



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета _____ Е. Н. Чернышева
«09» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 2
им. Свидерского А.Г.»
_____ Т.П. Линик
«10» ноября 2022 г.
Приказ № ____ от «10» ноября 2022 г.

Должностная инструкция № 29 педагога дополнительного образования, осуществляющего платные услуги, Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Свидерского Александра Григорьевича» города Бахчисарай Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Педагог дополнительного образования, осуществляющий платные услуги, непосредственно подчиняется директору школы.
- 1.2. В своей деятельности руководствуется:
- Конституцией РФ;
 - Законом РФ «Об образовании»;
 - Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
 - Уставом и локальными актами МБОУ «СОШ №2 им. Свидерского А.Г.»;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - приказами и распоряжениями учреждения;
 - настоящей должностной инструкцией;
 - трудовым договором (контрактом).
- 1.3. Педагог дополнительного образования, осуществляющий платные услуги, соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ

На педагога дополнительного образования возлагаются **следующие функции:**

- 2.1. Формирование и развитие у детей умений и навыков соответственно реализуемой программы.
- 2.3. Выявление творческих способностей детей и их развитие.
- 2.4. Исполнение требований действующего законодательства в части вопросов, связанных с противопожарной и антитеррористической деятельностью.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Для выполнения возложенных на него функций педагог дополнительного образования, осуществляющий платные услуги, **обязан:**

- 3.1. Анализировать:
- ход, развитие и результаты педагогической деятельности;
 - перспективные возможности МБОУ «СОШ №2 им. Свидерского А.Г.» в осуществлении данного вида деятельности.
- 3.2. Прогнозировать направление своей педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, их творческих способностей.
- 3.3. Принимать участие в координации совместной деятельности с родителями / законными представителями обучающихся.
- 3.4. Осуществлять:
- текущее и перспективное планирование своей работы;
 - подбор наглядного и дидактического материала;
 - обеспечение материалами для деятельности;
 - проведение непосредственно образовательной деятельности с детьми;

- подготовку и проведение выставок и отчетных мероприятий;
- отбор и подготовку детей к конкурсам.

3.5. Контролировать зрительную нагрузку детей и световой режим.

3.6. Корректировать ход выполнения тематического планирования.

3.7. Обеспечивать: — безопасность жизнедеятельности детей в непосредственно образовательной деятельности.

3.8. Принимать участие в антитеррористических мероприятиях в соответствии с разработанным планом: проводить эвакуацию обучающихся в случае угрозы террористического акта и чрезвычайных ситуаций, согласно плану эвакуации учреждения.

4. ПРАВА

Педагог дополнительного образования в пределах своей компетенции **имеет право:**

- принимать участие в разработке любых управленческих решений, касающихся работы педагога дополнительного образования, осуществляющего платные услуги;
- устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы;
- повышать свою квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «СОШ №2 им. Свицерского А.Г.», законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог дополнительного образования, осуществляющий платные услуги, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенно трудовым законодательством РФ. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог дополнительного образования, осуществляющий платные услуги, может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил педагог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ. За виновное причинение МБОУ «СОШ №2 им. Свицерского А.Г.» или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством РФ.

5.4. За ненадлежащее исполнение требований действующего законодательства в части вопросов, связанных с антитеррористической деятельностью, педагог может быть привлечён как к административной, так и дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

6.1. Работает по расписанию, утвержденному директором школы;

6.2 Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год.

6.3. Получает от директора МБОУ «СОШ №2 им. Свицерского А.Г.» и его заместителя информацию нормативно- правового и организационного характера, знакомится с соответствующими документами.

Составил (-а):

Заместитель руководителя _____ Ю.В. Станкова

**ИНСТРУКЦИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН(-А),
ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР НА РУКИ ПОЛУЧИЛ (-А):**

[illegible]