

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАСПРИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Принято решением
педагогического совета**

Протокол от 30.08.22г. № 6

**Утверждено
Приказ от 31.08.2022 № 69**

Директор МБОУ

«Гаспринская НШ № 2»

Салтыкова Г.Г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе
«Детская спортивная площадка»
на 2022-2023 учебный год**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в МБОУ «Гаспринская НШ № 2» (далее Учреждение) на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 25.05.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ (ред. от 02.08.2019) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23 марта 2020 года № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 10 августа 2011 года № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).

1.2. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями общеобразовательного учреждения.

1.3. Школьный спортивный клуб «Детская спортивная площадка» (далее - ШСК) является структурным подразделением Учреждения, реализующим внеурочную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.4. ШСК создается решением педагогического Совета ОУ и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. ШСК не является юридическим лицом.

1.6. Решение о реорганизации или ликвидации ШСК принимается педагогическим Советом ОУ и утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. В своей деятельности ШСК руководствуется: • настоящим Положением; • решением педагогического Совета ОУ, а также законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора Учреждения, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.

1.8. ШСК подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.9. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по

направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, организационно-педагогической и др.

1.10. План работы ШСК утверждается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и согласовывается с директором Учреждения.

1.11. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет директор Учреждения.

1.12. ШСК имеет свою эмблему, девиз.

1.13. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Положением, на территории Учреждения.

II. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся Учреждения, организация и проведение спортивно-массовой работы в ОУ, а также развитие в Учреждении традиционных видов спорта.

2.2. Задачами спортивного ШСК являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Учреждении в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы ОУ во внеурочное время;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

III. Функции ШСК

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях

разного уровня (школьных, муниципальных), во Всероссийских спортивных играх школьных спортивных клубов.

3.3. Пропагандирует в Учреждении основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.5. Способствует воспитанию физических и морально-волевых качеств, укреплению здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, посредством занятий физической культурой и спортом.

3.6. Проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлекает их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.7. Информировывает обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях.

3.8. Участвует в организации работы летних пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.9. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в Учреждении.

IV. Организационная структура ШСК

4.1. Управление ШСК осуществляет его руководитель, назначаемый директором Учреждения.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в администрации Учреждения, общественных и государственных организациях.

4.3. Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК, определение целей, задач и направлений деятельности;
- организация работы спортивных секций;
- согласование расписания занятий;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с обучающимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной

направленности);

- координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в ШСК, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- организация просветительской работы с обучающимися, педагогами, родителями;
- организация деятельности Совета ШСК;
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

4.4. Формами самоуправления ШСК являются общее собрание ШСК и Совет, который избирается общим собранием сроком на 1 год.

4.5. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК избирается совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.6. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в полугодие.

4.7. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- организует работу спортивных и туристических секций, кружков общей физической подготовки, судейских коллегий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору Учреждения о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.8. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах Учреждения.

- 4.9. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.
- 4.10. Собрания и заседания считаются правомочными, если в них участвует более половины членов ШСК, совета ШСК.
- 4.11. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемые с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.
- 4.12. Членами клуба являются обучающиеся, родители, педагоги Учреждения.
- 4.13. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.
- 4.14. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы
- 4.15. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками Учреждения.

V. Права и обязанности

- 5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, а также должностными инструкциями.
- 5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой ШСК.
- 5.3. Обучающиеся (члены ШСК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК.

VI. Финансирование

- 6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств Учреждения и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).
- 6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Ответственность Клуба

7.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

7.2. Каждый педагог ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.