

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Белогорская средняя школа № 4 имени Бекира Чобан-заде»
г. Белогорска Республики Крым**

ПРИКАЗ

20.11.2025

г. Белогорск

№ 444

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 г. № 233/552), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2025 № 1684 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», приказом управления образования администрации Белогорского района от 10.11.2025 г. № 504 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Белогорском районе в 2025/2026 учебном году» с целью получения обучающимися образовательных организаций допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:
 - 1.1. Ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году заместителя директора по УВР Темеш Ш.А.
 2. Заместителю директора по УВР Темеш Ш.А.:
 - 2.1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в 2025/2026 учебном году (далее – ИС-11) в следующие сроки:
 - I этап: 3 декабря 2025 года;
 - II этап: 4 февраля 2026 года;
 - III этап: 8 апреля 2026 года.
 - 2.2. При проведении руководствоваться утвержденным Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году (далее – Порядок) (приложение 1).
 - 2.3. Обеспечить:
 - 2.3.1. информирование учащихся 11 класса, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ИС-11 в 2025/2026 уч. году, правилах заполнения бланков ИС-11;
 - 2.3.2. информирование работников МБОУ «Белогорская СШ № 4 им. Б. Чобан-заде», задействованных в ИС, о порядке проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году;
 - 2.3.3. внесение предложений об изменении режима учебных занятий в МБОУ «Белогорская СШ № 4 им. Б. Чобан-заде» в день проведения ИС-11;
 - 2.3.4. подготовку инструктивных и методических материалов, необходимых для проведения ИС-11 (инструкций, памяток, отчетных форм, актов, протоколов и др.);
 - 2.3.5. печать и комплектование бланков регистрации, бланков записи, дополнительных бланков записи, черновиков для проведения ИС-11;
 - 2.3.6. участие педагогов в составе комиссий по проведению и проверке ИС-11 согласно списку (приложение 2);
 - 2.3.7. До **17.11.2025 г.** с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ИС-11, изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение итогового сочинения (изложения).

- 2.3.8. До 18.11.2025 организовать регистрацию обучающихся 11-х классов для участия в ИС-11 в соответствии с их заявлениями и согласием на обработку персональных данных.
- 2.3.9. Обеспечить внесение достоверных данных в РИС «Планирование ГИА»;
- 2.3.10. Провести ИС-11 в сроки, утвержденные п.1 данного приказа.
- 2.3.11. Обеспечить офлайн запись при проведении итогового сочинения (изложения);
- 2.3.12. Привлечь общественных наблюдателей из числа родительской общественности и обеспечить контроль явки на пункты проведения итогового сочинения (изложения)
- 2.3.13. Обеспечить гласность, прозрачность и информационную доступность нормативных актов и иной информации по организации и проведению ГИА-2026 на веб-сайтах и стендах общеобразовательных учреждений.
- 2.3.14. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке ИС-11 до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района.
- 2.3.15. Предоставить в управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района в установленные сроки следующие материалы:
- оригиналы бланков ответов итогового сочинения (изложения);
 - скан-копии бланков ответов итогового сочинения (изложения);
 - неиспользованные и испорченные бланки итогового сочинения (изложения);
 - черновики;
 - акты о досрочном завершении и (или) об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);
 - сопроводительную документацию по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и т.д.);
 - отчет о проведении итогового сочинения (изложения);
- 2.3.16. Обеспечить ознакомление участников ИС-11, а также родителей (законных представителей) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения сведений о результатах итогового сочинения (изложения).
3. Членам комиссии по проведению ИС-11 в 2025/2026 учебном году обеспечить неукоснительное соблюдение возложенных функций.
4. Уманской И.Н., руководителю ШМО учителей русского языка и литературы обеспечить проведение статистического и методического анализа результатов ИС-11 и его предоставление ответственному за организацию и проведение ИС-11 в срок не позднее 20 декабря 2025 года.
5. Возложить на Аширову Э.Н., заведующего библиотекой МБОУ «Белогорская СШ № 4 им. Б. Чобан-заде», обязанности по обеспечению участников ИС-11 необходимым количеством орфографических словарей, использование которых предусмотрено установленным Порядком.
- 6. Ответственному за школьный сайт Зампатах Л.В.:**
- 6.1. Обеспечить информационную доступность нормативных актов и иной информации по организации и проведению ГИА-2026 на веб-сайте МБОУ «Белогорская СШ № 4 им. Б. Чобан-заде» г. Белогорска Республики Крым.
- 7. Заместителю директора по УВР Сулеймановой М.К.:**
- 7.1. Скорректировать расписание учебных занятий в день проведения итогового сочинения (приложение 3).
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Муждабаева Л.Д.

С приказом ознакомлены: Зампатах Л.В.
Керимова Э.М

Темеш Ш.А.
Асанова Н.Н.

Мустафаева А.И.
Аширова Э.Н
Мурахас С.Р.

Уманская Т.Н.
Османова Л.С.
Велиева С.С.

**Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Белогорская средняя школа № 4 им. Б. Чобан-заде»**

1. Темеш Ш.А., руководитель пункта проведения итогового сочинения (изложения).
2. Асанова Н.Н., организатор в аудитории
3. Велиева С.С., организатор вне аудитории.
4. Керимова Э.М., организатор в аудитории (резерв).
5. Османова Л.С., организатор в аудитории.
6. Мурахас С.Р., организатор вне аудитории.
7. Зампатах Л.В., технический специалист.

**Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)
по русскому языку в 11 классе**

1. Уманская И.Н., учитель русского языка и литературы.
2. Мустафаева А.И., учитель русского языка и литературы.

Приложение 3
к приказу МБОУ «Белогорская средняя
школа № 4 имени Бекира Чобан-заде»
г. Белогорска от 20.11.2025 № 444

Расписание звонков на 03.12.2025

№ урока		Перемена
1	08.30-09.15	10
2	09.25-10.10	20
3	10.30-11.15	20
4	11.35-12.10	10
5	12.20-13.05	10
6	13.15-14.00	10
7	14.10-15.05	