

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ СВИДЕРСКОГО
АЛЕКСАНДРА ГРИГОРЬЕВИЧА» ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Карла Маркса, 9 г. Бахчисарай, 298405, тел. (06554) 4-77-46, 4-77-82

E-mail: school_bachisaray-rayon10@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета

МБОУ «СОШ №2

им. Свидерского А.Г.»

протокол от 10.11.2022 г. №16

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2

им. Свидерского А.Г.»

_____ Т.П. Линик

Приказ от 10.11.2022 г. №618

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №2 имени Свидерского Александра Григорьевича»
города Бахчисарай Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБОУ «СОШ №2 им. Свидерского А.Г.» в соответствии с Законом РФ «Об образовании, постановления и распоряжениями Правительства РФ, Совета министров Республики Крым, Администрации Бахчисарайского района Республики Крым, приказами Министерства образования, молодежи и спорта Республики Крым, Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в нём.

1.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в образовательном учреждении. Под контролем за организацией питания понимается проведения специально созданной комиссией наблюдений осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками образовательного учреждения и работников столовой правил и норм по организации питания в образовательном учреждении.

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания является общественным органом, который создан с целью оказания помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усиления контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрения, соблюдения основ здорового питания.

1.4. Целями Общественной комиссии по контролю за организацией питания являются: совершенствование организации питания обучающихся; повышение профессионального мастерства и квалификации работников столовой, улучшение качества питания.

2. Структура общественной комиссии по питанию

- 2.1. Комиссии по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы, медицинской сестрой и представителей родительского комитета. Общее количество членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания – не менее 3 человек.
- 2.2. Председателем комиссии по питанию является руководитель образовательной организации.
- 2.3. В состав комиссии по питанию входят: ответственные за питание (заместитель директора по УВР, ответственный за ведение документации по питанию), медицинская сестра, председатели первичной профсоюзной организации, Совета школ, родители.
- 2.4. Состав комиссии по питанию утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

3. Основные задачи работы комиссии по питанию

- 3.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации обучающихся МБОУ «СОШ №2 им. Свицерского А.Г.».
- 3.2. Контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции с целью сохранения и укрепления здоровья детей.
- 3.3. Контроль за работой столовой и исполнением положений договора на организацию питания.
- 3.4. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующие организацию питания в школе, принятые мер по их пресечению.

4. Функции Общественной комиссии по контролю за организацией питания

- 4.1. Состав общественной комиссии, назначенный приказом директора МБОУ «СОШ №2 им. Свицерского А.Г.», руководствуется системным подходом, который предполагает:
 - постоянство контроля;
 - соответствия схемам и алгоритмам контроля в соответствии с действующим СанПином;
 - соблюдение последовательности контроля.
- 4.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять в виде плановых или оперативных проверок.

5. Организация управления Общественной комиссией по контролю за организацией питания

- 5.1. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания.
- 5.2. План работы по контролю за организацией питания в МБОУ «СОШ №2 им. Свицерского» доводится до сведения работников в начале нового учебного года.
- 5.3. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается директору школы.
- 5.4. При проведении планового контроля (приложение) не требуется дополнительное предупреждение.
- 5.5. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

5.6. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав обучающегося, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в школе, трудовой дисциплины работниками столовой.

5.7. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами, которые передаются администрации учреждения и рассматриваются на совещании при директоре, планёрках, с приглашением всех заинтересованных лиц.

Приложение

График

работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
(плановый контроль)

№	Направление работы	Время (периодичность)	Ответственный
1.	Проверка готовности пищеблока к началу учебного года	До приёмки школы	Ответственные по питанию
2.	Приказ «Об организации питания на учебный год»	Сентябрь	Комиссия по питанию
3.	Приказ «Об утверждении общественной комиссии по контролю организации качества питания»	Сентябрь	Комиссия по питанию
4.	Приказ «Об утверждении списков на бесплатное питание детей»	Сентябрь Январь	Комиссия по питанию
5.	Проверка качества сырок и готовой продукции, поступающей в пищеблок	Ежедневно	Комиссия по питанию
6.	Входной производственный контроль	Ежедневно	Комиссия по питанию
7.	Отбор и хранение суточной пробы	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
8.	Проверка работы буфета	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
9.	Проверка соответствия рациона питания учащихся утверждённому меню	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
10.	Контрольное взвешивание	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
11.	Состояние технологического оборудования	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
12.	Санитарное состояние пищеблока	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
13.	Проведение анкетирования среди родителей учащихся 1-12 классов по вопросам организации и качества питания в школе	1 раз в год	Ответственные по питанию
14.	Проведение разъяснительной работы среди обучающихся и родителей о пользе горячего питания и его влияние на здоровье и восприятие учебного процесса	Регулярно	Ответственные по питанию