

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАБАЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ГРИГОРЬЕВИЧА СОТНИКА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ОКПО 00847073 ОГРН 1159102041394 ИНН/КПП 9104004542/910401001
ул. им Н.Г. Сотника, д. 5 с.Табачное, 298430, тел./факс: (36554) 98-2-20, 98-2-50
E-mail: school_bachisaray-rayon27@crimeaedu.ru**

Согласован:

Педагогическим советом
МБОУ «Табачновская СОШ
им.Н.Г.Сотника»
Протокол № 13 от 28.08.2025 г.

Утвержден:

Директором
МБОУ «Табачновская СОШ
им.Н.Г.Сотника»
_____ Зюбина В.Н.
Приказ № 287 от 25.08.2025г.

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Табачновская средняя общеобразовательная школа имени
Николая Григорьевича Сотника» села Табачное
Бахчисарайского района
Республики Крым
на 2025-2026 учебный год.

2025 г.
с. Табачное

Содержание

№ п/п	Наименование	№ страницы
РАЗДЕЛ 1.		
	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности.	3
	Информационная справка	3
1.1.	Состояние учебно-материальной, материально-технической базы	4
1.2.	Анализ эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей	6
1.3.	Уровень теоретической и деловой квалификации работников дошкольного образовательного учреждения	8
1.4	Уровень и эффективность воспитательно-образовательного процесса и его результативность	12
1.5	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	21
1.6	Итоги административно-хозяйственной работы.	22
РАЗДЕЛ 2.		
2.1.	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.	25
РАЗДЕЛ 3.		
	Организационно-педагогическая работа	26
3.1.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	30
РАЗДЕЛ 4.		
	Система внутреннего мониторинга.	30
РАЗДЕЛ 5.		
	Взаимодействие в работе с семьей и другими организациями.	32
РАЗДЕЛ 6.		
	Административно-хозяйственная деятельность.	36
6.1.	Производственные совещания	37
	Приложения	39
1	Организация образовательного процесса 2025-2026 у.г.	40
2	План преемственности в работе дошкольного учреждения и школы	41
3	Здоровьесберегающие технологии	43
4	План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	45
5	План дополнительных практических занятий по ГО ЧС	50
6	План антитеррористических мероприятий	51
7	План управлеченческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом	53
8	График оперативных совещаний при заведующем	59
9	Лист согласия	60
10	Лист изменений и поправок	61

РАЗДЕЛ 1.

Проблемно-ориентированный анализ воспитательно-образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Табачное Бахчисарайского района Республики Крым за 2024-2025 учебный год

Информационная справка о МБДОУ «Детский сад «Солнышко» села Табачное

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Табачное Бахчисарайского района Республики Крым

Дата открытия учебного заведения: 30 октября 1977 года

Юридический адрес: 298430, Российская Федерация, Республика Крым,
Бахчисарайский район, с. Табачное, ул. Школьная, дом 23.

Контактные телефоны: (36554) 98-3-62

Вид: детский сад

Тип: бюджетное

Номер лицензии на образовательную деятельность – № 1140

Дата выдачи лицензии – 14 августа 2017 г.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Заведующий Учреждения – Павлун Надежда Васильевна, образование высшее педагогическое, педагогический стаж – 26 лет, в должности 1 год

Заведующий хозяйством – Пензова Ирина Владимировна, образование среднее.

Старший воспитатель – Логинова Наталья Геннадьевна, образование высшее, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 11 лет, в должности 1 год.

В своей деятельности Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Табачное Бахчисарайского района Республики Крым является бюджетным образовательным учреждением.

Учредителем является – администрация Бахчисарайского района Республики Крым. Функции и полномочия осуществляет Управление образования молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района республики Крым.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» расположен в жилом массиве с. Табачное по ул. Школьная, д. 23, в типовом двухэтажном здании, постройки 1977 года, рассчитанном на 160 мест. Педагогическая деятельность осуществляется с октября 1977 года.

В детском саду имеется 1 музыкально-спортивный зал, методический кабинет, медицинский кабинет, кабинет психолога и логопеда.

Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нём детей определяются Уставом. Режим работы – пятидневный, с 10,8-часовым режимом пребыванием детей (с 7-00 ч. до 17-48 ч.).

В 2024-2025 учебном году в ДОУ функционировало 4 группы общеразвивающей направленности, в течение учебного года списочный состав детей составлял:

Группы	Возраст	Количество детей
Группа раннего возраста «Тилимилитрямдия»	дети от 2-х до 3-х лет	15
Средняя группа «Колокольчик»	дети от 4-х до 5-ти лет	12
Старшая группа «Теремок»	дети от 5-х до 6-ти лет	16
Подготовительная группа «Радуга»	дети от 6-ти до 7-ти лет	12
Итого:		55

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Преподавание в дошкольном учреждении ведется на русском языке.

В 2024-2025 учебном году коллектив ДОУ работал над проблемой:

«Создание единого образовательного пространства, направленного на повышения качества дошкольного образования».

Педагогами ДОУ проводилась систематическая, планомерная работа, направленная на комплексное развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и требованиям основной образовательной программы дошкольного учреждения.

Педагогический коллектив работал над следующими годовыми задачами:

- Современные подходы в организации речевой деятельности дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ДОП ДО.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, как условие успешной реализации ФОП ДО.

1.1. Состояние учебно-материальной, материально-технической базы

Материальная база дошкольного образовательного учреждения соответствует современным требованиям реализации основной образовательной программы:

- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- правилам пожарной безопасности;
- обеспеченность средствами обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- частичная оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- частичная обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением.

Требования к зданиям и помещениям ДОУ соответствует базовому уровню. Здание типовое, прилегающая территория приспособлена для прогулок детей, ограждена по периметру забором. Озеленение территории составляет более 50% площади территории, свободной от застройки.

Территория детского сада имеет разделение на игровую и хозяйственную зоны. Игровая зона включает в себя: игровые групповые площадки с теневыми навесами (4 шт.), оборудованные с учётом возрастных особенностей детей, а также физкультурную площадку. Игровые площадки поддерживаются в удовлетворительном, безопасном состоянии, имеют эстетичный вид. Оборудование площадок поддерживается в исправном состоянии, безопасном их использовании, о чём свидетельствуют акты обследования, которые подписывает в начале учебного года установленная комиссия. Песок завозится один раз в весенний период.

В хозяйственной зоне отдано место для закрытого мусоросборника. Уборка площадок и всей территории дошкольного учреждения осуществляется ежедневно. По мере необходимости обрезается сушняк, выкашивается трава и т. п.

Четыре групповых помещения состоят из отдельных комнат: приемная, просторная игровая с буфетной, спальня, комната гигиены.

В дошкольном учреждении имеются: медицинский кабинет; пищеблок; прачечная; кабинеты администрации, методический кабинет, кабинет логопеда, а также ряд служебных помещений.

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ создана соответствующая предметно-пространственная развивающая среда. Все компоненты обеспечивают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Однако насыщенность среды не в полной мере соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы. Образовательное пространство недостаточно оснащено игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием.

Сохранение и поддержание материально-технической и учебной базы происходит при непосредственном участии и поддержке родителей. В игровых комнатах оформлены:

- центр познавательного развития;
- уголок книги;
- центр дежурства;
- центр природы;
- центр безопасности: дорожно-транспортный уголок;
- центр двигательной активности;
- центр музыки;
- центр творчества;
- центр конструктивно-модельной деятельности;
- центр игры.

В средней, старшей и подготовительной к школе группах оформлены уголки патриотического воспитания.

В раздевальных помещениях оформлены родительские уголки. Сменяемость информации обеспечивается своевременно. Также оформлены уголки для выставки рисунков и поделок детей.

Во всех возрастных группах оформлены сюжетно-ролевые, подвижные, дидактические игры согласно требованиям ФОП ДОУ Педагогами ДОУ составлены картотеки сюжетно-ролевых, подвижных, дидактических игр.

В летний период проведен частичный косметический ремонт по группам (шпатлевка, побелка, поклейка обоев, покраска пола, стен и потолка), пищеблока, овощной кладовой, покраска игрового оборудования на детских площадках.

Для проведения физкультурных занятий воспитателями ежегодно обновляется спортивная атрибутика: флаги, сultanчики, кольца, мешочки с песком, платочки, наголовники для проведения подвижных игр.

Несмотря на положительную динамику, содержание развивающей предметно-пространственной среды в группах и на участках ДОУ не в полной мере отвечает требованиям ФГОС ДО. Материально-техническая база учреждения недостаточно оснащена современными техническими средствами: музыкальным центром, ноутбуками, проекторами, мультимедийным оборудованием. Для проведения физкультурных занятий, спортивных массовых мероприятий покрытие спортивной площадки не отвечает требованиям безопасности.

1.2 Анализ эффективности работы по охране жизни и укреплению здоровья детей

Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений деятельности дошкольного учреждения. В течение года работа велась по соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований, организации сбалансированного питания, развитию физкультурно-оздоровительных мероприятий, созданию благоприятного климата в ДОУ.

Регулярно осуществлялся контроль за организацией прогулок на свежем воздухе, проведением всех видов гимнастики в разных видах деятельности, соблюдением гибкого режима дня во всех возрастных группах. Ежедневно в режиме дня дошкольников проводились физкультурные занятия, из них два – в помещении и одно – на свежем воздухе. Наряду с традиционными занятиями, воспитатели проводят и нетрадиционные занятия: сюжетно-игровые, доминантные, физкультуру из подвижных игр, по интересам детей, из эстафет, спортивные мероприятия.

Для снижения заболеваемости и укрепления здоровья в течение учебного года с детьми проводились следующие мероприятия:

- дважды в неделю физкультурные занятия в музыкальном зале и одно занятие на свежем воздухе;
- оздоровительные мероприятия;
- различные виды гимнастики с предметами и без них;
- спортивные праздники и развлечения;
- дни здоровья;
- релакс;
- пешие переходы.

За дошкольным учреждением закреплен 1 медицинский работник медсестра Бикаева Г.А., которая совместно с педагогами в течение учебного года проводила оздоровительные мероприятия с дошкольниками. Оздоровительная работа осуществлялась через регулярные прогулки, спортивно-массовые мероприятия, закаливающие процедуры, через реализацию здоровьесберегающих технологий. Особое место в обеспечении достаточной двигательной активности детей занимают прогулки. Наличие свежего воздуха, физических нагрузок дают хороший закаливающий эффект.

Для выявления физической нагрузки детей на организм ребенка в начале учебного года, в соответствии с медицинскими картами детей, определяются группы здоровья, осуществляется медико-педагогический контроль.

Медицинской сестрой совместно со старшим воспитателем в ноябре 2024г. и апреле 2025г. проведён медико-педагогический контроль за физкультурными занятиями в средней, старшей и подготовительной к школе группах. По результатам контроля составлены протоколы медико-педагогических наблюдений, выведены физиологические кривые занятий.

Регулярно проводятся антропометрические измерения, что помогает контролировать физическое развитие детей. Медсестра ведет учёт заболеваемости детей, а также контролирует выполнение плана оздоровительных мероприятий.

Группа здоровья.

Учебный год	Всего детей	Д 1	Д 2	Д 3	Д 4
2022-2023	85	82	3	-	2
2023-2024	63	56	6	-	1
2024-2025	54	44	9	-	1

Дети с хроническим заболеванием.

2022-2023		2023-2024		2024-2025	
м	д	м	д	м	д
1	0	1	1	0	1

Пропущено дето дней 1-им ребенком

2022-2023	2023-2024	2024-2025
23 д/д	31 д/д	23д/д

Анализ заболеваемости детей

	2022-2023 у.г.	2023-2024у.г.	2024-2025у.г.
Травматизм детей	-	-	-
Заболеваемость детей (случаи)	2008	2370	1105
Распределение по группам здоровья			
1 группа	70	65	44
2 группа	14	9	9
3 группа	1	-	-
4 группа	2	2	1
Часто болеющие дети	20	23	13
Хронические заболевания	10	1	1

Медицинское обслуживание детей в МБДОУ «Солнышко» с. Табачное осуществляется терапевтом Табачненского ФАПа Дваджановой Д.М., Прививки проводятся строго по календарю.

Организация питания в Учреждении в 2024-2025 учебном году:

Группы	Часы работы	Питание
Все четыре группы	10,8	4-разовое

Учреждение обеспечивает сбалансированное питание детей, в соответствии с действующим законодательством. Питание детей организовано в групповых комнатах. На официальном сайте Учреждения в разделе «Организация питания» представлено меню для 10,8 часовых групп на осенне-зимний и весенне-летний периоды. В группах и на общем стенде ежедневно выставлено меню для ознакомления родителей с организацией питания в ДОУ.

Пищеблок оборудован в соответствии с Санитарными правилами штатами и необходимым технологическим оборудованием. В ДОУ соблюдаются рецептура и технология приготовления блюд, оставляется суточная проба готовой продукции, выполняются нормы вложения сырья, вкусовое качество приготовленных блюд соответствует требованиям. Для работы по современным требованиям к организации питания в ДОУ подготовлены технологические карты, разработано десятидневное меню с учетом рекомендуемых наборов продуктов и рационов питания, позволяющих удовлетворить физиологические потребности дошкольников в основных пищевых веществах и обеспечить их необходимой калорийностью. Поставки продуктов питания организованы на договорной основе.

По укреплению здоровья воспитанников и формированию основ БЖ в ДОУ проведены методические мероприятия:

- старшим воспитателем Логинова Н.Г. проведены консультации, методические оперативки, в ходе которых рассмотрены вопросы охраны жизни и здоровья дошкольников, а также соблюдение режима дня;
- с опытом работы по здоровьесбережению в марте месяце поделилась воспитатель Мисюра М.Ю., она показала открытое занятие по физкультуре с использованием народных подвижных игр;
- с целью проведения анализа состояния системы работы по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста в дошкольном учреждении в течение года проводился оперативный контроль.

Воспитателями всех возрастных групп дополнены физкультурные уголки нетрадиционными пособиями, атрибутами, составлены картотеки игровой деятельности; для родителей оформлены памятки, консультативный материал по физическому развитию дошкольников, разработаны консультации: «Профилактика простудных заболеваний», «Профилактика нарушений осанки у детей». Старшим воспитателем оформлена памятка «Нетрадиционные формы физического развития».

1.3 Уровень теоретической и деловой квалификации работников дошкольного образовательного учреждения

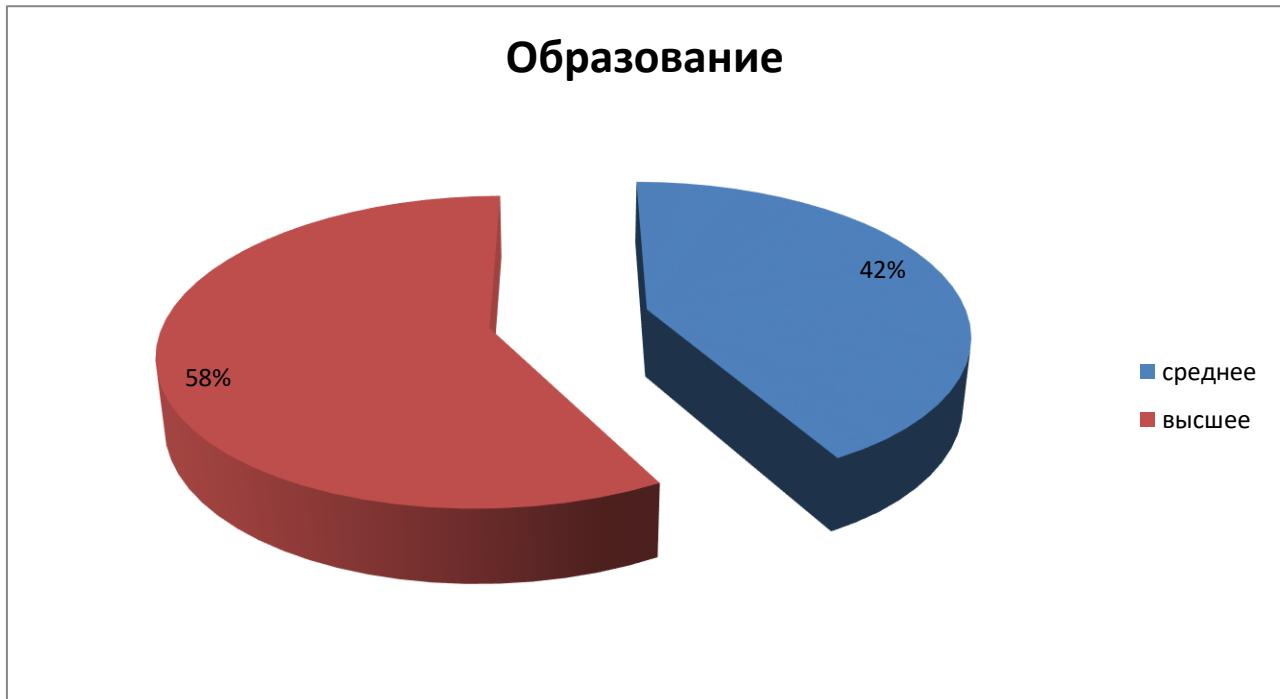
В 20244 – 2025 учебном году воспитательно-образовательный процесс муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения осуществляли 7 педагогов. Из них: 5- воспитатели, 1-старший воспитатель, 1 учитель-логопед. Руководство ДОУ осуществляет заведующий.

№	ФИО	Должность	Категория	Образование	Пед. стаж	Группа в 2023-2024 у.г.
1	Павлун Надежда Васильевна	заведующий	высшая	Высшее Бердянский Педагогический Институт, 1990г.	27	
2	Крамчанин Оксана Александровна	воспитатель	высшая	Средне-специальное, Симферопольское педучилище, 1996г.	31	подготовительная к школе
3	Мисюра Мария Юрьевна	воспитатель	высшая	Средне- специальное. Шарьинское педагогическое училище, 1988г	34	младшая
4	Логинова Наталья Геннадьевна	воспитатель	высшая	Высшее КИПУ г. Симферополь, 2016	12	средняя
5	Деменкова Елена Александровна	воспитатель	высшая	Высшее ГАОУД ДПО Ленинградский областной институт развития образования 2019г.	16	младшая/ подготовительная к школе
6	Яценко Елена Юрьевна	воспитатель	высшая	Высшее педагогическое КГПИПУ, 2012г	16	старшая
7	Яченева Анна Сергеевна	воспитатель	высшая	Средне- специальное. Ялтинское педагогическое училище, 1988г	12	старшая/ средняя

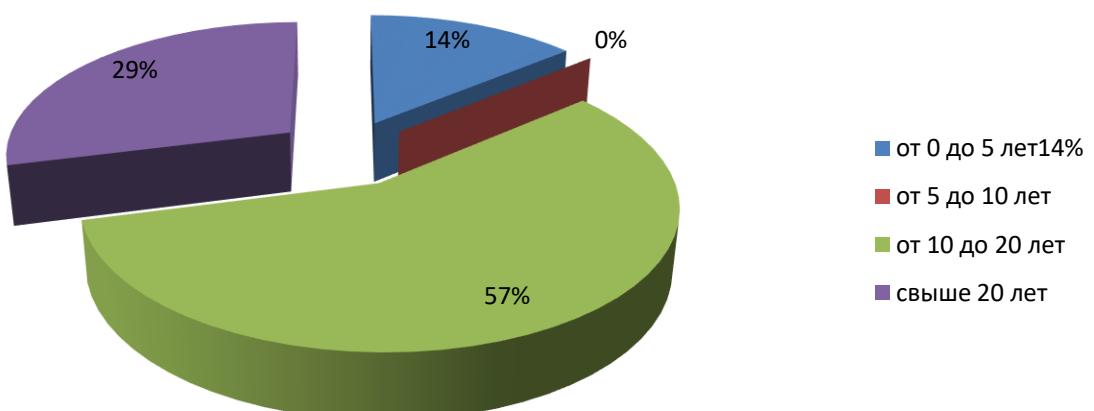
8	Овдиенко Ирина Валерьевна	учитель- логопед	СЗД	Высшее КГУ г. Ялта, 2013 г.	4,5	старшая/подго- вительная
8	Антонова Марина Валерьевна	учитель- логопед	БК	Высшее педагогическое КГПИПУ, 2018г	9	отпуск по уходу за ребенком
9	Кугмир Алена Владимировна		-	Высшее Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского, 2009г.	4	отпуск по уходу за ребенком

Характеристика кадрового состава		Количество
1. По образованию	высшее педагогическое образование	4 чел.
	среднее педагогическое образование	3 чел.
2. По стажу	до 5 лет	1 чел.
	от 5 до 10 лет	0 чел.
	от 10 до 20 лет	4 чел.
	свыше 20 лет	2 чел.
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	6 чел
	первая квалификационная категория	0 чел.
	без категории	0 чел.
	СЗД	1 чел.

Анализ результатов статистических данных.



Стаж работы

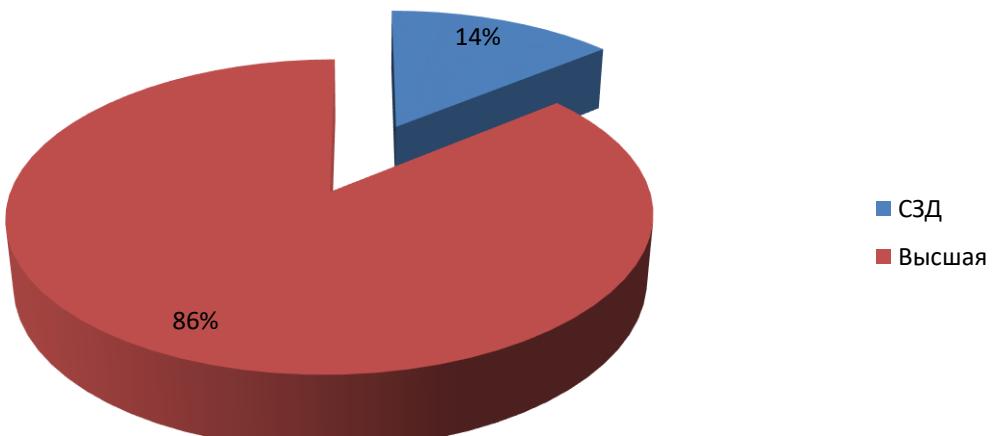


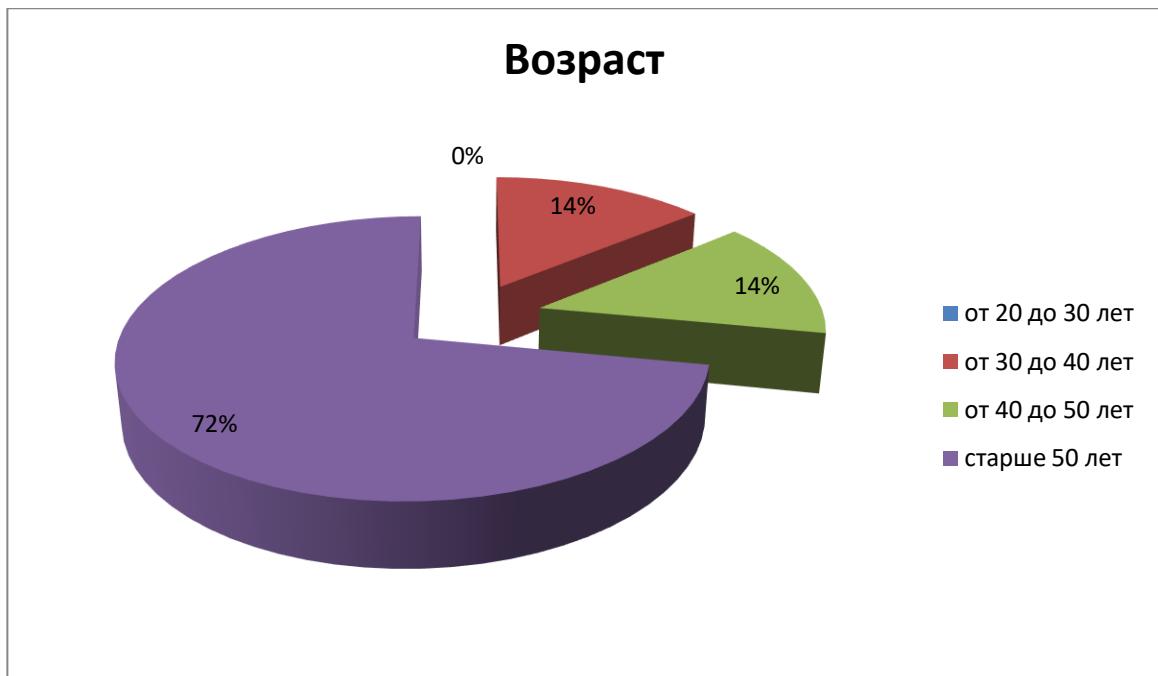
В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже чем каждые 3 года; деятельностью районных методических объединений, семинаров; участие в вебинарах и других мероприятиях разных уровней. В ДОУ разработан перспективный план повышения квалификации педагогических работников, в который включены различные формы повышения квалификации и профессионального развития педагогов как на базе ДОУ, на базе КРИППО; онлайн обучение:

- повышение уровня профессиональной квалификации;
- обязательная и добровольная аттестация;
- участие в РМО;
- участие в районных семинарах, мастер-классах; работа в творческих группах ДОУ и т.п.

В течение 2024-2025 учебного года, педагоги принимали участие в мероприятиях, которые проводились согласно годовому плану МБДОУ и РМК.

Квалификационная категория





В 2024- 2025 учебном году курсы прошли:

Курсы повышения квалификации		
Старший воспитатель	Логинова Н.Г.	20.05.2024
Воспитатель	Яценко Е.Ю.	14.10.2024

Сравнительная таблица (по годам) уровня повышения квалификации педагогами

Учебный год прохождения курсов	Прошли курсы повышения квалификации (кол-во)	Итого в %	Примечания
2022/2023	5	86%	Инфоурок, Акция
2023/2024	1	14%	КРИППО
2024/2025	2	28%	КРИППО

Работа по самообразованию у большинства педагогов детского сада постепенно переходит в активную творческую деятельность с умением намечать не только близкие, но и дальние перспективы в процессе самовоспитания и самообразования: планирование, подборка упражнений и конспектов, дидактических материалов и т.д. Педагоги ведут собственную подборку и накопление материалов, что свидетельствует о заинтересованности работника в накоплении и обобщении собственного опыта по изучаемой теме. Готовясь к очередному этапу аттестации, изучают разделы программы, методики, инновационные программы и рекомендации к ним. Педагоги учреждения активно повышали свое профессиональное мастерство, участвуя в различных семинарах, вебинарах, конкурсах, мероприятиях различного уровня.

Аттестация педагогических работников проходит в установленные сроки по графику. Таким образом, в ДОУ сложился стабильный педагогический коллектив. Педагоги имеют достаточный образовательный и профессиональный уровень работы с детьми. Особое внимание требует проблема привлечения молодых педагогов и специалистов в ДОУ (музыкальный руководитель, педагог-психолог).

1.4. Уровень и эффективность воспитательно-образовательного процесса и его результативность

В 2024-2025 учебном году содержание дошкольного образования в рамках Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования реализовалось в ДОУ посредством основной образовательной программы МБДОУ, в обязательную часть которой вошла:

- Федеральная образовательная программа: Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» -М.:ЦЕНТРМАГ – 2023. – 240 с.

В вариативную часть ООП ДОУ вошла:

- региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский веночек». Авторы-составители: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова. – Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы). Дошкольное образование осуществляется на основе комплексно-тематического, перспективного и календарного планирования.

Для решения образовательных задач по таким областям, как социально-коммуникативное, познавательное, речевое и художественно-эстетическое развитие, ДОУ осуществляет сетевое взаимодействие с другими организациями образования и культуры: МБОУ «Табачновская СОШ» с. Табачное, сельская библиотека, Дом культуры с. Табачное

Целью образовательного процесса МБДОУ является:

- создание условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, способствующих социализации и формированию ключевых компетентностей, базирующихся на общечеловеческих и национальных ценностях;
- воспитание творческой личности, способной к позитивным отношениям в социуме;
- всестороннее развитие физических и психических качеств детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников;
- обеспечение достижения воспитанниками физической, интеллектуальной, психологической и личностной готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития ребёнка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального образования).

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ организуется в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями. Ежедневная организация жизни и деятельности детей строится с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, социального заказа родителей и предусматривает личностно-ориентированный подход к организации всех видов детской деятельности. Образовательный процесс ДОУ предусматривает единство воспитательных, развивающих

и образовательных целей и задач, строится с учетом принципа интеграции образовательных областей и комплексно-тематического принципа построения воспитательно-образовательного процесса, осуществляется в рамках непосредственно образовательной деятельности и проведении режимных моментов. Образовательный процесс в дошкольном учреждении построен по принципу объединения комплекса различных видов специфических детских деятельности вокруг единой «темы» (комплексно-тематический принцип). Перечень актуальных тем разработан для каждой возрастной группы на учебный год.

Образовательный процесс включает в себя:

- непосредственно образовательную деятельность;
- совместную взросло-детскую (партнёрскую) деятельность;
- свободную самостоятельную деятельность детей.

Образовательный процесс в ДОУ организован с учётом требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», к максимально допустимому объёму недельной образовательной нагрузки в разных возрастных группах.

Совместная детско-взрослая деятельность организуется в разных формах:

индивидуальной, подгрупповой и групповой. Совместная деятельность построена на субъектной позиции взрослого и ребёнка, диалогическом общении взрослого с детьми продуктивном взаимодействии.

Для осуществления самостоятельной деятельности воспитанников в каждой группе педагогами создана предметно-развивающая образовательная среда, которая обеспечивает выбор детьми деятельности по интересам, позволяет ребёнку взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально, направлена на самостоятельное решение ребёнком различных задач, позволяет освоить (закрепить, апробировать) материал, изучаемый в совместной деятельности со взрослыми.

Основной формой работы с дошкольниками в дошкольном учреждении являются комбинированные и интегрированные занятия, которые проводятся в индивидуальной, фронтальной и подгрупповой форме. Занятия с детьми сочетаются с игровой деятельностью в режиме дня.

Согласно годового календарного учебного графика два раза в год (сентябрь, май) с детьми всех возрастных групп с целью определения качества работы педагогов, выявления оценки уровня усвоения воспитанниками образовательной программы, с целью оценки индивидуального развития детей была проведена педагогическая диагностика (мониторинг) по пяти образовательным областям основной образовательной программы МБДОУ:

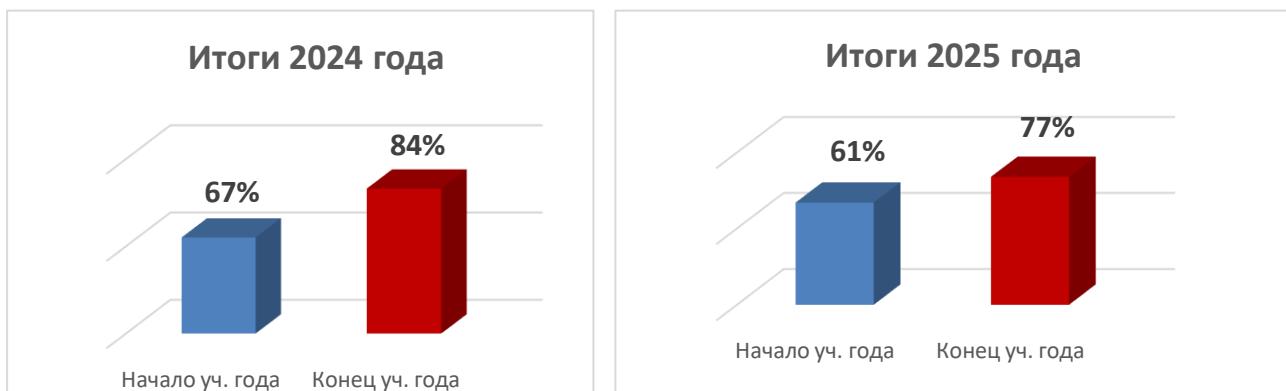
- познавательное,
- социально-коммуникативное,
- речевое,
- физическое,
- художественно-эстетическое развитие.

Сбор информации производился путем систематических наблюдений, организации специальной игровой деятельности, получения ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации, анализ продуктов детской деятельности. Были получены следующие данные:

**Анализ динамики развития детей по результатам педагогической диагностики
(мониторинга) 2024-2025 уч. г. (средний и высокий уровень)**

Образовательные области	Физическое развитие		Социально – коммуникативное развитие		Познават. развитие		Речевое развитие		Худ. эстетич. развитие		Средний	
	НГ %	КГ %	НГ %	КГ %	НГ %	КГ %	НГ %	КГ %	НГ %	КГ %	НГ %	КГ %
Ранний возраст		75		56		44		44		56		55
Средняя группа	85	92	54	85	62	85	69	85	20	77	58	85
Старшая группа	60	100	47	80	47	60	60	80	47	80	52,2	80
Подготов. группа	83	100	59	80	75	90	67	70	92	100	75	88
ИТОГО:	76	92	53,3	75,2	61	70	65	70	53	78,3	61	77

Сравнительный анализ освоения воспитанниками ООП ДО по итогам 2024-2025 уч. года.



Результаты мониторинга, проведенного в начале и конце учебного года, говорят о положительной динамике усвоения образовательной программы ДОУ детьми по пяти образовательным областям. Динамика была достигнута за счет того, что образовательная деятельность проводилась в системе, с использованием современных образовательных технологий, использовались разнообразные приемы и методы, проводилась индивидуальная работа с детьми.

Общий процент детей со средним и высоким уровнем развития по МБДОУ составил: начало года – 61% конец года – 77%

Анализ показателей позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей программы:

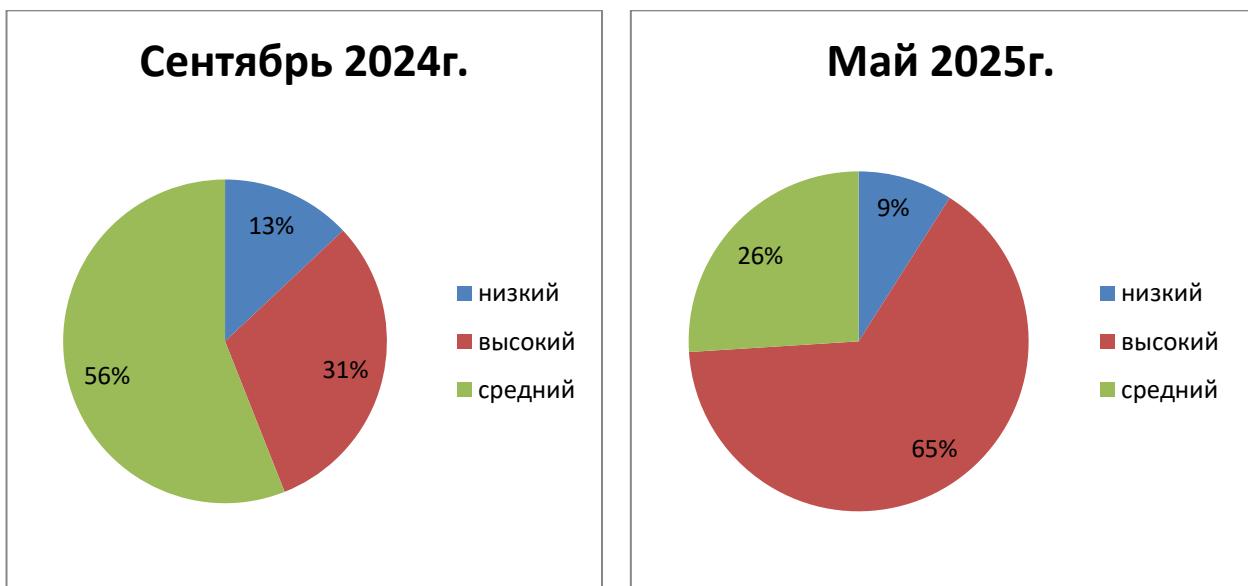
Физическое развитие	92%
Художественно-эстетическое развитие	78,3%
Социально-коммуникативное развитие	75,2%

Познавательное развитие	70%
Речевое развитие	70%

Анализ результатов мониторинга помог педагогам определить уровень развития каждого ребенка, для осуществления дифференцированного подхода в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития. Анализ индивидуальных показателей развития детей во всех возрастных группах, с одной стороны демонстрирует стабильность показателей уровня выше среднего, а с другой стороны у детей с низкими и средними показателями отмечается позитивная динамика. Таким образом, к концу года наблюдается количественное возрастание качественных показателей

Соотношение уровня школьной зрелости у дошкольников подготовительной группы ДОУ в 2024-2025 учебном году

	сентябрь 2024	май 2025
Низкий уровень	13%	9%
Средний уровень	56%	26%
Высокий уровень	31%	65%



Дети имеют адекватную самооценку, у них сформирована позитивная мотивация к школьной жизни.

Анализ результатов деятельности детей дошкольного возраста по контрольным срезам показал, что в группах созданы хорошие условия для успешной реализации разделов программы, работа проводится планово, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей дошкольников. У детей сформированы навыки учебной деятельности. Дети охотно, с интересом выполняют задания воспитателей, на занятиях организованы, любознательны. Знания соответствуют требованиям программы ФГОС и ФОП ДО.

Результаты мониторинга, проведенного в начале и в конце учебного года, показали положительную динамику усвоения образовательной программы ДОУ детьми по пяти образовательным областям.

Анализ результатов итогового мониторинга помог педагогам дошкольного учреждения определить уровень развития каждого ребенка для осуществления дифференцированного подхода в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития дошкольников.

Анализ индивидуальных показателей развития детей во всех возрастных группах, с одной стороны демонстрирует стабильность показателей уровня выше среднего, а с другой стороны у детей с низкими и средними показателями отмечается позитивная динамика. Таким образом, к концу года наблюдается количественное возрастание качественных показателей.

Результаты участия воспитанников в мероприятиях различного уровня

Дата	Наименование мероприятия	ФИО ребёнка	Результат участия
28.10.2024	Всероссийская олимпиада «Знаю все» в номинации «Домашние животные» (6-7 лет)	Турбаба Сергей Грищенко Мария	Диплом 1 место
01.11.2024	Мир педагога. Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества, посвящённого Дню народного единства «Будущее России- в единстве» (5-7 лет)	Закаржевская Майя Куцкий Андрей	Диплом 1 степени
18.11.2023	Всероссийская олимпиада «Знаю все» в номинации «Главное о России» (4-6 лет)	Кривошеина Арина Турбаба Сергей	Диплом 1 место
29.11.2024	Международная олимпиада «Инфоурок», осенний сезон 2024г. (дошкольник, углубленный уровень)	Грищенко Мария Ефимова Милена Теплов Даниил	Сертификат
29.11.2023	Международная олимпиада «Инфоурок», осенний сезон 2024г. по математике	Турбаба Сергей	Диплом
12.12.2024	Мир педагога. Всероссийская олимпиада для дошкольников «Безопасная дорога»	Куцкий Андрей Теплов Даниил Грищенко Мария Ефимова Милена	Диплом
28.02.2025	Международная олимпиада «Инфоурок», зимний сезон 2024-2025г.	Шекина София	Диплом 3 степени
06.03.2025	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино» в номинации «Что из чего сделано» (5-7 лет)	Денисов Михаил	Диплом 1 место

07.03.2024	Международная олимпиада «Инфоурок», зимний сезон 2024-2025 по окружающей среде	Лисицына Вероника Шекина София Денисов Михаил	Диплом
------------	--	---	--------

Тем не менее можно сделать вывод, что воспитательно-образовательный процесс ДОУ в 2024-2025 учебном году был организован с учётом нормативных требований в соответствии с ООП дошкольного учреждения, строился на использовании современных личностно-ориентированных технологий, направленных на партнёрство, сотрудничество и созворчество педагога и ребёнка.

Подводя итоги учебного года по разделам программы можно сделать вывод о том, что программа детьми усвоена, программные требования выполнены.

Анализ выполнения годового плана

В 2024-2025 учебном году коллектив ДОУ работал над проблемой: «Создание единого образовательного пространства на повышение качества дошкольного образования»

Педагогический коллектив ставил следующие задачи:

- **Современные подходы в организации речевой деятельности дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ДОП ДО.**
- **Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, как условие успешной реализации ФОП ДО.**

Первой годовой задачей было «**Современные подходы в организации речевой деятельности дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ДОП ДО**». По данной теме был проведен педагогический совет № 2 по теме: «**Организация речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП**». Старший воспитатель Логинова Н.Г. На отметила актуальность выбранной темы педсовета.

-Говорить умеют все, но говорить правильно, умеют лишь единицы из нас. Разговаривая с другими, мы пользуемся речью, как средством передачи своих мыслей. Речь для нас является одной из главных потребностей и функций человека. Именно речь отличает человека от других представителей живого мира. Именно через общение с другими людьми человек реализует себя как личность.

Судить о начале развития личности ребенка дошкольного возраста без оценки его речевого развития невозможно.

Проблема формирования речи у детей дошкольного возраста актуальна на сегодняшний день. Формирование речи у дошкольников является важной и трудно решаемой задачей. Успешное решение этой задачи необходимо как для подготовки детей к предстоящему школьному обучению, так и для комфортного общения с окружающими. Однако развитие речи у детей в настоящем времени представляет собой актуальную проблему, что обусловлено значимостью связной речи для дошкольников.

Деменкова Е.А провела совместно с детьми и родителями квест-игру «Путешествие в страну «Развитие речи».

На педсовете старший воспитатель представила итоги тематической проверки «Использование алгоритмов обучения в познавательно-речевом образовании дошкольников». Проведена консультация «Развиваем речь, играя». Педагоги предоставили презентации «Инновационные технологии по развитию речи для дошкольников» На педагогическом совете решили:

- 1.Использовать в практике работы современные эффективные технологии речевого развития дошкольников.
- 2.Использовать создание проблемных ситуаций на занятиях и в свободное время,

побуждающих к активизации речевой деятельности детей.

3. Для развития речевой активности детей использовать экскурсии, игры, формы элементарной поисковой деятельности и т. п.

4 Отражать в календарных планах индивидуальную работу по развитию связной речи детей.

Решая вторую годовую задачу ДОУ **«Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, как условие успешной реализации ФОП ДО»**.

Старшим воспитателем проведены консультации по данной теме; педагогический совет в форме деловой игры «Современная семья – какая она»; мастер-классы, семинары, семинары-практикумы. Педагоги в течение учебного года проходили различные вебинары, круглые столы, семинары и т.д. , повышая свою квалификацию. Проводились открытые просмотры занятий совместно с родителями. Мисюра М.Ю – «В гостях у сказки» (В.Сутеев «Яблоко») при взаимодействии с родителями была инсценировка сказки, где родители приняли активное участие

В проведении конкурсов, выставок, утренников так же были задействованы родители. Активное участие принимали в акциях «Белый цветок», «Посади дерево», «Все на субботник». Проводились с родителями мастер-классы «Нетрадиционное рисование», «Кукла-мотонка», «Гравячик».

По плану районного методического кабинета педагоги посещали районные методобъединения, с целью педагогического и профессионального мастерства.

Педагоги активно применяют приемы и методы, получившие обобщенное название «активные методы обучения». Они строятся в основном на диалоге, предполагающем свободный обмен мнениями о путях решения той или иной проблемы, направлены на самостоятельное овладение знаниями в процессе активной познавательной деятельности, повышение профессионального мастерства.

Решение по итогам педчаса:

По решению педсовета были предложены следующие рекомендации:

1. Повышать профессиональную компетенцию, уровень знаний, умений и навыков педагогов в области общения по взаимодействия с родителями.
2. Внедрять в работу нетрадиционные формы работы по взаимодействию с родителями (законными представителями)
3. Постоянное информирование родителей наглядными материалами (информационные стенды «Для родителей», доски объявлений, буклеты, журналы, фотоальбомы, видеотрансляции, сайт и газета, родительские уголки в группах.)
4. Использовать формы взаимодействия с семьями воспитанников по различным направлениям в соответствии с ФГОС ДО.

На протяжении учебного года педагоги повышали свою квалификацию участвуя в РМО, онлайн-вебинарах, семинарах, и других мероприятиях разных уровней, на что имеются соответствующие документы и сертификаты:

Пройдены курсы повышения квалификации:			
20.05.24. 72 ч. КРИППО г. Симферополь «Методическое сопровождение образовательного процесса в дошкольной образовательной организации Республики Крым»	Удостоверение РК0000093235	Логинова Н.Г.	
14.10.24 72 ч. КРИППО г. Симферополь «Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования в Республике Крым.	Удостоверение РК0000096107	Яценко Е.Ю.	

Участие в вебинарах, конференциях, семинарах:		
<u>Январь 2024</u> XXXII Международные Рождественские образовательные чтения «Православие и отечественная культура: Потери и приобретения минувшего, образ будущего»	свидетельство	Логинова Н.Г.
<u>14.02-16.02 2024</u> «Воспитатели России: неделя дошкольного образования в Чеченской Республике» «В авангарде детства»	сертификат	Логинова Н.Г. Ячменёва А.С. Крамчанин О.А.
<u>26.03.2024</u> Вебинар «ФГОС Онлайн» «Кейс-технологии как эффективный метод обучения дошкольников	сертификат №СР100044418 2	Логинова Н.Г.
<u>30.04.2024</u> Вебинар «Воспитатели России «Познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в рамках педагогического марафона»	сертификат	Логинова Н.Г.
<u>15.05.2024</u> Вебинар «ФГОС Онлайн» «Создание в семье речевой среды для детей дошкольного возраста»	сертификат №СРТ1000475 345	Логинова Н.Г.
<u>19.02.2024</u> Семинар для экспертной рабочей группы по проведению независимой оценки качества дополнительных образовательных программ в 2024 году (3 часа) г. Симферополь	сертификат	Логинова Н.Г.
<u>21.05.2024</u> Участник «Круглого стола» «Педагогом в современном мире: пространство и возможности для личностного роста» КРИППО г. Симферополь	сертификат	Логинова Н.Г.
<u>26.03.2024</u> Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие: Совокупность требований ФГОС дошкольного образования»	Диплом II место №4426828	Логинова Н.Г.
<u>28-29.09.2024</u> Вебинар «Воспитатели России: «Физическое развитие детей дошкольного возраста» г. Уфа	сертификат	Логинова Н.Г.
<u>28.10.2024</u> Вебинар «Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г. Москва 30 ак. часов	сертификат №6133301024	Логинова Н.Г.
<u>30.11.2024</u> Вебинар «Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г. Москва 30 ак. часов	сертификат № 582301124	Логинова Н.Г.
<u>05.03.2025</u> 10 вебинаров Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г. Москва 30 ак. часов	сертификат	Логинова Н.Г.
<u>10.01.2024</u> Вебинар МЕРСИБО «Формирование и развитие математических навыков у дошкольников через интерактивную игру»	сертификат №1982836	Крамчанин О.А.
<u>24.06. 2024</u> «Воспитатели России: дошкольное образование в Чеченской Дагестан» г. Махачкала	сертификат	Крамчанин О.А.
<u>05.08.2024</u> 10 вебинаров Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г. Москва	сертификат № 999999	Крамчанин О.А.
<u>28-29.09. 2024</u> «Воспитатели России: дошкольное образование в Чеченской Башкортостан» г Уфа	сертификат	Крамчанин О.А.
<u>13.11.2024</u> «Новые технологии взаимодействия и обучения детей с РАС и ментальными особенностями с помощью программы «А-Спектр» г. Москва	сертификат №2067892	Крамчанин О.А.
<u>16.11.2024.</u> «Зима у малышей» г. Москва 2 часа	сертификат	Крамчанин О.А.

	№80208	
<u>15.03.2025</u> «Патриотические праздники в детском саду» г. Москва 2 часа	сертификат №84664	Крамчанин О.А
<u>25-26.03.2025</u> «Воспитатели России: Российская семья и детский сад» . Санкт-Петербург	сертификат	Крамчанин О.А
<u>05.08.2024</u> Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г.Москва	сертификат №999999	Деменкова Е.А.
<u>12.09.2024</u> Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г.Москва	сертификат №33080916	Деменкова Е.А.
<u>28-29.09.2024</u> «Воспитатели России: дошкольное образование в Чеченской Башкортостан» г Уфа	сертификат	Деменкова Е.А.
<u>28.10.2024</u> Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г.Москва	сертификат №2835301024	Деменкова Е.А.
<u>31.10.2024</u> «Педагогическая диагностика развития ребенка младшего возраста средствами пособия «Я сам! Я сама!» г. Москва 2 часа	сертификат	Деменкова Е.А.
<u>29.02.2024</u> «Коммуникативно-познавательный досуг «Твои возможности» Итоги первого тура и подготовка ко второму» г. Москва 2 часа	сертификат №2023124	Деменкова Е.А.
<u>21.03.2024</u> «Художественно-эстетическое развитие через лепку и аппликацию в условиях реализации ФОП ДО» г. Москва 2 часа	сертификат	Деменкова Е.А.
<u>26.03.2024</u> Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие: Совокупность требований ФГОС дошкольного образования»	Диплом I место 4426845	Яченева А.С.
<u>30.11.2024</u> Вебинар «Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г.Москва	Сертификат №1630301124	Яченева А.С.
<u>05.03.2025</u> 10 вебинаров Воспитатели России: по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению в рамках дошкольного образования» г.Москва 30 ак.часов	сертификат	Яченева А.С.
<u>12.10.2024</u> «Как адаптировать классическую мнемотехнику для своей жизни и работы учителя» г. Алматы 3 часа	сертификат	Мисюра М.Ю.
<u>13.01.2025</u> «Современные методы обучения детей по программе скорочтения и развития памяти» г. Алматы 4 часа	сертификат	Мисюра М.Ю.
<u>26.02.2025</u> Преподаватель скорочтения г. Казань	свидетельство №48130	Мисюра М.Ю.
<u>01.03.2025</u> Преподаватель каллиграфии г. Казань 6 ак.часов	сертификат	Мисюра М.Ю.
<u>28.04.-02.05.2025</u> «приемы нейролепки в развитии мышления, креативности, памяти и артистических способностей детей» г. Екатеринбург 4 час.	сертификат	Мисюра М.Ю.
<u>28.04.-02.05.2025</u> «Метод 4К в образовании: развиваем коммуникацию, кооперацию, креативность и критическое мышление» г. Екатеринбург 36 час	диплом	Мисюра М.Ю.
<u>28.04.-02.05.2025</u> «Приемы нейролепки для обучения грамоте и математике» г. Екатеринбург 4 час.	сертификат	Мисюра М.Ю.
<u>2024г.</u> «Нейрологопедия. Как проводить эффективные для логопеда и интересные для ребенка занятия» г. Пермь 6 ак.час.	сертификат	Овдиенко И.В.
<u>2024г.</u> «Коррекция звукопроизношения от «А» до «Я» г. Пермь 8 ак.час.	сертификат	Овдиенко И.В.

<u>2024г.</u> «Основы здорового питания» (для детей дошкольного возраста) г .Новосибирск	сертификат	Овдиенко И.В.
<u>17-19.06.2024</u> «Коррекция звукопроизношения: современные методики и практические инструменты для работы» г. Санкт-Петербург 12 ак.час.	сертификат №5413	Овдиенко И.В.
<u>18-20.06.2024</u> «Особенности организации профессиональной деятельности логопеда ДОУ в условиях реализации ФОП в 2024 г.» г. Пермь 12 ак.час.	сертификат	Овдиенко И.В.
<u>28.06.2024</u> «Эффективная схема работы при дисграфии или дисорфографии на почве нарушения языкового анализа и синтеза» г. Санкт-Петербург	сертификат	Овдиенко И.В.
<u>15.08.2024</u> «ДОУ. Актуальная документация логопеда в ДОУ: диагностика, мониторинг, циклограммы, НОП, НОМ.» г. Пермь 12 ак.час.	сертификат	Овдиенко И.В.
<u>23.08.2024</u> «Все о логопедической диагностике» г. Москва	сертификат	Овдиенко И.В
Публикации методических разработок		
<u>17.07.2024</u> Публикация на ИНФОУРОК Занятие в старшей группе с использованием кейс-технологии «Вода. Охрана водоемов»	свидетельство MC11019547	Яценко Е.Ю.
<u>17.07.2024</u> Публикация на ИНФОУРОК Спортивно-развлекательное мероприятие в старшей группе «Вперед, мальчишки»	свидетельство ИС07496068	Яценко Е.Ю.
<u>17.07.2024</u> Публикация на ИНФОУРОК Презентация «Использование кейс-технологии в развитии экологической культуры у дошкольников»	свидетельство ЯВ21795114	Яценко Е.Ю.
<u>17.07.2024</u> Публикация на ИНФОУРОК «Природа – умственное воспитание ребенка»	свидетельство ТЯ84974728	Яценко Е.Ю.
Участие в конкурсах		
<u>26.03.2024</u> Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие: совокупность требований ФГОС дошкольного образования»	Диплом II место №4426828	Логинова Н.Г.
<u>26.03.2024</u> Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие» «Совокупность требований ФГООС дошкольного образования»	Диплом I место №4426845	Ячменёва А.С.

Педагоги информированы о нововведениях, имеют достаточные знания, опыт, умения и потенциал для успешной реализации инновационной деятельности, занимаются самообразованием, пытаются творчески проявлять себя, участвуя в различных мероприятиях. Для педагогов организуется методическая помощь, имеются в наличии методические пособия. Учитывается реалистичность планов достижения инновационных целей, поиска идей и рекомендаций.

1.5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

С целью анализа исполнения законодательства в области образования и качественной оценки воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды учреждения и выполнения комплексного плана контроля для определения качественной и своевременной информации, необходимой для принятия управлеченческих решений в ДОУ функционирует внутренняя система оценки качества образования.

Основными направлениями внутренней системы оценки качества образования в ДОУ являются:

- выполнение основной образовательной программы Учреждения (первичные и итоговые результаты);
- готовность воспитанников к обучению в школе;
- состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, динамики показателей групп здоровья);
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- выполнение поставленных годовых задач;
- взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в Учреждении);
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в учреждении.

Вывод: внутренний мониторинг качества образования обеспечивает систематическое отслеживание и анализ состояния воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управлеченческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

1.6 Итоги административно-хозяйственной работы.

В 2024–2025 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОУ к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- покраска игрового оборудования территории детского сада;
- косметический ремонт в групповых помещениях, коридорах и на пищеблоке.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии Управления образования и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; система поощрения, разработанная в ДОУ. Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально-технической базы, можно назвать значительные затраты на выполнение предписаний надзорных органов; отсутствие других постоянных внебюджетных источников финансирования.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники дошкольного заведения в 2024 - 2025 учебном году, определены перспективы работы на следующий учебный год.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества

дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей в 2025-2026 учебном году коллектив ДОУ будет работать над проблемой:

«Созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования»

Педагогический коллектив ставит следующие задачи:

- Внедрение и реализация «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО».*
- *«Инновационные подходы к организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОПДО и ФГОСДО»*

РАЗДЕЛ II

План работы муниципального бюджетного образовательного учреждения «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» с. Табачное Бахчисарайского района Республики Крым разработан в соответствии с основными нормативными правовыми актами:

Нормативные документы, регламентирующие содержание деятельности дошкольных образовательных учреждений

Федеральные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. N 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 №578 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095»;
 - Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.03.2023 № 593 «Об утверждении Порядка, методики и показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым на 2023 год».
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 № 579 «Об утверждении Плана мероприятий по введению федеральных образовательных программ дошкольного образования в образовательных организациях Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования». В дошкольном учреждении реализуются следующие программы, определяющие содержание образования дошкольников:

№	Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена.
1	Федеральная образовательная программа Российской Федерации	Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». – М.: ЦЕНТРМАГ -2023. -240 с.
Парциальные		
2	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский веночек»	Э.Э. Бахича, С.О. Омельченко, П.А. Цандеков, Э.Ф. Кемилева, б – Симферополь; ИП Хотеева Л.В., 2023, - 188 с.
3	Дополнительная образовательная программа «Маленькие исследователи»	Воспитатели: Деменкова Е.А. Ячменева А.С.

2.1. Повышение уровня квалификации и профессионального мастерства

Цель: формирование у педагога потребности в профессиональном и личностном росте, непрерывном образовании, организация эффективного введения профессионального стандарта педагога.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Курсы повышения квалификации профессиональная переподготовка		
1.1	С целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации при КРИППО	По плану	зам.директора по ДО ст. воспитатель
1.2	Заслушать педагога о результативности обучения на курсах повышения квалификации.	По окончании курсов	Педагоги, окончившие курсы ПК
2	Аттестация		
2.1	Познакомить педагогический коллектив с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников.	сентябрь	зам.директора по ДО ст. воспитатель
2.2.	Издать приказ по ДОУ «О создании аттестационной комиссии»	сентябрь	зам.директора по ДО
2.3	Издать приказ по ДОУ «Об аттестации педагогических работников»	сентябрь	зам.директора по ДО
2.4	Познакомить педагогов с требованиями, предъявляемыми к первой и высшей категории	сентябрь	ст. воспитатель
2.5	Оказать помощь по вопросам подачи заявлений педагогам, аттестующихся на квалификационную категорию.	в течение года	ст. воспитатель
2.6	Подготовить представления на аттестуемого педагога.	в течение года	зам.директора по ДО
2.7	Оказать помощь педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации.	в течение года	ст. воспитатель
2.8	Изучить систему работы аттестуемых педагогов.	межаттестационный период	члены аттестационной комиссии
2.9	Издать приказ по ДОУ «Об итогах аттестации педагогических работников»		зам.директора по ДО

РАЗДЕЛ III
Организационно-педагогическая работа

1.	Повышение профессиональной компетентности педагогов		
1.1.	Практикум «Создание мультимедийных презентаций» Обмен опытом	ноябрь март	педагоги
2	Консультации для педагогов		
2.1.	«Современные методы и приемы в работе с родителями».	сентябрь	Логинова Н.Г.
2.2.	«Иновационные методы и формы работы как фактор повышение профессионального мастерства педагогов»	октябрь	Яченева А.С.
2.3.	«Проектирование образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ДО»	ноябрь	Мисюра М.Ю.
2.4.	«Использование коррекционно-развивающего потенциала»	декабрь	Овдиенко И.В. учитель-логопед
2.5.	«Применение методов технологии ТРИЗ»	февраль	Деменкова Е.А.
2.6.	«Коучинг, как инновационная технология в ДОУ»	март	Крамчанин О.А.
2.7.	«Игровые технологии в экологическом воспитании детей»	апрель	Яценко Е.Ю.
2.8.	«Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста»	апрель	Овдиенко И.В. учитель-логопед
2.9.	«Трудовая деятельность как условие формирования социальной компетенции дошкольника»	май	Логинова Н.Г.
3.	Открытые просмотры		
3.1	Развлечение «День матери»	октябрь	Мисюра М.Ю.
3.2	Круглый стол «Моя семья»	ноябрь	Крамчанин О.А.
3.3	«Уход за комнатными растениями» занятие-экспериментирование	январь	Деменкова Е.А.
3.4	Путешествие в сказку» Инсценировка	март	Логинова Н.Г. Яченева А.С.
5.	Творческие конкурсы, смотры		
5.1	Готовность групп к новому учебному году	сентябрь	педагоги ДОУ
5.2	Конкурс чтецов ко Дню Матери	ноябрь	педагоги ДОУ
5.3	Конкурс «Гармония в многообразии» (нац.костюм)	ноябрь	дети, родители
5.4	Новогоднее оформление групп, окон	февраль	педагоги ДОУ
5.5	Конкурс «Я - талант!»	апрель	дети, родители,

5.6.	#Окна Победы	май	педагоги ДОУ
5.7.	Конкурс чтецов «Строки, опаленные войной» (видеоролик)	май	дети, родители, педагоги
5.8	Конкурс детского рисунка	июнь	педагоги ДОУ
6.	Выставки		
6.1.	Фотовыставка «Как я провел лето»	сентябрь	педагоги, дети, родители
6.2.	Акция «Белый цветок»	сентябрь	педагоги, дети, родители
6.3.	Выставка поделок «Осенняя фантазия»	октябрь	педагоги, дети, родители
6.4.	Акция «Посади дерево»	октябрь	педагоги, дети, родители
6.5.	Выставка рисунков «Три белых коня: декабрь, январь и февраль»»	декабрь	педагоги, дети, родители
6.6.	Выставка новогодних поделок	декабрь	педагоги, дети, родители
6.7.	Выставка «Парад военной техники»	февраль	педагоги, дети, родители
6.8.	Выставка детских рисунков «Космическая Одиссея»	апрель	педагоги, дети, родители
6.9.	Выставка поделок из бросового материала «Мастерская чудесных самоделок»	апрель	педагоги, дети, родители
6.10.	Акция «Дари добро»	апрель	педагоги, дети, родители
6.11.	Выставка рисунков «Дорога глазами детей»	май	педагоги, дети, родители
6.12.	Фотовыставка «Стена памяти»	май	педагоги, дети, родители
6.13.	Фотовыставка «Счастливые Вместе»	август-сентябрь	дети, родители
7.	Участие в районных методических мероприятиях		
7.1	Обеспечить посещение педагогами районных методических объединений.	в течение года	ст. воспитатель
7.2	Принять участие в городских и районных семинарах:	в течение года	ст. воспитатель
7.3	Семинар в форме «Педагогической мозаики» «Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе ДОУ»	декабрь	По плану РМК МБДОУ ДС «Звездочка» с. Вилино
7.4	Семинар – практикум «Досуговые формы работы с родителями»	апрель	По плану РМК МБОУ «Голубинская СОШ им. Бессонова И.Г.»

7.5	Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса « Воспитатель года России » в 2026 года	декабрь	По плану РМК
7.6	Всероссийские конкурсы: «Воспитатели России», «Педдебют», «Мир глазами ребенка», «Школа здоровья для маленьких крымчан», «Эколята-дошкольята»	в течение года	По плану РМК
7.7	Принять участие в детском музыкальном фестивале	апрель	ст. воспитатель
7.8	Принять участие в Методическом фестивале «Педагогическое мастерство. Инновации. Опыт»	июнь	ст. воспитатель
7.9	Принять участие в педагогических мероприятиях разного уровня (вебинары, конференции, семинары, конкурсы, олимпиады и др.).	в течении года	педагоги ДОУ
8	Проектная деятельность	в течении года	педагоги ДОУ
9	Педсоветы		
	№ 1. «Установочный» Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2025-2026 учебный год. План педсовета: 1. Анализ летней оздоровительной компании. 2. Готовность ДОУ к новому уч. году. 3. Обсуждение и утверждение дополнениями ОП ДО в соответствии с ФГОС и ФОП ДО. 4. Утверждение плана образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год 5. Утверждение рабочих программ специалистов на 2025 – 2026 учебный год. 6. Утверждение календарного учебного графика, примерного распределения ОД, режима дня. 7. Утверждение других локальных актов. 8. Решение педсовета.	август	ст. воспитатель зам.директора по ДО зам.директора по ДО ст. воспитатель учитель-логопед ст. воспитатель

	<p>№ 2 Тема: «Родительское просвещение как фактор повышения качества дошкольного образования»</p> <p>Цель: обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребёнка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педсовета 2. «Интерактивные формы и методы работы с родителями в ДОУ»». 3. «Анализ существующей системы работы с родителями» 4. Результаты анкетирования потребностей родителей. 5. Мастер-класс «Современные формы взаимодействия с родителями» 6. Решение педсовета. 	ноябрь	зам.директора по ДО ст. воспитатель
	<p>№ 3. «Инновационные подходы к организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов об организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О выполнении решений предыдущего педсовета. 2.Презентация «Требования ФГОС ДО и ФОП ДО к организации ППС» 3. Современные подходы к организации РППС» 4. Справка об итогах смотра-конкурса «Лучшая приемная» 5. Решение педсовета 	март	зам.директора по ДО ст. воспитатель
3	<p>Педагогический совет №4</p> <p><i>Педагогический калейдоскоп</i></p> <p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в 2025/2026 учебном году»</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений педагогического совета №3 2.Проблемно-ориентированный анализ деятельности дошкольного учреждения в 2025/2026 учебном году. 3. Анализ заболеваемости детей. 4. Мониторинг-диагностика. 5.Тематическая справка о результатах освоения ООП воспитанниками. Готовность выпускников к обучению в школе. 6. Подготовка к летне-оздоровительный кампании 7. Принятие проекта годового плана на 2026 /2027 год 8. Решение педагогического совета № 4 	Май	старший воспитатель, медсестра, педагоги ДОУ

3.1. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Законодательное и нормативно-правовое обеспечение организации работы дошкольного учреждения (Закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПин и т.д.)	август	старший воспитатель
2	Пополнение фонда методической литературы (при наличии финансирования)	в течение года	старший воспитатель
3	Дополнение картотеки периодических изданий (при наличии финансирования)	в течение года	старший воспитатель
4	Разработка и утверждение календарного плана воспитательной работы	август	старший воспитатель педагоги
5	Обновить методическую литературу в соответствии с ФОП (при наличии финансирования)	в течение года	старший воспитатель педагоги
6	Пополнение фото и видеотеки материалами открытых мероприятий дошкольного учреждения; учет и систематизация фотографий для составления отчетных материалов.	В течение года	старший воспитатель
7	Составление методических рекомендаций по внедрению в образовательный процесс современных образовательных технологий	январь	старший воспитатель
8	Оформление уголков: - «Методическая работа» - «Аттестация»	сентябрь	старший воспитатель

РАЗДЕЛ IV **Система внутреннего мониторинга**

Тема	Форма контроля	Форма отображения	Срок исполнения	Ответственные
1.Поготовка ДОУ к новому учебному году. С целью выявления условий для организации воспитательно-образовательной работы в ДОУ осуществить анализ по: -готовности групп к началу учебного года; - интерьера групповых и раздельных комнат;	сравнительный смотр-конкурс	справка к педсовету №1	август	ст.воспитатель

-организации работы с родителями				
«Внедрение и реализация «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО».	тематический	справка к педсовету №2	ноябрь	ст.воспитатель
3 Изучить систему работы педагогов, аттестуемых в 2025-2026 у.г.	выборочный	представление к заседанию АК	сентябрь - апрель	члены аттестационной комиссии
4. «Смотр-конкурс «Лучшая приемная».	выборочный	справка к педсовету №3	март	ст. воспитатель
5. С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за: - содержанием и качеством планирования воспитательно- образовательной работы с детьми; -готовностью педагогов к рабочему дню.	предупредител.	информация к педчасу	1 раз в месяц все группы	зам.директора по ДО ст. воспитатель
6.С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребенка осуществлять контроль: - режим дня; -организация ведения документации; -выполнение культурно- гигиенических навыков; учебно-воспитательным процессом; - содержание предметно- развивающей среды; -содержание предметно-игровой среды	оперативный	информация к педчасу	в течение года все группы	ст.воспитатель
7. Выполнение требований ФГОС ДО в подготовительной к школе группе дошкольного учреждения	комплексный	справка к педсовету №4	май	ст.воспитатель
8.Проведение первичного и итогового мониторинга во всех возрастных группах	эпизодический	справка к педсовету №2, №4	2 раза в год сентябрь, май	ст.воспитатель

9. Проведение контрольных занятий: - по развитию речи и ознакомлению с окружающим миром; - по формированию элементарных математических представлений; - по обучению грамоте; - по изобразительной деятельности	эпизодический	протоколы анализа занятий к педсоветам №3,№4	2 раза в год январь, май	воспитатели
10. Контролировать систематичность и качество проведения праздников, спортивных развлечений для детей.	выборочный	информация к педчасу	в течении года	зам.директора по ДО ст.воспитатель

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
4.1.1.	Общие родительские собрания		
1.	<p>«Основные направления взаимодействия ДОУ и семьи на 2025-2026 учебный год».</p> <p>1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году</p> <p>2. Отчеты и выборы родительского комитета ДОУ</p> <p>3. Анализ работы детского сада за прошедший учебный год: достижения детского сада; задачи на учебный год; готовность детского сада к учебному году.</p> <p>4. Организация детского питания.</p> <p>5. Разное.</p>	сентябрь	зам.директора по ДО ст.воспитатель
2.	<p>«Создание единого развивающего пространства в ДОУ и в семье».</p> <p>1. Результаты анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей услугами ДОУ», для определения перспектив развития содержания и форм организации работы.</p> <p>4. Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.</p>	май	ст.воспитатель

4.1.2.	<i>Групповые родительские собрания.</i>		
	<i>II группа раннего возраста: «Первый раз в детский сад».</i>	сентябрь	Яценко Е.Ю. Яченева А.С.
	<i>Младшая группа: «Особенности детей 3-4 лет. Кризис 3 лет»</i>		Крамчанин О.А. Деменкова Е.А.
	<i>Старшая группы: «Особенности детей старшего возраста, задачи воспитания и обучения на новый учебный год»</i>		Мисюра М.Ю. Деменкова Е.А.
	<i>Подготовительная группа к школе: «Как помочь ребенку стать учеником?»</i>		Логинова Н.Г. Яченева А.С.
	<i>II группа раннего возраста: «Путешествие в страну «Сенсорику»</i>	декабрь	Яценко Е.Ю. Яченева А.С.
	<i>Младшая группа: «Речевое развитие детей 3-4 лет»</i>		Крамчанин О.А. Деменкова Е.А.
	<i>Старшая группа: «Трудовое воспитание детей старшего дошкольного возраста</i>		Мисюра М.Ю. Деменкова Е.А.
	<i>Подготовительная группа к школе: «Физическая и психологическая готовность к обучению в школе»</i>		Логинова Н.Г. Яченева А.С.
	<i>II группа раннего возраста: «Чему мы научились за год»</i>	май	Яценко Е.Ю. Яченева А.С.
	<i>Младшая группа: «Наши достижения за год»</i>		Крамчанин О.А. Деменкова Е.А.
	<i>Старшая группа: «Итоги нашего учебного года»</i>		Мисюра М.Ю. Деменкова Е.А.
	<i>Подготовительная группа к школе: «На пороге школы. О наших успехах и достижениях»</i>		Логинова Н.Г. Яченева А.С.
	Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/2027 учебном году в школу.	май	зам.директора по ДО
4.1.3.	Консультации для родителей.		
	<i>«Использование пальчиковой гимнастики и игр, как средство развития мелкой моторики пальцев рук у детей дошкольного возраста»</i>	сентябрь	Яценко Е.Ю.
	<i>«Роль семьи в адаптации ребенка»</i>	сентябрь	Яченева А.С.
	<i>«Откуда берется детская ложь?»</i>	октябрь	Деменкова Е.А.
	<i>«Важно ли соблюдать режим дня ребенка»</i>	октябрь	Логинова Н.Г.
	<i>«Чтоб здоровье сохранить, научись его ценить»</i>	ноябрь	Мисюра М.Ю.

	«Развитие связной речи в семье»	ноябрь	Овдиенко И.В.
	«Как научить ребенка личной безопасности на улице»	декабрь	Яченева А.С.
	«Влияние родительских установок на развитие речи»	декабрь	Крамчанин О.А.
	«Семейные традиции –основа духовно-нравственного воспитания дошкольников»	январь	Мисюра М.Ю.
	«Основные ошибки родителей, которые приводят к детским истерикам»	февраль	Яценко Е.Ю.
	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников»	февраль	Логинова Н.Г.
	«Значение экспериментальной деятельности для детей дошкольного возраста»	март	Деменкова Е.А.
	«Проблемы ребенка в общении»	март	Крамчанин О.А.
	«Кризис детей 7 лет»	апрель	Яченева А.С.
	«Формирование у детей чувств патриотизма»	апрель	Логинова Н.Г.
	«Правила безопасности для детей. Безопасность на дороге»	май	Яценко Е.Ю.
	«Советы родителям будущих первоклассников»	май	Логинова Н.Г.
	«Речевая подготовка детей к школе в семье»	май	Овдиенко И.В.
	«За здоровьем босиком» «Активный отдых для всей семьи» «Остерегайтесь клещей» «Как летом выстроить отношения детей с гаджетами» «Как снизить риск детского травматизма» «Лето с детьми: 10 правил безопасности»	июнь	Крамчанин О.А. Мисюра М.Ю. Деменкова Е.А. Яценко Е.Ю. Яченёва А.С. Логинова Н.Г.
	День открытых дверей	сентябрь, май	педагоги ДОУ
	Совместные праздники и развлечения	в течении года	педагоги ДОУ
4.1.4	Анкетирование родителей с целью выявления запросов родителей; по вопросам патриотического воспитания.	февраль	воспитатели
4.1.5	Экскурсия по детскому саду для родителей вновь поступающих детей. Заключение договоров	август - сентябрь	зам.директора по ДО
4.1.6	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025- 2026 уч. год.	август	педагоги ДОУ
4.1.7	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	педагоги ДОУ
4.1.8	Нормативно-правовое обеспечение Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями.	сентябрь	зам.директора по ДО

4.1.9	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> Выпуск информационного стенда для родителей: (информация для родителей и детей по ОБЖ). Оформление папок -передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	в течении года	педагоги ДОУ
4.1.10	Праздники и развлечения	в течении года	педагоги ДОУ
4.1.11	Выставки и конкурсы: Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок и детских работ Фотовыставка «Как я провел лето» Акция «Белый цветок» Выставка поделок «Осенняя фантазия» Акция «Посади дерево» Выставка рисунков «Три белых коня: декабрь, январь и февраль» Выставка новогодних поделок Выставка «Парад военной техники» Выставка детских рисунков «Космическая Одиссея» Творческий конкурс среди дошкольников «Я-талант» Муниципальный этап детского музыкального фестиваля Выставка поделок из бросового материала «Мастерская чудесных самоделок» Акция «Дари добро» Выставка рисунков «Дорога глазами детей» Фотовыставка «Стена памяти» Конкурс детского рисунка на асфальте «Солнечный круг» Фотовыставка «Счастливые Вместе»	в течении года сентябрь сентябрь октябрь октябрь декабрь декабрь февраль апрель апрель апрель апрель май май июнь август - сентябрь	воспитатели
4.1.12	<u>Помощь родителей учреждению</u> Участие в субботниках Участие в ремонте групповых помещений Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течении года	зам.директора по ДО завхоз педагоги ДОУ
4.1.13	Организация групповых встреч родителей со специалистами ДОУ, (зам.директора по ДО, старший воспитатель, учитель-логопед, медсестра).	в течении года	зам.директора по ДО
4.1.14	Организация встреч родителей со специалистами ПМПК	в течении года	зам.директора по ДО Овдиенко И.В.
4.1.15	Проведение Дня открытых дверей.	сентябрь май	ст. воспитатель воспитатели
4.1.16	Работа консультационного пункта	по плану	педагоги

4.1.17	Тематические недели и акции: Неделя ПДД; Неделя Здоровья; Декада безопасности; акция «Белый цветок»; акция «Дари добро»	по плану	воспитатели
4.1.18	Круглый стол «Поступление в школу- важное событие в жизни детей». Встреча учителей СОШ с. Табачное и педагогов ДОУ с родителями будущих первоклашек.	апрель	Логинова Н.Г. Ячменёва А.С. зам.директора по ДО

РАЗДЕЛ VI
Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	<u>Комплектование.</u> Осуществить комплектование дошкольного образовательного учреждения кадрами. Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август август	зам.директора по ДО зам.директора по ДО
2.	<u>Тарификация</u> Тарификация педагогических кадров ДОУ согласно штатного расписания	сентябрь	зам.директора по ДО
3	<u>Организация и контроль за рациональным питанием детей.</u> Осуществлять контроль за питанием детей.	в течение года в течение года	зам.директора по ДО медсестра зам.директора по ДО медсестра
4.	<u>Усовершенствование материальной базы.</u> Приобрести мультимедийное оборудование(ноутбуки) для образовательного процесса.	в течение года	зам.директора по ДО
5	<u>Хозяйственная деятельность</u> Обновить оборудование детских площадок. Заменить деревянные оконные блоки в нерабочей группе. Капитальный ремонт нерабочих групп.	в течение года	завхоз
6.	<u>Подготовка ДОУ к зимнему сезону.</u> Отпрессовать отопительную систему.	октябрь-ноябрь	завхоз

	<p>7. Подготовка ДОУ к учебному году. Проверить исправность коммуникаций.</p> <p>Осуществлять контроль за санитарным состоянием групп и игровых площадок.</p> <p>Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров работниками ДОУ.</p>	<p>август-сентябрь в течение года постоянно</p>	<p>завхоз завхоз медсестра</p>
--	---	---	--

6.1 Производственные совещания

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
Совещание №1. План: 1. Итоги летне-оздоровительного периода. 2. Ознакомление и утверждение графика работы, Правил внутреннего распорядка. 3. Сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4. Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2025-2026 уч.год. 5. Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Сентябрь 2025 г.	зам.директора по ДО зам.директора по ДО медсестра зам.директора по ДО зам.директора по ДО	график, правила
Совещание №2 План: 1. Анализ заболеваемости за полугодие 2. Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.	Декабрь 2025 г.	медсестра зам.директора по ДО	анализ
Совещание №3 План: 1. Питание детей, выполнение натуральных норм. 2. Выполнение трудовой дисциплины. 3. Анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март 2026 г.	медсестра зам.директора по ДО зам.директора по ДО	анализ

<p>Совещание №4.</p> <p>1.Подготовка к летней оздоровительной компании.</p> <p>2.Об итогах работы коллектива.</p> <p>3.Утверждение графика работы в ЛОП</p>	<p>Май 2026 г.</p>	<p>зам.директора по ДО завхоз, медсестра, зам.директора по ДО старший воспитатель</p>	<p>информация</p>
---	------------------------	---	-------------------

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАБАЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ГРИГОРЬЕВИЧА СОТНИКА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ОКПО 00847073 ОГРН 1159102041394 ИНН/КПП 9104004542/910401001
ул. им Н.Г. Сотника, д. 5 с.Табачное, 298430, тел./факс: (36554) 98-2-20, 98-2-50
E-mail: school_bachisaray-rayon27@crimeaedu.ru**

Согласована:

Педагогическим советом
МБОУ «Табачновская СОШ
им.Н.Г.Сотника»
Протокол № 13 от 28.08.2025 г.

Утверждена:

Директором
МБОУ «Табачновская СОШ
им.Н.Г.Сотника»

_____ Зюбина В.Н.
Приказ № 287 от 25.08.2025г.

**ПРИЛОЖЕНИЯ
к плану работы
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения «Табачновская СОШ им. Н.Г.Сотника»
села Табачное Бахчисарайского района Республики Крым
на 2025-2026 учебный год.**

2025 г.
с. Табачное

Приложение 1
к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» с. Табачное
на 2025/2026 учебный год

Организация образовательного процесса 2025-2026 у.г.

Начало года	01.09.2025
Окончание года	29.05.2026
Летний ОП	с 01.06.2026 по 31.08.2026
Продолжительность учебного года	39 недель (без учета каникулярного времени)
I полугодие	18 недель
II полугодие	21 неделя
Продолжительность учебной недели	5 дней (понедельник – пятница)
Режим работы ДОУ	7.00 – 17.48
Адаптационный период	с 01.09.2025 по 03.10.2025 (II группа раннего возраста)
Педагогическая диагностика	с 01.09.2025 по 12.09.2025 (первичная) с 06.10.2025 по 17.10.2025 (первичная для II группы раннего возраста) с 11.05.2026 по 22.05.2026 (итоговая)
Период реализации ООП ДО	с 15.09.2025 по 22.05.2026 с 06.10.2025 по 22.05.2026 (II группа раннего возраста)
Неделя здоровья	1 раз в квартал
Неделя безопасности ребенка	1 раз в квартал
Тренинг по эвакуации детей из помещений ДОУ при ЧС	2 раза в год
Праздничные дни	4 ноября – День народного единства; 1-6,8 января – новогодние каникулы; 7 января – Рождество; 23 февраля – День Защитника Отечества; 8 марта – Международный женский день; 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией; 20 марта - Ураза-байрам; 12,13 апреля Пасха 1 мая – Праздник Весны и Труда; 9 мая – День Победы; 24,25 мая – День Святой Троицы; 27 мая – Курбан-Байрам. 12 июня – День России;

Приложение 2
к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
на 2025/2026 учебный год

**План преемственности
в работе дошкольного учреждения и школы
на 2025-2026 уч. г.**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организационно-педагогическая работа		
1.1	С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести: экскурсию детей выпускной группы по школе; посещение детьми выпускной группы урока в первом классе.	1 сентября март апрель	ст. воспитатель воспитатели
1.2	С целью повышения интереса детей к обучению в школе: читать литературные произведения о школе; проводить беседы о школьной жизни; знакомить с режимом дня ученика; предлагать сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры; наблюдать за детьми, идущими в школу. «Психоэмоциональное состояние первоклассников – выпускников МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» – в период их адаптации к условиям школы»	в течение года	воспитатели ст. воспитатель учителя первых классов
1.3	Провести диагностику комплексной готовности детей к обучению в школе.	октябрь	воспитатели
1.4	Изучить состояние развития речи детей ДОУ, при необходимости организовать консультацию логопеда.	май	воспитатели ст. воспитатель учитель-логопед
1.5	Приобщать учащихся к участию в праздничных утренниках, развлечениях в ДОУ.	в течение года	муз. руководители
1.6	Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы.	в течение года	администрация школы, ДОУ

1.7	Приглашать учителей школы для выступлений на родительских собраниях подготовительной к школе группы.	сентябрь	администрация ДОУ воспитатели	
2.				
2.1	Методическая работа. Организовать «Круглый стол» учителей школы и педагогов ДОУ для обсуждения преемственности в работе: - анализ готовности детей к обучению в школе.	май	воспитатели учителя начальных кл. ст.воспитатель	
2.2	Провести консультации для воспитателей: «Первоклассник в школе и дома – проблемы адаптации»; «Развитие пытливости у дошкольника – основа познавательной активности ученика».	в течение года	воспитатели, учителя нач. классов ст. воспитатель	
3.				
3.1	Работа с родителями. Провести родительские собрания: - «Как помочь ребенку стать учеником?» - «Физическая и психологическая готовность к обучению в школе». - «Роль родителей в успешном обучении детей».	сентябрь декабрь май	воспитатели старший воспитатель учителя начальных кл	
3.2	Провести Дни открытых дверей.	в течение года	воспитатели старший воспитатель	
3.3	Консультации для родителей: - «Психологический портрет первоклассника»; - «Создаем для ребенка «ситуацию успеха»».	в течение года	воспитатели ст. воспитатель	
3.4	Провести анкетирование «Готовность ребенка к обучению в школе по мнению родителей»	май	воспитатели	

Приложение 3
 к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
 на 2025/2026 учебный год

Здоровьесберегающие технологии

Формы работы	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения	Ответственные
1	2	3	4
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Игровой час (бодрящая гимнастика)	После сна в группе каждый день.	Комплекс, состоящий из подвижных игр, игровых упражнений, основных движений	воспитатели
Динамические паузы	Во время занятий 2—5 мин по мере утомляемости детей, начиная с ясельной группы	Комплексы физкультминуток могут включать дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз	воспитатели
Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. Все возрастные группы	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр	музыкальный руководитель, воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно	Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени	воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3—5 мин в любое свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младших групп	Рекомендуется использование наглядного материала, показ педагога	воспитатели
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшего возраста	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур	воспитатели
Технологии обучения здоровому образу жизни			
Физкультурные занятия	Три раза в неделю в группе, на улице, начиная с раннего дошкольного возраста	Занятия проводятся в соответствии с программой, по которой работает детский сад	воспитатели

Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе. Все возрастные группы	Комплексы подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей	воспитатели,
Физкультурные досуги, праздники	Один раз в квартал в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Развивает физические качества, формирует социально-эмоциональное развитие	музыкальный руководитель, воспитатели
Оздоровительный бег	Ежедневно, начиная со старшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Обучение правильной технике бега	воспитатели
<i>Коррекционные технологии</i>			
Технология музыкального воздействия	Сеансы по 10—13 человек в группе во второй половине дня. Старший дошкольный возраст	Можно использовать спокойную классическую музыку (П.И. Чайковский, СВ. Рахманинов), звуки природы	музыкальный руководитель воспитатели
Сказко-терапия	Два занятия в месяц во второй половине дня, начиная со среднего дошкольного возраста	Использование мнемотаблиц, с помощью которых сказка выполняется, как единый двигательный комплекс	воспитатели групп

Приложение 4
 к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
 на 2025/2026 учебный год

План

**работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
 МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» с. Табачное
 на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Организационная работа			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2025-2026 учебный год	сентябрь 2025 г.	старший воспитатель
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	в течение года	воспитатели
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	в течение года	воспитатели
1.4	Выставка рисунков, поделок воспитанников ДОУ на тему «Дорога глазами детей»	май 2026 г.	воспитатели старшей и подготовительной группы
1.5	Итоговый педсовет. (Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ДДТТ)	май 2026 г.	зам.директора по ДО старший воспитатель
1.6	Участие в мероприятиях «Внимание дети!»	в течение года	старший воспитатель воспитатели
1.7	Участие в проведение Единых дней дорожной безопасности	в течение года	старший воспитатель воспитатели

1.8	Просмотр образовательной деятельности по ознакомлению воспитанников с ПДД	апрель 2026 г.	старший воспитатель воспитатели
1.9	Профилактическая беседа с инспектором ГИБДД	в течение года	старший воспитатель инспектор ГИБДД
2. Методическая работа			
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помошь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь 2025 г.	старший воспитатель воспитатели
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	в течение года	старший воспитатель
2.3	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь 2025 г.	зам.директора по ДО
2.4	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми»	в течение года	старший воспитатель
1. Работа с детьми			
3.1	Инструктажи с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте	сентябрь 2025 г. май 2026 г.	воспитатели
3.2	<i>Наблюдения:</i> <ul style="list-style-type: none">• Наблюдение за движением пешеходов;• Наблюдение за движением транспорта;• Рассматривание видов транспорта;	в течение года	воспитатели
3.3	<i>Беседы с воспитанниками:</i> <ul style="list-style-type: none">• Моя улица;• Пешеходный переход;• Транспорт;• Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт;• Дорога не место для игр;• Какие бывают машины;	в течение года	воспитатели (

	<ul style="list-style-type: none"> • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист! • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья! 		
3.4	<p><i>Сюжетно-ролевые игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Мы водители и пассажиры; • Водители и пешеходы; • Шоферы; • Транспорт; • Служба спасения; • Скорая помощь; • Поездка на автомобиле; 	в течение года	воспитатели
3.5	<p><i>Дидактические игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Можно-нельзя; • По земле, по воде, по воздуху; • Наша улица; • Красный, желтый, зеленый; • Найди такой же знак; • Собери автомобиль; • Транспорт; • Угадай вид транспорта по описанию 	в течение года	воспитатели
3.6	<p><i>Подвижные игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; • Красный, желтый, зелёный; • Светофор; • Поезд. 	в течение года	воспитатели
3.7	<p><i>Чтение художественной литературы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • А. Северный «Светофор»; • В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; • В. Головко «Правила движения»; 	в течение года	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Я. Пищумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; • В. Волков «В парке»; • М Пляцковский «Светофор»; • И. Лешкевич «Гололед»; • В. Степанов «Машины»; • В. Кожевников «Светофор»; • И. Серяков «Улица, где все спешат»; • И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; • О. Бедарев «Правила дорожные»; • Н. Кончаловская «Самокат». 		
3.8	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	по плану воспитателя	воспитатели
3.9	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	по плану воспитателя	воспитатели
3.10	Беседы по безопасности	каждый понедельник	воспитатели
1. Работа с родителями			
4.1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»; • «Чем опасен гололед»; • «Учить безопасность – это важно»; • Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге. 	сентябрь 2025 г. декабрь 2025 г. январь 2026 г.	воспитатели
4.2	Общее родительское собрание на тему «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	сентябрь 2025	зам.директора по ДО
4.3	<p>Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «О правилах дорожного движения»; 	в течение года	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • «Взрослые, вам подражают!»; • «Обучение детей правилам дорожного движения»; • «Безопасность ребенка в автомобиле»; • «Ваш ребёнок – дошкольник»; • Дорога в зимний период времени». 		
4.4	Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	в течение года	воспитатели

Приложение 5
 к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
 на 2025/2026 учебный год

**План дополнительных практических занятий по ГО ЧС
 МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» с. Табачное
 на 2025 - 2026 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с воспитателями и МОП			
1.	Консультация для воспитателей «Об опасностях на объекте и прилегающей к нему территории»	май	ответственный по ОТ
2.	Проведение дополнительной тренировки по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения	май	зам.директора по ДО ответственный по ППБ, ОТ
3.	Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи	июнь август	ответственный по ОТ медсестра
4.	Памятка для сотрудников «Как действовать в ЧС»	май	ответственный по ОТ
5.	Обновление информации в противопожарном уголке	май сентябрь декабрь	ответственный по ППБ
6.	Консультация для воспитателей: «Организация педагогической работы с детьми в весенний, летний периоды».	май июнь	ответственный по ОТ
7.	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона»	в течение года	ответственный по ОТ
8.	Разработка памяток по антитеррору для стенда	в течение года	ответственный по ОТ
9.	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада.	в течение года	завхоз, воспитатели

Приложение 6
 к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
 на 2025/2026 учебный год

**План антитеррористических мероприятий
в МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» с. Табачное
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Внесение изменений в паспорт безопасности ДОУ. Утверждение паспорта безопасности.	Директор СОШ	по необходимости
2	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду, регулированию поведения детей и т.д.	зам.директора по ДО	по графику
3	Прибытие педагогов на свои рабочие места за 10-15 минут до начала работы с целью проверки состояния групп и участков на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	директор СОШ зам.директора по ДО старший воспитатель	постоянно
4	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	ответственный сторожа	постоянно
5	Проведение тренировок с отработкой чрезвычайных ситуаций с персоналом, воспитанниками.	зам.директора по ДО ст. воспитатель воспитатели	2 раза в год
6	Разработка приказа об организации пропускного режима в ДОУ	директор СОШ	сентябрь
7	Приказ назначения ответственных за безопасность в ДОУ	директора СОШ	сентябрь

8	Ведение книги регистрации посетителей ДОУ	ответственный	в течение года
9	Разработка памяток по антитеррору для стенда, родительских уголков.	зам.директора по ДО старший воспитатель воспитатели	в течение года
10	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей	администрация ДОУ	по мере обновления
11	Обновление информации по антитеррору на групповых стенах для родителей	воспитатели	в течение года
12	Осмотр содержания в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д.	комиссия по безопасности	Ежемесячно в течение года
13	Содержание противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии	завхоз	Ежемесячно в течение года
14	Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДОУ	администрация ДОУ	в течение года
15	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайных происшествий	воспитатели	в течение года
16	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада	ответственный за ведение сайта	в течение года
17	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	зам.директора по ДО	май

Приложение 8
к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
на 2025/2026 учебный год

**План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы
летом в МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»**

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
I. ИЮНЬ		
1. Здоровье сберегающая и оздоровительная деятельность		
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей на наличие заболеваний у детей	ежедневно в дни работы д/сада	медсестра, воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	один раз в неделю	воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных фруктов и ягод, овощей и зелени		завсклад, медсестра
Международный день защиты детей (День защиты детей)	01.06	воспитатели, старший воспитатель
Пушкинский день России (День русского языка)	06.06.	воспитатели, дети
День России (День независимости России)	12.06	воспитатели, дети
День медицинского работника	20.06	воспитатели, дети, медработник
День памяти и скорби. Началась Великая Отечественная война.	22.06	воспитатели, дети

2. Образовательная и воспитательная работа		
Организация массового мероприятия ко ДнюРоссии на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	до 12.06	воспитатели, старший воспитатель, завхоз
День дружбы и единения	25.06	воспитатели, дети
3. Методическая работа		
Консультирование работников детского сада по темам: – «Предупреждение детского травматизма, ДТП»; – «Первая помощь при солнечном и тепловомударе»	01.06–05.06	старший воспитатель, медсестра
Оформление и выдача воспитателям памяток: – «Клещевой энцефалит»; – «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	05.06	медсестра
Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	09.06	старший воспитатель, медсестра
Организация выставки методических пособий и литературы для воспитателей «Воспитательная работа с детьми в летний период»	04.06	старший воспитатель
4. Работа с родителями		
Оформление на информационных стендах и сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: – режим дня группы (сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика т. п.); – советы специалистов «В отпуск с ребенком»; – рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	01.06–05.06	воспитатели, делопроизводитель, старший воспитатель
Консультации в дистанционной форме на темы: – «Развитие ребенка в летний период»; – «Развиваем счет»	19.06	воспитатели

Дополнение на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: – профилактика солнечного и теплового удара; – профилактика кишечных инфекций; – профилактика энтеровирусной инфекции	23.06	Воспитатели, медсестра, делопроизводитель
5. Контроль		
Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	02.06	зам.директора по ДО старший воспитатель,
Проверка санитарного состояния помещений групп	05.06, 12.06, 19.06, 26.06	медсестра, завхоз
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, режима дня в летний период	02.06, 16.06, 30.06	старший воспитатель, медсестра
Проверка организации оздоровительных мероприятий	10.06, 24.06	старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа		
Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	01.06–03.06	зам.директора по ДО завхоз
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В сухую погоду (за час-два до прогулки)	завхоз, дворник
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	02.06, 16.06, 30.06	завхоз дворник, работник КОЗ
II. ИЮЛЬ		
1. Здоровье сберегающая и оздоровительная деятельность		
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	ежедневно в дни работы детского сада	медсестра, воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	один раз в неделю	воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных ягод и фруктов, овощей и зелени	01.07	кладовщик, медсестра

2. Образовательная и воспитательная работа		
Организация массового мероприятия ко Дню семьи, любви и верности на открытом воздухе(подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	до 08.07	воспитатели, старший воспитатель, завхоз
3. Методическая работа		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	медсестра
Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	04.07	старший воспитатель
4. Работа с родителями		
Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма детей посредством упражнений и игр с водой»	16.07	воспитатели, старший воспитатель
Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	24.07	воспитатели
Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	29.07	воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа с родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу)	в течение месяца	воспитатели, старший воспитатель, медсестра
5. Контроль		
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	в течение месяца	старший воспитатель, медсестра
Анализ познавательно-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки	20.07	старший воспитатель
Проверка санитарного состояния помещений групп	03.07, 10.07, 17.07, 24.07	старший воспитатель, медсестра

6. Административно-хозяйственная работа		
Увлажнение территории игровой зоны, проходови дорожек	В сухую погоду (за час-два до прогулки)	завхоз, дворник
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	14.07, 28.07	зам.директора по ДО завхоз, работник КОЗ
II. АВГУСТ		
1. Здоровье сберегающая и оздоровительная деятельность		
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия,опрос родителей	ежедневно в дни работы д/сада	медсестра, воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	один раз в неделю	воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных ягоди фруктов овощей и зелени	03.08	кладовщик, медсестра
2. Образовательная и воспитательная работа		
Подготовка оборудования для проведения серий занятий по обучению детей мерам пожарной безопасности	до 07.08	воспитатели, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню Государственного флага РФ на открытом воздухе:подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей	21.08	старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
3. Методическая работа		
Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в завершение летнего периода»	03.08	старший воспитатель
Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	12.08	учитель-логопед

4. Работа с родителями		
Консультация по речевому развитию детей «Необходимость преодоления несовершенства детской речи»	05.08	учитель-логопед
Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	21.08	воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	в течение месяца	воспитатели, старший воспитатель, медсестра
Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	старший воспитатель
Анкетирование родителей	24.08–31.08	старший воспитатель
5. Контроль		
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	в течение месяца	старший воспитатель, медсестра
Проверка санитарного состояния помещений групп	07.08, 14.08, 21.08, 28.08,	завхоз, медсестра
Проверка организации оздоровительных мероприятий	18.08	воспитатели, медсестра
6. Административно-хозяйственная работа		
Увлажнение территории игровой зоны, проходови дорожек	в сухую погоду (за 1-2до прогулки)	завхоз, дворник
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	11.08, 25.08	зам.директора по ДО завхоз

Приложение 9
 к годовому плану МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
 на 2025/2026 учебный год

График оперативных совещаний при зам.директора по ДО

Тема	Повестка	Участники
СЕНТЯБРЬ		
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	завхоз менеджер ответственный за питание члены бракеражной комиссии
ОКТЯБРЬ		
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Обсудить причины заболеваний; составить перечень мер по профилактике инфекций	медсестра старший воспитатель воспитатели
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	зам.директора по ДО завхоз
НОЯБРЬ		
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	Проконтролировать реализацию ПФХД; –обсудить корректировку ПФХД	зам.директора по ДО завхоз
ДЕКАБРЬ		
Хозяйственное обеспечение	проанализировать затраты по основным	зам.директора по ДО завхоз

Лист согласия и ознакомления
с годовым планом работы муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» села Табачное Бахчисарайского района
Республики Крым
на 2025-2026 учебный год

№	ФИО	Должность	Подпись
1	Кутмир А.В.	заместитель директора по дошкольному образованию	
2	Деменкова Е.А.	воспитатель	
3	Крамчанин О.А.	воспитатель	
4	Логинова Н.Г.	воспитатель	
5	Мисюра М.Ю.	воспитатель	
6	Овдиенко И.В.	учитель-логопед	
7	Яценко Е.Ю.	воспитатель	
8	Ячменева А.С.	воспитатель	

Лист изменений и поправок:

