МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТАБАЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ НИКОЛАЯ ГРИГОРЬЕВИЧА СОТНИКА» БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ «ТАБАЧНОВСКАЯ СОШ ИМ. Н.Г. СОТНИКА»)

ПРИНЯТО: на заседании педагогического совета МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» Протокол № 15 от 27.08.2026г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» _____ В.Н. Зюбина Приказ от 27.08.2026г. № 272

Положение о кадетском/казачьем классе в МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кадетском/казачьем классе МБОУ «Табачновская школа им. Н.Г. Сотника» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

· Конвенцией о правах ребенка;
· Конституцией Российской Федерации;
· Конституцией Республики Крым;
· Семейным кодексом Российской Федерации;
· Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
· Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
· Указом Президента Российской Федерации от 27.07.2026 № 523 «Об Основах государственной политики Российской Федерации в сфере кадетского образования»;
· Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
· Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;
· приказом Министра обороны Российской Федерации от 13.11.2018 № 645 «Об утверждении Правил ношения формы одежды обучающимися в находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, которые имеют целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе»;
· Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
· методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации (письма от 19.05.2017 № 08-986, от 18.08.2017 № 08-1599, от 19.12.2017 № 08-2687);

· постановлением Совета министров Республики Крым от 28.06.2016 № 295 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
· приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.08.2025 № 1161 «Об установлении типовых требований к одежде обучающихся в государственных образовательных организациях Республики Крым, расположенных на территории Республики Крым»;
· приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.01.2026 № 4/0 «Об утверждении Положения о кадетском/казачьем образовании в Республике Крым в 2026/2027 учебном году» и приложением 1 к нему;
· уставом МБОУ «Табачновская школа им. Н.Г. Сотника»;
- уставом кадетского казачьего класса
· локальными нормативными актами школы.

1.2. Положение разработано в целях совершенствования работы по обучению и воспитанию на основе историко-культурных традиций, патриотического, духовно-нравственного воспитания обучающихся и регулирует основные вопросы организации и деятельности классов кадетской/казачьей направленности в МБОУ «Табачновская школа им. Н.Г. Сотника» (далее — школа).

1.3. На основании настоящего Положения разрабатывается Положение о создании и функционировании кадетских/казачьих классов в школе, которое согласовывается педагогическим советом, управляющим советом и утверждается директором школы.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

· кадетское/казачье образование — целенаправленный процесс воспитания и обучения несовершеннолетних обучающихся в условиях и исторических традициях русских кадетских/казачьих корпусов, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенций в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов с целью предпрофессиональной подготовки к государственной и военной службе;
· кадетское/казачье воспитание — целенаправленное формирование и развитие личности обучающихся кадетских/казачьих классов, базирующееся на духовных и исторических традициях, кадетской/казачьей идеологии и этике патриотического служения Отечеству;
· кадетский/казачий класс — класс, реализующий программу общего образования на принципах кадетского/казачьего образования и кадетского/казачьего компонента, предпрофессиональную подготовку обучающихся в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования;
· кадет — историческое, единое (обобщенное) наименование обучающихся кадетских классов;
· казак — историческое, единое (обобщенное) наименование обучающихся казачьих классов.

1.5. Цели создания кадетских/казачьих классов:
· интеллектуальное, культурное, нравственное и физическое развитие обучающихся;
· воспитание у обучающихся чувства патриотизма, готовности к защите Отечества;

· формирование и развитие чувства верности воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к овладению профессией офицера;
· развитие высоких морально-психологических, деловых, организаторских качеств, физической выносливости и стойкости.

1.6. Задачи создания кадетских/казачьих классов:
· формирование у обучающихся общей профессиональной ориентации, в том числе на профессии военно-прикладной направленности и профессии, связанные с государственной гражданской службой;
· приобретение первичных знаний и компетенций, необходимых для выбора профессий военной и иной государственной службы, в том числе государственной службы российского казачества, формирование мотивации к дальнейшему обучению в соответствующих образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования;
· формирование и развитие традиционных российских ценностей, воспитание готовности к защите Отечества, верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе и труду;
· развитие специальных знаний, умений и навыков, морально-волевых и психологических способностей, необходимых для военной и иной государственной службы;
· физическое развитие обучающихся путем вовлечения их в активные занятия военно-спортивной деятельностью и прикладными видами спорта.

1.7. Задачи обучения кадет/казаков основам военной службы:
· формирование морально-психологических и физических качеств, необходимых для прохождения военной службы;
· воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженным Силам;
· изучение основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, законодательства о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и по контракту, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих, находящихся в запасе;
· приобретение знаний и навыков в области гражданской обороны;
· изучение основ военной службы, тактической, строевой и военно-медицинской подготовки, устройства и правил обращения со стрелковым оружием, сохранения боеспособности и здоровья, действий в чрезвычайных ситуациях;
· практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов;
· проведение профессиональной ориентации в выборе профессии офицера.

2. Создание кадетского/казачьего класса

2.1. Открытие и комплектование кадетского/казачьего класса осуществляется приказом директора школы после согласования с учредителем с согласия и по инициативе участников образовательных отношений.

2.2. Открытие кадетского/казачьего класса осуществляется при наличии учебно-методических, материальных, кадровых ресурсов.

2.3. Комплектование кадетских/казачьих классов осуществляется на 1 сентября нового учебного года из числа обучающихся одной параллели обоих полов по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, заявлению совершеннолетних обучающихся по программам:

· начального общего образования (обучающиеся являются воспитанниками);
· основного общего образования (обучающиеся являются кадетами/казаками после принятия клятвы 14 октября);
· среднего общего образования — предпрофессиональные классы (обучающиеся являются старшими кадетами/казаками).

2.4. При комплектовании кадетских/казачьих классов прием или перевод в 1–4 кадетский/казачий класс осуществляется на основании предварительного собеседования при выполнении следующих требований:
· кандидат не должен иметь противопоказаний по состоянию здоровья;
· кандидат должен добровольно согласиться с условиями обучения и воспитания в кадетском/казачьем классе, регламентированными соответствующими локальными актами школы.

2.5. При комплектовании кадетских/казачьих классов прием или перевод в 5–11 кадетский/казачий класс осуществляется на основании предварительного собеседования обучающихся при выполнении следующих требований:
· кандидат должен иметь отметки «хорошо» и «отлично» по всем учебным предметам учебного плана;
· кандидат должен обладать достаточным уровнем физической подготовленности;
· кандидат не должен иметь противопоказаний по состоянию здоровья;
· кандидат должен добровольно согласиться с условиями обучения и воспитания в кадетском/казачьем классе, регламентированными соответствующими локальными актами школы.

2.6. Для проведения собеседования в школе создаются приемная и апелляционная комиссии, которые осуществляют свою работу на основании локального акта школы.

2.7. Собеседование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов:
· выписки из электронного классного журнала годовых отметок за предшествующий учебный год, заверенной подписью руководителя и печатью школы;
· копии медицинской справки установленного образца с указанием группы здоровья;
· копий документов, подтверждающих индивидуальные успехи по физической культуре (дипломы победителей, призеров спортивных мероприятий муниципального, регионального, федерального уровня; документ о присвоении спортивного разряда; протокол выполнения государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»);
· копий документов, подтверждающих право обучающегося на льготы.

2.8. При участии обучающегося в собеседовании документы, находящиеся в распоряжении школы, родителем (законным представителем) не предоставляются.

2.9. Без собеседования зачисляются в кадетские/казачьи классы дети военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов.

Алгоритм формирования кадетского/казачьего класса включает:

2.9.1. Проведение собраний с родителями (законными представителями) потенциальных обучающихся кадетского/казачьего класса с целью их ознакомления с организацией жизнедеятельности кадет/казаков, настоящим Положением, перечнем документов для зачисления в кадетский/казачий класс, перспективами самоопределения выпускников и освещения других вопросов.

2.9.2. Сбор документов родителями (законными представителями) обучающегося, поступающего в кадетский/казачий класс, в соответствии с п. 2.7 настоящего Положения.

2.9.3. Анализ и рассмотрение представленных документов членами приемной комиссии.

2.9.4. Утверждение списка обучающихся кадетского/казачьего класса приказом директора школы.

2.9.5. Проведение собрания родителей (законных представителей) обучающихся сформированного кадетского/казачьего класса с целью ознакомления с локальными нормативными актами школы, регламентирующими деятельность кадетских/казачьих классов.

2.10. Отчисление обучающегося из кадетского/казачьего класса и его перевод в другой класс параллели возможен по следующим причинам:
· волеизъявление родителя (законного представителя) обучающегося кадетского/казачьего класса;
· по состоянию здоровья;
· наличие академической задолженности по предметам учебного плана кадетского/казачьего класса без уважительных причин;
· неоднократные грубые нарушения обучающимся устава школы, настоящего Положения, Кодекса чести, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка школы:
- проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- сквернословие;
- драка, не связанная с защитой Отечества, защитой чести другого гражданина;
- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков, курение в общественных местах;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей.

· недостаточный уровень физической подготовки, определенный при сдаче спортивных нормативов.

2.11. Восстановление и повторное зачисление обучающегося в кадетский/казачий класс рассматривается приемной комиссией с учетом мнений участников образовательных отношений.

2.12. Форма одежды является неотъемлемым атрибутом обучающихся кадетских/казачьих классов, повышает их организованность и дисциплину. Ношение одежды осуществляется

обучающимися в соответствии с Положением о внешнем виде обучающихся кадетских/казачьих классов (приложение 1 к настоящему Положению).

2.13. В период обучения в кадетском/казачьем классе обучающиеся обязаны сдавать нормы физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

3. Управление кадетским казачьим классом и системой кадетского обучения и воспитания

3.1. Управление кадетским казачьим классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления.

3.2. Общественными формами управления кадетским классом являются родительский комитет класса и родительское собрание, Педагогический совет школы.

3.3. Административно-педагогическое управление кадетским казачьим классом осуществляется непосредственно директором школы, подчинённой ему администрацией, координатором развития кадетского движения и классным руководителем кадетского казачьего класса как лицами, специально назначенными для организации учебно-воспитательного процесса в кадетском казачьем классе.

3.4. Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несёт ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

3.5. Педагогический совет по отношению к кадетскому казачьему классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно: направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского казачьего класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач; решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов; обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса; организует формы итогового и промежуточного контроля.

3.6. Заместитель директора по гражданско-патриотическому воспитанию, координатор учебного процесса, отвечает за:
· планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развитию обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
· организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами казачьими классами, в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским казачьим классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
· организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
· составление учебного расписания кадетского казачьего класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

3.7. Заместитель директора по воспитательной работе, координатор воспитательного процесса, отвечает за:
· состояние общей дисциплины обучающихся;
· социально-педагогическую работу в пространстве кадетского казачьего класса;

· организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
· информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

3.8. Классный руководитель назначается из числа учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского казачьего класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель кадетского казачьего класса обязан:
· знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
· знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
· организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
· содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
· формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
· взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
· лично проводить индивидуальную работу с кадетами-казаками уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
· заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
· вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
· работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

· участвовать в организации питания класса, в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;
· координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;
· координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся;
· вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы.

3.9 Для организации качественной системы управления кадетским казачьим классом и приближения её структуры к требованиям общевойсковых уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

3.10. Командира взвода из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода.

На должность командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

Командира взвода обязан:
· оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
· оказывать конкретную помощь с слабоуспевающим обучающимся класса;
· принимать участие в организации досуга обучающихся;
· принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
· во время отсутствия классного руководителя исполнять их обязанности.

3.11. Командир взвода (в казачьих классах — сотник) обязан:
· знать количественный состав класса (взвода) на каждом занятии и причины отсутствия кадет;
· быть примером для кадет/казаков класса, соблюдать правила ношения формы, знаков различия и требовать того же от кадет взвода;
· контролировать соблюдение дисциплины личным составом в учебное и во внеучебное время;
· принимать меры к устранению выявленных нарушений;
· обо всех происшествиях немедленно докладывать классному руководителю, куратору;
· доводить до кадет класса информацию об изменениях в расписании занятий, плане работы на день;
· перед началом каждого урока отдавать рапорт преподавателю о готовности взвода к занятию и отсутствующих на занятии кадетах (приложение 3 к настоящему Положению);
· вести график дежурства по классу;
· контролировать выполнение дежурными по классу своих обязанностей;
· оказывать посильную помощь обучающимся взвода в учебе и контролировать выполнение ими учебных заданий.

3.12. Командир взвода (сотник) имеет право:
· требовать от кадетов/казаков соблюдения правил ношения формы, дисциплины, точного выполнения приказов и распоряжений;
· ходатайствовать о поощрении кадет/казаков класса.
· ходатайствовать о наложении взыскания на кадета/казака отделения за совершение проступка;

· ходатайствовать о поощрении кадета/казака отделения;
· вносить предложения, направленные на повышение эффективности кадетской/казачьей подготовки.

4. Основные характеристики организации учебно-воспитательного процесса в кадетском/казачьем классе

4.1. Обучение в кадетском/казачьем классе осуществляют педагогические работники школы. Для преподавания профильных учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных и профильных организаций в порядке, установленном законодательством и уставом школы.

4.2. Режим дня кадетского/казачьего класса, обеспечивающий чередование обучения по общеобразовательным дисциплинам, специальной подготовки, труда и отдыха, регламентируется правилами внутреннего распорядка школы и настоящим Положением. Режим разрабатывается заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы. Учебный день в кадетском/казачьем классе начинается с утреннего развода.

4.3. Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (соответствующие классу (классам) кадетской/казачьей направленности) обеспечивают реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), другие материалы, реализующие содержание образования на основе историко-культурных традиций кадет/казаков, а также духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся.

4.4. Кадетская/казачья составляющая образовательной деятельности школы реализуется прежде всего посредством:
а) включения соответствующих предметов, курсов в часть основной образовательной программы, формируемую участниками образовательных отношений;
б) разработки плана и рабочих программ внеурочной деятельности по всем тематическим направлениям.

4.5. В части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, обязательными являются следующие курсы для реализации кадетского компонента (фиксируемое, дополнительное к общеобразовательной подготовке содержание образования, определяемое целями и задачами кадетского класса):

Для 1–4 классов — курсы внеурочной деятельности — 5 часов:
· основы начальной военной подготовки (строевая подготовка, огневая подготовка, уставы) — 1 час;
· физическая подготовка — 1 час;
· история государства Российского (история Вооруженных Сил, история российского кадетства, для казачьего класса — история казачества) — 1 час;
· хореография — 1 час;
· крымоведение — 1 час.

Для 5–9 классов — курсы внеурочной деятельности — 5 часов:

· основы начальной военной подготовки (строевая подготовка, огневая подготовка, уставы) — 1 час;
· физическая подготовка — 1 час;
· история государства Российского (история Вооруженных Сил, история российского кадетства, для казачьего класса — история казачества) — 1 час;
· хореография — 1 час;
· курсы профессиональной ориентации с учетом ведомственной направленности — 1 час.

Для 10–11 классов (предпрофессиональные «кадетские/казачьи классы»):

Учебные предметы углубленного уровня (не менее 2-х на выбор):

· история — 4 часа;
· обществознание — 4 часа;
· математика — 8 часов;
· иностранный язык — 5 часов.

Курсы по выбору:
· военная история России — 1 час;
· основы военной подготовки — 1 час.

Курсы внеурочной деятельности — 5 часов:
· основы начальной военной подготовки (строевая подготовка, огневая подготовка, уставы) — 1 час;
· физическая подготовка — 1 час;
· история государства Российского (история Вооруженных Сил, история российского кадетства, для
казачьего класса — история казачества) — 1 час;
· хореография — 1 час;
· курс профессиональной ориентации с учетом ведомственной направленности — 1 час.

4.6. Воспитательная работа в кадетском/казачьем классе является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности школы, нацеленных на подготовку подрастающего поколения к служению Отечеству на военном поприще и на иной государственной службе, в том числе государственной службе российского казачества.

4.7. Воспитание обучающихся базируется на общечеловеческих ценностях, лучших образцах мировой и национальной культуры, истории Российского государства, выдающихся примерах служения Отечеству на военном поприще и иной государственной службе.

4.8. Организация воспитательной работы в кадетском/казачьем классе осуществляется на основании:
· комплексного подхода к решению задач патриотического, правового, нравственного и эстетического воспитания обучающихся;
· четкого определения патриотической и нравственной направленности всего процесса воспитания, основывающегося на потенциале традиций отечественной педагогики;
· учета особенностей подростка (физических, психологических, социальных);
· предоставления возможности личностного роста при условии ценностного отношения к собственному здоровью;
· реализации притязаний на признание в социально и личностно значимой деятельности;

· формирования ценностного отношения к истории своего народа, а также к прошлому, настоящему и будущему своей страны и человечества;
· ориентации на служение своему Отечеству;
· сочетания принципов национального патриотизма и интернационализма, учета многонациональности и многоконфессиональности Российской Федерации;
· формирования у подростков активной гражданской позиции, правовой культуры;
· развития лидерских качеств как способности к самоорганизации и организации других, взаимовыручке и дружбе;
· суворовского принципа «Сам погибай, а товарища выручай»;
· формирования основных качеств, свойств, навыков, привычек, необходимых для успешного выполнения обязанностей в ходе военной или государственной службы.

4.9. Воспитательный процесс в кадетском/казачьем классе организуется на основе комплексного подхода к решению задач интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного, физического, правового и эстетического воспитания. При этом его основные задачи реализуются в процессе повседневной жизни кадетов/казаков в совместной учебной и других видах деятельности кадетов/казаков и остальных участников образовательного процесса.

4.10. Эффективность воспитательного процесса в школе достигается поддержанием образцового внутреннего порядка, созданием необходимых условий для успешной учебы и досуга кадетов/казаков, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к кадетам/казакам и уважения к их личности.

4.11. Основной формой воспитания в кадетском/казачьем классе является систематическая и целенаправленная индивидуальная воспитательная работа с каждым кадетом/казаком.

5. Права и обязанности кадет/казаков и их родителей (законных представителей)

5.1. Отношения школы с обучающимися кадетского/казачьего класса, их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в области образования, уставом школы и настоящим Положением.

5.2. Кадеты/казаки, кроме прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Положением, уставом школы и иными ее локальными актами, имеют следующие права:
· участие в обсуждении и решении вопросов жизнедеятельности кадетского/казачьего класса, в том числе и через органы управления школой;
· поощрение в соответствии с установленным настоящим Положением порядком.

5.3. Кадеты/казаки, кроме обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, уставом школы и другими ее локальными актами, обязаны:
· строго соблюдать настоящее Положение;
· носить форму установленного образца;
· знать и образцово выполнять свои обязанности;
· строго соблюдать Кодекс чести (приложение 2 к настоящему Положению);
· соблюдать правила внутреннего распорядка и правила поведения, установленные в кадетском/казачьем классе;
· точно и в срок выполнять приказы и распоряжения начальников;

· быть всегда опрятно и по форме одетыми, подтянутыми, содержать в чистоте обмундирование и обувь, носить аккуратную прическу;
· закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовыми к преодолению трудностей;
· строго соблюдать требования техники безопасности, не допускать причинения вреда своему здоровью и здоровью своих товарищей (умышленно или по неосторожности);
· не допускать недостойных поступков, быть нетерпимыми к нарушениям дисциплины;
· уважительно относиться к равным, младшим и старшим;
· с высоким почтением относиться к воинской службе, труду, традициям семьи, школы, города, республики, страны, их истории;
· знать историю России, историю Крыма, историю кадетства, историю казачества;
· знать и соблюдать Заповеди кадета;
· знать и соблюдать Заповеди казака.

5.4. Обучающимся кадетского/казачьего класса запрещается:
· употреблять психоактивные вещества (табак, алкоголь, наркотики), играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
· оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
· приносить в школу и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
· приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
· приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

5.9. Родители (законные представители) кадет/казаков, помимо прав, предоставляемых им законодательством Российской Федерации, уставом школы и иными ее локальными актами, имеют право:
· получать информацию от должностных лиц школы об уровне дисциплины кадета/казака, о степени освоения им образовательных программ, а также о взаимоотношениях в коллективе;
· посещать занятия в кадетском/казачьем классе.

6. Финансирование кадетских казачьих классов и системы кадетского обучения и воспитания

6.1. На кадетов – казаков распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных школ.

6.2. Источниками финансирования кадетских казачьих классов являются:
· средства учредителя,
· средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц,
· средства заинтересованных лиц.

6.3. Кадетские казачьи классы могут осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии законодательством РФ.

6.4. Оплата труда педагогических работников в кадетских казачьих классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Для проведения различных мероприятий кадетского казачьего класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей кадетов.