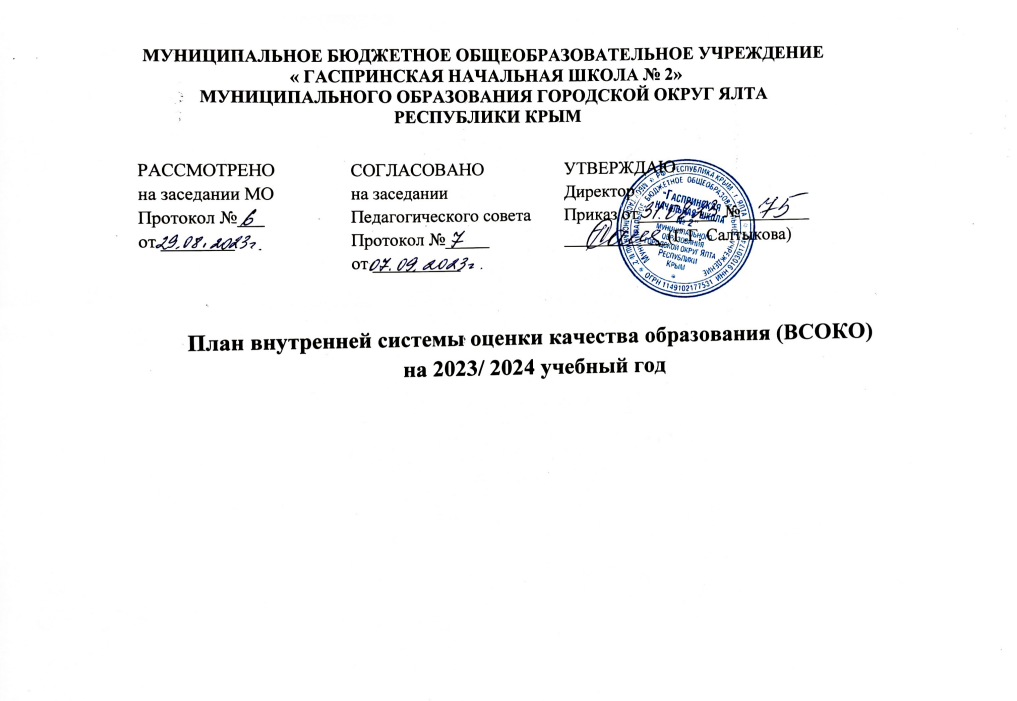
****

**Цели ВСОКО:**

* Стимулирование творческого и профессионального роста учителя;
* Мотивационная и информационная работа при реализации ФГОС НОО. Сравнительно-аналитический, творчески-инновационный подходы;
* Методическое сопровождение учебного процесса;
* Системность;
* Цикличность;
* Гуманизация и гласность;
* Демократизация в ходе учебного процесса;
* Открытость и доступность результатов ВСОКО для всех участников образовательного процесса;
* Взаимоуважение участников образовательного процесса.

**Пояснительная записка**

Важной функцией ВСОКО является оказание методической помощи учителю, способствующей росту его педагогического мастерства.

Потому цель контроля не только выявление проблемы или недочетов в работе, но и совместная деятельность по их устранению.

ВСОКО позволяет педагогу взглянуть на себя «со стороны», увидеть глазами контролирующего все плюсы и минусы в работе, способствует продуктивному решению сложных вопросов, связанных не только с процессом преподавания, но и с заполнением документации (электронного журнала, личных дел обучающихся, отчетов, анализов срезового контроля). Заместителям директора, руководителям МО учителей школы важно определить и совместно организовать конкретные методы, которые помогут учителю справиться с возникшими проблемами.

**Целью ВСОКО** на 2023-2024 учебный год является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с реализацией ФГОС НОО с 01 сентября 2023 года, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса.

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Гаспринская НШ № 2»
3. **Задачи ВСОКО:**
4. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
5. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
6. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ «Гаспринская НШ №2»
7. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
8. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
9. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения федеральным государственным образовательным стандартам, ФООП.
10. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОКАЗАТЕЛИ** | **ОБЪЕКТ ОЦЕНКИ** | **МЕТОД ОЦЕНКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** | **ФОРМЫ**  **ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**  **РЕЗУЛЬТАТОВ** |
|  | **АВГУСТ** | | | |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учащихся за 2022 – 2023 учебный год. Результаты ВПР | Анализ успеваемости по итогам 2023- 2024 учебного года | Администрация | Выступление на педагогическом совете |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |
| Соответствие документации законодательству РФ | Соответствие учебных планов, рабочих программ по учебным предметам и программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, ФООП, запросам родителей | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Справка |
| Аттестация педагогических кадров | Итоги повышения квалификации педагогов школы за прошлый год | Результаты повышения квалификации | Зам.директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Питание учащихся | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании | Работа с документами | Классные руководители | Информация |
| Уровень комфортности обучения (безопасность образовательной среды) | Документация по Охране Труда, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | Анализ состояния работы по ОТ | Ответственный по охране труда | Отчет |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая, спортивный зал | Осмотр технического состояния | Директор | Акт приемки, паспорт объекта |
| Информационно методические и учебно - дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой на начало нового учебного года | Мониторинг библиотечного фонда | Зам. директора Библиотекарь | Приказ об утверждении перечня учебников |
| Укомплектованность педагогическими кадрами | Кадровый состав | Статистические данные | Директор школы | Информация для отчета |

**8.Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:**

* 1. объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
  2. достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
  3. систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Методическая работа в школе |  | Педагоги школы | Анализ методической работы за прошлый учебный год | Зам. директора | План работы МО на новый учебный год |
| Повышение методического  мастерства через прохождение курсов, квалификации педагогов  школ |  | Кадровый состав | Статистические данные | Зам. директора по УВР | Перспективный план |
| Комплектование первого класса |  | Соблюдение требований нормативных документов | Документы обучающихся 1 класса | директор | Приказ, Формирование личных дел |
|  | **СЕНТЯБРЬ** | | | |  |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | |  |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) |  | Входные контрольные работы в 2 –9 классах на начало учебного года. | Входные контрольные работы | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) |  | Ликвидация академической задолженности у обучающихся за 2022-2023 учебный год |  | Зам. директора по УВР  Кл.рук-ль | Справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) |  | Стартовая диагностика для 1 класса |  | Зам. директора по УВР  Кл.рук-ль | Справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) |  | Адаптация учеников 1-х  классов к обучению на I  ступени школы в условиях  реализации  ФГОС НОО | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | Зам. директора по УВР  Кл.рук-ль | Справка |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |  |
| Использование современных  образовательных методов, приѐмов, технологий |  | Педагоги школы | Посещение уроков, наблюдение | Зам. директора по УВР | Справка |
|  | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |  |
| Заполнение документации |  | Педагоги школы | Проверка заполнения личных дел, классных журналов, журнала курсов по выбору и занятий по внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР | Информация |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | Директор | Информация на сайт |
| Организация работы по подготовке к ГИА | Выпускники школы | | Анкетирование обучающихся | Классные руководители Зам. директора по УВР | План подготовки к ГИА |
| Качество работы с детьми группы риска | Собеседование с классными руководителями, рейды, обследование семей учащихся | | Жилищно-бытовых условий, характеристика обучающегося | Классные  руководители | Акты обследования |
| Работа с одаренными детьми Школьный тур | Всероссийской олимпиады школьников. | | Организация мероприятий | Зам. директора по УВР | Методический совет |
| Уровень комфортности обучения: - охрана труда и обеспечение безопасности; - анализ расписания занятий | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | | Анализ состояния работы | Специалист по охране труда | Итоги внутреннего мониторинга |
| Изучение тем  самообразования педагогов на предстоящий год) Своевременное повышение квалификации (курсы) | Координация деятельности МО | | Наблюдение. Беседы | Зам. директора по УВР | План работы МО |
| Организация внеурочной деятельности | Анализ ситуации с организацией внеурочной деятельности (расписание, формирование групп и т.д.) | | Наблюдение. Анализ документации | Зам. директора по ВР | Оформление документации |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Классные руководители | информация |
| Информационные условия | Ученики школы, кадровый состав, наполняемость классов | | Статистические данные | директор | ОО-1 |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | | Консультации, собрания | Классные руководители  Учителя- предметники | отчеты |
| Сохранность учебников учениками школы |  | | Мониторинг | Библиотекарь | анализ |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные результаты обучения. Предварительные результаты | Предварительные итоги успеваемости учеников 2-4классов | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | информация |
| Адаптация учащихся 1 класса | Выявление успешности адаптации учащихся | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | Зам. Директора по УВР | Совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Качество и эффективность воспитательной работы | Анализ планов/мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | Собеседование тестирование мониторинг анкетирование посещение мероприятий | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения внеурочных занятий. Реализация плана внеурочной деятельности | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Зам. Директора по ВР | Справка |
| Качество занятий по подготовке к ГИА | Дополнительные занятия, консультации, выбор экзаменов,  справки ГВЭ | Собеседование тестирование мониторинг анкетирование посещение мероприятий | Зам. директора по УВР | Справка |
| Работа с одаренными детьми | Школьный, муниципальный туры  Всероссийской олимпиады школьников | Организация мероприятий | Зам. директора по УВР | Справка |
| Реализация программы коррекционной работы | Поддержка детей с ОВЗ | Коррекционно - развивающая работа  Консультации  Собеседование | Педагог- психолог | Справка |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися 2-4 классов | Ученики школы | мониторинг | Зам. директора по УВР Классные  руководители Учителя- предметники | Составление списка учащихся «группы риска» |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |  |
| Методическое мастерство учителей школы | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференция | Результаты участия | Зам. директора по УВР | Наградные документы, сертификаты, удостоверения и т.п |
| Дети группы риска | Ученики, систематически не посещающие занятия | Статистическая информация | Классные руководители | Справка |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Классные руководители | Выступление на совещании при директоре |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Зам. директора по УВР Классные  руководители Учителя- предметники | Отчеты |
|  | **НОЯБРЬ** | | |  |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | |  |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Итоги успеваемости учащихся за 1 четверть | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, аналитические справки |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | |  |
| Качество проведения учебных занятий. Мониторинг сформированности читательской грамотности в 2-4 классах | 2-4 классы | Посещение уроков. Мониторинг сформированности читательской грамотности в 2-4 классах | Зам. директора по УВР | справка |
| Работа с одаренными детьми | Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников. Конкурсы для учащихся | Организация мероприятий | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре  Методический совет  Приказы об итогах |
| Качество работы со слабоуспевающими учениками | Ученики школы | Мониторинг | Зам. директора Классные  руководители Учителя- предметники | Совещание при директоре |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Индивидуальные беседы с классными Руководителями |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Методическое мастерство учителей школы | | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях | | | Результаты участия | | Зам. директора по УВР | | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество работы педагогов школы со школьной документацией | | Учащиеся 1- 4 классов | | | Проверка дневников, личных дел | | Зам. директора по УВР | | справка |
| Организация профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних | | Учащиеся группы риска | | | Анализ работы | | Зам. директора по ВР | | отчет |
| Эффективность реализации рабочей программы воспитания на уровне основного общего образования | | Изучение эффективности работы | | | Посещение мероприятий. Изучение документации. | | Зам. директора по ВР | | справка |
| Создание безопасной среды | | Качество работы классных руководителей по профилактике  знаний ПДД | | | Мониторинг, наблюдение, анализ | | Зам. директора по ВР | | Информация для совещания с классными руководителями |
|  | | **ДЕКАБРЬ** | | | | | | |  |
|  | | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | | |  |
| Предметные результаты обучения | | Итоги успеваемости учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие | | | Анализ успеваемости | | Зам. директора по УВР, | | Статистические таблицы, отчѐты |
| Состояние преподавания предметных областей | | Изучение работы педагогов по формированию УУД, достижений предметных результатов | | | Посещение уроков и занятий по внеурочной деятельности. Изучение Документации | | Зам. директора по ВР | | Производственное совещание |
|  | | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | | Обучающиеся | | | Мониторинг | | Зам. директора Классные  руководители Учителя- | | Совещание при директоре |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | | | |
| Качество проведения внеурочных занятий | | Педагоги школы | | | Выборочное посещение занятий | Зам. Директора по ВР | | справка | |
| Контроль за учащимися группы риска, рейдовые мероприятия | | Ученики школы | | | Мониторинг, посещение семей | классные руководители | | справка | |
| Работа педагогов школы с учащимися систематически пропускающими или не посещающими занятия | | Ученики школы | | | Мониторинг | Зам. директора по ВР классные руководители | | Совещание при директоре | |
| Планирование зимних каникул | | Ученики школы | | | Мониторинг | Зам. директора ВР | | План на каникулы каникул | |
| Работа с документацией | | Своевременность заполнения электронного журнала | | | Экспертиза | Зам. Директора по УВР | | справка | |
| Санитарно-техническое состояние здания | | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая | | | Ежедневное наблюдение | Директор школы | | Выступление на совещании при директоре | |
| Качество организации питания | | Ежедневный мониторинг организации питания бракеражной комиссией | | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Директор школы | | Акт по итогам проверки | |
| Работа с родителями (законными представителями) | | | Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | | Консультации, собрания | Классные  руководители Учителя- предметники | | Отчеты | |
|  | | | **ЯНВАРЬ** | | | | |  | |
|  | | | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |  | |
| Предметные результаты обучения | | | Работа учителей - предметников с рабочими тетрадями, тетрадями для контрольных работ в 2-4 классах (выборочно). | | Внутренний мониторинг качества образования | | Зам. директора по УВР | Статистические отчѐт | |
| Проверка техники чтения | | | Учащиеся 2 – 4 классов | | Независимая оценка | | Зам. директора по УВР Классный руководитель | справка | |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | | | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | | Независимое анкетирование | | Зам. директора по ВР | справка | |
|  | | | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |  | |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | | | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | | директор | Информация на сайт | |
| Качество работы с детьми группы риска | | | Учащиеся группы риска | | Рейды в семьи | | Зам. директора по ВР Классные руководители | Акт обследования жилищно-бытовых условий | |
| Качество организации питания | | | Мониторинг организации питания | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | | Классные  руководители педагог- психолог | Информация | |
|  | | | **ФЕВРАЛЬ** | | | | |  | |
|  | | | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей в рамках есте ственно-научной грамотности в 3 классе. | оценка качества подготовки обучающихся. | |  | анализ |  | | Зам. директора по УВР | справка |
|  | |  |
|  |  |
|  | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной  деятельности | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | | | | директор | Информация на сайт |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | | Мониторинг | | | | Классные руководители | Отчет |
| Информационно методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой, в том числе электронными образовательными ресурсами | | Мониторинг библиотечного фонда. Эффективность использования Интернет- ресурсов в образовательной деятельности | | | | Зам. директора по УВР | Статистические отчѐты |
| Качество физкультурно- оздоровительной работы | Эффективность физкультурно- оздоровительной работы | | Анкетирование обучающихся, внутренние мониторинги | | | | Зам. директора по УВР | отчѐт |
|  | **МАРТ** | | | | | | |  |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | | |  |
| Внутришкольный мониторинг сформированности УУД обучающихся 2-4 классов. Прведение мониторинга уровня сформированности математической грамостности в 2-4 классах. | Успеваемость учащихся школы 2-4 классы | | Анализ успеваемости | | | | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Организация учебной деятельности  слабоуспевающих учащихся | | Мониторинг | | | | Зам. директора по УВР Классные  руководители Учителя- предметники | Совещание при директоре |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | | Выборочное посещение занятий | | | | Зам. директора по ВР | Справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | | |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | | Мониторинг | | | | Зам. директора по ВР Классные руководители | Отчет |
| Уровень комфортности обучения: -охрана труда и обеспечение безопасности;  антитеррористический режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | | Ежедневный мониторинг | | | | Зам по хоз части | Тренировочные акты эвакуации, инструкции по охране труда, журналы |
| Методическая работа в школе | Результативность участия учителей в интеллектуальных и творческих конкурсах | |  | | | | Зам. Директора по УВР | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы | | Наблюдение, анализ | | | | Зам. директора по ВР | Справка |
| Организация занятости учащихся | Доля учащихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время. Занятость детей группы риска | | Экспертиза | | | | Зам. директора по ВР | Справка |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | | | | |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учащихся | | Анализ успеваемости | | | | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справки |
| Предметные результаты обучения  (ФГОС) | Всероссийские проверочные работы 4 класс | | Мониторинг | | | | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, справки |
| Классно-обобщающий контроль в 4 классе | Выявление успешности учащихся | | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | | | | Зам. Директора по УВР | Совещание |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих учащихся | | Мониторинг | | | | Зам. директора Классные  руководители Учителя- предметники | Совещание при директоре |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | | Выборочное посещение занятий | | | | Зам. директора | Справка |
|  | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Мониторинг здоровья учеников школы | Итоги медицинских осмотров учащихся | | Анализ причин заболеваемости | | | | Директор школы  Медицинский работник | Статистические отчѐты, справка |
| Анализ условий образовательного процесса | Условия образовательного процесса | | Анализ | | | | Зам. директора по УВР | Самообследование |
|  | **МАЙ** | | | | | | |  |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | | |  |
| Предметные результаты обучения | Итоги промежуточной аттестации учащихся 2 – 4 классов | | Анализ успеваемости | | | | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Итоги успеваемости учебного года | | Анализ успеваемости | | | | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справка |
| Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценки качества образования. | Результаты деятельности педагогического коллектива школа | | Результаты выполнения работ | | | | директор | Справка |
|  | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |  |
| Качество и эффективность воспитательной работы | Анализ планов/ мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | | Собеседование, тестирование, мониторинг анкетирование, посещение мероприятий | | | | Зам. директора по ВР Классные руководители | Сводные таблицы, справка, результаты мониторинга |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | | |
| Доступность получения образования | | Прозрачность процедуры зачисления в первый класс. Выбывание учащихся из ОУ | Количество выбывших, причины | | | | директор | Информация |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | | Организация работы школьного сайта | Пополнение информации на сайт школы | | | | директор | Информация на сайт |
| Качество работы с детьми группы риска | | Дети группы риска | Мониторинг | | | | Зам. директора по ВР Классные руководители | Отчет |
| Аттестация педагогических кадров | | Повышение  квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации | | | | Зам. директора по УВР | Приказ |
| Качество организации питания | | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | | | | Ответственный за питание, классные руководители | Акт по итогам проверки, справка |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | | | | |
| Итоги работы школы за 2023-2024 учебный год | | Итоги работы школы по направлениям | Анализ работы | | | | директор | Анализ работы школы |
|  | | **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |  |
| Подготовка к новому учебному году | | Планы работы на новый учебный год по направлениям. Кадры | Мониторинг, анализ | | | | администрация | План работы на 2024– 2025 учебный год |
|  | | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |  |
| Летний отдых учащихся | | Организация летнего отдыха учащихся | Мониторинг | | | | Зам. директора по ВР | Отчет, совещание при директоре |