

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании профкома  
«16»\_января 2026 г.  
Протокол №1

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**первичной профсоюзной организации**  
**МБОУ «Кумовская средняя общеобразовательная школа**  
**имени кавалера ордена Мужества Дмитрия Лошатецкого»**  
**на 2026 год**

Месяц	Вопросы, выносимые на профсоюзные собрания и заседания ПК	Организационно-массовая работа	Осуществление мониторинга		Работа ревизионной комиссии
			За соблюдением законодательства о труде	По охране труда в учреждении	
<b>ЯНВАРЬ</b>	<b>ПК</b>	<p>1.Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами</p> <p>2.Переоформить профсоюзный уголок</p>	О соблюдении законодательства по регулированию и учёту рабочего времени работников	Работа общественных инспекторов по охране труда. Выявленные замечания и нарушения по охране труда	<p>1.О правильности расходования средств профбюджета.</p> <p>2. О ведении делопроизводства в профсоюзной организации.</p>

<p>1. О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.</p> <p>2. О согласовании расписания учебных занятий на 2-ое полугодие учебного года.</p> <p>3. Об утверждении плана работы ППО на 2026 год.</p> <p>4. Об утверждении сметы расходов профсоюзного бюджета на 2026 год.</p> <p>5. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p> <p>6. Об утверждении статистического отчёта.</p> <p>7. О согласовании перечня профессионального страхования.</p> <p>8. О согласовании графика работы административно-педагогического персонала.</p> <p>9. Об утверждении отчёта о коллективных договорах, соглашениях за 2025 год.</p> <p>10. О выдвижении кандидатур в состав комиссии по трудовым спорам.</p> <p>11. О выдвижении кандидатур в состав комиссии по распределению стимулирующих и компенсирующих выплат, оказании материальной помощи.</p> <p>12. О согласовании графика отпусков на 2026 год.</p> <p>13. О подготовке и проведении профсоюзного собрания.</p> <p><b>Профсоюзное собрание</b></p> <p>1. О работе профсоюзного комитета в 2025г.</p> <p>2. О работе ревизионной комиссии в 2025г.</p>				
--	--	--	--	--

<b>ФЕВРАЛЬ</b>	<p><b>ПК.</b>  1. О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств  2. О предупреждении несчастных случаев на производстве.  3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p>	1. Чествование мужчин коллектива с Днём защитника Отечества 2. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами	О выполнении правил внутреннего трудового распорядка	1. О предупреждении несчастных случаев на производстве 2. Работа общественных инспекторов по охране труда. Выявленные замечания и нарушения по охране труда	О ведении делопроизводства в профсоюзной организации.
<b>МАРТ</b>	<p><b>ПК.</b>  1. О работе по учету и использованию рабочего времени в учреждении образования.  2. О согласовании приказов по распределению стимулирующих средств.  3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p>	1. Подготовка и проведение мероприятия, посвященного 8 Марта. 2. Поздравление женщин коллектива с праздником 8-ое Марта. 3. Поздравление женщин-ветеранов педагогического труда с 8 Марта. 4. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами 5. Организовать экскурсию для членов профсоюза.	Соблюдение норм трудового законодательства при приеме на работу и при увольнении	1. Организовать проверку работы коллектива по экономии электроэнергии, воды, тепла. 2. Работа общественных инспекторов по охране труда. Выявленные замечания и нарушения по охране труда.	Состояние профсоюзного учёта в организации.

<b>АПРЕЛЬ</b>	<p><b>ПК.</b>  1. О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.  2. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).  3. О работе общественной комиссии по охране труда.  4. О доходах и расходовании финансовых средств первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Жуховичская средняя школа» за 1 квартал 2026 г.  5. О результатах мониторинга «Оплата труда»</p>	1. Изучение (опрос) потребности в оздоровлении работников и их детей в летний период. 2. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.	Всемирный День охраны труда	О выполнении санитарно-гигиенических требований уборки учебных помещений (профком, завхоз)	
<b>МАЙ</b>	<p><b>ПК</b>  1. О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.  2. Об оздоровлении детей членов профсоюза.  3. О выполнении санитарно-гигиенических требований уборки учебных помещений  4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).  5. О подготовке и проведении профсоюзного собрания.</p> <p><b>ПС.</b>  О ходе выполнения коллективного договора за первое полугодие 2026г.</p>	1. Принять участие в подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 1 Мая и Дню Победы. 2. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.	Выполнение КД (общее собрание коллектива)		Состояние профсоюзного учета в учреждении

<b>ИЮНЬ</b>	<p><b>ПК</b>  1.О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.  2.Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p>	<p>2. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.</p>	<p>Ведение трудовых книжек работников.</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенического режима в оздоровительном лагере.</p>	<p>О выполнении плана работы ПК за 1 полугодие</p>
<b>ИЮЛЬ</b>	<p><b>ПК</b>  1.О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств  2.Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)  3. О работе общественной комиссии по охране труда.  4. О доходах и расходовании финансовых средств первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кумовская средняя школа» за 2 квартал 2026 г.  5.О результатах мониторинга «Оплата труда».</p>	<p>1.Организация отдыха и оздоровление работников и их детей.  2. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.</p>			

АВГУСТ	<p><b>ПК</b></p> <p>1.О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.</p> <p>2.Оготовности учреждения к новому учебному году.</p> <p>3.О согласовании графика работы административно-педагогического персонала</p> <p>4.О согласовании учебной нагрузки педагогическим работникам.</p> <p>5.О согласовании расписания занятий на 1 полугодие 2026/2027 учебного года.</p> <p>6.О согласовании графика работы работников учреждения образования.</p> <p>7.О создании нормальных условий труда и отдыха молодежи, вовлечению их в общественную жизнь учреждения.</p> <p>8. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p> <p>9. О чествовании молодых педагогов.</p>	<p>1.Чествование молодых специалистов.</p> <p>2.Обновление профсоюзного уголка (по мере поступления информации в течение года).3.Постановка на учет вновь прибывших.</p> <p>Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.</p>		<p>Соблюдение правил охраны труда в кабинетах химии, физики, обслуживающего труда, информатики спортивном зале, учебных мастерских, столовой, библиотеке.</p>	
СЕНТЯБРЬ	<p><b>ПК</b></p> <p>1.О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.</p> <p>2.О делегировании представителя ПК в состав аттестационной комиссии.</p> <p>3.О согласовании расписания в пункте коррекционно-педагогической помощи на 2026/2027 учебный год.</p> <p>4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p>	<p>1.Уточнение состава, списка членов профсоюза</p> <p>2.Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.</p>		<p>1.Работа технического персонала в учреждении (соблюдение графика дежурств и уборка территорий и помещений)</p>	<p>О ведении делопроизводства в профсоюзной организации</p>

ОКТЯБРЬ	<p><b>ПК</b></p> <p>1. О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.</p> <p>2. О готовности учреждения к работе в осенне-зимний период.</p> <p>3. О согласовании графика аттестации педагогических работников.</p> <p>4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p> <p>3. О работе общественной комиссии по охране труда.</p> <p>4. О доходах и расходовании финансовых средств первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кумовская средняя школа» за 3 квартал 2026 г.</p> <p>5. О результатах мониторинга «Оплата труда»</p>	<p>1. Проведение праздника, посвященного Дню учителя.</p> <p>2. Мероприятия посвященные дню пожилых людей.</p> <p>2. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и знаменательными датами.</p> <p>3. Проведение праздников ко Дню матери, ко Дню отца</p>	<p>Об осуществлении общественного контроля за соблюдением нанимателем законодательства при предоставлении трудовых и социальных отпусков.</p>	<p>Готовность учреждения к работе в осенне-зимний период.</p>	<p>Работа ПК с обращениями членов профсоюза.</p>
	<p><b>ПК</b></p> <p>1. О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.</p> <p>2. Об обеспечении техперсонала уборочным инвентарем, смывающими и обезвреживающими средствами.</p> <p>4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)</p>	<p>Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами</p>	<p>О ходе аттестации</p>	<p>Проверить работу общественных инспекторов по охране труда</p>	

<b>ДЕКАБРЬ</b>	<p><b>ПК</b>  1.О согласовании приказа по распределению стимулирующих средств.  3.Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).  3.О подготовке и проведении профсоюзного собрания.  4. О работе общественной комиссии по охране труда.  5. О доходах и расходовании финансовых средств первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кумовская средняя школа» за 4 квартал 2026 г.  6.О результатах мониторинга «Оплата труда»</p> <p><b>ПС</b>  О ходе выполнения коллективного договора за год.</p>	1.Организация новогоднего утренника детям членов профсоюза. 2.Вручение новогодних подарков членам профсоюза за счет профбюджета. 3. Поздравление членов профсоюза с Днем рождения и другими знаменательными датами.		Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий	Работа ПК по выполнению плана работы за год.
----------------	--	---	--	---	--