

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНIЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНIЙ ЗАКЛАД

«ЗЕЛЕНОГІРСЬКА СЕРЕДНЯ ШКОЛА» БІЛОГІРСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ БЕЛОГОРСК РАЙОНЫ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ «ЗЕЛЕНОГОРСК ОРТА МЕКТЕБИ»

|  |
| --- |
| e-mail:zelenogorskaya.school@mail.ru 297640, РеспубликаКрым, Белогорский район, тел. (06559) 9-43-40www. [яelen-school.crm.eduru.ru](http://zelenigorskaya_shkola.a2b2.ru/) с. Зеленогорское, ул. Ленина, д. 24 факс (06559) 9-28-53ОГРН 1149102169798 ИНН 9109007307 р/с 40701810135101000021 л/с 20756Ю20120 БИК 043510001 |
|  |

**ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ**

на 2019 – 2020 год.

**Название учреждения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленогорская средняя школа» Белогорского района Республики Крым

**Почтовый адрес:** Республика Крым, Белогорский р-н, с.Зеленогорское, ул.Ленина, д.24

**Телефон:** (06559) 9-43-40

**E-mail:** zelenogorskaya.school@mail.ru

**Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью):** Джанишаев Решат Борисович

**Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря**: Маркевич Елена Анатольевна – библиотекарь.

***Читатели библиотеки***

**Количество классов:** 26

**Количество учащихся:**

Всего: 394

Учащихся начальной школы : 188

Учащихся средней школы : 182

Учащихся старшей школы: 24

Количество педработников: 45

Других: 28

***Сведения о кадрах***

**Стаж работы библиотечного работника (общий) :** 4 года

**Стаж библиотечной работы**: 4 года

**Дата рождения:** 10.03.1976

**Образование:**

* библиотечное: среднее специальное*;*

**Нагрузка:** 1 ставка; 0,75 ставки, совместительство

**Разряд оплаты труда по ЕТС библиотекаря:** 8400 руб.

**С какого времени работает в данной библиотеке** «05» августа 2015 г.

**Повышение квалификации:**

**Участие в конкурсах**, **награждениях:**

**Аттестация** г.

**Совмещение библиотечной и педагогической деятельности:**

**Владение компьютером**: пользователь

***Общие сведения***

**Год основания библиотеки:**1991

**Этаж:**

**Общая площадь:** Идет реконструкция школы

**Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку:**

**Наличие читального зала:** да, нет, совмещён с абонементом

**Наличие книгохранилища для учебною фонда:**да, нет, совмещено с абонементом

**График работы библиотеки:** 08:00 – 16:30

***Материально-техническое обеспечение библиотеки:***

**Оргтехника:** магнитофон; телевизор, видеомагнитофон; фотоаппарат; компьютер и копировальная техника: не имеется*.*

***Справочно-библиографический аппарат библиотеки***

**Алфавитный каталог**:имеется

Систематический каталог: \_

**Картотека учебной литературы : имеется**

Систематическая картотека газетно-журнальных статей:

Каталожные карточки, разделители:

Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательскийадрес):

Тематические картотеки для педагогических работников (название,читательский адрес):

Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов:

Тематические имеющиеся папки, в библиотеке:

***Сведения о фонде***

**Основной фонд библиотеки на** 01.09.2019г. 27509 экз.

**Количество методической литературы:** 6092 экз.

**Количество художественной литературы (экз.)**: 10583

Количество литературы для учащихся 1-2-х классов (экз., %)\_\_

Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично*.*

**Учебный фонд библиотеки:** 10834 экз.

**Расстановка учебного фонда:** по предметам, **по классам*.*** \_\_экз.

**Количество названий выписываемых периодических изданий** \_\_ экз.

**Для педагогических работников**

Для учащихся \_\_\_\_\_\_\_ экз

Библиотековедческих экз.

**В фонде библиотеки имеется** \_\_экз.

Книги, полученные в дар (в течение предыдущего уч. г.) \_\_\_ экз.

***Массовая работа***

Общее количество мероприятий (загод) 20

Виды массовых мероприятий экскурсии, выставки, беседы, викторины, библиографический обзор, конкурс, презентации.

***Выставочная работа***

**Общее количество книжных выставок** (за год) 8

|  |
| --- |
| * Книжная выставка «200 лет со дня рождения А.К.Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга, автора исторического романа «Князь Серебряный»»
 |
| * Беседа у книжной выставки «125 лет со дня рождения М.И.Цветаевой (1892-1941), русской поэтессы»
 |
| * Беседа у книжной выставки «Тот самый Мюнхгаузен (280 лет со дня рождения Рудольфа Эриха Распе (1737-1794)
 |
| * Презентация «80 лет со дня рождения (1937) Эдуарда Успенского, русского писателя, автора повестей и рассказов для детей»
 |
| * Оформление стенда «К В. Высоцкому» (85 лет со дня рождения В. Высоцкого)
 |
| * Книжная выставка, приуроченная дате - 145 лет (1873-1954) со дня рождения М. М. Пришвина - русского писателя-природоведа.
 |
| * Книжная выставка «150 лет со дня рождения М. Горького»
 |
| * Книжная выставка: «Дорогами войны»
* По запросу
 |

Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг):

***Индивидуальная работа с читателями***

Виды индивидуальной работы (с указанием количества):

|  |  |
| --- | --- |
| Приём и выдача изданий | Согласно графику работы |
| Рекомендательные беседы при выборе книг | Постоянно |
| Рекламная информация о новых поступлениях в библиотеку  | По мере поступления |
| Выставка «Моя любимая книга» | В рамках недели детской книги |
| Конкурс рисунков «Ожившие страницы» | В течение года |
| Конкурс «Читатель года» | В конце года |

**Наличие в библиотеке нормативных--документов:**

Положение о библиотеке ( да / нет)

Правила пользования библиотекой (да, нет)

План работы библиотеки (да, нет)

Должностная инструкция библиотекаря (да / нет)

**Наличие отчетной документации:** *(нужное подчеркнуть):*

Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)

Книга суммарного учета учебного фонда (да / нет)

Инвентарных книг (кол-во): 12

Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета (да, нет)

Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных (да /нет)

Дневник работы библиотеки (да / нет )

Формуляры читателей (да / нет)

Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных (да / нет)

Тетрадь выдачи учебников по классам (да/ нет)

Папки актов движения фондов (поступление, списание, переоценка, инвентаризация) (да / нет)

Книга суммарного учета документов, на нетрадиционных носителях информации (CD-ROM) (да/нет)

**Основные показатели деятельности библиотеки:**

Книговыдача (за год) (без учёта учебников) 1010.

Книгообеспеченность - 100%.

Обращаемость основного фонда 0.06.

Посещаемость 900.

Наличие Книжкной больницы (да, нет).

Наличие Актива библиот еки (да, нет).

**Тенденция развитии основного библиотечного фонда:**

Увеличивается *(С 01.09.2018г. по 01.09.2019г)* 997экз.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Джанишаев Р.Б.

Библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маркевич Е.А.

Печать

Дата заполнения 05.09.2019.