

17

АКТ
проверки готовности организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2026/2027 учебному году
составлен «05» августа 2026 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Медвежонок» муниципального округа город – курорт Ялта Республики Крым, корпус 1 - 1968 г.; корпус 2 - 1894 г.(для учебно-воспитательных целей эксплуатируется с 1965)

(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное образование городской округ Ялта Республики Крым

(учредитель организации)

Юридический адрес: 298640, Республика Крым, г. Ялта, пгт Гурзуф, ул. Соловьева, дом 8

Фактические адреса:

Корпус 1 - 298640, Республика Крым, г. Ялта, пгт Гурзуф, ул. Соловьева, дом 8;

Корпус 2 - 298647, Республика Крым, г. Ялта, поселок Даниловка, ул. Тенистая, дом 8

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий Антонюк Анна Евгениевна, +7(978)5977219

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением Администрации города Ялта Республики Крым от 08.07.2026 № 2738-п «О создании приемочной комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым к новому 2026/2027 учебному году», в период с 27 июля по 07 августа 2026 года приемочной комиссией по проведению оценки готовности образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2026/2027 учебному году в составе:

Кутковский Ренард Владимирович

- заместитель главы администрации города Ялта, председатель комиссии;

Гладченко Наталья Васильевна

- начальник Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта, заместитель председателя комиссии;

Попова Татьяна Анатольевна

- начальник отдела общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта, ответственный секретарь комиссии;

члены комиссии:

Проценко Елена Ивановна

- заместитель начальника Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта;

Конева Марина Ивановна

- начальник отдела дошкольного и дополнительного образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта;

Пунга Владимир Николаевич	- директор Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и материально-технического сопровождения деятельности образовательных учреждений»;
Тарлецкий Станислав Станиславович	- советник главы администрации города Ялта, руководитель аппарата Антитеррористической комиссии в муниципальном округе город-курорт Ялта Республики Крым;
Хамова Анна Александровна	- заместитель начальника отдела - начальник отделения (ОПДН) ОУУП и ПДН УМВД России «Ялтинское»;
Марчук Роман Евгеньевич	- начальник отдела надзорной деятельности по городу Ялте УНД и ПР ГУ МЧС России по Республике Крым;
Туровский Александр Николаевич	- депутат Ялтинского городского совета, председатель комитета по вопросам образования, науки, культуры, охране материнства и детства, делам молодежи и спорта;
Балуда Валентина Ивановна	- председатель Ялтинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
Ищук Ольга Валерьевна	- представитель родительской общественности

проведена проверка Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Медвежонок» муниципального округа город – курорт Ялта Республики Крым (далее – организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Медвежонок» муниципального округа город – курорт Ялта Республики Крым** утверждён постановлением администрации города Ялта от **«21» ноября 2025 года № 5106-п;**

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление, **от 12.05.2016 г №90-90/016-90/016/300/2016-8879/1 (корпус 1 пгт Гурзуф),** подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление, **от 14.06.2016 г №90-90/016-90/021/675/2016-2178/1 (корпус 2 п. Даниловка),** подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению.

Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых

организацией): **корпус 1** - земельный участок 299 кв.м. на основании постановления Администрации г. Ялта от 03.04.2023 № 1760-п, кадастровый номер 90:25:030105:3826; земельный участок 4418 кв.м. на основании постановления Администрации г. Ялта от 03.04.2023 № 1761-п, кадастровый номер 90:25:030105:3827; **корпус 2** - земельный участок с кадастровым номером: 90:25:030201:1542 площадью 917 кв.м. на основании постановления Администрации г. Ялта от 03.04.2023г. № 1762-п и земельный участок с кадастровым номером: 90:25:030201:1541 площадью 230 кв.м. на основании постановления Администрации г. Ялта от 03.04.2023 г. № 1763-п.

Свидетельство об аккредитации организации – **отсутствует.**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы № 1326 и выданной 07 мая 2018 г., серия 82Л01 № 0001419, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

Срок действия лицензии – **бессрочно.**

2. Паспорта антитеррористической защищенности объектов **оформлены:**

Корпус 1 по адресу: г. Ялта, пгт Гурзуф, ул. Соловьева, д.8 - «12» апреля 2024 г.

Корпус 2 по адресу: г. Ялта, поселок Даниловка, ул. Тенистая, д.8- «12» апреля 2024г.

Декларация пожарной безопасности организации от 05 августа 2016 г. Регистрационный № 35729-000-ТО-00087 (1 корпус), от 17 июня 2016 г. Регистрационный № 35729-000-ТО-00055 (2 корпус) - **оформлена, требует актуализации.**

План подготовки организации к новому учебному году - **разработан** и согласован установленным порядком, утвержден 16.06.2026 г.

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Площадь кровли здания, вид крыши (стропильная или плоская):

Корпус 1 по адресу: г. Ялта, пгт Гурзуф, ул. Соловьева, д.8 – площадь кровли – 1229,4 кв. м., вид- стропильная.

Корпус 2 по адресу: г. Ялта, поселок Даниловка, ул. Тенистая, д.8 - площадь кровли – 289,5 кв. м., вид- стропильная.

Качество и объемы, проведенных в 2026 г:

а) капитальных ремонтов объектов - **0,**

б) текущих ремонтов на объектах, - **1,**

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации – **0.**

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году **не имеется;**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются;**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых;**

б) проектная допустимая численность обучающихся – **178 человек (корпус 1) и 30 человек (корпус 2);**

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - **164 человека (корпус 1) и 24 человек (корпус 2),** в том числе обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий – **0 человек;**

г) численность выпускников 2025/2026 годов – **36 человек;**

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **45 человек;**

ж) наличие образовательных программ **имеются;**

з) наличие программ развития образовательной организации – **имеются;**

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников **11 человек - 65 %;** административно-хозяйственных работников - **3 человека 100 %;** производственных работников – **20 человек 100 %;**

учебно-воспитательных работников - **8 человек - 89 %;** медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - **5 человек 86 %;**

к) наличие плана работы организации на 2026/2027 учебный год – **имеется.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
	Групповые помещения	8	8	90 %	имеется	Имеется, акт № 1 разрешение от 15.07.2026 г.	имеется, удовлетворительное	оборудован	
	Пищеблок	2	2	80 %	имеется	Имеется, акт № 2 разрешение от 15.07.2026 г. акт № 5 разрешение от 17.07.2026 г.	имеется, удовлетворительное	оборудован	
	Медицинский кабинет, изолятор	2	2	95 %	имеется	Имеется, акт № 3 разрешение от 16.07.2026 г., № 6 разрешение от 18.07.2026 г.	имеется, удовлетворительное	оборудован	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется, приспособлен**, емкость – **25 человек**, состояние – **удовлетворительное**; тренажерный зал - **не имеется**; бассейн - **не имеется**; музыкальный зал - **имеется**, емкость – **25 человек**, состояние – **удовлетворительное**; музей - **не имеется**; учебные мастерские - **не имеется**; компьютерный класс - **не имеется**.

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена не в полном объеме**: общее количество компьютерной техники - **13 единиц**, из них подлежит списанию - **2 единицы**, закупка в текущем учебном году – **не планируется**.

Основные недостатки: **оборудование морально и технически устарело**.

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется достаточное, обеспечивает проведение занятий**, его состояние **удовлетворительное**, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе № 4 от «16» июля 2026 г., № 7 от «18» июля 2026 г. - оформила техническая комиссия по осмотру зданий и сооружений МБДОУ № 17.

Потребность в спортивном оборудовании **не имеется**. Основные недостатки: **нет**.

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**.

Потребность в замене мебели: частично необходимо заменить: шкафы для учебных пособий – 6 шт., столы - парты для детей - 60 шт., стулья детские -120 шт.

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**.

Потребность в замене мебели: буфетницы/кухни - 6 шт., стулья офисные – 15 шт., столы для посуды – 6 шт., детские кровати – 15 шт.

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации: число книг **350**; научно-педагогическая и методическая литература – **140**.

Основные недостатки: **нет**.

Потребность в обновлении книжного фонда **не имеется**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией **удовлетворительное**:

общая площадь участка - **4 717 кв.м.** (корпус 1) и **1 147 кв.м.** (корпус 2).

Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям **имеется**, соответствует санитарным требованиям, по договору ООО «Альтфатер Крым» № 4117 от 30.01.2026 г.

Основные недостатки: **нет**;

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям **имеется, соответствует требованиям безопасности.**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

Основные недостатки: **требуется травмобезопасное покрытие площадок.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано:**

а) медицинское обеспечение осуществляется **штатным** медицинским персоналом в количестве **1** человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
медсестра	Оказание первой медицинской помощи, профилактическая, санитарно-просветительная работа.	1,0	штат	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** от «28» ноября 2022 г., (корпус 1), от «02» февраля 2023 г. (корпус 2) № 216-ЛО от 02.02.2023, регистрационный номер ЛО41-01177-91/00630030;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет: - **имеются в двух корпусах**, в 1 корпусе типовое помещение, во 2 корпусе приспособленное помещение; емкость - 8 человек (корпус 1) и 3 человека (корпус 2), состояние – **удовлетворительное**;

логопедический кабинет – **имеется в 1 корпусе**, типовое помещение, емкость – 4 человека, состояние - **удовлетворительное**;

кабинет педагога-психолога – **имеется в 1 корпусе**, типовое помещение, емкость - 4 человека, состояние – **удовлетворительное**;

стоматологический кабинет - **не имеется**;

процедурная - **не имеется**;

Потребность в медицинском оборудовании **имеется**;

Основные недостатки: **нет**.

8. Питание обучающихся - **организовано**

а) качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **0** детей, что составляет **0 %** от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемых организацией по заключенным договорам**;

Основные недостатки: **нет**.

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: **нет**.

д) обеспеченность технологическим оборудованием **достаточное**, его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**:

- акты допуска к эксплуатации **оформлены**, **технический отчет ООО «Коллективное предприятие «Агропромэнерго» от 15.07.2026 г.**

- требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: **нет**.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **имеется** – **холодильник, морозильная камера, пароконвектомат.**

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам**;

Основные недостатки: **нет**.

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;
з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**.

Основные недостатки: **нет**.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

к) питьевой режим обучающихся **организован с использованием кипяченой воды**.

Основные недостатки: **нет**.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется, № 34/26 от 11.02.2026 г. ООО «ХОНЕСТ-ЮГ»**;

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **нет**

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано**;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий **-не имеется**;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - **0 человек, 0 %** от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся: **не имеется**

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- **не имеется**,

Основные недостатки: **нет**

Потребность в замене (дополнительной закупке) **не имеется**.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены частично**:

а) охрана объектов организации **осуществляется**:

сторожа (в ночное время) в составе **6** сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется на корпусе 1 – ООО «ЧОО «Таврида-Юг» в составе 1 человек, в корпусе 2 – ООО «ЧОО «Таврида-Юг» в составе 1 человек. Договор по оказанию охранных услуг заключен – **№ 0875300028626000001 от 30.03.2026 г.**:

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы**;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопки экстренного вызова и телефона АТС**;

д) территория организации ограждением **оборудована и исключает несанкционированный доступ**;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована**.

Основные недостатки:

Корпус 1

- Доустановить систему наружного освещения объекта (территории) в соответствии в п.п. «м» п. 24 Постановления.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2026 году **проводилась** проверка состояния пожарной безопасности;

б) требования пожарной безопасности **выполнены**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**;

В организации установлена 1 корпус - «РУБЕЖ - 2ОП ПРОТ. R3», корпус 2 - ГРАНИТ- 5, обеспечивают автоматизированную передачу по каналам связи извещение о пожаре в пожарное подразделение.

Пожарная сигнализация находится в **исправном состоянии**.

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**;

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**. Вывод на основании технических отчетов от «15» июля 2026 года № 1245, № 1246, выданного **ООО «Коллективное предприятие «Агропромэнерго»** - **соответствует** нормам;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**;

В ходе проверки **выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

Основные недостатки:

Корпус 1

- Требуется актуализация декларации пожарной безопасности;

- Наружные пожарные лестницы не соответствуют требованиям ГОСТ Р 53254-2009.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации – **проведены** в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется: **теплоцентраль (корпус 1), электроротельная (корпус 2).**

Состояние – **удовлетворительное.**

Опрессовка отопительной системы **проведена 21.07.2026 г.** Контракт № 652 от 20.07.2026 г.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **ГУП РК «Водоканал южного берега Крыма».**

16. Газоснабжение образовательной организации **не имеется, планируется проведение газа на корпусе 2 в 2027 году.**

17. Канализация - **ГУП РК «Водоканал южного берега Крыма».**

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
к новому 2026/2027 учебному году **ГОТОВО**

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, **не влияющие** на организацию учебного процесса: **выполнить рекомендации, вынесенные ОВО по г. Ялта, указанные в актах категорирования, принять меры по устранению нарушений требований пожарной безопасности**

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации:

в срок до «31» августа 2026 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «01» сентября по «30» сентября 2026 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «12» декабря 2026 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

Р.В. Кутковский

Заместитель председателя
комиссии:

Н.В. Гладченко

Секретарь комиссии:

Т.А. Попова

Члены комиссии:

Е.И. Проценко

М.И. Конева

В.Н. Пунга

С.С. Тарлецкий

А.А. Хамова

Р.Е. Марчук

А. Н. Туровский

В.И. Балуда

О.В. Ищук