

РАССМОТРЕНО

На заседании Управляющего совета
Протокол № 15 от 09.02. 2018г.

Председатель  Прокопенко Л.Н.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Школа-гимназия № 10
им. Э. К. Покровского»

Трещёва Н.В.

2018 г.



**Порядок
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами
культуры и объектами спорта обучающимися
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа-гимназия № 10 им. Э. к. Покровского»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа-гимназия № 10 им. Э. К. Покровского» (далее – ОУ),

1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа-гимназия № 10 им. Э.К. Покровского», рассмотрен на заседании Управляющего совета ОУ.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта ОУ, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: медицинский кабинет, процедурный кабинет, библиотека, столовая, актовый зал, спортивные залы, спортивные площадки, спортивное ядро.

1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

1.5. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной

безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику учреждения.

1.8. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спортивным ядром спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеурочной деятельности.

1.9. Доступ обучающихся к открытым спортивным площадкам на пришкольной территории, беговой дорожке (вокруг школы), теннисным столам, установленным в рекреациях, осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.10. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения не допускается.

2. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса

2.1. Осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в ОУ;

2.2. Проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительной работы;

2.3. Сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

2.4. Организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в ОУ;

2.5. Организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, молодежных дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;

2.6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории ОУ;

2.7. Создание условий для соблюдения личной гигиены;

2.8. Оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей образовательного учреждения.

3. Перечень объектов инфраструктуры:

3.1. Лечебно - оздоровительные объекты:

- столовая ОУ;

-медицинский кабинет;

3.2. Объекты культуры:

- библиотека ОУ с читальным залом, актовый зал;

3.3. Объекты спорта:

-спортивные залы, открытые спортивные площадки, спортивное ядро.

4.Порядок пользования объектами инфраструктуры ОУ:

4.1. Лечебно-оздоровительные объекты:

4.1.1. Медицинский кабинет.

1. Медицинский работник оказывает услуги на базе медицинского кабинета образовательного учреждения по договору с медицинским учреждением.

2. Медицинское обслуживание обучающихся в учреждении обеспечивается закрепленным муниципальными медицинскими учреждениями медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками учреждения несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении учащихся и персонала учреждения.

Проведение вакцинации обучающимся против различных заболеваний проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся осуществляется согласно графику с привлечением специалистов медицинского учреждения.

4. Для достижения поставленных целей в учреждении имеются полностью оборудованные и лицензированные: медицинский и процедурный кабинеты.

5. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

6. Режим работы медицинского и процедурного кабинетов регламентирован утвержденным графиком. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

7. Взаимоотношения учреждения и медицинских учреждений осуществляются на договорной основе.

4.1.2. Столовая:

1. Организация питания осуществляется учреждением на договорной основе.

2. Столовая обеспечивает льготное питание всех учащихся начальной школы, учащихся из многодетных, малоимущих семей, детей-сирот, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (1-11 классы) и питание за родительскую плату (1-11 класс). Питание учащихся осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

3. Поставка продуктов питания в школьную столовую осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.

4. Контроль качества приготовленной пищи ежедневно проводится медицинским работником, объем порций ежедневно контролируется дежурным администратором. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока проверяется бракеражной комиссией.

5. Обучающиеся перед приёмом пищи обязаны вымыть руки, для этого в обеденном зале столовой ОУ установлены раковины для мытья рук, электросушки.

6. Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.

4.2. Объекты культуры:

1. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Республики Крым;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов – организаторов, педагогов дополнительного образования, заведующего библиотекой.

3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.2.1. Библиотека и читальный зал

1. Помещения школьной библиотеки и читального зала используются для реализации потребностей обучающихся в ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических уроков и других культурно-просветительских мероприятий с использованием технических средств обучения для проведения уроков музыки (в соответствии с расписанием учебных занятий).

2. Учащимся и работникам учреждения предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами. С учетом возможностей библиотеки могут обслуживаться также родители учащихся.

3. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

4. Организация деятельности библиотеки регламентируется локальным нормативным актом учреждения.

5. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графику работы библиотеки.

6. Учащиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать их порчи, а также сдавать книги в установленное время. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.

7. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью ребенка.

4.2.2. Актальный зал

1. Актальный зал используется для проведения массовых культурных мероприятий, линеек, проведения различного рода собраний, концертов, постановок, брейн-рингов, хореографических выступлений, для организации деятельности кружков по различным направлениям, для проведения уроков музыки (в соответствии с расписанием учебных занятий).

2. Посещение кружков и мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

4.3. Объекты спорта:

1. Задачами и направления деятельности объектов спорта является:
- реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельности, спортивных секций и т.д.;
 - повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
 - организация и проведение спортивных мероприятий;
 - профилактика вредных привычек и правонарушений.

4.3.1. Спортивные залы

1. Помещения спортивных залов используются для проведения уроков физической культуры, проведения спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), занятий спортивных секций.

2. Спортивные залы обеспечены пакетом нормативных документов по требованиям охраны труда и пожарной безопасности. К занятиям в спортивном зале допускаются обучающиеся, твердо усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и неукоснительно соблюдающие правила безопасного поведения.

3. Режим работы спортивных залов составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, секций, клубов.

4.3.2. Спортивные площадки, спортивное ядро

1. Используются для ведения уроков физической культуры, проведения мероприятий спортивной направленности.

2. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов физической культуры, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и педагогов дополнительного образования.

3. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

4. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

5. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников учреждения.

6. Работа спортивных секций и оздоровительных групп осуществляется на бесплатной основе.

5. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения

5.1. Пользователь объектами имеет право:

5.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых учреждением;

5.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете и т.д.;

6.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

6.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала и т.д.;

6.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

6.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление

7.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора учреждения.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителей директора по учебно-воспитательной работе и педагогов-организаторов.

Пронумеровано и
прошнуровано 8 -страниц (листов)

Директор МБОУ « Школа-гимназия
№ 10 им. Э.К. Покровского»
г. Симферополя

Н.В.Трещёва

