

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАСПРИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Гаспринская НШ № 2»)**

ПРИКАЗ

От 07 мая 2025

№ 30

**Об организации отдыха, оздоровления,
занятости учащихся МБОУ «Гаспринская НШ № 2»
в летний период 2025 года**

В соответствии Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приложения № 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», п.9 части 2 статьи 6 Закона Республики Крым от 02.06.2015 № 107-ЗРК/2015 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым», руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Постановлением Администрации города Ялта Республики Крым от 17.01.2025 № 146-п «Об организации отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым в 2025 году» и в целях реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию летней оздоровительной кампании 2025 года заместителя директора по учебно - воспитательной работе Цымбалюк Е.В.

2. Организовать на базе МБОУ «Гаспринская НШ № 2» лагерь с дневным пребыванием детей «Пчёлка» для учащихся 1-4 классов с 27.05.2025 по 28.06.2025 в количестве 30 человек и дневную тематическую площадку «Пчёлка» в количестве 10 человек.

3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей и дневной тематической площадки Цымбалюк Е.Е.

4. Утвердить:

- программу лагеря с дневным пребыванием детей и дневной тематической площадки в период летней кампании 2025 года.

- режим работы лагеря с дневным пребыванием детей, дневной тематической площадки.

- штатное расписание для организации работы лагеря с дневным пребыванием детей, дневной тематической площадки.

- план-сетку работы лагеря с дневным пребыванием детей, дневной тематической площадки.

5. Организовать следующее кадровое обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, дневной тематической площадки.

6. Производить зачисление детей в лагерь на основании заявления родителей и медицинской справки.

7. Вменить в обязанность педагогическим работникам, задействованным в работе лагеря с дневным пребыванием детей, дневной тематической площадки:

- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;

- осуществлять свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями;

- проводить с учащимися инструктажи по технике безопасности при организации общественно-полезного труда, проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, по безопасному поведению на воде, на дорогах, правилам противопожарной безопасности;

- нести ответственность за безопасные условия пребывания детей в соответствии с нормами СанПиН;

- нести ответственность за организацию образовательных, оздоровительных, досуговых программ;

- ежедневно проводить контроль за санитарным состоянием помещений, предназначенных для дислокации детей, за состоянием здоровья учащихся, за соблюдением СанПиН при организации питания.

- нести ответственность за обеспечение безопасности детей на дорогах и улицах, обеспечение перехода проезжей части по разрешающим знакам с использованием сигнальных флажков, проводить с детьми инструктаж перед уходом домой;

- соблюдать требования к перевозке детей на мероприятия в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами.

8. Назначить ответственными за профилактическую работу в период летней оздоровительной кампании 2025 года в:

- июне- июле – заместителя директора по учебно-воспитательной работе Цымбалюк Е.В.;

- августе – руководителя МО Гренадёрову А.А.

9. Назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности, за пожарную безопасность в период летней оздоровительной кампании завхоза Шебалина П.М.

10. Утвердить функциональные обязанности сотрудников оздоровительного лагеря согласно штатному расписанию.

11. Утвердить списки учащихся для зачисления в летний оздоровительный лагерь, дневной тематической площадки.

12. Организовать в лагере с дневным пребыванием детей 2- х разовое питание из расчета 528,30 рублей в день на человека

13. Организацию питания воспитанников лагеря, разработку примерного меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд возложить на **ИП Никитин Алексей Владимирович**

14. Утвердить состав бракеражной комиссии, обеспечивающей контроль за качеством питания детей:

- Салтыкова Г.Г.;

- Петрова Л.Ш., ответственная за организацию питания.

- Струк С.Т., медицинская сестра

- Кургинян Ф.З., повар

- Ткаченко Е.С., родительский контроль.

15. Назначить ответственной за организацию питьевого режима воспитателя Куликову Т.В.

16. Определить под дислокацию лагеря дневного пребывания, дневной тематической площадки следующие помещения:

- отряды для учащихся 1-4 классов – кабинеты № 3,4;
- спортивные площадки школы для проведения спортивно-массовых мероприятий.

17. Воспитателям, руководителям отрядов обеспечить наличие медицинской аптечки в каждом помещении на случай оказания первой доврачебной помощи.

18. Назначить ответственной за антитеррористическую безопасность Цымбалюк Е.В.

19. Возложить ответственность за осуществление уборки помещений, задействованных под дислокацию летнего оздоровительного лагеря, дневной тематической площадки на уборщицу Котову З.Э.

20. Вальковскому О.В. организовать информационное сопровождение летней кампании: разместить информацию об организации летней кампании на школьном сайте, обеспечить своевременное пополнение материалами.

21. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Цымбалюк Е.В.

Директор школы



С приказом ознакомлены

Салтыкова Г.Г.