



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ СВИДЕРСКОГО АЛЕКСАНДРА ГРИГОРЬЕВИЧА»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Карла Маркса, 9 г. Бахчисарай, 298405, тел. (06554) 4-77-46, 4-77-82
E-mail: school_bachisaray-rayon10@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета родителей
МБОУ «СОШ №2
им. Свидерского А.Г.»
_____ Е.В. Дмитриева
протокол № 4
от 22.09.2022 г.

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического
совета
МБОУ «СОШ №2
им. Свидерского А.Г.»
протокол № 16
от 10.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №2
им. Свидерского А.Г.»
_____ Т.П. Линик
Приказ № 618
от 10.11.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей «Ромашка»
на базе МБОУ «СОШ № 2 им. Свидерского А.Г.»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее - ЛДПД) организуется на базе МБОУ «СОШ № 2 им. Свидерского А.Г.» согласно плану работы школы на основании приказа и по желанию и запросам родителей (законных представителей) в период каникулярного времени обучающихся.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом школы, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном планом работы и в соответствии с СанПиНами.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей не является юридическим лицом.

1.4. Лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные задачи ЛДПД:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
- Создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей.
- Создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизма, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. Организатором лагеря с дневным пребыванием детей является общеобразовательное учреждение, материальная база которого позволяют организовывать подобный вид деятельности с обучающимися.

1.8. Организатор ЛДПД лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании лагеря возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.9. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации ЛДПД - создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Лагерь с дневным пребыванием детей проводится на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к территории, зданиям сооружениям, правила приемки ЛДПД определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ.

2.3. Зачисление в ЛДПД осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в пределах определенного приказом Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым количества мест.

2.4. К первоочередному порядку зачисления в ЛДПД относятся воспитанники льготных категорий: дети-инвалиды, ОВЗ, рожденные в семьях, пострадавших от последствий Чернобыльской катастрофы, из многодетных семей, родителей/законных представителей, имеющих отношение к СВО (мобилизованные, контрактные служащие, добровольцы).

2.5. Деятельность детей во время пребывания в ЛДПД осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 15 человек.

2.6. Продолжительность деятельности ЛДПД определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами: в летний период не менее 21 календарного дня.

При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.7. Содержание деятельности ЛДПД определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (витаминизация блюд, закаливание детей, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.).

2.8. Питание детей организуется в столовой общеобразовательного учреждения. Дети обеспечиваются двухразовым питанием.

2.9. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

2.10. Коллектив ЛДПД самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник ЛДПД назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены осуществляется директором школы совместно с начальником лагеря. Все работники назначаются приказом по школе.

3.3. Начальник ЛДПД:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью ЛДПД;

- Разрабатывает и (после согласования с директором школы) утверждает должностные обязанности работников ЛДПД;
 - Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
 - Составляет график выхода на работу персонала;
 - Создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и оздоровительной работы;
 - Несет ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность ЛДПД.
- 3.4. Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в ЛДПД, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей.
- 3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в ЛДПД, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.
- 3.6. К педагогической деятельности в ЛДПД допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.
- 3.7. Каждый работник ЛДПД должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.
- 3.8. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану ЛДПД, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

- 4.1. Воспитанники ЛДПД имеют право:
- на временное прекращение посещения ЛДПД по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении отряда.
- 4.2. Воспитанники ЛДПД обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность ЛДПД;
 - бережно относиться к имуществу школы;
 - выполнять законные требования администрации школы, работников ЛДПД.

5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

- 5.1. Начальник ЛДПД и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в ЛДПД.
- 5.2. Работники и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории без сопровождения работников ЛДПД.
- 5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на водителя и начальника ЛДПД. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомобилях.
- 5.4. Все помещения обеспечиваются противопожарными средствами. В ЛДПД должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 5.5. В лагере с дневным пребыванием детей организовано питание в соответствии с примерным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы ЛДПД.

- 5.6. Сотрудники ЛДПД допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.
- 5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.
- 5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.