ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: tbsh.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАБАЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ НИКОЛАЯ ГРИГОРЬЕВИЧА СОТНИКА" БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 16.09.2026, 06:49
Действителен до: до 10.12.2027, 06:49
Ключ подписи: 15C41F0892B9CCEA2F71D9040241D6AB

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТАБАЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИКОЛАЯ ГРИГОРЬЕВИЧА СОТНИКА» БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ «ТАБАЧНОВСКАЯ СОШ ИМ. Н.Г. СОТНИКА»)

ПРИКАЗ

14.10.2026 № 355

Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» в 2026-2027учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.09.2026 года № 1702 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образованияв Республике Крым в 2026-2027 учебном году», на основании приказа управления образования, молодёжи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 12.10.2026 №539 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Бахчисарайском районе в 2026-2027 учебном году» и с целью своевременного информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования(далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить Методические рекомендации для организации информационно-разъяснительной работы и План проведения информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образованияв Республике Крым в 2026-2027 учебном году (далее – План ИРР).

Отв. Майборода И.А., до 23.10.2026г.

2. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) с обучающимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогами **(приложение 1).**

3. Назначить ответственным лицом за проведение ИРР в МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» заместителя директора по УВР Майбороду И.А. и возложить на неё

персональную ответственность за своевременное обновление информационных стендов и официального сайта школы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2026-2027 учебном году (постоянно, по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).

4.Заместителю директора по УВР Майбороде И.А.

4.1. Обеспечить своевременное обновление информации на официальном сайте МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника», подготовку информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов по мере поступления новых нормативных документов.

4.2. Обеспечить контроль за своевременным проведением родительских собраний и классных часов по подготовке к ГИА. При проведении каждого этапа родительских собраний составлять ведомость с перечнем рассмотренных на собрании вопросов для ознакомления под подпись каждого из родителей (законных представителей).

4.3. Систематически проводить контроль за качеством знаний учащихся 9, 11 классов по предметам.

4.4. Своевременно представлять сведения о реализации Плана ИРР и эффективности проводимой в МБОУ «Табачновская СОШ им. Н.Г. Сотника» работы ответственному за государственную итоговую аттестацию в районе –Алексеевой А.А. (для подготовки аналитической информации в вышестоящие инстанции по предварительному запросу).

5. Классным руководителям 9,11 классов

5.1. Провести родительские собрания по теме подготовки к ГИА.

5.2. В кабинетах, закреплённых за 9, 11 классами, оформить уголки по подготовке к ГИА.

Отв. Фещук А.В., Клочко В.А., Верещагина Н.В.

6. Учителям-предметникам в кабинетах разместить материалы по подготовке к ГИА.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.О. директора **А.Ю. Марченкова**

С приказом ознакомлены:

И.А. Майборода
А.В. Фещук
В.А. Клочко
Н.В. Верещагина

Приложение 1
к приказу МБОУ «Табачновская
СОШ им. Н.Г. Сотника»
от 14.10.2026 № 355

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в Республике Крым в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакетов документов школьного уровня для проведения ИРР	октябрь 2026 - май 2027	Заместитель директора по УВР
1.2	Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2026 - июль 2027	Заместитель директора по УВР
1.3	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.4	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.5	Подготовка и распространение информационных материалов для обучающихся 9, 11 классов на всех этапах подготовки и проведения ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
1.6.	Распространение информационных материалов, подготовленных на федеральном уровне (видеоролики, плакаты и др.)	в течение года	Заместитель директора по УВР. классные руководители
1.7	Подготовка и распространение методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Табачновская СОШ им.Н.Г. Сотника» в 2026/2027учебный год	ноябрь – декабрь 2026	Заместитель директора по УВР, классные руководители
1.8	Разработка Плана проведения ИРР на школьном уровне в МБОУ «Табачновская СОШ им.Н.Г. Сотника» в 2026/2027учебный год	октябрь 2026	Заместитель директора по УВР
1.9	Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой	в течение года	Заместитель директора по УВР

	информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
1. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2026/2027 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	октябрь 2026 - апрель 2027	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2.1.1	Перечень тем для проведения родительских собраний: **«Об официальных источниках информации о ГИА»**: http://ege-crimea.ru, https://monm.rk.gov.ru/ http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/ https://fipi.ru/navigator-podgotovki; **«Об особенностяхпроведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2027 году»** (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); **«Об особенностях регистрации на ГИА в 2027году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации) **«Об осознанном выборе предметов для прохождения ГИА»** (о важности выбора предметов естественно-научного направления и о возможности поступления в ведущие образовательные организации страны; о значимости таких предметов как математика профильного уровня, физика и информатика при выборе дальнейшей жизненной траектории; о популяризации инженерных специальностей); **«Об особенностях проведения ГИА в 2027 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья,	ноябрь 2026 - апрель 2027	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	детей-инвалидов и инвалидов); **«Права и обязанности участников ГИА»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки); **«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) «**О мерах административной ответственности**, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»		
2.1.2	Перечень тем для проведения классных часов: **«Об официальных источниках информации о ГИА»**: http://ege-crimea.ru, https://monm.rk.gov.ru/ http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/ https://fipi.ru/navigator-podgotovki; **«Об особенностяхпроведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2027 году»** (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); **«Об особенностях регистрации на ГИА в 2027году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении/дополнении перечня выбранных предметов после 1февраля/1 марта); **«Об осознанном выборе предметов для прохождения ГИА»** (о важности выбора предметов естественно-научного направления и о возможности поступления в ведущие образовательные организации страны; о значимости таких предметов как математика профильного уровня, физика и информатика при выборе дальнейшей жизненной траектории; о популяризации	ноябрь 2026 -май 2027	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	инженерных специальностей); **«Об особенностях проведения ГИА в 2027 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов); **«О подготовке обучающихся к ГИА»** (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА) **«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА) **«О правилах заполнения экзаменационных бланков»** (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков) **«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»** (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА) **«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2027 года»** (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ) **«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) **«О мерах административной ответственности**, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»		

2.2	Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменах и др.)	октябрь2026 -июнь 2027	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
2.3	Поддержка всероссийских и региональных акций «ЕГЭ – это про100», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Карьера начинается с ЕГЭ»	февраль-май 2027	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ИРР			
3.1	Контроль за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками: - по проведению ГИА;	март-апрель 2027	Заместитель директора по УВР
3.2	Контроль за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками: - о мерах административной ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА	март-апрель 2027	Заместитель директора по УВР

Приложение 2
к приказу МБОУ «Табачновская
СОШ им. Н.Г. Сотника»
от 14.10.2026 № 355

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования Республике Крым в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакетов документов школьного уровня для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2026 - май 2027	Заместитель директора по УВР
1.2	Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2026 - июль 2027	Заместитель директора по УВР
1.3	Информационный обмен с использованием Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (ГИС «ФИС ОКО») через личные школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.4	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.5	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР
1.6	Разработка Плана проведения ИРР на уровне МБОУ «Табачновская СОШ им.Н.Г.Сотника»	сентябрь-октябрь 2026	Заместитель директора по УВР
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2026-2027 учебном году, на официальных сайтах	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2026-2027 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов)	В течение года	Заместитель директора по УВР

2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.4	Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2026-2027 учебном году	Сентябрь 2026 года – июнь 2027 года	Заместитель директора по УВР
2.5	Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.6	Освещение на совещаниях информации вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.7	Подготовка и размещение информации по результатам проведенных процедур оценки качества образования	Июнь-июль 2027	Заместитель директора по УВР