

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ СВИДЕРСКОГО АЛЕКСАНДРА ГРИГОРЬЕВИЧА»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298405, г. Бахчисарай, ул. Карла Маркса, 9, тел. (06554) 4-77-46, 4-77-82

E-mail: school_bachisaray-rayon10@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО на заседании Совета обучающихся протокол от 12.05.2025 г. № 3	СОГЛАСОВАНО на заседании Совета родителей протокол от 15.05.2025 г. № 3	ПРИНЯТО на заседании педагогического совета протокол от 02.07.2025 г. № 10	УТВЕРЖДАЮ Директор школы _____ Т.П. Линик приказ от 02.07.2025 г. № 240
---	---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о трудовом отряде старшеклассников
в МБОУ «СОШ № 2 им. Свидерского А.Г.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организации деятельности трудового отряда старшеклассников (далее – ТОС) в МБОУ «СОШ №2 им. Свидерского А.Г.», осуществляющего различные виды деятельности в рамках реализации мероприятий по содействию временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

1.2. Трудовой отряд старшеклассников — добровольная форма неполитической организации несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, изъявивших желание заниматься трудовой деятельностью в период каникул.

1.3. Цели и задачи ТОС:

- содействие занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул;
- оказание материальной поддержки участникам ТОС;
- приобретение трудовых навыков, знакомство с профессиями, самоопределение, развитие самостоятельности;
- профилактика детской безнадзорности и правонарушений;
- трудовое воспитание и пропаганда добросовестного отношения к труду.

1.4. МБОУ «СОШ №2 им. Свидерского А.Г.», оформляющая трудовые отношения с участниками ТОС, является работодателем ТОС.

1.5. ТОС формируется после прохождения участниками обучения по охране труда, изучения должностных обязанностей, правил внутреннего и трудового распорядка в МБОУ «СОШ №2 им. Свидерского А.Г.».

1.6. Бригада ТОС — коллектив участников ТОС, объединенный выполнением единой производственной задачи или социального заказа.

1.7. Принимающая сторона — заказчик работ, представляет объекты для выполнения работ.

1.8. В своей деятельности ТОС руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2. Организация ТОС

2.1. ТОС, созданный на основе настоящего Положения, дислоцируется на базе МБОУ «СОШ №2 им. Свищерского А.Г.».

2.2. В зависимости от продолжительности периода функционирования ТОС является временным (формируется на период каникул или для выполнения конкретной задачи или социального заказа).

2.3. В состав ТОС входят:

- несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, изъявившие желание трудиться в период каникул, не имеющие медицинских противопоказаний для выполнения работ и имеющие согласие родителей;
- лица, ответственные за непосредственную организацию трудовой деятельности несовершеннолетних граждан (командир ТОС, бригадиры ТОС, медработники и т.д.).

2.4. На период работы ТОС все его работники принимаются на временную работу по срочному трудовому договору с работодателем на временные трудовые места и обязательным ознакомлением с приказом о приеме на работу.

2.5. В срочном трудовом договоре должны быть отражены: фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя, заключивших трудовой договор, место работы, дата начала и окончания работы, обстоятельства, послужившие основанием для заключения срочного договора, конкретные функции, права и обязанности работника, права и обязанности работодателя, условия труда, режим труда и отдыха, условия оплаты труда, виды и условия социального страхования в соответствии с трудовым законодательством, в том числе с учетом особенностей организации труда несовершеннолетних граждан.

2.6. Прием на работу оформляется приказом директора школы, изданным на основании заключенного трудового договора и в соответствии с условиями заключаемого трудового договора. Приказ о приеме на работу объявляется работнику под подпись.

2.7. Основанием для зачисления несовершеннолетних граждан в ТОС является заявление на участие в ТОС и оформление трудовых отношений. Для приема на работу несовершеннолетних граждан требуется наличие:

- паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;
- медицинской справки (справка по форме 86-у);
- заявления родителей (законного представителя) о согласии на трудоустройство - для подростков в возрасте до 15 лет;
- согласие органа опеки и попечительства для несовершеннолетних граждан в возрасте до 15 лет;
- трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- страхового свидетельства государственного пенсионного страхования-ИНН;
- согласия на обработку персональных данных.

2.8. Структурной единицей ТОС является отряд, численность которого может составлять до 12 человек.

2.9. При наличии в составе ТОС нескольких отрядов назначается руководитель ТОС.

3. Трудовая деятельность ТОС

3.1. Для участников ТОС согласно Трудовому кодексу Российской Федерации устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени:

- для участников ТОС в возрасте до шестнадцати лет — не более 24 часов в неделю;
- для участников ТОС в возрасте от шестнадцати лет до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;

3.2. Продолжительность ежедневной работы не может превышать:

- для участников ТОС в возрасте до четырнадцати лет - 4 часов;

- для участников ТОС в возрасте до шестнадцати лет - 5 часов;
- в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 7 часов.

3.3. Организация трудовой деятельности ТОС осуществляется в соответствии с предусмотренными видами труда, продолжительностью работ, возрастом несовершеннолетних граждан, с учетом Трудового кодекса Российской Федерации и Перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 20 июня 2001 г. № 473).

4. Кадровое обеспечение ТОС

4.1. Административно-управленческий персонал ТОС формируется из сотрудников не моложе 18 лет, имеющих педагогическое образование, медицинское заключение о возможности работать с детьми, прошедших специальное обучение, инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и правилам пожарной безопасности, а также не имеющие судимости, за преступления, исключающие работу с несовершеннолетними, а также не имеющие судимостей за преступления, исключающие работу с несовершеннолетними.

4.2. Руководитель ТОС назначается приказом директора школы на срок, необходимый для подготовки и проведения работ.

4.3. В своей деятельности руководитель ТОС руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями, утвержденными в МБОУ «СОШ №2 им. Свищерского А.Г.» и настоящим Положением.

5. Охрана труда и здоровья участников ТОС

5.1. Ответственность за соблюдение правил и норм охраны труда возлагается на работодателя.

5.2. Участники ТОС должны пройти инструктаж по безопасности труда.

5.3. Каждый участник ТОС может быть допущен к самостоятельной работе только после прохождения вводного инструктажа и предварительного обучения на рабочем месте с практическим показом безопасных методов ведения работ.

5.4. Руководитель ТОС обязан систематически контролировать безопасность выполнения работ каждым участником ТОС.

5.5. О проведении вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте с участниками ТОС делается соответствующая запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности.

5.6. Работодатель обязан строго соблюдать установленную для участников ТОС каждой возрастной категории продолжительность рабочего дня, назначать приказом специалиста, ответственного за организацию работы подростков, а также квалифицированных рабочих-наставников, снабжать участников ТОС необходимой документацией по охране труда, спецодеждой, предохранительными приспособлениями и средствами индивидуальной защиты.

5.7. Расследование и учет несчастных случаев, произошедших с участниками ТОС, производятся в соответствии со ст. 229-231 Трудового кодекса Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

6. Ответственность

6.1. Руководители и участники ТОС несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностными инструкциями, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

- за нарушения правил внутреннего трудового распорядка ТОО, распорядка дня и дисциплины вплоть до отчисления из ТОО;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба- в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение вреда жизни и здоровью участников трудового процесса при исполнении ими трудовых обязанностей в результате травматических событий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.