



Муниципальный бюджетный
дошкольный образовательный заклад
«Детский садок № 21»
Муниципального образования
городского округа Ялта Республики
Крым

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 21»
муниципального образования
городской округ Ялта Республика
Крым

Муниципаль бюджет мәктәпкәчә
белем бирү учреждениесе
«Балалар бакчасы № 21»
муниципаль берәмлеге шәһәр
округы Ялта Кырым
Республикасы

298640, ул. Соповьева, д.8, пгт Гурзуф, г. Ялта, Республика Крым. т. (3654) 36-35-37, электронный адрес: sadik_21-gurzuf@crimeaedu.ru
ИНН 9103017299 КПП 910301001 ОГРН 1149102177036 ОКПО 00809109

П Р И К А З

от 16.06.2025 г.

№ 78-2/ОД

О подготовке МБДОУ № 21 к новому 2025/2026 учебному году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 10.06.2025 № 885 «О подготовке организаций Республики Крым, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2025/2026 учебному году», Приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Ялты Республики Крым от 16.06.2025 № 393 «О подготовке образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2025/2026 учебному году», с целью организации качественной и своевременной подготовки МБДОУ № 21 к новому 2025/2026 учебному году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по обследованию готовности МБДОУ № 21 к оценке готовности и началу 2025/2026 учебного года (далее – комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии:	Заведующий МБДОУ № 21	А.Е.Антонюк
Члены комиссии:	Заместитель заведующего по ВМР	Т.В.Власенко
	Заместитель заведующего по ХЧ	С.А.Коноплина
	Медицинская сестра	И.Л.Ушакова
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Г.Н.Цинцадзе
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	О.В.Власенко

2. Комиссии:

- провести обследование детского сада и подготовить документы в сроки, указанные в графике подготовки детского сада к оценке готовности к началу нового учебного года;
- взаимодействовать с комиссией при оценке готовности детского сада к началу нового учебного года;
- составить план по устранению нарушений, установленных межведомственной комиссией, и отчитаться ее председателю о принятых мерах – при наличии нарушений

3. Утвердить план мероприятий по подготовке МБДОУ № 21 к новому 2025/2026 учебному году (Приложение № 1). План разместить на сайте образовательной организации.

4. Заместителю заведующего по ВМР Власенко Т.В., заместителю заведующего по ХЧ Коноплиной С.А.:

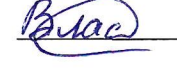
- 4.1. Изучить и принять к руководству Методические рекомендации по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года;
5. Заместителю заведующего по ХЧ Коноплиной С.А.:
- 5.1. составить план мероприятий по подготовке МБДОУ № 21 к отопительному сезону 2025/2026 гг.
- 5.2. обеспечить благоустройство территорий, создание комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников МБДОУ № 21.
6. Заместителю заведующего по ВМР Власенко Т.В.:
- 6.1. До 30.07.2025 составить и до 11.08.2025 подписать Акт проверки готовности МБДОУ № 21 к новому 2025/2026 учебному году, согласно утвержденного образца.
- 6.2. В случае выявления нарушений по итогам оценки готовности МБДОУ № 21 к новому 2025/2026 учебному году разработать план мероприятий по их устранению и согласование данного плана приемочной комиссией.
- 6.3. обеспечить все возрастные группы методическими пособиями и литературой.
7. Медицинской сестре Ушаковой И.Л.:
- подготовить документацию к новому 2025/2026 учебному году
8. Данный приказ разместить на сайте МБДОУ № 21.
9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 21

А.Е. Антонюк



С приказом ознакомлены:

 Т.В.Власенко
 С.А.Коноплина
 И.Л.Ушакова
 Г.Н.Цинцадзе
 О.В.Власенко