|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОНа общем собрании трудового коллективаМБОУ «СОШ №13 им. А.Невского»Протокол № 4 от 21.08.2023 г. | УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ «СОШ №13 им. А.Невского»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Рулла«21» августа 2023 г.Регистрационный номер 109 |

# ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

в МБОУ «СОШ №13 им. А.Невского» г. Симферополя

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение разработано на основе ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
	2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБОУ «СОШ №13 им. А.Невского» г. Симферополя (далее – школа) с правоохранительными органами.
	3. Условия настоящего Положения определяют порядок взаимодействия школы с правоохранительными органами и распространяются на всех работников школы.

# Основные функции

* 1. Основной функцией является организация взаимодействия школы с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

# Цели и задачи

* 1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.
	2. Основными задачами являются:

-осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

-осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы школы.

# Форма взаимодействия

* 1. Принятие на себя публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых школе (работникам учреждения) стало известно.
	2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно школе, закреплено за директором школы.
	3. Организация принимает на себя обязательство воздержаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
	4. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
	5. Оказание содействия полномочным представителем правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
	6. Администрации школы и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
	7. Администрация и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

# Обязанности работодателя

* 1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.
	2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.
	3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

# Обязанности сотрудников

* 1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.
	2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.
	3. Информировать администрацию школы и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

# Ответственность

* 1. Работники школы несут персональную ответственность:
		+ за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
		+ за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
		+ за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них администрации школы и правоохранительные органы.

8. Заключительные положения

8.1. Положение принимается на неопределенный срок.

8.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.