



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
«ЗЕЛЕНОГІРСЬКА СЕРЕДНЯ ШКОЛА» БІЛОГІРСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ БЕЛОГОРСК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ «ЗЕЛЕНОГОРСК ОРТА МЕКТЕБИ»

ПРИКАЗ

15.03.2024 г.

с. Зеленогорское

№161

**О мерах профилактики учебной неуспешности
в 2024/2025 учебном году**

На основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.12.2023 №2197 «Об итогах проведения в Республике Крым мониторинга по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2023 году», во исполнение приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым от 26.12.2023 №538 «Об итогах мониторинга по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Белогорского района Республики Крым в 2023 году», приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым от 01.02.2024 г. №38 «О мерах профилактики учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Белогорского района Республики Крым в 2024 году», с целью создания условий для профилактики учебной неуспешности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе профилактики учебной неуспешности обучающихся МБОУ «Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым (приложение 1).
2. Утвердить Программу профилактики учебной неуспешности и План мероприятий по ликвидации учебной неуспешности МБОУ «Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым на 2024/2025 учебный год (приложение 2).
3. Заместителям директора по УВР Бекировой Д.С., Керимовой Л.И., Капитан С.С. обеспечить контроль за выполнением Программы профилактики учебной неуспешности на 2024/2025 учебный год учителями-предметниками, социально-психологической службой, классными руководителями.
4. Педагогическим работниками:
 - создать условия для формирования положительного отношения к учению у слабоуспевающих обучающихся;
 - сформировать систему совместной работы учителя и родителя по предупреждению отставания обучающихся по учебным предметам.
5. Классным руководителям:
 - своевременно информировать родителей: о неудовлетворительных текущих отметках и возможных причинах неуспеваемости ребенка;
 - регулярно проводить профилактическую работу с обучающимися и их родителями, привлекая специалистов социально-психологической службы и администрацию школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Б. Джанишаев

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе профилактики учебной неуспешности обучающихся МБОУ
«Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Уставом МБОУ «Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым (далее - школа), локальными актами и регламентирует деятельность педагогического коллектива с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями).

Основные направления и виды деятельности:

выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний обучающихся; принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества знаний обучающихся.

Основные понятия настоящего положения:

Слабоуспевающий - это обучающийся, который показал в течение учебного периода низкий уровень и низкое качество подготовки по предмету (предметам), имеющий более трех - четырех неудовлетворительных текущих отметок по предмету (нескольким предметам) в течение учебного периода, ликвидировавший их и успешно прошедший промежуточную аттестацию.

Неуспевающий — это обучающийся, который показал в течение учебного периода низкий уровень и низкое качество подготовки по предмету (предметам), имеющий более трех-четыре неудовлетворительных текущих оценок по предмету (нескольким предметам) в течение учебного периода, и получивший одну или более неудовлетворительных оценок в ходе промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися

2.1. Обеспечение выполнения действующего законодательства в области образования.

2.1. Принятие комплексных мер, направленных на повышение уровня освоения образовательных программ и качества знаний обучающихся.

2.3. Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации.

2.4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников.

2.5. Реализация разноуровневого, вариативного, индивидуального обучения, формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

2.6. Повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение детей в соответствии с законодательством.

3. Система мер по совершенствованию образовательного процесса по предупреждению неуспеваемости школьников

3.1. Профилактика неуспеваемости на уроке:

3.1.1. Специальный контроль усвоения вопросов, обычно вызывающих у обучающихся наибольшее затруднение. Тщательный анализ и систематизация ошибок, допускаемых учениками в устных ответах, письменных работах; выявление типичных для класса ошибок и концентрация внимания на их устранение. Контроль усвоения материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. Обобщение итогов усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявление причин отставания по окончанию изучения темы или раздела.

3.1.2. Обязательная проверка в ходе урока степени понимания обучающимися основных элементов излагаемого материала. Применение средств поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечение разнообразия методов обучения, позволяющих всем обучающимся активно усваивать учебный материал.

3.1.3. Подбор заданий для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала. Включение в содержание самостоятельной работы заданий по устранению ошибок, допущенных при устных ответах и в

письменных работах. Четкий инструктаж о порядке выполнения письменных самостоятельных работ. Обучение самопроверке и самоконтролю.

3.1.4. Обеспечение в ходе домашней работы повторения пройденного. Концентрация внимания обучающихся на наиболее существенных элементах, вызывающих наибольшие затруднения при выполнении домашнего задания. Четкий инструктаж обучающихся о порядке выполнения домашних работ, проверка степени понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками. Согласование объема домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

3.2. Помощь неуспевающему обучающемуся на уроке:

3.2.1. Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. Снижение темпа опроса, увеличение времени для подготовки ответа у доски. Предложение обучающимся примерного плана ответа. Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.

3.2.2. Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.

3.2.3. Применение мер поддержания интереса к слабоуспевающим и неуспевающим обучающимся вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.

3.2.4. Привлечение слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.

3.2.5. Привлечение к высказыванию предложения при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником.

3.2.6. Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. Напоминание приема и способа выполнения задания. Указание на необходимость актуализировать то или иное правило, Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления.

3.2.7. Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

4. Алгоритм деятельности учителя со слабоуспевающими и с неуспевающими обучающимся и их родителями (законными представителями)

4.1. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

4.2. Регулярно и систематически опрашивать, выставяя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце учебного периода, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.

4.3. Комментировать оценку обучающегося (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем). Поощрять самооценку обучающегося.

4.4. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за знаниями, умениями, навыками и универсальными учебными действиями.

4.5. Определить время, за которое слабоуспевающий и неуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

4.6. Поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей (законных представителей) ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (три и более неудовлетворительных отметки - «2»).

4.7. Не снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, использовать другие методы воздействия.

4.8. Организовать дополнительные внеурочные консультации по предмету для обучающегося и его родителей в случаях, если:

- обучающихся не пропускал уроков без уважительной причины;
- обучающийся регулярно самостоятельно (не списывает) выполняет домашние задания;
- обучающийся не нарушает дисциплину на уроке и не отказывается работать;
- родители обучающегося сотрудничают с учителем в течение учебного периода по вопросу улучшения качества знаний.

4.9. При выполнении п. 4.1. - 4.8 и отсутствии положительного результата доложить администрации школы о низкой успеваемости обучающегося для принятия дальнейшего решения директором школы.

5. Алгоритм деятельности классного руководителя

5.1. Выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к педагогу-психологу, социальному педагогу, учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточную домашнюю подготовку;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточную работу на уроке;
- необъективность выставления отметок на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

5.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

5.2.1. Уважительными причинами считаются:

- болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской (на срок не более 1 -го дня) от родителей;
- мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
- освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя; по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора школы).

5.2.2. Неуважительными причинами считаются пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося.

5.2.3. Немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в электронном дневнике или через сообщение родителям (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через беседу с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, через совет профилактики (если прогулы систематические).

5.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке провести профилактическую работу с родителями (законными представителями) ученика, обращаясь за помощью к педагогу-психологу. В случае уклонения родителей от своих обязанностей известить о неуспеваемости обучающегося заместителя директора по УВР.

5.4. В случае указания обучающимся на завышение объема домашнего задания обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

5.5. Организовать помощь слабоуспевающим и неуспевающим обучающимся со стороны актива класса.

5.6. В случае выполнения п. 5.1.-5.5. и отсутствия положительного результата сообщить о неуспевающем обучающемся администрации школы, предоставив ходатайство о проведении совета профилактики

6. Обязанности и права обучающихся

6.1. Ученик обязан регулярно выполнять домашнее задание по различным учебным дисциплинам, своевременно представлять учителю на проверку письменные домашние задания.

6.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

6.3. Ученик, пропустивший учебные занятия по уважительной или без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал.

6.4. В случае затруднения ученик имеет право обратиться к учителю за консультацией как во время урока, так и во внеурочное время.

7. Обязанности и права родителей.

7.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию учителя- предметника,

классного руководителя или администрации школы.

7.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его регулярное посещение школы.

7.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

7.4. Родители берут полную ответственность за освоение пропущенного программного материала, за пропуски обучающихся с формулировкой «по семейным обстоятельствам».

7.5. Родители обязаны исключить требования разовых заданий у учителя-предметника с целью улучшения отметки за учебный период.

7.6. Родители имеют право посещать уроки, по которым обучающийся не успевает, т.е. имеет неудовлетворительные отметки.

7.7. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы

7.8. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей (законных представителей) в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

8. Функции администрации школы

8.1. Директор школы:

8.1.1. Осуществляет постоянный контроль за реализацией системы мер по предупреждению эпизодической и устойчивой неуспеваемости.

8.1.2. Обеспечивает единство действий всего педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости школьников

8.1.3. Координирует действия педагогов с родителями и общественностью по месту жительства детей.

8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

8.2.1. Пишет аналитическую справку по итогам учебных достижений обучающихся.

8.2.2. Осуществляет специальный контроль за работой с неуспевающими обучающимися.

8.2.3. Обобщает передовой опыт работы по предупреждению неуспеваемости учителей-предметников с его широким обсуждением на педагогических советах.

8.2.4. Включает в тематику педагогических советов вопросы, связанные с предупреждением неуспеваемости обучающихся.

8.2.5. Анализирует результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

8.3. Заместитель директора по воспитательной работе и социальный педагог организуют проведение советов профилактики.

9. Деятельность педагогического совета, совета профилактики

9.1. Совет профилактики принимает решение о направлении материалов на неуспевающего обучающегося и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

9.2. Педагогический совет принимает решение о переводе неуспевающего обучающегося в следующий класс с академической задолженностью, которую необходимо будет ликвидировать в соответствии с действующим законодательством.

10. Данное Положение принято на неограниченный срок и может быть заменено на актуальную версию в случае необходимости.

Программа профилактики учебной неуспешности

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Зеленогорская средняя школа» Белогорского района Республики Крым**

на 2024/2025 учебный год

Наименование Программы	Программа профилактики учебной неуспешности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Зеленогорская средняя школа» Белогорского района Республики Крым
Основные разработчики	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленогорская средняя школа» Белогорского района Республики Крым
Исполнители	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленогорская средняя школа» Белогорского района Республики Крым
Цели Программы	1) Профилактика и предотвращение появления низких образовательных результатов 2) Повышение качества образовательных результатов учащихся за счет выстраивания внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности
Основные задачи Программы	создать условия для организации внутришкольной системы эффективной работы с учащимися по профилактике и предотвращению низких образовательных результатов; обеспечить учет индивидуальных результатов каждого учащегося; выявить причины затруднений учащихся по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках внутренней системы оценки качества образования; обеспечить разработку и реализацию индивидуальных планов по ликвидации учебных дефицитов для всех учащихся, имеющих риски учебной неуспешности; обеспечить психолого – педагогическое сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности и их родителей (законных представителей); обеспечить охват учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, программами дополнительного образования в соответствии с их потребностями, организация их участия в конкурсах, олимпиадах.

Сроки реализации	2024/2025 учебный год
Основные показатели Программы (ожидаемые результаты)	• доля учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности – 0% • доля учащихся с трудностями в обучении у которых определены причины учебной неуспешности – 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, для которых разработаны и реализуются индивидуальные планы по ликвидации учебных дефицитов - 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, посещающих индивидуальные занятия - 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля учащихся, демонстрирующих индивидуальный прогресс по достижению учебных результатов- 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля учащихся, которым оказана психолого-педагогическая помощь- 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля родителей (законных представителей) учащихся, вовлеченных в мероприятия по профилактике учебной неуспешности - 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, охваченных программами дополнительного образования в соответствии с их потребностями - 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, принявших участие в конкурсах - 100% (от количества учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности) • доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по вопросам профилактики и преодоления учебной неуспешности - 100% • доля педагогических работников, вовлеченных в мероприятия по внедрению и распространению успешного педагогического опыта по профилактике учебной неуспешности – 60%
Перечень разделов Программы	Раздел I. Паспорт Программы Раздел II. Пояснительная записка. Обоснование проблемы Раздел III. Основные направления Программы и механизмы их реализации.

	Раздел IV. Основные риски Программы и пути их минимизации Раздел V. Заключительные положения Приложение («дорожная карта»)
Ожидаемые результаты реализации Программы.	сформирована и функционирует внутришкольная система эффективной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по профилактике и предотвращению низких образовательных результатов повышение качества образовательных результатов снижение уровня учебной неуспешности совершенствование профессиональной компетентности и профессионального роста педагогов школы по вопросам профилактики учебной неуспешности

Раздел II. Пояснительная записка. Обоснование проблемы

В настоящее время одна из первоочередных задач работы школы - повышение качества обучения через создание системы глубокого индивидуального учёта знаний учащихся с разным уровнем учебных возможностей.

Посещение уроков администрацией школы в течение 2023/2024 учебного года показывает, что учителя-предметники испытывают трудности в осуществлении дифференцированного подхода в обучении, развитии функциональной грамотности у школьников в условиях современной цифровой образовательной среды.

Таким образом, анализируя работу педколлектива по повышению качества обучения в 2023/2024 году можно отметить, что по итогам учебного года не удалось добиться больших положительных изменений в данном направлении. На начало 2023/2024 учебного года доля учащихся, у которых выявлены риски учебной неуспешности составляет 11%

Раздел III. Основные направления Программы и механизмы их реализации

1. Координация и управление
1.1. Определение ответственного координатора Программы на школьном уровне.
1.2. Разработка и реализация Программы
2. Повышение профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров
2.1. Разработка и реализация перспективного плана повышения квалификации по вопросам профилактики и преодоления школьной неуспешности
3. Методическое обеспечение
3.1. Планирование и организация методической работы школы, организация работы проблемных групп и школьных методических объединений учителей по вопросам профилактики и преодоления школьной неуспешности
3.2. Анализ результатов образовательной деятельности школы. Выявление учащихся с трудностями в обучении, определение причин учебной неуспешности.
4. Мониторинг
4.1. Проведение мониторинга реализации Программы. Внесение необходимых изменений.
5. Методы сбора информации
5.1. Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности, динамики показателей качества образования в рамках школьной системы оценки качества образования
5.2. Анализ уровня профессиональной компетентности и профессионального роста педагогов школы.
5.3. Анализ результатов диагностических исследований учащихся и родителей (законных представителей)

Раздел IV. Основные риски Программы и пути их минимизации

Основные риски	Пути их минимизации
Неготовность коллектива школы к преобразованиям, направленным на устранение существующих проблем	Разработка реалистичной Программы
Недостаточная квалификация педагогов школы, низкая мотивация на повышение профессионального уровня	Организация повышения квалификации, вовлечение в различные формы методической работы на разных уровнях. Организация эффективной работы с молодыми специалистами, системы наставничества. Применение методов материального и морального стимулирования педагогов.
Высокий уровень педагогической нагрузки учителей-предметников	Оптимизация педагогической нагрузки учителей-предметников при составлении расписания уроков
Недостаточная оперативность при корректировке плана реализации Программы	Оперативный мониторинг выполнения мероприятий Программы
Отсутствие заинтересованности родителей (законных представителей) учащихся	Информирование родителей о деятельности школы по профилактике и преодолению учебной неуспешности. Привлечение родителей к планированию и проведению совместных мероприятий. Выявление уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) организацией образовательной деятельности школы

Раздел V. Заключительные положения

Срок реализации программы – 1 учебный год. При необходимости в программу могут быть внесены изменения.

Дорожная карта
по реализации мероприятий программы профилактики учебной неуспешности МБОУ «Зеленогорская
СШ» Белогорского района Республики Крым

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный	Показатели
1. Организационные мероприятия				
1.1	Определение координатора Программы на школьном уровне.	март 2024 г.	Джанишаев Р.Б. директор	Координаторами программы назначены заместители директора
1.2	Разработка Программы	март 2024 г.	Джанишаев Р.Б. директор	Приказ об утверждении Программы профилактики учебной неуспешности от .03.2024 г №
1.3	Проведение мониторинга реализации Программы. Внесение необходимых изменений	В течении года	Джанишаев Р.Б., директор, Заместители директора по УВР	Наличие объективной информации о качестве и результативности принимаемых мер
1.4	Анализ результатов реализации Программы по итогам учебного года	Июнь 2025 г.	Джанишаев Р.Б., директор, заместители директора по УВР	Наличие объективной информации о результатах реализации

				мероприятий программы, их эффективности
2. Организационно-методическое сопровождение.				
Мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров.				
2.1	Анализ работы школы по вопросам профилактики и предупреждения учебной неуспешности	Июнь 2025 г.	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Наличие объективной информации об уровне профилактики и предупреждения учебной неуспешности
2.2	Анализ образовательной деятельности школы. Анализ результатов мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках внутренней системы оценки качества образования	В конце учебной четверти, года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Выявлены проблемы (затруднения) в организации и осуществлении образовательной деятельности, определены направления для

				устранения выявленных пробелов. Выявлены учащиеся, имеющие риски учебной неуспешности
2.3	Разработка перспективного плана повышения квалификации. Организация повышения квалификации педагогов школы.	В течение учебного года	заместители директора по УВР	В школе разработан и реализуется перспективный план повышения квалификации. Обеспечены условия для обучения руководителя и педагогов на курсах повышения квалификации.
2.4	Разработка плана методической работы с учетом результатов анализа уровня организации работы школы по вопросам профилактики и предупреждения учебной неуспешности	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Капитан С.С.	В школе разработан и реализуется план методической работы. Обеспечено методическое сопровождение деятельности по предупреждению и профилактике учебной неуспешности

2.5	Проведение методических мероприятий для педагогов с целью распространения эффективного педагогического опыта: ✓ Педсовет «Поиск эффективных путей повышения качества обучения в условиях реализации обновленных ФГОС» ✓ Семинар «Организация дифференцированного обучения с помощью цифровых инструментов» ✓ Педсовет «Формирование цифровой грамотности» ✓ Декада открытых уроков по теме «Формирование цифровой грамотности» ✓ Педсовет «Формирование метапредметных навыков у учащихся во внеурочной деятельности: учебно-исследовательская и проектная деятельность»	август 2024 Декабрь 2024 Август 2024 Декабрь 2024-Апрель 2025 Май 2024	Керимова Л.И. Керимова Л.И. Джанишаев Р.Б. Учителя-предметники Керимова Л.И.	Повышение квалификации педагогов по вопросам профилактики и предупреждения учебной неуспешности. Повышение качества преподавания и качества обучения за счет использования эффективных современных методов и технологий обучения.
-----	---	---	---	--

✓ «Формирование функциональной грамотности учащихся на уровне ООО и СОО. Читательская грамотность», ✓ «Формирование функциональной грамотности учащихся на уровне НОО, читательская грамотность» ✓ «Формирование функциональной грамотности учащихся на уровне ООО и СОО. Математическая грамотность» ✓ «Формирование функциональной грамотности учащихся на уровне НОО. Математическая грамотность.» ✓ «Формирование функциональной грамотности учащихся на уровне ООО и СОО. Естественно-научная грамотность» ✓ «Формирование основ финансовой грамотности у младших школьников».	1 раз в четверть	Учителя-предметники	
Обмен опытом работы учителей-предметников в рамках проведения школьных методических объединений (взаимопосещение уроков/ представление опыта работы в рамках ШМО, разработка и реализация школьных инновационных проектов, направленных на повышение качества образования)	В течение учебного года	Руководители ШМО	

	Участие учителей-предметников в проведении методических мероприятий (семинаров, конференций, мастер-классов, научно-практических конференций и т.п.) на муниципальном уровне	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов по вопросам профилактики и предупреждения учебной неуспешности. Повышение качества преподавания и качества обучения за счет использования эффективных современных методов и технологий обучения.
2.6	Изучение на заседаниях ШМО «Методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей учащихся с рисками учебной неуспешности», размещенные на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ)	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Руководители ШМО	Повышение уровня компетентности педагогов по вопросам профилактики и предупреждения учебной неуспешности.
3. Мероприятия, направленные на повышение качества образования, снижение уровня учебной неуспешности				
3.1	Организация психологического мониторинга (проведение психологической диагностики учащихся, создание банка психологических данных учащихся с рисками учебной неуспешности, проектирование	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР	Наличие объективной информации об учащихся, имеющих риски учебной неуспешности

	индивидуальной психологической и педагогической траектории учащегося). Проведение классификации учащихся с рисками учебной неуспешности в соответствии с причинами затруднений		педагог-психолог Гладкова А.И.	
3.2	Организация обучения с учетом индивидуализации, учета индивидуальных результатов учащихся в целях поддержки (формирования) учебной и познавательной мотивации, предупреждения учебной неуспешности. Разработка и реализация индивидуальных планов по ликвидации учебных дефицитов для всех учащихся, имеющих риски учебной неуспешности	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР	Уменьшение количества учащихся, испытывающих трудности в обучении. Увеличение количества учащихся, демонстрирующих индивидуальный прогресс по достижению учебных результатов
3.3	Организация и осуществление психологической поддержки учащихся, имеющих риски учебной неуспешности. Оказание адресной специализированной поддержки учащимся, проживающим в сложных социально-экономических условиях (при наличии)	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, учителя-предметники	Уменьшение количества учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, имеющих низкую школьную мотивацию

3.4	Внедрение эффективных современных образовательных технологий и приемов в урочной и внеурочной деятельности	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, учителя-предметники	Повышение образования у обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности
3.5	Семинар «Индивидуализация и дифференциация в образовательной деятельности учителя как инструмент повышения качества обучения.»	Декабрь 2024	Заместители директора по УВР	Наличие объективной информации об учащихся, имеющих риски учебной неуспешности Уменьшение количества учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, имеющих низкую
3.6	Диагностика читательской, математической, естественно-научной грамотности в 2,4,5,7,8,11 классах	Декабрь 2024	Заместители директора по УВР	школьную мотивацию
3.7	Контрольные срезы по русскому языку и математике во 2-11 классах, по английскому языку в 4 и 6,7 классах, по истории в 5,6 классах, по обществознанию в 8 классах	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Повышение качества преподавания и качества обучения за счет использования эффективных
3.8	Класно-обобщающий контроль в 3,4 5, 6, 9,10, 11 классах.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	

3.9	Проверка электронных журналов 1-11 классов	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	современных методов и технологий обучения.
3.10	Организация обучения учащихся, умеющих рисковать учебной неуспешности, по программам дополнительного образования в соответствии с их потребностям. Организация их участия в конкурсном движении школы.	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Уменьшение количества учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, имеющих низкую школьную мотивацию
3.12	Анализ результатов оценочных процедур. Проведение анализа динамики показателей качества образования в рамках внутренней системы оценки качества образования.	Апрель – июнь 2025 г; в течение 2024/2025 учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР	Повышение качества образования за счет повышения результативности деятельности школы (результатов по итогам ГИА, ВПР), а также по итогам учебного года.

				Уменьшение количества учащихся, имеющих риски учебной неуспешности
4. Мероприятия, направленные на психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) учащихся.				
Мероприятия, направленные повышение уровня заинтересованности родителей (законных представителей) учащихся				
4.1	Проведение диагностики с целью выявления запроса родителей (законных представителей) на получение психолого-педагогических знаний с целью оказания помощи детям с трудностями в обучении	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, педагог- психолог Гладкова А.И.	Наличие объективной информации об уровне ожидания родителей по поводу школьной успеваемости ребенка
4.2	Разработка плана индивидуального психологического консультирования родителей. Оказанием индивидуальной психологической помощи по вопросам предупреждения и профилактики учебной неуспешности	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, педагог- психолог Гладкова А.И.	Повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) по вопросам профилактики и предупреждения учебной неуспешности у детей

4.3	Проведение мероприятий родительского всеобуча (родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы) по вопросам предупреждения и профилактики учебной неуспешности	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, педагог- психолог Гладкова А.И., классные руководители	Повышение уровня информированности родителей. Уменьшение количества конфликтных ситуаций
4.4	Организация совместной работы управляющего совета и педагогов школы по вопросам предупреждения и профилактики учебной неуспешности	В течение учебного года	Джанишаев Р.Б. директор, заместители директора по УВР, педагог- психолог Гладкова А.И., классные руководители	Повышение уровня информированности родителей.

**План мероприятий («Дорожная карта») по ликвидации учебной неуспешности обучающихся МБОУ
«Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым в 2024/2025 учебном году**

Цель: Повышение качества образования в МБОУ «Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя-предметники, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска

3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Педагог-психолог Гладкова А.И.	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ соц. педагога, педагога-психолога
4.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, Заместители директора	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания при зам. директоре
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Заместители директора	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре
6.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР).	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам. директора по УВР
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР.	Апрель-май	Зам. директора по УВР Керимова Л.И.	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Справки
8.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных	Учебный план школы; Совещание при директоре

				потребностей.	
9.	Организация подготовки к ГИА-2025 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещание при директоре
10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов (9кл.- география, история, обществознание, биология); 11кл.-история, физика, химия)	Совещание при директоре
11.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Зам. директора, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директор по УВР, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
14.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы

15.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР Керимова Л.И., руководители ШМО	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы ШМО
16.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
17.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам. директора по ВР Бекирова Д.С.	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
18.	Организация итогового повторения	Май	Зам. директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН учащимися	ВШК

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
-------	-------------	--------------------------

Октябрь	- Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.	-Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
	-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. -Внеурочная деятельность по предметам. -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»). -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025.	-Развитие у детей метапредметных знаний. -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. -Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.
Ноябрь	-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. - Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть.	-Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. -Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4».

Декабрь	-Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2025. -Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.	-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения.
Январь	- Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу. - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений.	- Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников. -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитию метапредметных знаний. -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
Февраль	- Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального	- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя

	мастерства педагога в деле повышения качества образования» -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. - Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть (1 полугодие).	-Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. -Повышение качества преподавания. -Повышение качества преподавания молодыми специалистами. - Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть (1 полугодие) с одной «3» или «4».
Март	-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).	-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА-2025.

Апрель	-Педагогический совет - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям. - Участие в организации и проведении Недели здоровья.	-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2025. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Развитие у детей социальных компетенций. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Активизация мотивации к обучению. -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.
Май	-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025 (в том числе и психолого-педагогическая). - Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.	-Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть (полугодие), год с одной «3» или «4». -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков.

		-Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа
		учащихся за учебный период.
Июнь	-Анализ результатов ГИА-2025.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2025/2026 учебному году.

Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.

2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
7 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.

8 класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения.	- Организация планомерной подготовки к ГИА-2025: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. - Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.	- Четкая и успешная сдача ГИА-2024. - Определен ие своей дальнейшей образовательной траектории.
10 класс	-Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе. - Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.	-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы. -Качественное овладение знаниями.
11 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2025: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА-2025.

Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных четвертных и полугодических.

Февраль Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2025 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2025.