

Одобен
педагогическим советом
протокол № 1 от «30» 08 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский
сад «Вишенка» пгт. Почтовое
Бахчисарайского района
Республики Крым
Г.А. Аблямитова
Приказ № 32-ч
от «01» 09 2024г.



**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «ВИШЕНКА»
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ПОЧТОВОЕ»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
на 2024 – 2025 учебный год**

пгт. Почтовое, 2024

Введение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка» пгт. Почтовое» Бахчисарайского района Республики Крым (далее МБДОУ «ДС «Вишенка» пгт. Почтовое) расположено по двум адресам:

- 298420, Бахчисарайский район, пгт. Почтовое, ул. Гагарина, дом 48; в типовом здании, рассчитанном на 100 мест, функционирует с 1962 г.;
- 298420, Бахчисарайский район, пгт. Почтовое, ул. Шевченко 23б; новое здание капитального строительства, рассчитано на 150 мест, сдано в эксплуатацию 30.12.2022 г., функционирует в штатном режиме с 01.09.2023 г.

Учредителем МБДОУ является администрация Бахчисарайского района Республики Крым. Функции и полномочия учредителя образовательного учреждения осуществляет управление образования администрации Бахчисарайского района Республики Крым.

Учреждение имеет:

- Устав, зарегистрированный в Едином государственном реестре № 580 от 14.06.2023г.;
- Лицензию на право ведения образовательной деятельности, зарегистрированной под № Л 035-01251-91 001 74876 от 09.03.2017г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка» пгт. Почтовое» реализует:

- Образовательная программа дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

В вариативную часть ООП ДО МБДОУ вошли:

- Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок» / Авторы – составители: Л.Г. Мухаморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова. – Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017. – 64 с.

- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки»/ Авторы - И. Каплунова, И. Новоскольцева. - г. Санкт-Петербург, 2010г.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников.

В МБДОУ воспитываются дети с 2 до 7 лет.

В соответствии с типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в МБДОУ «ДС «Вишенка» пгт. Почтовое» обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. С этой целью в учреждении по состоянию на 01.09.2024г. функционирует 10 групп:

Группы	Возраст	Количество детей	Направленность Группы
I Младшая группа раннего возраста «Медвежата»	от 2-х до 3-х лет	19	Общеразвивающая
I Младшая группа раннего возраста «Зайчата»	от 2-х до 3-х лет	18	Общеразвивающая
II Младшая группа раннего возраста «Слонята»	от 3-х до 4-х лет	26	Общеразвивающая
Младшая группа «Гномики»	от 3-х до 4-х лет	20	Общеразвивающая
Средняя группа «Африка»	от 4-х до 5-ти лет	26	Общеразвивающая
Средняя группа «Ромашки»	от 4-х до 5-ти лет	24	Общеразвивающая
Старшая группа «Русалочка»	от 5-х до 6-ти лет	19	Общеразвивающая Инклюзивная
Старшая группа «Ягодки»	от 5-х до 6-ти лет	18	Общеразвивающая
Подготовительная группа «Сказка»	от 6-ти до 7-ти лет	22	Общеразвивающая Инклюзивная
Подготовительная «Пчелки»	от 6-ти до 7-ти лет	18	Общеразвивающая Инклюзивная
Итого:		210	



Все группы укомплектованы на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

В дошкольном учреждении обучение воспитанников ведется на русском языке.

Национальный состав детей, посещающих дошкольное заведение: русские – 57 детей (53%); крымские татары – 46 детей (43%), украинцы – 2 ребенка (2%); азербайджанцы – 2 ребенка (2%).

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ООП ДО МБДОУ «Детский сад «Вишенка» пгт. Почтовое».

На базе подготовительных группы «Пчелки» и «Сказка» осуществляется инклюзивное образование в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 79, «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями»; приказ № 09.2024г., «Об открытии группы с инклюзивным обучением обучающегося с ОВЗ». Инклюзивное образование осуществлялось по Адаптированной образовательной программе для ребенка с НОДА и ТНР.

РАЗДЕЛ 1.

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2023/2024 учебный год.

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

В дошкольном учреждении созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников: имеется физкультурно-музыкальный

зал, оснащенный необходимым спортивным оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН № 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Во всех возрастных группах имеется необходимый спортивный инвентарь для развития у детей глазомера, физических качеств, координации движений, профилактики плоскостопия. На территории детского сада имеется оборудованная спортивная площадка.

Анализ воспитательно-образовательной работы показал, что педагогическим коллективом была проведена большая работа в данном направлении:

- выработана система проведения режимных мероприятий;
- осуществляется индивидуальный подход к ослабленным детям в период адаптации, после перенесённого заболевания;
- включение в ООД динамических пауз, физкультминуток, гимнастики для глаз, упражнений для профилактики плоскостопия, сохранения осанки;
- включение в режимные моменты музыкальных пауз;

В течение года использовались различные формы физкультурно-оздоровительной работы:

1. Физкультурные занятия в физкультурно-музыкальном и физкультурном зале и на воздухе, при этом учитывались индивидуальные и возрастные особенности детей.
2. Проведение музыкально-спортивных праздников и досугов в физкультурно-музыкальном и физкультурном зале и на улице.
3. Утренняя гимнастика и гимнастика после сна.
4. Закаливающие мероприятия после дневного сна и др.
5. Комплексы упражнений для профилактики плоскостопия.
6. Прогулки.
7. Дни здоровья.
8. Пальчиковая, артикуляционная гимнастика.

Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья ребенка, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети в группах делились на подгруппы и намечались пути их оздоровления. Использовались все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществлялись круглый год.

Медицинское обслуживание в МБДОУ по адресу пгт. Почтовое ул. Гагарина 48 весь учебный год осуществлялось медицинской сестрой, Ибрагимовой Т.Н. , в тесном взаимодействии с педиатром ГБУЗРК "Бахчисарайская ЦРБ" (Почтовская участковая больница), Халиловой Л.С., и на основе нормативных документов.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного образовательного учреждения соответствовало санитарно-гигиеническим требованиям: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживались в норме.

В течение учебного года, медицинской сестрой, Ибрагимовой Т.Н. систематически проводился учет заболеваемости детей в МБДОУ. Также велась профилактическая работа по предупреждению заболеваемости: осмотр детей, антропометрия, контроль за состоянием здоровья детей и за санитарным состоянием помещений. Также с этой целью, на физкультурных занятиях, воспитатели включали элементы закаливания, профилактические упражнения по предупреждению плоскостопия, сколиоза и дыхательные упражнения. При необходимости проводилось кварцевание групповых помещений. Во время распространения ОРВИ проводилась «чесночная» и «луковая» терапии.

В целях сокращения сроков адаптации, уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в детский сад, медицинская сестра, Ибрагимова Т.Н. проводила обязательные индивидуальные беседы с родителями, вновь поступивших детей, анкетирование. На основании полученной информации и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации воспитателям и родителям.

В течение года ежемесячно в каждой возрастной группе проводились дни здоровья согласно разработанному плану. Во всех возрастных группах воспитателями ведется лист здоровья, в котором фиксируются рост, вес, группа здоровья детей.

Контроль над готовой продукцией осуществляет медсестра вместе с руководителем учреждения. Качество готовой продукции контролируют по журналу бракеража готовой продукции и по наличию взятых суточных проб. ДОУ обеспечивает 3-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, обед, полдник.

Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях. Пищевые продукты, поступающие в ДОУ, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Ответственность за организацию питания несет заведующий ДОУ.

Медицинское обследование выявило удовлетворительное состояние работы дошкольного заведения по вопросам сохранения и укрепления физического здоровья дошкольников.

Осуществлялся индивидуальный подход к каждому ребенку. Число часто болеющих детей по сравнению с предыдущим годом уменьшилось.

Проводился систематический (ежемесячный) учет заболеваемости детей, о чем свидетельствуют таблицы:

Анализ заболеваемости детей

Учебный год	2023-2024
Травматизм детей	–
Заболеваемость детей (случаи)	1356
Распределение по группам здоровья:	
1 группа	91
2 группа	15
3 группа	1
Часто болеющие дети	5
Хронические заболевания	-

1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОО по направлениям

Педагогами ДОО проводилась систематическая, планомерная работа по формированию у дошкольников знаний, умений, навыков соответственно их возрастным особенностям и требованиям программы воспитания и обучения детей от 2 до 7 лет.

Согласно годовому плану два раза в год (сентябрь, март) с целью определения качества работы педагогов, выявления оценки уровня усвоения воспитанниками образовательной программы, с детьми была проведена педагогическая диагностика (мониторинг) по пяти образовательным областям основной образовательной программы МБДОУ: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие.

Сбор информации производился путем систематических наблюдений, организации специальной игровой деятельности, получения ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации, анализ продуктов детской деятельности.

Социально-коммуникативное развитие.

Анализ социально-коммуникативного развития показал, что дети распределяются по трем уровням:

Высокий уровень развития – 29,8%

Средний уровень развития – 57,6%

Низкий уровень развития – 12,6%

Взаимодействие сотрудников с детьми строится на основе личностно-ориентированной модели обучения. Обеспечивается эмоциональный комфорт в общении взрослых и детей.

Педагоги знают и учитывают индивидуальные особенности детей. Дети охотно вступают в диалог со сверстниками и взрослыми, но удержать интерес могут не всегда и разрешение конфликтных ситуаций происходит с помощью взрослых. Группы оснащены необходимым наглядным и игровым материалом для свободного изучения лексических тем, что поспособствовало повышению уровня развития детей в целом.

Безопасность жизнедеятельности

Цель работы по воспитанию навыков безопасного поведения у детей познакомить каждого ребенка с основными понятиями опасных для жизни ситуаций и правилах поведения в них. Формы профилактической работы с детьми по пожарной безопасности и ПДД разнообразны: ознакомление с правилами пожарной безопасности посредством чтения и обсуждения художественной литературы, проведение игр, организация тематических выставок детских рисунков, использование тематических альбомов и плакатов, игры-драматизации, встречи с интересными людьми профессии «инспектор ГАИ», спортивные развлечения «В стране дорожных знаков», дефиле «Мода для пешехода».

Были проведены тренинги по эвакуации (осень-весна)

В группах собраны и оформлены папки-передвижки, стенды о правилах поведения на дороге, в транспорте, на воде, при пожаре и т.д. При подготовке к ЛОП созданы папки-передвижки и консультации по безопасности детей в летний период.

Физическое развитие.

Анализ физического развития показал:

Высокий уровень развития-31,7%

Средний уровень развития-60,9 %

Низкий уровень развития -7,4%.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы показал, что в связи с отсутствием специально отведенного помещения (спортзала) по адресу ул. Гагарина 48 и отсутствием физкультурного инструктора, физкультурные занятия и утренняя гимнастика проводилась на среднем уровне.

Также следует отметить, что не все воспитатели проводят физкультурные занятия и комплексы утренней гимнастики на должном уровне, что было отражено в анализе оперативной проверки, проводимой во всех возрастных группах.

Недостаточно необходимого спортивного оборудования и на территории детских площадок, физкультурных пособий и инвентаря из подручных средств для развития основных движений. Однако, планирование различных физкультурных мероприятий (развлечений, спортивных праздников и т.д.) положительно повлияли на физическое развитие детей.

В дальнейшем запланировано приобретение необходимого спортивного инвентаря во все возрастные группы.

Речевое развитие.

В группах воспитатели пополнили развивающую речевую среду наглядным материалом для совершенствования речи, формирования умения самостоятельного восприятия с последующим обсуждением полученных впечатлений.

Анализ речевого развития показал, что дети распределяются по трем уровням развития:

Высокий уровень – 37%

Средний уровень – 46,7%

Низкий уровень – 14,4%

В целом уровень речевого развития соответствует возрастной норме.

В детском саду созданы условия для развития у детей речевого общения со взрослыми и сверстниками.

Воспитатели обеспечивают развитие звуковой культуры речи, следят за правильностью произношением, дети приобщаются к культуре чтения художественной литературы.

Во всех группах имеются книжные центры с литературой по возрасту детей, иллюстрации, дидактические игры.

В старших и подготовительных группах планомерно и систематически велась работа по подготовке детей к грамоте на занятиях и в свободном времени. Приобретались и создавались методические пособия, буквари для свободного чтения и тетради с прописями.

Познавательное развитие.

Анализ познавательного развития показал, что дети распределяются по трем уровням:

Высокий уровень развития - 37%

Средний уровень развития - 50 %

Низкий уровень развития - 13 %

Во всех возрастных группах активно использовался дидактический материал по познавательному развитию. Частично по всем группам были приобретены дидактические игры по математическому развитию. В старшей и подготовительной группах были приобретены развивающие пособия, а также были изготовлены дополнительно различные дидактические пособия «Сложи квадрат», «Танграм», «Колумбово яйцо», Квадрат Воскобовича и т.д.

В области природного окружения и экологического воспитания в дошкольном учреждении ведется работа по формированию правильного отношения к природе, созданы центры природы, огороды на подоконниках.

Во всех возрастных группах ведется работа по созданию центров опытнической деятельности и экспериментирования.

Художественно-эстетическое развитие.

Анализ художественно-эстетического развития показал, что дети распределяются по трем уровням:

Высокий уровень развития - 38%

Средний уровень развития- 53,2 %

Низкий уровень развития –8,8%

В основном во всех группах детского сада созданы центры изобразительной деятельности, в которых находится необходимый материал для занятий и индивидуальной работе по рисованию, лепке, аппликации.

Оформлен иллюстративно-информационный материал по различным видам декоративно-прикладного искусства народов Крыма.

Но следует отметить, что на данный момент недостаточно материала для занятий по конструированию (настольный и напольный конструкторы), а также недостаточно системно используются в работе с детьми произведения искусства. Необходимо создания системы материальной базы по всем видам изобразительной деятельности во всех возрастных группах.

Анализ музыкального развития дошкольников показал:

Высокий уровень развития- 20%

Средний уровень развития-77 %

Низкий уровень развития - 13%

Музыкально-театрализованная деятельность в дошкольном учреждении осуществлялась в соответствии с ООП ДО и парциальной программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новоскольцевой, а также рабочей программы по музыкальному обучению. Занятия по музыкальному воспитанию проводились в системе, соответственно календарно-тематическому планированию музыкального руководителя и сетке ООД. Занятия по музыкальному воспитанию, развлечения были направлены на развитие музыкального слуха, совершенствование певческих данных, развитие музыкально-ритмических движений и обучению игре на детских музыкальных инструментах.

Достаточно много внимания уделяется выявлению и развитию способностей одаренных детей, индивидуальной работе с детьми, хуже усваивающим материал.

Также следует отметить, что все праздники и развлечения были проведены в соответствии с годовым планом в полном объеме на достаточно высоком уровне. Отчеты и фотоотчёты проведенных мероприятий выкладывались на сайте нашего ДОУ.

В дальнейшем планируется систематически и планомерно использовать показы кукольных театров, сказок – драматизаций внутри детского сада детьми старшего дошкольного возраста для детей младшего дошкольного возраста.

Также планируется обогащать различными видами театра театральные центры во всех группах, а уголки музыкального творчества шумовыми и музыкальными инструментами, в том числе и ручного изготовления.

1.3. Уровень развития целевых ориентиров выпускников ДОО

На основании годового плана, заместителем заведующего по ВР, Ибрагимовой А.С. и воспитателями подготовительных групп, Часовникова М.В. и Гусейнова А.Ш. в сентябре 2023г. и в апреле 2024г. была проведена педагогическая диагностика (мониторинг) уровня школьной готовности детей подготовительной группы.

Основная цель диагностирования - выявление уровня готовности дошкольника к обучению в школе и развитие у ребенка необходимых умений, навыков для успешного обучения.

Диагностика готовности к школе в целом по сравнению с началом года имеет положительную динамику.

Результаты педагогической диагностики подготовительных групп:

Год учебный	Наименование группы	Высокий уровень психологической готовности	Средний уровень психологической готовности	Низкий уровень
2023-2024	«Африка»	12 (20,6%)	12 (76%)	1(3,4%)
	«Ягодка»	7 (53,8 %)	5 (30,8)	2 (30,8)

Анализ проверки позволил сделать вывод и о том, что все дети достаточно хорошо усвоили программный материал. Хочется отдельно отметить, что количество детей с достаточным уровнем – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и дальнейшим развитием. Дети с высоким уровнем – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Дети со средним уровнем развития – это, в основном, дети с нарушениями речи, которым в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

1.4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов

Проблема, над решением которой работал коллектив ДООУ в 2022-2023 учебном году: «Создание образовательного пространства, направленного на

повышение качества образовательной деятельности в условиях введения и реализации ФГОС»

Данную проблему реализовывали в 2023-2024 учебном году через следующие задачи развития и воспитания ребёнка:

1. Совершенствовать системный подход к профессиональной подготовке педагогов дошкольной организации посредством наставничества.
2. Здоровьесберегающие технологии как средство физического и психического развития детей в условиях дошкольного учебного учреждения.
3. Повышать качества учебно-воспитательного процесса и инновационной деятельности в ДООУ.

Использовались различные формы работы: педсоветы, консультации, мастер-классы, семинары, коллективные просмотры, взаимопосещения.

Формы методической работы:

Тематические педсоветы:

Педсовет № 2.

Тема: «Организация системы наставничества в дошкольном образовательном учреждении»

Форма проведения: дискуссия

- Игра на сплочение «Телеграмма»
- сообщение «Организация системы наставничества в дошкольном образовательном учреждении».
- «Каким должен быть наставник: критерии», из опыта работы педагогов-презентация;
- Этапы становления молодого специалиста;
- Решение педагогических ситуаций
- Итоги проверки «Организация системы наставничества в дошкольном образовательном учреждении» справка;
- Вынесение решения педсовета.

Педсовет № 3.

Тема: «Современные здоровьесберегающие технологии в ДООУ»

Форма проведения: деловая игра.

Теоретический блок:

1. Вступительное слово по теме педагогического совета
2. Рубрика «А знаете ли вы?» (блиц - опрос).
3. Анализ открытых просмотров организованной образовательной деятельности
4. Презентация современных здоровьесберегающих технологий
5. Решение педагогического совета.

Консультации для педагогов:

-Планирование деятельности в соответствии с методическими рекомендациями 2023-2024год, заместитель заведующего по ВР, Ибрагимова А.С.

- «Игры в работе с детьми в период адаптации». Педагог-психолог Чернова Н.А.

- "Наставничество, как один из факторов становления начинающего педагога", воспитатель Диденко Л.А.

- Круглый стол по теме: «Наставничество: модный тренд или осознанная необходимость», музыкальный руководитель Соловьева Л.Н.

- «Использование игрового набора «Дары Фребеля» в образовательной деятельности с дошкольниками», воспитатель Демидова О.А

- Здоровьесберегающие технологии в ДОУ, воспитатель Часовникова М.В..

- "Развиваем творческий потенциал детей во время прогулки", воспитатель Велиева Л.Х

- «Детское экспериментирование как метод познания мира», воспитатель Гусейнова А.Ш.

Консультации прошли в разных формах: презентации, в форме диалога и вопросов-ответов. Выступающие подготовили рекомендации, дидактический материал и картотеки дидактических игр и игр на развитие логического мышления.

Открытые просмотры:

- Семинар-практикум «Наставничество, как форма методической работы с педагогами ДОУ», заместитель заведующего по ВР Ибрагимова А.С.

- Физдосуг «Путешествие в Королевство Здоровья», воспитатель Демидова О.А.

- «Мы не боимся перемен» Тренинг, педагог-психолог Чернова Н.А.

- Инновационные формы работы с родителями. Презентация, воспитатель Гусейнова А.Ш.

- Итоговое мероприятие проекта «Крым – моя Родина», воспитатель Муслятдинова С.Б.

- «Использование мнемотаблиц в ходе ООД» Мастер-класс, воспитатель Диденко Л.А.

- Развлечение "Мы помним, мы гордимся, мы не забудем!". Музыкальный руководитель Соловьева Л.Н.

Открытые просмотры дали возможность определить уровень знаний детей и показали мастерство педагогов.

- Тематические выставки: совместного творчества детей и родителей «Подарки осени»; акция «Белый цветок», выставка детских работ ко Дню матери «Милая мама моя!»; «Волшебница-зима»; «Новогоднее чудо»; парад идей творческих работ из ткани «Мой мастер-класс»; групповых стенгазет ко дню Защитника Отечества; творческих работ к международному женскому дню «Весенний букет»; работ ко Дню победы «Парад военной техники».

**Уровень теоретической и деловой квалификации работников
дошкольного образовательного учреждения.**

Учебно-воспитательный процесс в дошкольном образовательном учреждении осуществляют 16 педагогов.

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Резуль таты аттеста ции	Образова ние	Стаж	Курс ы	Аттест ация
1	Аблямитова Гульнара Абдулганиев на	Заведующи й	-	высшее	17	2022	-
2	Ибрагимова Алие Серверовна	Заместитель заведующег о/педагог дополнител ьного образования	высшее	высшее	12	2024	2024
3	Демидова Оксана Алексеевна	воспитатель	первая	Среднее специаль ное	7 лет	2022	2022
4	Гусейнова Арзу Шахид Кызы	воспитатель	первая	Среднее специаль ное	7 лет	2021	2023
5	Часовникова Мария Владимиров на	воспитатель	первая	Среднее Специаль ное	4 года	2023	2024
6	Масленников а Анна Ильинична	воспитатель	первая	Высшее	5 лет	2021	2024
7	Аппазова Эльвира Эдемовна	Музыкальн ый руководите ль	высшее	Высшее	27	2024	2022
8	Муслятдинов а Сабурге Бияловна	воспитатель	высшее	Высшее	19 лет	2023	2023
9	Соловьева Людмила	Музыкальн ый	высшее	Среднее Специаль	29 лет	2024	2023

	Николаевна.	руководите ль		ное			
10	Алиева Ветана Ремзиевна	воспитатель	-	Среднее специаль ное.	1	-	-
11	Бутко Ангелина Александров на	воспитатель	-	Среднее Специаль ное	1	-	-
12	Велиева Лиля Хабибуллаев а	воспитатель	-	Высшее	12	2019	-
13	Диденко ЛенараАйдер овна	воспитатель	первая	Среднее Специаль ное	7 лет	-	2023
14	Комличенко Татьяна Николаевна	воспитатель	-	Среднее Специаль ное	27 лет	-	-
15	Мартынюк Галина Михайловна	воспитатель	-	Высшее	1 год	-	-
16	Часовникова Марина Васильевна	воспитатель	первая	Среднее Специаль ное	37 лет	-	-
17	Шеранова Александра Игоревна	воспитатель	-	Высшее	1 год	-	-
18	Латифова Эмине- Шерфе Ибраим къизы	Педагог- психолог	-	Высшее	-	-	-
19	Бекирова Эльнура Атиляевна	воспитатель	-	Высшее	3 года	-	-

Работа по самообразованию в 2024– 2025 учебном году.

Ф.И.О. педагога	Над какой проблемой работает	Практический выход формы работы
Ибрагимова А.С.	«Методическое сопровождение реализации эффективных технологий в дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО».	Мастер-класс, консультации для воспитателей, родителей
Демидова О.А.	«Инновационные технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста в свете реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»	Открытый просмотр, консультации, презентация опыта работы
Соловьева Л.Н.	"Формирование певческих навыков у дошкольников".	Консультации, информационные папки для родителей, презентация опыта работы
Гусейнова А.Ш.	«Опытно-экспериментальная деятельность при ознакомлении дошкольников с живой и неживой природой»	Открытый просмотр, оформление папки педагогического опыта, демонстрация собственного опыта..
Масляникова А.И.	«Развитие творческих способностей детей младшего дошкольного возраста в изобразительной деятельности "	Консультации, информационные папки для родителей, презентация опыта работы.
Часовникова Мария В.	«Использование народных подвижных игр в духовно – нравственном воспитании дошкольников»	Консультация, Открытый просмотр презентация опыта работы.
Муслятдинова С.Б.	«Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность».	Мастер-класс, консультации для воспитателей, родителей
Велиева Л.Х.	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста.	консультации для воспитателей, информационные папки для родителей

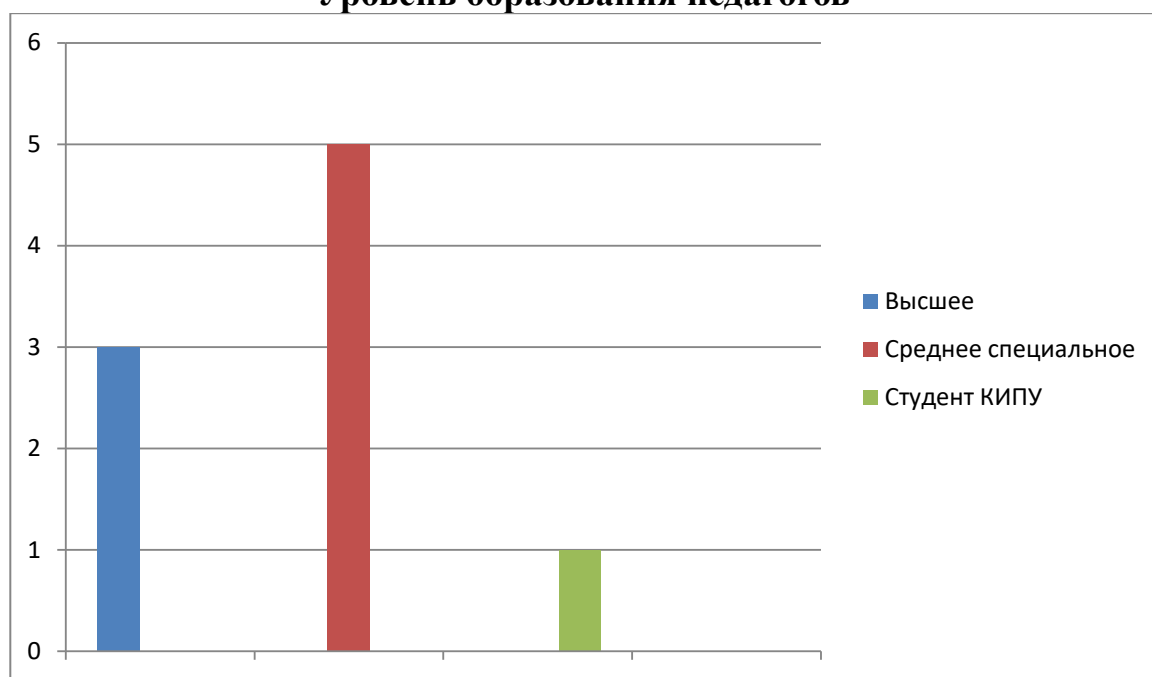
Алиева В. Р.	«Творчество русских живописцев в работе с детьми дошкольного возраста»	Консультации, информационные папки для родителей, презентация опыта работы.
Бутко А. А.	«Дидактическая игра как форма обучения детей дошкольного возраста»	Консультации, информационные папки для родителей, дидактический материал
Велиева Л. Х.	«Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и упражнений»	Консультации, презентация опыта работы
Диденко Л. А.	«Шахматы как средство логического мышления у старших дошкольников»	Мастер-класс, консультации для воспитателей, родителей
Бекирова Э. А.	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством дидактической игры»	Консультации для воспитателей, родителей
Часовникова Марина. В.	«Развитие сенсорных способностей детей раннего возраста посредством дидактических игр»	Консультации, информационные папки для родителей, презентация опыта работы
Мартынюк Г. М.	«Формирование коммуникативных качеств у детей старшего дошкольного возраста»	Консультация, презентация опыта работы.
Латинова Э. И.	«Сопровождение детей в период адаптации в ДОУ»	Консультации, информационные папки для родителей,
Комличенко Т. Н.	«Использование фольклора в воспитании и обучении детей дошкольного возраста»	Консультации, информационные папки для родителей,
Шеранова А. И.	«Краеведение как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»	Консультации, информационные папки для родителей, презентация опыта работы
Аппазова Э. Э.	Развитие музыкально-ритмических движений и танцевального творчества у детей дошкольного	Консультации, информационные папки для родителей,

	возраста»	презентация работы	опыта
--	-----------	-----------------------	-------

Анализ результатов статистических данных.

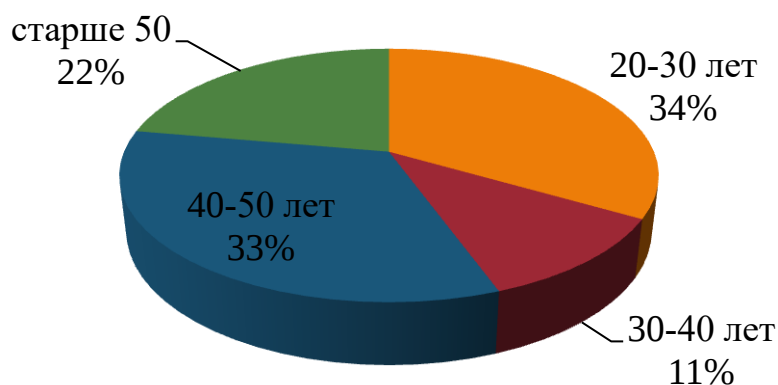
Был проведен сравнительный анализ уровня образования педагогов ДООУ. В результате чего, было выявлено, что на начало нового учебного года в связи с изменениями в кадровом составе, количество педагогов с высшим педагогическим образованием по сравнению со среднее педагогическим образованием прошлого учебного года увеличилось на 5%. Таким образом, количество педагогов с высшим и среднее педагогическим образованием в учреждении сравнялось и составляет по 5 человек.

Уровень образования педагогов



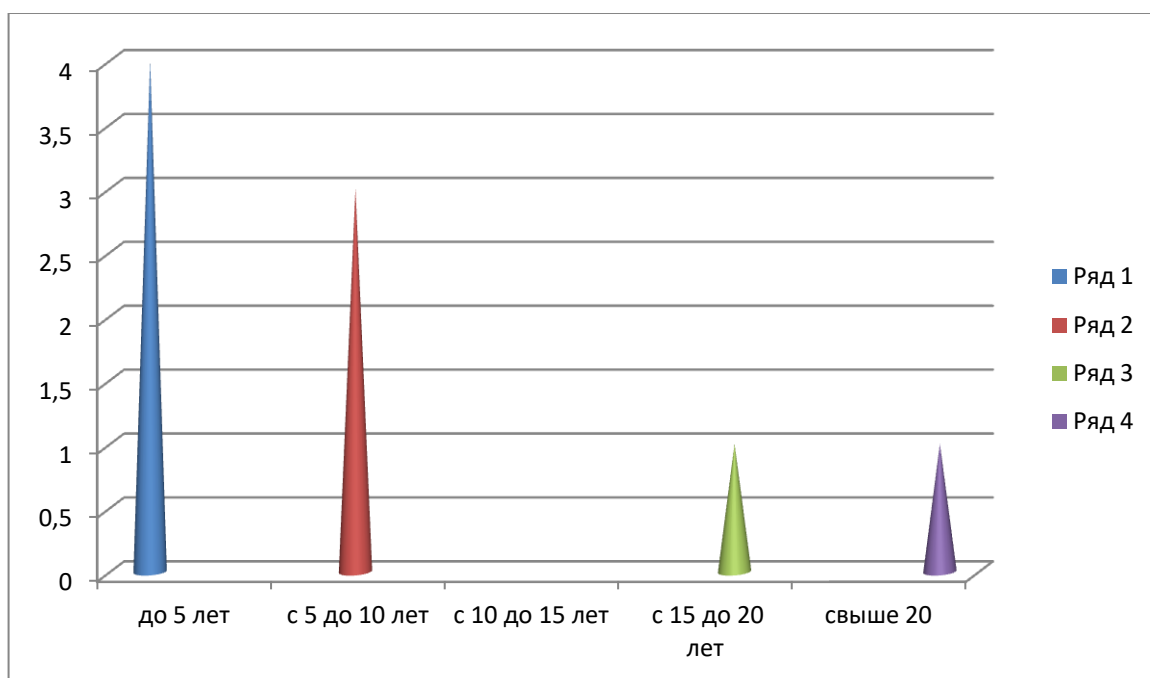
Квалификационный уровень педагогических кадров таков: семь педагогов имеет первую квалификационную категорию, три педагога высшую и 6 педагогов не были аттестованы, так как работают в учреждении менее 2-х лет, а еще один является студентом. Это является поводом к проведению работы по формированию мотивации педагогов к получению более высокой квалификационной категории.

Возрастной состав педагогических кадров.



Анализ данных по возрастному составу педагогического коллектива показывает, что по сравнению с предыдущим учебным годом увеличился количественный состав возрастной категории 30-50 лет до 63% - это сотрудники среднего возраста, т.е. самые трудоспособные. Остальное количество 12% и 25% составляют молодые и более опытные педагоги.

Стаж работы педагогов.



Количество малоопытных педагогов составляет 44%, поэтому работу методической службы необходимо направить на выработку у молодых педагогов творческого и педагогического мастерства, организовать с малоопытными педагогическими кадрами работу по наставничеству и повышению квалификации.

1.5 Взаимодействие с социумом.

МБДОУ продолжило работать в тесном сотрудничестве с организациями поселка городского типа Почтовое по всем направлениям:
- МБОУ «Почтовская СОШ»

- дом культуры.

Совместно были проведены:

- экскурсии в школы с родителями, взаимные посещения между учителями школы и воспитателями ДОУ;

- участие воспитанников ДОУ в праздничных концертах, посвященных «Дню поселка Почтовое», «Крымская весна», «Дню Победы» и «Дню Защиты Детей», «День России», «День Семьи» в сельском Доме Культуры.

В 2023 – 2024 учебном году работа взаимодействия с Почтовской СОШ проводилась в соответствии годовым планом преемственности, который был утвержден администрацией ДОУ и СОШ. Однако план не удалось выполнить в полном объеме в связи с событиями, связанными с введением режима повышенной готовности.

В свою очередь в сентябре 2023 году был организован праздник «День воспитателя», где первоклассники были приглашены вместе с педагогом организатором, а так же в мае педагоги начальной школы Почтовской СОШ были приглашены на выпускные балы, подготовленные в ДОУ в старшей и подготовительной группе.

МБДОУ тесно сотрудничало с Домом Культуры пгт. Почтовое, наши дети и педагоги участвовали в театрализованных постановках и с удовольствием выступают на сцене Почтовского дома культуры в танцевальных постановках.

В этом учебном году также проводилась систематическая работа по взаимодействию педагогов нашего учреждения с педагогами других ДОУ города и района (РМО, ШППО, школа начинающего педагога).

1.6 Взаимодействие с родителями.

В 2023-2024 учебном году в работе с семьей уделялось особое внимание. Наш детский сад в течение многих лет проводил плановую работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Сотрудничество с родителями направлялось на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Велся поиск путей сотрудничества, планировалось проведение различных мероприятий. Предусматривалась открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными ребенка, полученными педагогами. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При взаимодействии с родителями, воспитатели и специалисты чаще использовали такие формы работы, как: родительские собрания

(педагогическая гостиная, практикум), консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада. Одним из главных условий решения задач сохранения и укрепления здоровья ребенка, являлось сотрудничество с семьей. Первые представления о том, что нужно заботиться о своем здоровье, как это делать, ребенок получает в семье. Роль родителей в сбережении здоровья ребенка при поддержке ДОО состоит в готовности принимать помощь и поддержку от специалистов ДОО в вопросах сохранения и укрепления здоровья ребенка. Одной из основных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей стали консультации.

В рамках решения годовых задач педагоги ДОО активно привлекали родителей к совместной деятельности. Результатом стали: день открытых дверей, оформление информационных стендов для родителей, семейные спортивные праздники, развлечение «Эко-Стиль», на которое родители с удовольствием подготовили тематические костюмы. В МБДОУ прошел конкурс на лучший «Новогодний интерьер группы», где родители совместно с педагогами наряжали группы и получили призы.

В мае было проведено анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОО, стенгазеты с семейными фото, выставка совместных работ с родителями к осенним, новогодним, весенним праздникам. Тем не менее, к сожалению, в практике работы детского сада и семьи преобладало ограничивающее взаимодействие педагогов и родителей, характеризующееся чаще формальностью. Родители тяжело идут на контакт, не хотят уделять время на своих детей, а педагоги испытывают затруднения во взаимодействии с некоторыми родителями. Это затрудняет развитие отношений с семьей, а значит и развитие ребенка.

Проведено два общих родительских собрания и собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале учебного года в каждой возрастной группе прошли родительские собрания, на которых родителей знакомят с задачами воспитания и обучения детей на учебный год, решают педагогические задачи и знакомятся с успехами детей в конце учебного года.

Пропаганда педагогических знаний велась через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлялись уголки для родителей, где помещались консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций. Однако, выявлен недостаток информации по музыкальному воспитанию, что отражено в справке-отчете по итогам тематической проверки.

По вопросам сохранения и укрепления здоровья педагогами и медсестрой выпускались бюллетени согласно годовому плану работы, где родители могли получить необходимую информацию. Воспитатели еженедельно оформляли информационные стенды для родителей. Воспитатели при составлении календарного планирования на месяц

указывали работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом).

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но ДОО сумело найти подход к каждой семье.

Для совершенствования профессионального уровня и мастерства педагогов, методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога. В рамках подготовки к итоговому педсовету было проведено анкетирование на выявление профессионального мастерства по разным направлениям педагогической деятельности воспитателя детского сада.

В результате диагностики был выявлен уровень теоретических знаний, профессиональных умений, личностных ориентаций педагогов, на каждого составлена диагностическая карта, намечена дальнейшая работа с каждым педагогом.

Весь коллектив ДОО вёл и продолжает вести работу по обогащению, добавлению дидактического материала для групп, здоровьесберегающего оборудования и оборудования для физического воспитания, художественно-эстетическому оформлению помещений и площадок дошкольного заведения.

Анализ учебно-воспитательной работы показал, что, несмотря на вышеуказанные успехи в педагогическом процессе имеются недостатки:

- недостаточно необходимого спортивного оборудования;
- физкультурных пособий и инвентаря из подручных средств для развития основных движений.

Наряду с положительной динамикой развития имеются и недостатки в работе:

- недостаточно воспитатели используют разнообразие форм организации двигательной активности, спортивные игры и упражнения;
- в недостаточном количестве проводятся развлечения и досуги;
- педагоги применяют здоровьесберегающие технологии на достаточном уровне;
- не всегда педагоги контролируют правильность осанки детей в процессе проведения ООД;
- некоторые воспитатели слабо владеют методикой по развитию речи, недостаточно используют задания и игры на коррекцию речевых нарушений;
- педагогическая диагностика проводилась, но не все воспитатели планируют работу для повышения уровня развития детей с низким и высоким уровнем развития;
- недостаточно внимания уделяется педагогами сочетанию элементов занимательности, развлекательности на занятиях с периодами повышенного внимания, с привычкой к умственному труду, к преодолению трудностей.

Поэтому последующая работа педагогического коллектива выстроена с учетом выявленных недостатков.

1.7 Состояние учебно-материальной и материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения.

Сохранение и поддержание материально-технической и учебной базы происходило при непосредственном участии и поддержке родителей, которые отремонтировали и покрасили оборудование на всех детских игровых площадках.

Была осуществлена косметическая покраска, побелка пищеблока, прачечной, частичный косметический ремонт групповых комнат, покраска и очистка участков и территории ДОУ, акарицидная обработка территории ДОУ, дератизация, дезинсекция, камерная обработка постельного белья; заправка и приобретение огнетушителей, противопожарная обработка лестничных маршей и потолка музыкального зала.

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ приобретено: круглый стол для работы дополнительного образования «Волшебный мир оригами» с детьми старших и подготовительных групп, стол в музыкальный зал, Методическое пособие «Дары Фрёбеля», детский стол для творчества в подготовительную группу.

На данный период глобально важными и нерешёнными вопросами для детского сада по адресу ул. Гагарина 48 остаются:

- оборудование спортивной площадки;
- приобретение необходимого спортивного и игрового инвентаря;
- капитальный ремонт цоколя основного здания;
- капитальный ремонт зданий кухни, прачки, замена окон и дверей;
- приобретение механической вытяжки на пищеблок;
- ремонт территории двора;
- автоматическая пожарная сигнализация;
- система оповещения и управления сигнализацией при эвакуации людей при пожаре;
- световое оповещение «выход» на пожарные выходы;
- наружная противопожарная система водоснабжения, установка гидранта.

Считаем, работу педагогического коллектива признать на достаточном уровне.

На основании выводов и результатов анализа деятельности ДОУ за прошлый год определены приоритетные направления деятельности МБДОУ на 2024-2025 учебный год

Задачи на 2024 – 2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году коллектив МБДОУ будет работать над проблемой:

«Создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования».

Основные задачи деятельности МБДОУ ДС «Вишенка» пгт. Почтовое» на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствовать системный подход в работе с родителями в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Организовывать речевую деятельность дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.
3. Повышать качества профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО.

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения будет руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. N 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 №578 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.03.2023 № 593 «Об утверждении Порядка, методики и показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым на 2023 год».

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 № 579 «Об утверждении Плана мероприятий по введению федеральных образовательных программ дошкольного образования в образовательных организациях Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

Раздел 2

II. Методическая работа с кадрами.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
2. 2.1.	Педсовет № 1(установочный) Тема: «Организация работы в МБДОУ «Детский сад «Вишенка» пгт. Почтовое» на 2024-2025учебный год» 1. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2. Обсуждение и утверждение плана работы на новый учебный год. 3. Утверждение планов работы ДОУ: (приложение к годовому плану) - расписание ООД; - перспективный план курсов и аттестации педагогов МБДОУ; - план взаимодействия с семьей; - план работы по охране и укреплению здоровья детей на летний оздоровительный период; - перспективный план психолого-медико-педагогических консилиумов; - перспективный план праздников и развлечений; - план работы МБДОУ по осуществлению преемственности со школой	сентябрь	Ибрагимова А.С. Аблямитова Г.А. Ибрагимова А.С. Аблямитова Г.А. Ибрагимова А.С

	4. Утверждение учебного плана организованной образовательной деятельности и на новый учебный год. 5. Обсуждение проекта Концепции развития дошкольного образования до 2030 года. 6. Обсуждение проекта Федеральная программа «Просвещение родителей (законных представителей) детей младенческого раннего, дошкольного возрастов в дошкольной образовательной организации» 5. Утверждение других локальных актов.		Все педагоги
2.2.	Педсовет №2 Тема: «Взаимодействие ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО» -Презентация-сообщение «Профессиональная компетентность педагогов в сфере общения с родителями воспитанников»; - этапы, формы и методы взаимодействия ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО; - представление групповых проектов по взаимодействию ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО; - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Взаимодействие ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО»; - диспут «Семейное воспитание»; - Итоги смотра-конкурса «Лучший родительский уголок» - Вынесение решения педсовета.	ноябрь	Ибрагимова А.С.. Диденко Л.А. Алиева В.Р. Масленникова А.И. Демидова ОА. Ибрагимова А.С.. Аблямитова Г.А.
2.3.	Педсовет №3 «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования» 1. Актуальность «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС	март	Ибрагимова А.С.

	дошкольного образования» 2. Мини-игра «Речь педагога особенна» 3. Использование технологии «Эйдетика» как эффективный инструмент развития речи ребенка 4. Квест-игра «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников» 7. Решение педсовета.		Аппазова Э.Э Часовникова Марина В. Шеранова А.И. Муслятдинова С.Б. Аблямитова Г.А.
2.4.	Педсовет № 4 (итоговый) Тема: «Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год». 1. Информация о решении педсовета №3 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми; 4. Результаты освоение образовательной программы ДОУ (мониторинг по группам); 5. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы и психосоциальной готовности детей к школе); 6. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов; 7. Отчеты воспитателей по темам самообразования. 8. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 9. Обсуждение и утверждение плана летнего оздоровительного периода.	май	Ибрагимова А.С. Аблямитова Г.А. Ибрагимова А.С. Педагоги Аблямитова Г.А. Ибрагимова А.С.
3. 3.1.	Открытые просмотры Итоговое мероприятие краткосрочного группового познавательно-творческого проекта	ноябрь	Алиева В.Р.

	«Моя семья» в средней группе «Африка»		
3.2.	Итоговое мероприятие краткосрочного группового познавательного-творческого проекта «Моя семья» в средней группе «Ромашка»	ноябрь	Масленникова А.И.
3.3.	Организованная образовательная деятельность по развитию речи в старшей группе «Русалочка» с использованием театрально-игровой деятельности.	февраль	Диденко Л.А.
4	Консультации		
4.1.	«Значение преемственности в работе детского сада и школы»	сентябрь	Шеранова А.И.
4.2.	«Мнемотехника – искусство запоминания»	октябрь	Диденко Л.А.
4.3.	«Нетрадиционные художественные техники в декоративно-прикладном искусстве как средство развития творческих способностей детей».	ноябрь	Масленникова А.И.
4.4.	«Пальчиковый игротренинг»	декабрь	Часовникова Мария В.
4.5.	«Музыкальное воспитание детей в семье»	январь	Аппазова Э.Э.
4.6.	«Шахматы как средство логического мышления у старших дошкольников»	февраль	Диденко Л.А.
4.7.	«Использование игрового набора «Дары Фребеля» в образовательной деятельности с дошкольниками»	март	Ибрагимова А.С.
4.8.	"Развиваем творческий потенциал детей во время прогулки"	апрель	Велиева Л.Х Алиева В.Р.
4.9.	«Как знакомить детей с живописью»	май	

6 Усовершенствование профессионального творчества.				
1. Смотры, конкурсы				
1.1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	сентябрь	Воспитатели групп	
1.2	Акция «Белый цветок»	сентябрь (3-я неделя)	Воспитатели групп	
1.3	Смотр-конкурс совместного творчества детей и родителей «Подарки осени»	октябрь	Воспитатели групп	
1.4	Выставка творческих работ ко Дню единства «Наша сила в единстве»	ноябрь (1-я неделя)	Воспитатели групп	
1.5	Выставка стенгазет ко Дню матери «Милая мама моя!»	ноябрь (4-я неделя)	Воспитатели групп	
1.6	Творческий смотр-конкурс оформления групп «Новогоднее окно»	декабрь	Воспитатели групп	
1.7	Творческая выставка совместной работы детей и родителей создание макетов «Новогодняя сказка под ёлкой»	декабрь	Воспитатели групп	
1.8	Выставка групповых стенгазет ко Дню Защитника Отечества.	февраль	Воспитатели групп	
1.9	Выставка творческих работ к международному женскому дню «Весеннее настроение»	март	Воспитатели групп	
1.11	Смотр – конкурс «Лучший мини-музей в ДОУ»	апрель	Воспитатели групп	
1.12	Творческая выставка стенгазет ко Дню победы«Ничто не забыто, никто не забыт...»	май	Воспитатели групп	
1.13	Выставка «Парад техники»	май	Воспитатели групп	
1.14	Конкурс рисунка «Мир глазами детей»	май	Воспитатели групп	
1.15	Конкурс рисунка на асфальте «Солнечный круг!»	июнь	Воспитатели групп	
1.16	Фотовыставка «Наша жизнь в детском саду»	июнь	Заместитель заведующего	

			по ВР	
	Выставка творческих работ ко Дню России «Россия – Родина моя»	июнь	Воспитатели	
2. Самообразование педагогов.				
2.1	Оказать помощь каждому педагогу в выборе темы углублённой работы;	сентябрь	Заместитель заведующего по ВР	
2.2	Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой.	в течение года	Заместитель заведующего по ВР	
2.3	Заслушивание отчетов по темам самообразования	Май	Все педагоги	
3. Аттестация, курсовая переподготовка, участие в методической работе района.				
3.1. Аттестация.				
	Ознакомить аттестуемых с Положением об аттестации педагогических работников.	октябрь	Зав.МБДОУ	
	Издать приказы по ДОУ: «О создании аттестационной комиссии», «Об аттестации педагогических работников»	до 10.09. 2024г	Зав. МБДОУ	
	Аттестация воспитателей, согласно перспективному плану.			
	Изучить систему работы аттестуемых педагогов	в течение года	Аттестационная комиссия	
	Подготовить представления на аттестующихся педагогов	октябрь 2024	Заместитель заведующего по ВР	
	Оформить документацию на аттестуемых педагогов.	Февраль 2025	Заместитель заведующего по ВР	
	Издать приказ об итогах аттестации	март 2025	Зав. МБДОУ	
3.2. Курсовая переподготовка.				
	С целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации, согласно перспективному плану: - Диденко Л.А.	По плану КРИППО	Зав.МБДОУ	

	- Валиева Л.Х. -Коммиченко Т.Н. - Алиева В. Р. -Соловьева Л.Н -Масленникова А.И. -ГусейноваА.Ш.			
	Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации.	По окончани и курсов	Заместитель заведующего по ВР	
3.3. Участие в методической работе района.				
	Участие в районных методических объединениях по плану РМК.	Октябрь январь апрель	Зав.МБДОУ Заместитель заведующего по ВР	
	Участие в районных семинарах	ноябрь, апрель	Заместитель заведующего по ВР	
	Участие в ШППО «Мой родной край-Крым» Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок».	Октябрь январь март	Заместитель заведующего по ВР	
	Провести внутрисадовый этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» в 2024 году	декабрь	Заместитель заведующего по ВР	
	Принять участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года России - 2024»	январь	Заместитель заведующего по ВР	
	Провести внутрисадовый этап муниципального Детского музыкального фестиваля	март	Заместитель заведующего по ВР Зав.МБДОУ	
	Принять участие в муниципальном этапе Детского музыкального фестиваля	апрель	Заместитель заведующего по ВР	
	Принять участие в Методическом Фестивале «Таланты года»	июнь	Заместитель заведующего по ВР	
3.4. Участие в мероприятиях разного уровня				
1.	Просмотр вебинаров, семинаров,	в течение	Заместитель	

	мастер-классов	года	заведующего по ВР	
2.	Участие в конкурсах для дошкольников	в течение года	Заместитель заведующего по ВР	
3.	Участие в олимпиадах для дошкольников	в течение года	Заместитель заведующего по ВР	
4.	Участие в конкурсах педагогического мастерства педагогов ДОУ	в течение года	Заместитель заведующего по ВР	
3.5. Наставничество				
1.	Наставничество с целью научно-методического сопровождения деятельности начинающих воспитателей: - Часовникова М.В.– наставник Шеранова А. И. -Аппазова Э.Э.- наставник Мартынюк Г. М. -Дидеко Л.А.- наставник Бутко А. А.	Заместитель заведующего по ВР	В течение года	
2.	Разработка перспективного плана наставника с молодым специалистом	Заместитель заведующего по ВР	Сентябрь 2024г.	
3.	Заслушивание результатов работы наставников с молодыми специалистами.	Заместитель заведующего по ВР	Май, 2025г.	

Раздел 3. Работа методического кабинета.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
3.1.	Пополнение фонда методической литературы в течение года	в течение года	Заместитель заведующего по ВР	
3.2.	Пополнение фонда детской литературы в течении года	в течение года	Педагоги	
3.3.	Приобретение дидактических пособий	в течение года	Педагоги	
3.4.	Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой,	В течение года	Заместитель заведующего по ВР	

	методической).			
3.5.	Подбор картотеки, материала, оборудования для познавательно-исследовательской деятельности в природе.	В течение года	Педагоги	
3.6	Откорректировать систему календарного в свете ФОП ДО и ООП.	Сентябрь	Творческая группа	
3.7	Корректировка списков детей, оформленных в Консультационный центр.	Август	Заместитель заведующего по ВР	
3.8	Мониторинг результатов работы Консультационного центра	декабрь	Заместитель заведующего по ВР	
3.9	Мониторинг уровня сформированности профессиональной компетенции педагогов ДОУ в соответствии с ФОП ДО (выявление образовательных потребностей и затруднений)	на каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Заместитель заведующего по ВР	
3.10	Оформить подписку периодических изданий	сентябрь	Заведующий	
3.11	Приобретение выносного материала на лето	Май	Зав.МБДОУ	
3.12	Консультации по индивидуальным запросам	в течение года	Заместитель заведующего по ВР	

Раздел 4. Организационно-педагогическая работа.

4.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ В МБДОУ

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Прим.
1 блок Рекламный.					
1.	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч.года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели, специалисты.	
2.	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на		Заместитель заведующего по	

		сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.		ВР, все педагоги	
2.блок Планирование работы с семьями воспитанников.					
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	1 квартал	Заместитель заведующего по ВР	
2.2.	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей в организации дополнительного образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу МБДОУ в целом за 2024/2025уч.год»	Август. Сентябрь Май.	Воспитатели, Заведующий МБДОУ , Заместитель заведующего по ВР	

3 блок Социально- педагогический патронат.					
3.1.	Приглашение родителей неохваченных детей	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по ВР	
3.2.	Консульт. Пункт.	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Заместитель заведующего по ВР, мед.сестра педагоги	
4 блок. Общесадовые родительские собрания					
6.1.	Родительское собрание	«Основные направления взаимодействия ДОУ и семьи на 2024-2025 учебный год».	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по ВР	
6.2.	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за 2024-2025 уч. год.»	май	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по ВР	
5 блок. Информационные стенды					
8.1.	Все группы	«Азбука безопасности»	В течении года	Воспитатели	
8.2.	Все группы	«Консультации для родителей»	В течении года	воспитатели	

Родительские собрания в группах на 2024-2025 учебный год

Группа	Тематика	Срок	Ответственный
I Младшая группа раннего возраста	«Этот удивительный ранний возраст»	Сентябрь	Воспитатели младшей группы раннего возраста
	«Развитие мелкой моторики рук у	Декабрь	

	детей раннего возраста»		
	«Бережем здоровье с детства»	Март	
	«Успехи и достижения детей первой младшей группы»	Май	
II Младшая группа	«Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания». Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели младшей группы
	«Волшебный мир книги».	Декабрь	Воспитатели младшей группы
	Как приобщить малыша к гигиене и самообслуживанию.	Март	Воспитатели младшей группы
	По итогам года. С показом музыкального развлечения	Май	Воспитатели младшей группы
Средняя группа	«Возрастные особенности ребенка пятого года жизни».	Сентябрь	Воспитатели средней группы
	Волшебство Нового года	Декабрь	Воспитатели средней группы
	«Здоровье ребенка – в наших руках»	Март	Воспитатели средней группы
	«Воспитание сердцем».	Май	Воспитатели средней группы
Старшая группа	«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Воспитатели старшей группы
	«Развитие речи детей »	Декабрь	Воспитатели старшей группы

	«О здоровье всерьез»	Март	Воспитатели старшей группы
	Собрание – игра «Это наши дети»	Май	Воспитатели старшей группы
Подготовительная группа	«Готовимся к школе вместе. Задачи развития и воспитания детей 6-7 лет»	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
	«Роль семьи в формировании личности дошкольника».	Декабрь	Воспитатели подготовительной группы
	«Здоровый образ жизни и режим как залог успешности ребенка»	Март	Воспитатели подготовительной группы
	Итоги освоения программы выпускниками детского сада.	Май	Воспитатели подготовительной группы

4.2. Перспективный план досугов и развлечений на 2024-2025 учебный год.

Праздничные мероприятия и развлечения				
	I младшая группа раннего возраста/ младшая группа	средняя	старшая	подготовит.
Сентябрь	адаптация	1.09 День знаний	1.09 День знаний	1.09 День знаний
	адаптация	Развлечение по ознакомлению с ПДД	Развлечение по ознакомлению с ПДД	Развлечение по ознакомлению с ПДД
	адаптация	27 Концерт ко Дню дошкольного работника		
Октябрь	Праздник Осени			
Ноябрь	День единства, День Матери			
Декабрь	Новогодние утренники «Новый год стучится в двери»			
Январь	Неделя зимних забав и развлечений. Прощание с елкой			

Февраль	Музыкально-спортивные развлечения, посвященные Дню защитника Отечества. Масленица.			
Март	Праздники, посвященные Международному женскому дню 8 марта. Наврез			
Апрель	День смеха, всемирный день птиц	День смеха, всемирный день птиц		
	День Здоровья, День Эколят			
Май	Тематическое занятие: День победы	День Победы	День Победы	День Победы Выпускной утренник «Прощай, наш детский сад»
Июнь Июль	Музыкальное развлечение, посвященное Дню защиты детей Летний спортивный праздник «День Семьи»			
Август	Музыкальное развлечение «До свидания, лето!»			

4.3. План медицинской работы по дошкольному учебному заведению.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Прим.
Организационная работа.				
1.	Составить и утвердить план работы медсестры.	Сентябрь	Зав.МБДОУ	
2.	Участие в производственных совещаниях, на методических оперативках, совещаниях которые проводят районные поликлиника и Роспотребнадзор.	Постоянно	медсестра	
3.	Анализировать состояние заболеваемости детей и сотрудников.	Постоянно	медсестра	
4.	Участие в родительских собраниях.	Постоянно	медсестра	
Лечебно-профилактическая работа.				
1.	Проведение углублённых медосмотров детей с привлечением врача-специалиста.	2 раза в год	Педиатр, медсестра	
2.	Оказание медицинской помощи детям, которые заболели, своевременная изоляция их до прихода родителей.	Постоянно	медсестра	
3.	Проведение антропометрических измерений детей.	1 раз в квартал	медсестра	
4.	Проведение профилактических осмотров детей во всех возрастных группах.	Постоянно	медсестра	

5.	Проведение осмотров детей после болезни и отпусков родителей.	Постоянно	медсестра	
6.	Ведение контроля над выполнением санитарно-гигиенических норм и правил приготовления еды и кулинарной обработки продуктов.	Постоянно	медсестра	
7.	Составление перспективного и ежедневного меню.	Постоянно	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по АХЧ	

Оздоровительная работа.

1.	Проведение С-витаминизации в холодное время года.	Осень, зима, весна	Заместитель заведующего по АХЧ	
2.	Проведение до начала оздоровительного периода углублённого медосмотра детей (с повторной антропометрией).	Май	медсестра	
3.	Разработать план оздоровительных мероприятий на летний период.	До 25.05.2024 г.	медсестра	

Противоэпидемиологическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Прим
1.	Контроль за санитарно-гигиеническим режимом соответственно с инструкциями.	На протяжении года	медсестра	
2.	Контроль за хранением и использованием дезинфицирующих и моющих средств.	На протяжении года	медсестра	
3.	Контроль за выполнением профилактических прививок.	На протяжении года	медсестра	
4.	Проведение противоэпидемиологических и оздоровительных мероприятий по борьбе с гриппом и другими респираторными заболеваниями.	На протяжении года	медсестра	
5.	Контроль за приёмом детей в группах.	Постоянно	медсестра	
6.	Контроль за сроками прохождения медосмотра работниками ДОУ.	На протяж. Года	медсестра	
7.	На случай карантина совершение контроля за соблюдением изоляции групп	По необходимо	медсестра	

	в помещениях и на игровых площадках.	сти		
8.	Обучение технического персонала методике проведения дезинфекционной обработки.	На протяжении года	медсестра	
9.	Контроль за порядком приёма детей, которые перенесли инфекционные заболевания.	На протяжении года	медсестра	
10.	Организация и проведение сезонной профилактики вирусных и инфекционных заболеваний у детей.	На протяжении года	медсестра	
Санитарно-гигиеническая работа.				
1.	Контроль за санитарным состоянием помещений, игровых площадок, веранд.	Ежедневно	медсестра	
2.	Контроль за воздушно-температурным режимом, аэрацией помещений.	Ежедневно	медсестра	
3.	Контроль за проведением генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала.	2 раза в месяц	медсестра, завхоз	
4.	Контроль за стиркой белья, за правилами мытья и дезинфекции посуды в группах.	Ежедневно	медсестра	
Санитарно-просветительская работа.				
1.	Проведение бесед и лекций для родителей по вопросам рационального питания детей, профилактики разного типа заболеваний. Проведение тематических вечеров вопросов и ответов.	В течение года	медсестра	
2.	Информация персонала и родителей про наличие литературы по профилактике различных инфекционных заболеваний.	Постоянно	медсестра, воспитател и	
3.	Помощь воспитателям в проведении физкультурно-оздоровительной работы.	По мере необходимости	медсестра	
4.	Разработка новых технологических карт.	В течение года	медсестра	
5.	Ведение документации по питанию детей.	Постоянно	медсестра	
6.	Анализ физического здоровья детей, поступающих в школу.	Май	медсестра	
7.	Контроль за выполнением режима дня, согласованностью в работе персонала.	Постоянно	Зав.МБДО У, медсестр а	

Раздел 5.
Административно-хозяйственная работа.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнен ия	Ответствен ный	Прим .
Организационные мероприятия				
1.	Осуществлять комплектование ДОУ: - кадрами на 2024-2025 учебный год в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями; - детьми в группах в соответствии с возрастными особенностями.	Сентябрь	Зав.МБДОУ	
2.	Усовершенствовать материально-техническую базу дошкольного учреждения: - пополнение библиотечного фонда ДОУ, подписка на дошкольную литературу, приобретение инновационных методик по дошкольному воспитанию; -ежемесячно снабжать необходимыми хозяйственными и канцелярскими товарами; -обеспечение своевременной доставки продуктами питания и т.д.; -пополнение медкабинета медицинскими препаратами; - постройка теневого навеса на игровом участке средней группы; - приобретение и установка: автоматической противопожарной сигнализации, системы оповещения и управления пожарной сигнализацией; - световых оповещений «выход» на пожарных выходах; - люки выхода на кровлю II типа; - наружное противопожарное водоснабжение, гидрант.	В течение года, по мере поступления средств	Зав.МБДОУ , Заместитель заведующего по АХЧ	
3.	Осуществлять контроль над организацией питания: - анализ работы по питанию;	Постоянно	Зав.МБДОУ Заместитель	

	- составление меню-раскладки; - выполнение санитарного режима на пищеблоке; - наличие и своевременное ведение документации согласно санитарно-гигиенических норм и требований и т.д.		заведующег о по АХЧ	
4.	Осуществлять контроль над санитарным состоянием в группах и на площадках ДОУ.	Постоянно	Зав. МБДОУ медсестра	
5.	Обеспечить своевременное прохождение сотрудниками ДОУ медицинского осмотра.	По плану	медсестра	
6.	Выполнение отчётно-информационной системы.	Постоянно	Зав.МБДОУ Делопроизв одитель.	
7.	Пополнение и обновление материала методического кабинета для поднятия уровня учебно-воспитательных технологий.	Постоянно	Зав.МБДОУ , Заместитель заведующег о по ВР	
8.	Проведение мероприятий по подготовке ДОУ к осенне-зимнему, весенне– летнему периоду: - заполнение песочниц на игровых площадках; - обеспечение питьевого режима детей; - проведение витаминизации питания, преобладание в рационе фруктов и овощей (весна, лето, осень); - побелка деревьев, покраска групповых участков и т.д. - очистка игровых участков и территории ДОУ.	Посезонно , по мере поступлен ия средств	Зав. МБДОУ Заместитель заведующег о по АХЧ	
9.	Организация работы коллектива ДОУ и родительского совета ДОУ, как общественного объединения с целью дальнейшей поддержки и развития ДОУ, представление своих интересов.	Постоянно	Зав. МБДОУ	
10.	Подготовка ДОУ к учебному году: -сделать косметический ремонт помещений; -проверить исправность коммуникаций;	Август 2024г.	Зав.МБДОУ Заместитель заведующег о по АХЧ	

	-покраска игровых участков.			
12.	Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	Май-июнь 2025г.	Зав.МБДОУ Заместитель заведующего по АХЧ	
Организация и проведение летней оздоровительной компании				
1.	Организационно-педагогическая работа Создать условия для безопасной деятельности (игровой, трудовой, спортивной) детей на территории детского сада Создать условия для игр с песком и водой Произвести разметку площадок и дорожек. Провести конкурс «Рисунок на асфальте» Организовать и провести празднование «Дня России» Обновить атрибуты для подвижных игр Обеспечить группы выносными игрушками. Проводить массовые мероприятия для детей: дни здоровья; спортивные праздники «Любим игры, любим спорт» развлечения для всех возрастных групп.	В течение всего периода июнь июнь июнь В течение всего периода В течение всего периода	Заведующий МБДОУ Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
2.	Методическая работа Провести консультации для педагогов ДОУ: - по планированию работы с детьми летом. - по организации занятий, игр, прогулок, пешеходных переходов. Проводить занятия по основам безопасности жизнедеятельности: в быту, на улице и т.д.	август	Заместитель заведующего по ВР	
3.	Медицинская работа Организовать оздоровление детей:	Июнь	воспитатели	

	- проводить утреннюю гимнастику на свежем воздухе; - проводить воздушное и водное закаливание детей; - ввести в рацион соки, фрукты.	2 раза в месяц		
4.	Административно-хозяйственная работа. Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и познакомить с ним всех работников. Провести инструктаж по безопасной деятельности детей на территории ДОУ. Покрасить игровое оборудование Провести косметический ремонт помещений.	июнь июнь июнь в течение лета	Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по ВР Коллектив Коллектив	
Работа с персоналом				
1.	Проведение тарификации работников ДОУ.	По графику	Зав.МБДОУ	
2.	Проводить инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, правилам поведения при ЧС, ПДД	В течение года	Зав.МБДОУ председатель ПК	
3.	Контроль за выполнением «Правил внутреннего трудового распорядка».	В течение года	Зав.МБДОУ Профком ДОУ	
4.	Обеспечить курсовую переподготовку работников всех подструктур, которые этого требуют, а также аттестацию рабочих мест.	В течение года, по мере поступления средств	Зав.МБДОУ	
5.	Консультация-инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период, оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях»; «Нулевой травматизм».	По плану	Заместитель заведующего по ВР	
6.	Семинар: «Действия сотрудников при угрозе и возникновении ЧС»	По плану	Зав. МБДОУ	
7.	Учебные тренировки по эвакуации в случае возникновения ГО и ЧС.	По плану	Зав. МБДОУ	

8	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ.	По плану	Заместитель заведующего по АХЧ	
9.Производственные собрания				
№1.	1. Итоги приемки ДОУ к новому учебному году. 2. Утверждение графиков работы всех работников и комиссий. 3. Отчёт об эффективности проведения летней оздоровительной компании. 4. План работы ДОУ на новый учебный год. 5. Работа ДОУ в условиях пандемии коронавируса.	Сентябрь	Зав.МБДОУ председатель ПК Зав.МБДОУ	
№2.	1. Антитеррор, предупреждение терроризма. 2. Соблюдение правил ПБ, ОТ, ГО и ЧС. 3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Санитарное состояние помещений ДОУ. 5. Соблюдение санитарных требований и выполнение профилактических мероприятий по коронавирусу. 6. Питание детей, выполнение норм.	Январь	Зав.МБДОУ Председатель ПК медсестра	
№3.	1. Об основных направлениях государственной политики в сфере дошкольного образования. 2. Итоги работы коллектива за учебный год: 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2024 года.	Май	Зав. МБДОУ Председатель ПК Заместитель заведующего по ВР	
10.Организация вечеров отдыха:				
	- День дошкольного работника; - Новый год; - Международный женский день.	Сентябрь Декабрь Март	Профком	

Раздел 6.

Изучение состояния учебно-воспитательного процесса и организации жизнедеятельности детей.

№ п/п	Тема	Форма Контроля	Форма отображения	Срок исполнения	Ответственный
1.	Готовность групп к новому учебному году.	Сравнительный	Справка к педсовету № 1	сентябрь	Заместитель заведующего по ВР заведующий
2.	Организация системы Взаимодействия ДООУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО	Тематический	Справка к педсовету № 2	октябрь	Заместитель заведующего по ВР
3	С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за: -содержанием и качеством планирования воспитательно-образовательной работы с детьми; -готовностью педагогов к рабочему дню.	Предупр.	Совещ. При завед.	1 раз в неделю все группы	Заместитель заведующего по ВР заведующий
4	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребенка осуществлять контроль за: -созданием условий для организации воспитательно-образовательного процесса; -выполнением режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей; -организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы; - организацией и проведением прогулок.	Предупр.	Информ. к производственному совещанию	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по ВР заведующий

5.	С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности жизнедеятельности: -в быту; -на игровой площадке; -на дороге; -на отдыхе (в лесу, на воде)	выбороч .	Совещ. При завед.	1 раз в месяц II млад., сред. группы	Заместитель заведующего по ВР заведующий
6.	Контролировать систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	Эпизодический	Информ. к устловочно му педсовету	в теч-е года	Заместитель заведующего по ВР заведующий
7.	Проведение педагогической диагностики по пяти образовательным областям: - физическое развитие; - социально-коммуникативное развитие; - познавательное развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие.	Эпизодический.	Информ. к педсовету №4	октябрь-апрель все группы	Заместитель заведующего по ВР
8.	Проведение итоговых занятий: - по развитию речи и ознакомлению с окружающим; - по занимательной математике; - по обучению грамоте.	Эпизодический.	Протоколы к педсовету №4	2 раза в год II млад., сред., старш.	Заместитель заведующего по ВР
9.	Изучить систему работы аттестуемых педагогов.	Выбороч ч.	Приказ по ДОУ	октябрь – март	члены аттестац. комиссии
10.	«Эффективность воспитательно-образовательной деятельности с учетом ФГОС ДО» (подготовительная гр.)	Комплексный	Справка к педсовету № 4	апрель подгот. Гр.	Заместитель заведующего по ВР заведующий

План работы по охране жизни и здоровья детей.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	С целью укрепления и сохранения здоровья воспитанников проводить инструктаж и проверку знаний персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей: - при поступлении на работу; - на рабочем месте; - внеочередные инструктажи.	постоянно	Зав. МБДОУ
2.	Ознакомить персонал с должностными инструкциями.	поквартально	Зав. МБДОУ
3.	С целью предупреждения несчастных случаев следить за соблюдением техники безопасности в групповых помещениях и на игровых участках.	постоянно	Зав. МБДОУ
4.	Оказывать методическую помощь воспитателям в проведении занятий по основам безопасности жизнедеятельности детей.	постоянно	Заместитель заведующего по ВР
5.	Разработать пособия по изучению с детьми: - правил дорожного движения; - правил поведения в лесу и на водоёмах; - правил поведения с электрическими и газовыми приборами, с пожароопасными и неизвестными предметами; - правил поведения детей дома, во время отсутствия взрослых; - поведение ребёнка во время общения с неизвестными людьми.	на протяжении года	Заместитель заведующего по ВР
6.	Приобрести наглядные пособия для детей дошкольного возраста, пропагандирующих ЗОЖ	на протяжении года	Заместитель заведующего по ВР
7.	Подготовить демонстрационный и теоретический материал для родителей и персонала «Первая помощь при отравлениях»	на протяжении года	медсестра
8.	Проводить инструктажи для родителей по темам: - правил дорожного движения; - правил поведения в лесу и на водоёмах; - правил поведения с электрическими и	постоянно	Воспитатели медсестра

	газовыми приборами, с пожароопасными и незнакомыми предметами; - правил поведения детей дома, во время отсутствия взрослых; - поведение ребёнка во время общения с незнакомыми людьми.		
9.	Чтение литературы воспитанникам ДОУ о правилах поведения на дорогах, в транспорте, в лесу, на море, по охране здоровья.	постоянно	Воспитатели
10.	Проведение развлечений для детей и родителей по вопросам безопасности жизнедеятельности детей.	согласно с планом	Воспитатели Муз. руководитель
11.	Включить в занятия по ознакомлению с окружающим миром такие темы: - «Если ты один дома»; - «Правила пользования электроприборами»; - «Как защитить себя от чужих людей»; - «Ядовитые растения и грибы»; - «Опасные предметы»; - «Правила поведения в лесу и на водоёмах»; - «Зачем мы моем руки».	на протяжении и года	Воспитатели
12.	Проведение заседаний круглого стола для всего коллектива: «Мы все в ответе за жизнь и здоровье детей»	постоянно	Заместитель заведующего по ВР
13.	Издание приказа по организации работы по охране труда	сентябрь	Зав.МБДОУ
14.	Проведение дня гражданской обороны, репетиция плана эвакуации детей.	апрель	Зав.МБДОУ
15.	Оформление уголков по «Гражданской обороне», «Охране труда», «Пожарной безопасности», «Антикоррупции».	В течение года	Зав.МБДОУ

Здоровьесберегающие технологии

Формы Работы	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения	Ответственные
1	2	3	4
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Игровой час	После сна в группе каждый	Комплекс,	воспитатель

(бодрящая гимнастика)	день.	состоящий из подвижных игр, игровых упражнений, основных движений	
Динамические паузы	Во время занятий 2— 5 мин по мере утомляемости детей, начиная с ясельной группы	Комплексы физкультминуток могут включать дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз	воспитатели
Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. Все возрастные группы	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр	муз.руководитель воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно	Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени	воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3—5 мин в любое свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младших групп	Рекомендуется использование наглядного материала, показ педагога	воспитатели
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшего возраста	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур	воспитатели
Технологии обучения здоровому образу жизни			
Физкультурные занятия	Три раза в неделю в группе, на улице, начиная с раннего дошкольного возраста	Занятия проводятся в соответствии с программой, по которой работает детский сад	воспитатели
Утренняя	Ежедневно в группе. Все	Комплексы	воспитатели,

гимнастика	возрастные группы	подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей	
Занятия по здоровому образу жизни	Один раз в неделю в режимных процессах, как часть и целое занятие по познанию, начиная со второй младшей группы	Технологии Л.Ф. Тихомировой «Уроки здоровья»	воспитатель
Физкультурные досуги, праздники	Один раз в квартал в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Развивает физические качества, формирует социально-эмоциональное развитие	муз.руководитель воспитатели
Оздоровительный бег	Ежедневно, начиная со старшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Обучение правильной технике бега	воспитатели
<i>Коррекционные технологии</i>			
Технология музыкального воздействия	Сеансы по 10—13 человек в группе во второй половине дня. Старший дошкольный возраст	Можно использовать спокойную классическую музыку (П.И. Чайковский, СВ. Рахманинов), звуки природы	музыкальный руководитель воспитатели
Сказкотерапия	Два занятия в месяц во второй половине дня, начиная со среднего дошкольного возраста	Использование мнемотаблиц, с помощью которых сказка выполняется, как единый двигательный комплекс	воспитатели групп

С годовым планом МБДОУ «ДС «Вишенка» пгт. Почтовое на 2024-2025 учебный год ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Абдулмисирова Т.А.	заведующий	02.09.24	Абдулмисирова
2	Ибрагимова Б.	зам. по ВР	02.09.24	Ибрагимова
3	Якимидова О. А.	воспитатель	02.09.2024	Якимидова
4	Тусеевкова А. И.	воспитатель	02.09.24	Тусеевкова
5	Муслятова Е. В.	воспитатель	02.09.24	Муслятова
6	Колышкин К. И.	воспитатель	02.09.24	Колышкин
7	Масленникова Н. И.	воспитатель	02.09.24	Масленникова
8	Латыпова Л. И.	нед. психолог	03.09.24	Латыпова
9	Гришко А. А.	воспитатель	03.09.24	Гришко
10	Шереметьева А. И.	воспитатель	03.09.24	Шереметьева
11	Родченко Л. И.	воспитатель	03.09.24	Родченко
12	Ибрагимова В. Р.	воспитатель	03.09.24	Ибрагимова
13	Чайковская	воспитатель	05.09.24	Чайковская
14	Мартошкина Л. И.	воспитатель	03.09.2024	Мартошкина
15	Павлова	воспитатель	03.09.24	Павлова
16	Вашкина Л. И.	воспитатель	03.09.24	Вашкина
17	Бекирова Л. А.	восп. 16	10.09.24	Бекирова
18	Аппазева Э. Э.	м.р.	10.09.24	Аппазева
19	Соловьева Л. И.	м.р.	10.09.24	Соловьева

