



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Белогорская средняя школа 4 имени Бекира Чобан-заде»
г. Белогорска Республики Крым**

ПРИКАЗ

05.09.2023 г.

г. Белогорск

№ 299

**Об организации функционирования
ВСОКО, внутришкольном контроле и
проведении самообследования в 2023-2024
учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации в соответствии с Положением о ВСОКО МБОУ «Белогорская СШ №94 им.Б.Чобан-заде» г.Белогорска Республики Крым», с целью соответствия образовательных результатов требованиям образовательных стандартов и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить .

- План внутренней системы оценки качества образования на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
- План внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

2. Заместителю директора по УВР Умеровой Д.С., ответственным за реализацию ООП:

- 2.1. Обеспечить функционирование ВСОКО
- 2.2. Осуществить по итогам учебного года анализ результатов ВСОКО по направлениям деятельности;
- 2.3. Предоставить план мероприятий по повышению качества образовательной деятельности.

**3. Назначить рабочую группу для проведения самообследования в составе:
Руководитель рабочей группы — директор Муждабаева Л.Д.**

Члены рабочей группы:

- 1) заместитель директора по УВР Умерова Д.С.;
- 2) заместитель директора по УВР Мустафаева А.И.;
- 3) руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов Асманова ГМ.
- 4) руководитель школьного методического объединения общественно-гуманитарного цикла Уманская И.Н.
- 5) руководитель школьного методического объединения естественно-математического цикла Зампатах Л.В.

6) руководитель школьного методического объединения спортивно-эстетического цикла Сулейманова М.К.

4.Рабочей группе :

4.1. Провести самообследование образовательной деятельности МБОУ «Белогорская СШ №4 им.Б.Чобан-заде» г.Белогорска Республики Крым.

4.2. Составить по итогам самообследования отчет.

5. Ответственной за ведение школьного сайта Зампатах Л.В.:

5.1. Разместить отчет на официальном сайте МБОУ «Белогорская СШ №4 им.Б.Чобан-заде» г.Белогорска Республики Крым не позднее указанной даты в плане-графике (Приложение 3).

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Д. Муждабаева

Л.Д.Муждабаева

**План-график проведения самообследования
за 2023 год**

Мероприятия		Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: определение состава комиссии; распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2022 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	до 03.03.2024	Директор школы Муждбаева Л.Д
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	03.03.2024	Директор школы Муждбаева Л.Д.
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	до 09.03.2024	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2023год	10.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии

4	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; востребованность выпускников; • качество кадрового учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	03.03.2024-15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	10.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2023 года	10.03.2024-15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовавших	16.03.2024—01.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2024-01.04.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	03.04.2024	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета		Директор, председатель комиссии

11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2024- 10.04.2024	Директор, председатель комиссии
----	--------------------------------------	---------------------------	---------------------------------------

12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2024- 14.04.2024	Директор школы
----	--	---------------------------	----------------

Рассмотрение отчета учредителем

13	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	18.04.2024	Директор школы
14	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2024	Директор школы
15	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	до 20.04.2024	Ответственный за сайт школы