

Муниципальная бюджетная
загальноосвітня установа
«Гаспринська початкова
школа № 2»
муниципального утворення
міський округ Ялта
Республіки Крим

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гаспринская начальная
школа № 2»
муниципального образования
городской округ Ялта
Республики Крым

Беладне бюджет
умумтасиль муэссисе
Къырым Джумхуриети
Ялта « шеэр округу
«2 санылы Гаспра
башлангыч мектеби»
беладне тешкиляты

ул. Маратовская, д. 14, пгт. Гаспра, г. Ялта, Республика Крым, 298662
тел. (3654) 24-16-81, e-mail: school_19-yalta@crimeaedu.ru
ОГРН 1149102177531 ИНН 9103017411 КПП 910301001 ОКПО 00809090

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гаспринская НШ №2»
Г.Г. Салтыкова
Приказ от 31.08.2022 г. № 64



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

I. Общие положения

1.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым осуществляется с целью:

- ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- выявления и учета детей, не получающих обязательного общего образования,
- предупреждения безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на территории муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Учет детей осуществляется на основании:

- п. 6 ч. 1 ст. 9 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;
- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК «Об образовании в Республике Крым».

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет (по состоянию на 1 сентября текущего года), проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на законных основаниях на территории, закрепленной за МБОУ «Гаспринская НШ № 2» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных».

1.5. Положение регламентирует деятельность МБОУ «Ялтинская начальная школа №13» по выявлению детей и подростков в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях, в том числе по состоянию здоровья, обеспечению получения ими образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

1.6. Целью Положения является выполнение Федерального Закона "Об

образовании в Российской Федерации" в части осуществления обязательного общего образования и защиты прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.7. Задачами учета всех детей до 18 лет являются: целенаправленная и непрерывная работа по выявлению детей школьного возраста от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет и принятию практических мер по возвращению в общеобразовательные учреждения или устройству необучающихся несовершеннолетних.

1.8. Источниками сведений о количестве детей школьного возраста и охвате их обязательным общим образованием являются:

- карточки регистрации и поквартирные карточки, домовые книги о регистрационном учете населения и списки зарегистрированных по месту пребывания;

- данные переписи детского населения, составленные каждым участковым педиатром;

- списки не обучающихся детей, составленные в ходе проведения обходов дворов, домов, квартир педагогическими коллективами общеобразовательных учреждений, работниками социальной защиты населения, правоохранительных органов, общественных организаций;

- списки детей, нуждающихся в поддержке государства, составленные органами социальной защиты населения.

II. Порядок учета детей школьного возраста от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет

2.1. В целях комплексного решения проблем отсева обучающихся из общеобразовательных учреждений, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения их прав и законных интересов постановлением главы администрации города Ялты Республики Крым за каждым общеобразовательным учреждением закрепляются территории.

2.2. Директор МБОУ «Гаспринская НШ № 2» обеспечивает учет граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, а также обеспечивают составление списков детей и подростков школьного возраста от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет.

2.3. Формируется банк данных, включающий в себя:

- списки всех детей и подростков в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на закрепленной территории (как обучающихся, так и не обучающихся);

- списки детей, проживающих на закрепленной территории, посещающих другие общеобразовательные учреждения города Ялты. Информация подтверждается руководителями данных общеобразовательных учреждений;

- списки детей, обучающихся и проживающих на закрепленной территории образовательного учреждения. Списки обучающихся, подлежащих

приему в первый класс, которым на 1 сентября текущего учебного года исполняется 6,5-8 лет, прибывшие в другие классы в течение текущего учебного года и летнего периода, окончившие начальные классы и подлежащие обязательному обучению в 5 классе;

- списки детей, не получающих общего образования по состоянию здоровья, нуждающихся в получении образования в специализированных образовательных учреждениях, классах или посещающих специализированные образовательные учреждения;

- списки необучающихся.

2.4. Сбор данных о детях осуществляется ежегодно в мае-июне месяце.

2.5. На основании полученных данных общеобразовательное учреждение осуществляет проверку приема и явки детей в возрасте от 6,5 лет до 18 лет в образовательные учреждения.

2.6. Срок хранения банка данных составляет один год.

2.7. В целях упорядочения движения обучающихся общеобразовательных учреждений МБОУ «Гаспринская НШ № 2» ведет обязательное заполнение справок единого образца о прибытии и выбытии обучающихся. Направляют справку о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в общеобразовательную организацию, территориально закрепленную за местом жительства обучающегося в соответствии с нормативно-правовым актом, а также в общеобразовательную организацию, в которой ребенок обучался ранее, в трёхдневный срок после издания соответствующего приказа или подписания договора о получении образования в форме семейного образования.

В случае выбытия обучающегося в другую образовательную организацию, расположенную на территории Республики Крым, личное дело обучающегося выдается его родителям (законным представителям) при предоставлении заявления с указанием причин выбытия и справки, подтверждающей возможность продолжения обучения ребенка в другой образовательной организации.

В случае выбытия обучающегося в другую образовательную организацию, расположенную за пределами Республики Крым, личное дело обучающегося выдается его родителям (законным представителям) при предоставлении заявления с указанием причин выбытия и планируемого места продолжения обучения ребенка.

Заявление родителей (законных представителей) обучающегося о его выбытии хранится в общеобразовательной организации до достижения ребенком возраста 18 лет.

III. Функции МБОУ «Гаспринская НШ № 2» по организации порядка учета детей школьного возраста от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет

3.1. МБОУ «Гаспринская начальная школа № 2» ведет учет детей, проживающих на закрепленной за учреждением территории, осуществляет

контроль за их обучением. Организуют работу по предупреждению отсева обучающихся из общеобразовательных учреждений, профилактике безнадзорности несовершеннолетних и возвращению в общеобразовательные учреждения обучающихся, необоснованно их оставивших;

3.2. Ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которой закреплена общеобразовательная организация.

3.3. Ежегодно в срок до 20 сентября предоставляют в Департамент образования и молодежной политики в электронном виде (в формате Microsoft Excel) и на бумажном носителе сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация. Сведения оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.4. Участвуют в обходе закрепленной за школой территории с целью учета детей школьного возраста и выявления необучающихся несовершеннолетних, а также выявления и устранения причин и условий, способствующих не посещению обучающимися учебных занятий.

3.5. Осуществляют ведение документации по всеобучу (о приеме в школу, переводе, окончании школы, алфавитной книги, личных дел учащихся) в соответствии с требованиями делопроизводства;

3.6. Своевременно оформляют документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Ялты Республики Крым на не обучающихся детей или систематически пропускающих учебные занятия, а также на несовершеннолетних, исключенных и отчисленных из общеобразовательных учреждений;

3.7. Осуществляют постоянный контроль за посещением занятий обучающимися, выясняют причины отсутствия на занятиях, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, либо проблемы в обучении.

3.8. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Департамент образования и молодежной политики информацию о детях, длительно не посещающих общеобразовательные организации (более 10 дней) без уважительных причин, по установленной форме.

3.9. Своевременно ставят вопрос перед органами опеки и попечительства об изъятии детей, находящихся в социально опасном положении.

3.10. Взаимодействуют со всеми другими образовательными организациями в

целях получения информации о детях, проживающих на территории школы, но обучающихся в других общеобразовательных организациях;

3.11. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по учету детей школьного возраста.