

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №2
им. Свидерского А.Г.»
_____ Т.П. Линик

**ПЛАН РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МБОУ «СОШ №2 ИМ. СВИДЕРСКОГО А.Г.»
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Оформить информационный стенд питания для обучающихся и их родителей	Сентябрь	Бекташева С.С.
2.	Разместить информацию о бракеражной комиссии по питанию, план мероприятий на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Сахацкая Е.В.
3.	Заседание совета по питанию	1 раз в четверть	Линик Т.П.
4.	Проводить контроль организации питания обучающихся. Обобщать данные по контролю на совещаниях при директоре	1 раз в четверть	Бекташева С.С.
5.	Контроль за соблюдением меню	Ежедневно	Умерова Т.А.
6.	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки	В течении года	Умерова Т.А., бракеражная комиссия
7.	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворённости организацией питания обучающихся в школе	Сентябрь Январь Май	Бекташева С.С.