


Утверждено:
на заседании ППО МБОУ
«Ручьёвская школа»
Протокол № 16
от 15 декабря 2025г.
Председатель ППО
 Король М.В.

П Л А Н

основных мероприятий первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ручьёвская средняя общеобразовательная школа» Раздольненского
района Республики Крым

на 2026 год

План работы профсоюзной организации МБОУ «Ручьёвская школа»

Задачи:

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения.
2. Осуществление профсоюзного контроля соблюдения в учреждении законодательства о труде и охраны труда.
3. Создание условий для реализации разносторонних интересов членов профсоюзной организации.
4. Улучшение качества информирования работников о деятельности профсоюзов.
5. Улучшение качества работы по мотивации профсоюзного членства.

| № п/п | Дата | Мероприятия | Ответственные исполнители |
|--|----------------|---|---|
| Профсоюзные собрания | | | |
| 1. | январь - май | Отчётно-выборное собрание ППО | председатель ППО |
| 2. | май - июнь | Отчет о работе ППО. Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов). | председатель ППО |
| 3. | 7 октября | Единый день действий Профсоюза «За достойный труд». | председатель ППО, профком, организационно-массовая комиссия |
| 4. | декабрь | 1) О выполнении условий коллективного договора. 2) О выполнении условий соглашения по охране труда. | руководитель ОУ, председатель ППО |
| Направление работы: организационно – массовое | | | |
| 5. | в течение года | Ведение учёта членов Профсоюза в автоматизированной информационной системе (АИС) Общероссийского Профсоюза образования. | председатель ППО |
| 6. | ежемесячно | Согласование графиков работы (работники со сменным характером работы). | председатель ППО |
| 7. | в течение года | Оформление и систематизация профсоюзной документации (протоколы заседаний профкома, профсоюзных собраний, социальный паспорт, заявления). | председатель ППО |
| 8. | в течение года | День Профсоюза в образовательном учреждении. | председатели ППО |
| 9. | в течение года | Участие в «Весёлых стартах» работников образования Раздольненского района. | Председатель и члены ППО |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 10. | в течение года | Муниципальный проект «Наставничество». | Лемешко В.Е. |
| 11. | в течение года | Проект «Профсоюз – территория здоровья!». | председатели ППО |
| 12. | август - сентябрь | Согласование тарификации педагогических работников. | председатель ППО |
| 13. | сентябрь | Согласование расписания учебных занятий. | председатель ППО |
| 14. | август - сентябрь | Подготовка предложений о награждении членов профсоюза к профессиональным праздникам. | председатель ППО, профком |
| Направление работы: информационное | | | |
| 15. | в течение года | Организация работы по ведению электронного реестра учета членов профсоюза. | председатель ППО, профком |
| 16. | в течение года | Обновление Профсоюзного уголка. | председатель ППО, профком, организационно-массовая комиссия |
| 17. | в течение года | Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. | председатель ППО |
| 18. | в течение года | Организация работы по ведению профсоюзной страницы на сайте ОУ. | председатель ППО |
| Направление работы: охрана труда | | | |
| 19. | январь | Организация контроля за обеспечением работников СИЗ, ведением карточек учета выдачи СИЗ. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 20. | октябрь - ноябрь | Организация и проведение мониторинга по теме: «Сокращение документационной нагрузки учителей». | председатели ППО |
| 21. | в рамках подготовки к новому учебному году или в рамках Дня охраны труда (28 апреля) | Организация и проведение конкурса на звание «Лучший учебный кабинет». | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 22. | в течение года | Организация и проведение проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23. | в течение года | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. | председатели ППО |
| 24. | в течение года | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в работе Комиссии по распределению стимулирующих выплат. | председатели ППО |
| 25. | в течение года | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в мероприятиях по охране труда и технике безопасности. | председатели ППО |
| 26. | в течение года | Осуществление контроля своевременного прохождения работниками обязательного медицинского осмотра. | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 27. | в течение года | Организация контроля за проведением плановых инструктажей по ОТ и ТБ. | уполномоченный по ОТ |
| Направление: культурно-массовая работа | | | |
| 28. | в соответствии с календарем праздничных дат | Организация и проведение профессиональных праздников (День дошкольного работника, День учителя, и т.д.). | председатель ППО, члены культурно-массовой комиссии |
| 29. | 1 октября | Организация и проведение Дня пожилого человека. | председатель ППО |
| 30. | в течение года | Организация работы с ветеранами ВОВ, труда. | председатель ППО |
| 31. | в соответствии с календарем праздничных дат | Организация и проведение праздников: 23 Февраля, 8 Марта, 9 Мая. | председатель ППО |
| 32. | в течение года | Организация поздравлений членов профсоюза с 50, 55, 60 лет со дня рождения; памятливыми датами, событиями. | председатель ППО |
| Заседания профкома | | | |
| 33. | январь | Утверждение плана работы первичной профсоюзной организаций образовательного учреждения. | председатели ППО |
| 34. | январь - март | Сопровождение участников городского конкурса профессионального мастерства «Педагог года – 2026». | председатели ППО |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 35. | февраль | Мониторинг эффективности договорного регулирования социально-трудовых отношений в отрасли образования. | председатели ППО |
| 36. | март | Проведение заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации образовательного учреждения по вопросу реализации коллективного договора. | председатели ППО |
| 37. | апрель | Организация и проведение мониторинга по теме: «Соблюдение порядка и предоставление дополнительных гарантий при аттестации педагогических работников образовательных учреждений». Информирование членов профсоюзных организаций об организации летней оздоровительной кампании 2025 года. | председатели ППО |
| 38. | апрель | Организация и проведение мониторинга по теме: «Соблюдение порядка и предоставление дополнительных гарантий при аттестации педагогических работников образовательных учреждений». | председатели ППО |
| 39. | апрель | О праздновании 1 и 9 Мая. | председатель ППО, профком |
| 40. | май | Участие во Всероссийской акции профсоюзов в День международной солидарности трудящихся. | председатели ППО |
| 41. | май | Формирование Публичного отчета ППО для размещения на сайте (профсоюзная страница) ОУ. | председатель ППО, профком |
| 42. | август, сентябрь | Об итогах тарификации педагогических работников. | председатель ППО |
| 43. | сентябрь | О рациональном использовании рабочего времени учителя (итоги составления и согласования расписания учебных занятий). | председатель ППО |
| 44. | сентябрь | Об организации и проведении Дня дошкольного работника, Дня учителя, Дня пожилого человека. | председатель ППО, профком |
| 45. | сентябрь (в соответствии с графиком) | Об итогах контроля организации и проведения медицинского осмотра сотрудников. | председатель ППО, профком |
| 46. | сентябрь или апрель | Об итогах проведения конкурса на звание «Лучший учебный кабинет». | председатель ППО, уполномоченный по ОТ |
| 47. | октябрь | О поздравлении работников бухгалтерии с профессиональным праздником. | председатель ППО, профком |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 48. | ноябрь, декабрь | О подготовке и проведении профсоюзного собрания по выполнению условий коллективного договора и соглашения по охране труда. | председатель ППО, профком |
| 49. | ноябрь | Об организации и проведении новогодних мероприятий для детей членов профсоюза, членов профсоюза. | председатель ППО, профком |
| 50. | декабрь | Статистическая отчетность о деятельности первичной профсоюзной организации образовательного учреждения. | председатель ППО |
| 51. | декабрь, июнь (май) | Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов) ППО. | председатель ППО, председатель ревизионной комиссии |
| 52. | декабрь или май | О заболеваемости работников по итогам учебного или календарного года (в зависимости от условий коллективного договора). | председатель ППО, уполномоченны й по ОТ |
| 53. | сентябрь, декабрь, март, июнь, (1 раз в квартал) | Об итогах административно-общественного контроля состояния условий труда и техники безопасности. | председатель ППО, уполномоченны й по ОТ |
| 54. | сентябрь, декабрь, март, июнь, (1 раз в квартал) | Об итогах проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. | председатель ППО, уполномоченны й по ОТ |
| 55. | сентябрь, декабрь, март, июнь, (1 раз в квартал) | Об итогах контроля за проведением плановых инструктажей по ОТ и ТБ. | председатель ППО, уполномоченны й по ОТ |
| 56. | в течение года | Об оказании материальной помощи членам профсоюза. | председатель ППО |
| 57. | в течение года | О поздравлении членов профсоюза с юбилейными датами и другими торжественными событиями (свадьба, рождение ребенка и др.). | председатель ППО, председатель культмассовой комиссии |
| 58. | декабрь | Об организации работы с членами профсоюза – предпенсионерами. | председатель ППО, председатель оргмассовой комиссии |