МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАСПРИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Гаспринская НШ № 2»)

ПРИКАЗ

28 августа 2026 № 62

Об организации питания обучающихся
в 2026/2027 учебном году в условиях ЧС

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Указом Главы Республики Крым от 26.06.2026 № 210-У «О техногенной чрезвычайной ситуации на приграничных с Украиной территориях, письмом Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю от 30.07.2026 № 82-01-16/04-2236-2026 «О дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях в связи с введением на территории Республики Крым режима ЧС», постановлением Администрации города Ялта от 27.02.2026 № 670-п «Об утверждении Порядка организации питания в муниципальных и дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым», приказа Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым от 25.08.2026 № 358/01-05 «Об организации питания обучающихся и воспитанников в 2026/2027 учебном году в муниципальных образовательных учреждениях образования муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым в условиях ЧС»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2026 питание обучающихся и воспитанников в режиме чрезвычайной ситуации.

1.1. Обеспечить всех обучающихся и воспитанников горячим питанием, в том числе бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий:

Класс/смена	количество	завтрак	обед	полдник
1-4 класс	3	118,00	114,64	

AnyScanner

1 смена		(85,55+32,45)		
1-4 класс 2 смена	1		114,64 (85,55+29,09)	114,64
Всего:	4	118,00	114,64	114,64

(приложение № 1).

где: 85,55 дневная стоимость условного набора продуктов за счет межбюджетных трансферов; остальное финансирование льготного питания осуществляется из муниципального бюджета.

(приложение № 2).

2. Назначить ответственного за организацию и взаимодействие по питанию Петрову Ленуру Шевкетовну.

2.1. Ответственному за организацию и взаимодействие по питанию в общеобразовательном учреждении «Гаспринская НШ № 2» обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся льготных категорий.

2.2. Обеспечить горячим питание обучающихся, находящихся в общеобразовательном учреждении до 6 часов - один прием пищи (завтрак или обед), более 6 часов – не менее двух приемов пищи. Провести разъяснительную работу с родителями (классные руководители).

2.3. Ответственному за организацию и взаимодействие по питанию привести в соответствие локальные акты общеобразовательного учреждения в соответствии с введением СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Срок до 01.09.2026.

2.4. Применить единое основное (оптимизированное) меню для питания детей в режиме чрезвычайной ситуации. (Приложение № 3).

В случае отсутствия электроэнергии обеспечить приготовление и доставку горячего питания в соответствии с заключенным Соглашением и утвержденной маршрутизацией.

2.5. Совместно с председателем родительского контроля организовать работу по контролю за питанием согласно плану.

2.6. Организовать день открытых дверей в школьной столовой. Информацию разместить на официальном сайте. Срок до 10.09.2026.

2.7. Обеспечить предоставление ежедневной актуальной информации по организации питания в Департамент образования и молодежной политики Администрации города Ялта. Ответственный Петрова Л.Ш.

AnyScanner

3. Классным руководителям создать необходимые условия для организации питания обучающихся согласно требованиям санитарного законодательства.

   3.1. Для соблюдения питьевого режима использовать бутилированную или кипяченную воду. Ответственные классные руководители.

   3.2. Классным руководителям усилить контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и сотрудниками.

4. Председателю Бракеражной комиссии осуществлять качественную работу бракеражной комиссии. Составить план работы. Срок 10.09.2026.

5. Продолжить работу проекта «Цифровая среда. Образование», в части учета питания и доступа, с целью автоматизации системы управления организованным питанием, в том числе учета и контроля питания льготных категорий детей. Ответственная заместитель директора по УВР Цымбалюк Е.В.

6. На официальном сайте учреждения образования в разделе «Горячее питание» обеспечить наполнение и размещение актуальной информации по организации питания. Ответственный Валь Срок 01.09.2026

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Г.Г. Салтыкова