

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАБАЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ГРИГОРЬЕВИЧА СОТНИКА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

20.08.2025

№ 15-ОД(ДО)

**Об организации питания воспитанников
МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника»
в 2025/2026 учебном году**

С целью организации сбалансированного и рационального питания детей для формирования здорового образа жизни, охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания в 2025/2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник), воспитанников учреждения в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню. Приказ №249 ОД от 05.08.2025

2. Всем работникам ОУ строго соблюдать требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3. На заместителя директора по ДО Кугмир А.В. возложить ответственность за качественную организацию питания детей в ОУ, за осуществление систематического контроля:

- за графиком выдачи готовых блюд;
- за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами;
- за качеством поставляемой продукции в соответствии с установленными требованиями (сроки реализации соответствие сертификатов качества);
- за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции и хранение ее в течении 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре + 2, +6 ;
- за ведение табеля учета детей, подлежащих питанию;
- за ведение документации пищеблока (журнал бракеража готовой пищевой продукции, гигиенического журнала).
- ежедневно в 08.00 утра вывешивать меню на специальном информационном стенде пищеблока.

4. Возложить персональную ответственность на воспитателей и помощников воспитателей за:

- своевременное обеспечение приема пищи детьми;
- ежедневное размещение меню на информационном стенде группы;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - организацию питьевого режима в группах.
5. Пролонгировать утвержденное (Приказ №249 ОД от 05.08.2025) 10-ти дневное перспективное меню.
 6. Утвердить план мероприятий по организации питания на 2025/2026 учебный год.
 7. Утвердить график выдачи пищи с пищеблока в группы (Приложение 1).
 8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Зюбина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Подпись
1	Кугмир А.В.	зам. директора по ДО	
3	Логинова Н.Г.	воспитатель	
4	Мисюра М.Ю.	воспитатель	
5	Яченева А.С.	воспитатель	
6	Яценко Е.Ю.	воспитатель	
7	Деменкова Е.А.	воспитатель	
8	Крамчанин О.А.	воспитатель	
9	Иванова М.А.	помощник воспитателя	
10	Шабаева М.Л.	помощник воспитателя	
11	Ганзий М.В.	помощник воспитателя	
12	Гидревич О.В.	помощник воспитателя	

Утверждаю
Директор МБОУ «Табачновская СОШ
им. Н.Г. Сотника

В.Н. Зюбина
Приказ №15-ОД (ДО) от 20.08.2025 г.

План мероприятий по организации питания на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2025/2026 учебный год.	август-сентябрь	Заместитель директора по ДО
2.	Разработка плана работы по организации питания на 2025/2026 учебный год	август-сентябрь	Заместитель директора по ДО
3.	Заседание совета по питанию	1 раз в квартал	Заместитель директора по ДО
4.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ОУ	По необходимости	Заместитель директора по ДО
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	Заместитель директора по ДО, воспитатели групп
2.	Индивидуальное консультирование детей с плохим аппетитом	По мере необходимости	Медицинская сестра
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье на родительских собраниях	1 раз в квартал	Воспитатели групп
4.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	По плану	Воспитатели групп
5.	Заседание родительского комитета по организации питания в ОУ.	февраль	Заместитель директора по ДО
Работа с кадрами			
1.	Консультация для воспитателей, помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	сентябрь	Медицинская сестра, старший воспитатель, заместитель директора по ДО
2.	Оперативный контроль «Привитие культурно-гигиенических навыков»	ноябрь	Заместитель директора по ДО, старший воспитатель
Работа с детьми			
1.	Беседа с детьми на тему «Основы	сентябрь	Воспитатели групп

	健康发展»		
2.	Выставка «Осенние мотивы» (овощи, фрукты)	сентябрь	Воспитатели групп
3.	Экскурсия детей на пищеблок	ноябрь	Воспитатели групп

Контроль за организацией питания

1.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Медицинская сестра/ответственный сотрудник, Заместитель директора по ДО
2.	Снятие суточных проб и отбор для хранения	ежедневно	Медицинская сестра/ответственный сотрудник, повар
3.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	Ежемесячно 1 раз в квартал	Медицинская сестра/ответственный сотрудник старший воспитатель, заместитель директора по ДО
4.	Контрольные взвешивания порций на группах	По мере необходимости	Медицинская сестра/ответственный сотрудник, Заместитель директора по ДО
5.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	Ежедневно 1 раз в квартал	Медицинская сестра/ответственный сотрудник, старший воспитатель, заместитель директора по ДО
6.	Контроль за качеством поставляемых продуктов	По мере поступления	Кладовщик, совет по питанию, заместитель директора по ДО

Утверждаю
Директор МБОУ «Табачновская СОШ
им. Н.Г. Сотника

В.Н. Зюбина
Приказ №15-ОД(ДО) от 20.08.2025 г.

	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник
Вторая группа раннего возраста	08:15	09:45	11:55	15:20
Младшая группа	08:20	09:50	12:00	15:25
Старшая группа	08:25	09:55	12:05	15:30
Подготовительная группа	08:30	10:00	12:10	15:30