

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНИЙ ЗАКЛАД
«ЗЕЛЕНОГІРСЬКА СЕРЕДНЯ ШКОЛА» БЛОГІРСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ БЕЛОГОРСКРАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ «ЗЕЛЕНОГОРСК ОРТА МЕКТЕБИ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Зеленогорская СШ»
Белогорского района Республики Крым
от 22.01.2018 г. № 01

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Зеленогорская СШ»
Белогорского района Республики Крым
_____ Р. Б. Джанишаев

(Приказ № 29 от 24.01.2018 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
МБОУ «ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СШ»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет школы является высшим выборным и представительным органом школы.
- 1.2. Совет школы создается для оказания содействия школе в деле развития и воспитания обучающихся в школе, определения основных направлений развития и совершенствования школы.
- 1.3. Деятельность Совета школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - типовым положением об образовательном учреждении;
 - нормативными правовыми актами;
 - Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.4. Совет школы, его председатель и заместитель председателя избираются открытым голосованием на первом заседании Совета школы.
- 1.5. В состав Совета школы входят педагогические работники, учащиеся, родители (лица, их заменяющие). В состав Совета школы также входят: руководитель общеобразовательного учреждения.
- 1.6. Срок полномочий Совета школы, его количественный состав, норма представительства каждой категории (педагогические работники, родители) определяются собранием.
- 1.7. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- 1.8. Совет школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета школы.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС СОВЕТА ШКОЛЫ

- 2.1. В период между собраниями Совет школы выступает в роли высшего органа самоуправления.
- 2.2. Решения Совета школы, принятые в рамках его полномочий и в соответствии с

законодательством, обязательны для исполнения всеми членами школьного коллектива и родителями. Решения Совета школы в течении 5 дней доводятся до последних.

2.3. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от его состава и проголосовало не менее 2/3 из числа присутствующих.

2.4. Директор школы обязан отменить решения Совета школы, если оно противоречит действующему законодательству, примерному Положению об общеобразовательной школе или Уставу школы: а также имеет право приостановить его действие в случаях, когда решение противоречит определенным направлениям основным направлениям развития школы или будет отрицательно воздействовать на качество учебно - воспитательного процесса, коллектива.

2.5. Член Совета школы имеет право:

- вносить предложения по любому вопросу жизни и деятельности школы;
- требовать обсуждения любого вопроса, если предложение поддерживает 1/3 членов Совета школы;
- критиковать и высказывать свои оценки деятельности представителей администрации школы, учителей, школьных работников, не унижая достоинство критикуемого;
- принимать участие в работе любой из комиссий Совета школы, имея право решающего голоса;
- присутствовать на заседаниях педсовета, совещаниях при директоре, собрания учащихся и родителей, участвовать в принятии решений последних с правом решающего голоса.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЫ

Совет школы:

3.1. заслушивает директора школы о работе по выполнению задач, связанных с развитием и функционированием школы, отчеты о результатах деятельности школы:

3.2. принимает решения:

- по обеспечению оптимального единства государственных и общественных начал в управлении, привлечению к управлению педагогов, учеников и их родителей;
- совместно с администрацией и педсоветом по вопросам режима работы школы, необходимости ученической формы, ее виды и др.;
- по согласованию с органом управления по срокам проведения каникул;
- по созданию конфликтных комиссий в случаях несогласия учеников или их родителей с годовыми оценками;
- по системе мер. направленных на укрепление материально - технической базы школы, созданию условий для совершенствования внеклассной работы, по развитию способностей и наклонностей ребенка;
- по организации изучения спроса обучающихся, их родителей на реализацию в школе дополнительных образовательных программ, в том числе на возмездной основе;

3.3. представляет совместно с администрацией и профсоюзным комитетом интересы школы и членов школьного коллектива в государственных органах и общественных организациях, предприятиях и учреждениях, союзах, ассоциациях, фондах и др.;

3.4. защищает:

- от незаконного наложения дисциплинарных взысканий и материальной ответственности работников школы;
- от необоснованного привлечения педагогов и учеников к выполнению несвойственных им функций;
- от унижения чести и достоинства учащихся и педагогов, нарушения их профессиональных и личностных прав;

3.5. утверждает локальные правовые документы, регулирующие жизнь и деятельность школы (положения, инструкции, правила и др.);

3.6. осуществляет контроль:

- за выполнением решений общешкольного собрания, реализацией критических замечаний и положений членов коллектива и родителей, одобренных собранием с последующим информированием коллектива об их выполнении;
- за расходованием средств из бюджетных и внебюджетных источников, а также средств, полученных в результате производственной деятельности и образовательных услуг;

3.7. вносит предложения, рассматривает вопросы:

- по повестке дня на очередном собрании;

3.8. создается как одна из форм самоуправления школы и координирует действия педагогического коллектива, обучающихся, родителей и общественности;

3.9. несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель общеобразовательного учреждения вправе принять решение самостоятельно.

4. СОСТАВ СОВЕТА ШКОЛЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 1. Совет школы состоит из равных частей представителей из числа педагогов и родителей. Количественный состав которых определяется согласно пункту 1.6. настоящего Положения.

4.2 Кандидаты в члены Совета школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников школы. Директор школы входит в состав Совета школы по должности.

Кандидаты от родителей выбираются на общешкольном родительском собрании.

- Кандидаты от учащихся выбираются на общем собрании учащихся.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета школы, проводит его заседания и подписывает решения. В момент отсутствия председателя работой Совета школы руководит заместитель.

4.6. Председатель Совета школы не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.

4.7. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию 1/3 его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, педсовета и директора школы.

4.8. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9. Процедура голосования определяется Советом школы. Собрание созывается 1 раз в год. Оно избирает (переизбирает) Совет школы сроком на два года, заслушивает отчет Совета школы и его председателя.

4.10. Учредитель вправе распустить Совет школы, если Совет школы не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета школы по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета школы на определенный срок.

4.11. Члены Совета школы обязаны посещать его заседания. Член Совета школы, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета школы.

4.12. После вывода (выхода) из состава Совета школы его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ШКОЛЫ

5.1. На заседаниях Совета школы ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета школы.

Протоколы Совета школы хранятся в установленном порядке в делах школы.