



Муниципальный бюджетный
Дошкільний освітній заклад «Дитячий
садок № 17 «Медвежонок»
муниципального округа місто-курорт
Ялта Республіки Крим

Муниципальное бюджетное
Дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 17
«Медвежонок» муниципального
округа город-курорт Ялта Республики
Крым

Къырым Джумхуриетининъ
Ялта курорт-шеэр муниципаль
округу Муниципаль бюджет
мектептен эвель тасиль
муэссисеси № 17 санлы
«Медвежонок» бала багъчасы»

Республика Крым г. Ялта, пгт Гурзуф, 298640, ул. Соловьёва, д.8 т. (7978) 455-24-13, электронный адрес: sadik_21-gurzuf@crimeaedu.ru
ОГРН 1149102177036 ОКПО 00809109 ИНН 9103017299 КПП 910301001

ПРИКАЗ

28.05.2026г

№ 56/од

Об утверждении плана летней оздоровительной работы с воспитанниками в МБДОУ № 17 и режиме дня групп в летний период 2026г.

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести работу групп детского сада с 02.06.2026 по 31.08.2026 на летний режим дня, утвердить режим дня для каждой возрастной группы.
2. Утвердить план летней оздоровительной работы с воспитанниками детского сада на 2026 год.
3. Воспитателям групп в срок до 05.06.2026:
 - оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;
 - подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке;
 - создать на участках условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр.
4. Медицинской сестре Ушаковой И.Л. в летний период 2026:
 - организовать контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в помещениях для пребывания детей, на пищеблоке, прогулочных площадках;
 - обеспечить контроль организации питьевого режима;
 - обеспечить контроль за ношением детей головного убора, удобной одежды и обуви по сезону.
5. Заместителю заведующего по ВМР Власенко Т.В. в срок до 02.06.2026:

- ознакомить педагогов с планом летней оздоровительной работы (далее – план летней работы) с требованиями актуальных для текущего года нормативными актами, разъяснительными материалами;
- оказать воспитателям методическую помощь при выполнении плана летней работы;
- организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период.

6. Секретарю-делопроизводителю Гладуновой Н.Д. в срок до 03.06.2026 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 17



А.Е. Антонюк

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего по ВМР

Т.В. Власенко

Медсестра

И.Л. Ушакова

Секретарь-делопроизводитель

Н.Д. Гладунова