

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Табачновская средняя общеобразовательная школа  
имени Николая Григорьевича Сотника»  
Бахчисарайского района Республики Крым

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»  
(протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МБОУ «Табачновская СОШ  
им. Н.Г. Сотника»

\_\_\_\_\_ В.Н. Зюбина  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»  
(протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

**Положение  
о родительском контроле за организацией питания воспитанников  
МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников образовательных организациях разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».
- Постановления «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.

1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников может осуществляться в форме участия в работе комиссии по административно-общественному контролю в ОУ, в форме анкетирования родителей и детей.

1.3. Для контроля за организацией качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в ОУ, ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством питания воспитанников (далее-

комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания воспитанников, назначенного приказом руководителя ОУ.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

## **3. Функции комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

Комиссия родительского контроля за организацией питания воспитанников участвует в следующих процедурах:

- проверка сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания;
- соответствие приготовленной пищи перспективному и ежедневному меню;
- изучение мнения воспитанников и их родителей (законных представителей) по организации питания и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания детей.

## **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Проверяют в ОУ организацию и качество питания воспитанников.
- 4.2. Проверяют качество приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Вносить предложения по улучшению качества питания детей.
- 4.4. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников детского сада и родителей (законных представителей).

4.5. Информация о представителе от родительской общественности доводится до сведения всех родительских комитетов и размещается на информационном стенде.

4.6. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

## **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

5.1. Комиссия формируется в ОУ на основании решения родительского собрания. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания протокола родительского собрания.

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.3. Комиссия составляет план-график проверки по организации качественного питания воспитанников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ОУ и родительские комитеты.

5.5. Один раз в квартал комиссия знакомит с результатами деятельности директора ОУ и председателя родительского комитета ОУ.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

## **6. Документация комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.

6.3. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

*Приложение*  
к положению о родительском контроле  
за организацией и качеством питания воспитанников

**Чек-лист**  
**(Родительский контроль за организацией питания в ОУ)**

с. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

провела проверку организации питания воспитанников МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» по адресу \_\_\_\_\_

Время проверки: \_\_\_\_\_

Ассортимент блюд: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Направление проверки: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Да	Нет
1	Наличие в детском саду информационного стенда по вопросам здорового питания		
2	Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены		
3	Обеденный зал чистый, отсутствуют посторонние неприятные запахи		
4	Спецодежда персонала чистая и опрятная		
5	Посуда без сколов		
6	Наличие в группе циклического меню для ознакомления		
7	Наличие в детском саду приказа о создании и порядке работы бракеражной комиссии		
8	Наличие в составе бракеражной комиссии представителей родительского комитета		
9	Наличие в группе ежедневного меню с составом и выходом блюд		
10	Рацион питания соответствует заявленному меню		
11	В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования произведенной замены		
12	Соответствие температуры подачи блюд (горячие блюда при раздаче должны иметь температуру не ниже 75°C, вторые блюда и гарниры - не ниже 65°C, холодные супы и напитки - не выше 14°C)		

13	Соответствие выхода блюд		
14	Соответствие вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
15	Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения		
16	Наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания		

Вид и объем пищевых отходов после приема пищи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ по улучшению организации питания:**

1). \_\_\_\_\_

2). \_\_\_\_\_

3). \_\_\_\_\_

С результатами, занесенными в чек-лист, ознакомлены:

Директор МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» \_\_\_\_\_

Ответственный за организацию питания \_\_\_\_\_

Комиссия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Права родителей (законных представителей) при посещении:*

*1. Родители (Законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи (обеденный зал).*

*2. Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья не предусмотрен.*