФГОС-2021 обучения обучающихся;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования;

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы входят педагогические школы.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану ввода обучения по ФГОС НОО – 2021 на 2021–2027 годы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом школы, Советом родителей.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.