

Принято
на заседании педагогического
совета протокол №_____ от
_____ г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ
Котовская школа - детский сад»
_____ Е. А. Якимович
Приказ №_____ от _____ г.

Самообследование
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Котовская средняя общеобразовательная
школа-детский сад»
Раздольненского района Республики Крым за
2023 год

с. Котовское, 2024 г.

Раздел 1. Аналитическая часть

1. Общие сведения об общеобразовательной организации.

1.1. Полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом): муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Котовская средняя общеобразовательная школа-детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее – МБОУ «Котовская школа – детский сад»). Ведомственная принадлежность – отдел образования, молодежи и спорта администрации Раздольненского района Республики Крым.

1.2. Адрес места нахождения (в соответствии с Уставом):

296208 Республика Крым, Раздольненский район, с.Котовское, ул.Комсомольская, 5.

Телефон: 93-478.

E-mail: kotovskoe@gmail.ru

1.3. Свидетельство о государственной организации юридического лица серия 91 № 000021240 от 03.01.2015, регистрационный номер 1149102169072.

1.4. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

1. Положение о педагогическом совете.
2. Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года.
3. Положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.
4. Правила внутреннего распорядка учащихся.
5. Положение о профессиональной этике педагогических работников.
6. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
7. Положение о порядке и основании перевода, отчисления учащихся.
8. Положение о внеурочной деятельности.
9. Программа развития школы.
10. Основная образовательная программа начального общего образования и основного общего образования.
11. Правила приема.
12. Положение об отчислении и переводе.
13. Положение о внутришкольном контроле.
14. Положение об Общем собрании трудового коллектива.
15. Положение о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания.
16. Инструкция по делопроизводству.
17. Положение о Попечительском совете.

18. Положение о Совете родителей.
19. Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин.
20. Положение о библиотеке.
21. Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных.
22. Положение о классном руководстве.
23. Положение о языке образования.
24. Положение о внутренней системе оценки качества образования.
25. Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся.
26. Положение об организации индивидуального обучения учащихся на дому.
27. Положение об организации семейного образования.
28. Положение об оплате труда работников.
29. Положение о стимулировании работников.
30. Положение об официальном сайте.
31. Положение об учебном кабинете.
32. Правила внутреннего трудового распорядка работников.
33. Положение о проверке тетрадей.
34. Учебный план, годовой календарный график, расписание занятий.
35. Трудовые договоры с сотрудниками.
36. Штатное расписание.
37. Должностные инструкции.
38. Инструкции по охране труда и технике безопасности.
39. Образовательная программа ОУ.
40. Иные правовые акты (в том числе нормативно-правовые), регламентирующие стороны деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Оценка образовательной деятельности

2.1. Оценка системы управления ОУ

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	Должность	ФИО	категория
1.	Директор	Якимович Е.А.	первая

Общее управление школой осуществляет исполняющий обязанности директора МБОУ «Котовская школа – детский сад» Якимович Егор Александрович в соответствии с действующим законодательством, в пределах своей компетентности.

Основной функцией директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, Совет школы, общее собрание трудового коллектива.

Исполняющий обязанности осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, плано-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

- Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство школой, избирается на основе положения, представляет интересы всех участников образовательного процесса;
- Управляющий совет.

Формы самоуправления:

- педагогический совет руководит педагогической деятельностью в школе.
- школьное самоуправление.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Котовская школа – детский сад».

Основные формы координации деятельности:

- план работы МБОУ на год;
- план внутришкольного контроля;
- план методической работы;
- план воспитательной работы;
- годовой календарный график.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Управление образовательной организации осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

2.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

МБОУ «Котовская школа – детский сад» - образовательная организация, реализующая различные общеобразовательные программы, которые включают начальное общее, основное общее, среднее общее, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

- 1) Соответствие и обновление образовательных стандартов;
- 2) Развитие системы поддержки талантливых детей, работа с одаренными детьми;
- 3) Развитие педагогического потенциала;
- 4) Обеспечение условий для развития здоровья детей;
- 5) Современная инфраструктура;
- 6) Совершенствование материально-технической базы;
- 7) Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

Образовательная организация осуществляет образовательный процесс по образовательным программам, в соответствии с Уставом:

- программа дошкольного образования;
- программа начального общего образования;
- программа основного общего образования;
- программа дополнительного образования.

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы - обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования. Переход на ФГОС НОО, ФГОС ООО осуществлен через:

- 1) Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней по внедрению ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- 2) Составление основной образовательной программы ОО.
- 3) Анализ условий на соответствие требованиям ФГОС.

4) Информирование родителей о подготовке к переходу на новые стандарты.

Для получения обучающимися знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе работали предметные курсы, кружки, спортивные секции.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2021 года являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий.

Образовательные технологии в образовательной организации реализовывались в процессе решения учебных и практических задач: дискуссии, коллективные решения творческих задач. Работают методические объединения, осуществляется подготовка к олимпиадам.

Сравнительный анализ качества знаний по годам по школе выглядит следующим образом:

Уровень учебной компет.	2020/2021 уч. год			2021/2022 уч.год			2022/2023 уч. год		
	2-4 кл	5-9 кл	2-4 кл	2-4 кл	5-9 кл	всего	2-4 кл	5-9 кл	всего
Удовлетворительно	9	10	9	9	10	19	6	7	13
Хорошо	8	8	8	8	8	16	8	7	15
Отлично	2	2	2	2	2	4	3	2	5

**Участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах в 2023
году МБОУ «Котовская школа – детский сад»**

№ п/п	Название Конкурса	Этап Конкурса (Международный, Всероссийский, Республиканский, муниципальный)	ФИ победителя	Место	ФИО учителя	Приказ
1	Всероссийский конкурс творческих проектных и исследовательских работ обучающихся #ВместеЯрче	Муниципальный	Хатип Ленера	2	Якимович З.И.	От 15.09.2023 г. № 192
2		Муниципальный	Ферлей Дарья	1	Якимович З.И.	
3		Муниципальный	Голикова Снежана	2	Якимович З.И.	
4		Муниципальный	Савчук Марина	2	Якимович З.И.	
5		Муниципальный	Хатип Сафие	1	Конопко Ю.В.	
6		Муниципальный	Абибулаева Адиле	1	Катаранчук М.А.	
7		Муниципальный	Ферлей Денис	2	Катаранчук М.А.	
8		Муниципальный	Войсищук Риана	1	Катаранчук М.А.	
9		Муниципальный	Цыганов Фёдор	3	Катаранчук М.А.	
10		Муниципальный	Катаранчук Матвей	1	Катаранчук М.А.	
11		Муниципальный	Дудина Кристина	1	Катаранчук М.А.	
12		Муниципальный	Абибулаева Назиле	2	Катаранчук М.А.	
13		Муниципальный	Хайберды Дамир	2	Катаранчук М.А.	
14		Муниципальный	Куртумеров Тимур	3	Якимович З.И.	
15	Всероссийский конкурс сочинений 2022 г.	Муниципальный	Ферлей Дарья	3	Якимович З.И.	От 26.09.2023 г. № 200
16		Муниципальный	Подлесная Мария	3	Якимович З.И.	
17		Муниципальный	Куртумеров Тимур	3	Якимович З.И.	
18	Второй этап Республиканского конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей»	Республиканский	Войсищук Ринат Артурович	1	Ибрагимова С.Р.	От 04.10.2023 г. Реш.№ 120
19	Конкурс «Космические фантазии»	Муниципальный	Аджигельдиев Артем	3	Умерова С.Р.	От 28.10.2023 г. № 225
20		Муниципальный	Войсищук Риана	1	Катаранчук М.А.	
21		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	2	Аметова А.Т.	
22		Муниципальный	Войсищук Руслан	1	Якимович З.И.	
23		Муниципальный	Войсищук Ринат	1	Ибрагимова С.Р.	
24		Муниципальный	Дудина Кристина	1	Аметова А.Т.	
25		Муниципальный	Куртумеров Тимур	3	Якимович З.И.	
26		Муниципальный	Хатип Кемал	3	Якимович Е.А.	
27		Муниципальный	Ферлей Дарья	2	Якимович З.И.	
28		Муниципальный	Голикова Снежана	3	Якимович З.И.	
29		Муниципальный	Подлесная Мария	3	Якимович Е.А.	
30		Муниципальный	Савчук Марина	2	Якимович З.И.	

31		Муниципальный	Муждабаева Самира	3	Умерова С.Р.	
32		Муниципальный	Фатюк Анастасия	3	Умерова С.Р.	
33		Муниципальный	Сычев Владислав	2	Ибрагимова С.Р.	
34		Муниципальный	Подлесная Екатерина	3	Пшеничная М.А.	
35		Муниципальный	Голиков Ярослав	1	Волошина Л.М.	
36		Муниципальный	Карабут Анна	3	Волошина Л.М.	
37		Муниципальный	Хайберды Дамир	1	Волошина Л.М.	
38		Муниципальный	Хайберды Даниил	3	Конопко Ю.В.	
39		Муниципальный	Хатип Сафие	2	Умерова С.Р.	
40		Муниципальный	Гара Владислав	1	Волошина Л.М.	
41		Муниципальный	Пшеничная Софья	2	Волошина Л.М.	
42		Муниципальный	Хатип Редван	2	Ибрагимова С.Р.	
43		Муниципальный	Хатип Ленара	2	Якимович З.И.	
44		Муниципальный	Войсищук Ринат	1	Ибрагимова С.Р.	
45		Муниципальный	Гара Владислав	1	Волошина Л.М.	
46	Конкурс юных фотолюбителей «Крым – полуостров мечты»	Муниципальный	Аджигельдиев Артем	4	Якимович Е.А	От 21.12.2023 г. № 346
47		Муниципальный	Савчук Марина	2	Якимович З.И	
48		Муниципальный	Катаранчук Матвей	1	Катаранчук М.А	
49		Муниципальный	Абибулаева Адиле	1	Волошина Л.М.	
50		Муниципальный	Душеин Александра	3	Катаранчук М.А.	
51		Муниципальный	Алиев Керим	4	Волошина Л.М.	
52		Муниципальный	Голикова Снежана	3	Якимович З.И	
53		Муниципальный	Войсищук Риана	4	Катаранчук М.А	
54		Муниципальный	Куртумеров Тимур	3	Якимович З.И	
55		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	3	Катаранчук М.А.	
56	Конкурс «Базовые национальные ценности»	Муниципальный	Аджигельдиев Артем	3	Якимович З.И	От 28.12.2023 №369
57		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	3	Катаранчук М.А.	
58		Муниципальный	Куртумеров Тимур	2	Якимович З.И	
59		Муниципальный	Катаранчук Матвей	2	Катаранчук М.А.	
60		Муниципальный	Фатюк Анна	3	Конопко Ю.В.	
61		Муниципальный	Войсищук Руслан	1	Якимович З.И	
62		Муниципальный	Войсищук Риана	1	Катаранчук М.А.	
63	Конкурс рисунков, плакатов «Я рисую выборы»	Муниципальный	Куртумеров Тимур	1	Якимович З.И	От 19.01.2024 г. Реш. №85/543-2
64		Муниципальный	Ферлей Дарья	2	Якимович З.И	
65		Муниципальный	Хатип Редван	3	Ибрагимова С.Р	
66		Муниципальный	Хатип Кемал	3	Якимович Е.А.	
67	Конкурс экологических рисунков «Мир природы»	Муниципальный	Войсищук Риана	2	Аметова А.Т.	От 17.02.2024г. № 45
68		Муниципальный	Душеин Александра	1	Аметова А.Т.	
69		Муниципальный	Подлесная Мария	3	Аметова А.Т.	
70		Муниципальный	Хайберды Дамир	2	Волошина Л.М.	
71		Муниципальный	Голиков Ярослав	1	Волошина Л.М.	
72		Муниципальный	Дудина Кристина	1	Умерова С.Р.	
73		Муниципальный	Абибулаева Адиле	1	Умерова С.Р.	

74		Муниципальный	Катаранчук Матвей	2	Умерова С.Р.	
75		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	2	Умерова С.Р.	
76		Муниципальный	Ферлей Денис	2	Умерова С.Р.	
77		Муниципальный	Хатип Редван	3	Ибрагимова С.Р.	
78		Муниципальный	Аджигельдиев Артем	2	Якимович З.И.	
79		Муниципальный	Голикова Снежана	2	Якимович З.И.	
80		Муниципальный	Хатип Ленара	2	Якимович З.И.	
81		Муниципальный	Ферлей Дарья	2	Якимович З.И.	
82		Муниципальный	Куртумеров Тимур	2	Якимович З.И.	
83	Конкурс – фестиваль детского творчества «Крым в сердце моем»	Муниципальный	Куртумеров Тимур	3	Якимович З.И.	От 28.02.2024 г. №54
84		Муниципальный	Хайберды Дамир	3	Волошина Л.М.	
85		Муниципальный	Гара Владислав	3	Волошина Л.М.	
86		Муниципальный	Пшеничная София	1	Волошина Л.М.	
87		Муниципальный	Карабут Анна	2	Волошина Л.М.	
88		Муниципальный	Войсищук Ринат	3	Ибрагимова С.Р.	
89		Муниципальный	Хатип Редван	1	Ибрагимова С.Р.	
90		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	3	Аметова А.Т.	
91		Муниципальный	Дудина Кристина	1	Аметова А.Т.	
92		Муниципальный	Катаранчук Матвей	2	Аметова А.Т.	
93		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	2	Катаранчук М.А.	
94		Муниципальный	Катаранчук Матвей	3	Катаранчук М.А.	
95		Муниципальный	Ферлей Денис	2	Катаранчук М.А.	
96		Муниципальный	Нечепуренко Анастасия	2	Катаранчук М.А.	
97		Муниципальный	Дудина Кристина	1	Аметова А.Т.	
98		Муниципальный	Подлесная Екатерина	2	Аметова А.Т.	
99		Муниципальный	Аджигельдиев Артем	2	Якимович З.И.	
100		Муниципальный	Подлесная Мария	2	Якимович З.И.	
101	Конкурс детского рисунка «Эколята-друзья и защитники природы»	Муниципальный	Абибулаева Адиле	3	Катаранчук М.А.	От 09.03.2024 г. №71
102		Муниципальный	Абибулаева Назиле	2	Волошина Л.М.	
103		Муниципальный	Гара Владислав	3	Волошина Л.М.	

Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. Реализация школьной программы информатизации позволила сделать существенный шаг в использовании информационных технологий в образовательном процессе.

Выводы:

1) Количество победителей в олимпиадах различного уровня увеличилось.

2) Однако продолжает проявляться ситуация, когда в олимпиадах и конкурсах по нескольким направлениям практически участвуют одни и те же учащиеся, что не позволяет качественно подготовиться и добиться более высоких результатов.

3) Выявленные проблемы подтверждают необходимость совершенствования системы подготовки участников олимпиад и конкурсов.

2.3. Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Режим работы. Учебные занятия проходят в одну смену. Начало учебных занятий в 8:30. Пятидневная рабочая неделя.

Число уроков в расписании в течение дня не превышает 5-ти в классах начальной школы и 7-и в классах основного образования. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры.

Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. Между началом кружковых занятий и последним уроком установлены перерывы продолжительностью 45 минут. В 1-м классе применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки.

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 (с изменениями), и примерной основной образовательной программой начального общего образования, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 08.04.2015 №1/15.

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (с изменениями), и примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 08.04.2015 №1/15.

- основе Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденных приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 (в редакции приказа от 03.06.2011 №1994).

- на основе Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденных приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 (в редакции приказа от 03.06.2011 №1994).

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 года № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования»;

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 октября 2010 года № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»;

Учебный план составлен с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 и в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года,

№ 196 (в редакции Постановлений Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2002 года № 919, от 01 февраля 2005 года № 49, от 30 декабря

2005 года № 854, от 20 июля 2007 года № 459, от 18 августа 2008 года, № 617, от 10 марта 2009 года № 216);

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (смена места жительства, переход в другое учебное заведение по объективным причинам) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная.

Школьное обучение начинается с 6,6 лет, дошкольное – с 3 лет.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана в учреждении, их обязательная часть и части, формируемые участниками образовательного процесса, не превышают величину образовательной нагрузки, согласно гигиеническим требованиям.

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности предметов. В расписании для 1-4 классов чередуются в течение дня легкие предметы (труд, физическая культура, рисование и музыка) с более трудными (математика, русский, родной русский язык). Наиболее трудные предметы, которые требуют наиболее

напряженных умственных усилий, проводятся на 2-3 уроках. В течение недели наиболее занятыми днями являются вторник и среда.

Расписание занятий в средней и старшей школе также составлено в основном с учетом гигиенических требований, однако в старших и средних классах не всегда расписание строго соответствует требованиям, так как в учреждении имеется один спортивный зал, один кабинет физики, кроме того, учитывается занятость педагогов.

Учебный план обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям организации обучения.

Начало учебного года с 1 сентября, продолжительность учебного года на первой ступени общего образования составляет в первом классе – 33 недели, во 2–4 класса – 34 недели. В 1-4-ых классах – пятидневная рабочая неделя. Учебный год делится на 4 четверти. В течение учебного года устанавливаются осенние, зимние, весенние каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине февраля.

Обучение в 1-х классах проводится без балльного оценивания знаний и домашних заданий.

В ходе освоения образовательной программы при реализации учебного плана начального уровня общего образования формируются базовые основы фундамент последующего обучения, в том числе:

- закладывается основа формирования учебной деятельности школьника - система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять и реализовывать учебные цели, планировать свою учебную деятельность, осуществлять её контроль и оценку, взаимодействовать с учителем и сверстниками в учебном процессе;
- формируются универсальные учебные действия.

Обучение в 1–4 классах строится в соответствии с требованиями Федерального государственного общеобразовательного стандарта начального общего образования на основе примерного учебного плана общеобразовательных организаций Республики Крым и состоит из двух частей – обязательной и части, формируемой участниками образовательного процесса. Обязательная часть базисного учебного плана обеспечивает решение важнейших задач начального образования: формирование гражданской позиции учащихся, приобщение их к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям; готовность к продолжению образования; формирование здорового образа жизни, личностному развитию.

Обязательная часть базисного учебного плана 1 – 4 классов определяет состав учебных предметов: (русский язык, литературное чтение, иностранный язык (английский), математика, окружающий мир, технологии, музыка, ИЗО,

физическая культура, основы религиозной культуры и светской этики – и учебное время, отводимое на их изучение по классам).

Учебный предмет «Иностранный язык» изучается со 2 класса. Учебный предмет «Окружающий мир» является интегрированным. В его содержание введены разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

Предмет «Физическая культура» изучается в течение трех часов. Третий час используется на увеличение двигательной активности и развитие физических качеств обучающихся, внедрение современных систем физического воспитания.

Формирование ИКТ-компетентности обучающихся реализуется на основе всех предметов начальной школы (особое значение имеют образовательные области «Математика и информатика», «Технологии»), а также через организацию внеурочной деятельности.

В начальных классах с целью профилактики утомляемости, нарушения осанки, зрения на уроках письма, математики через каждые 15 минут проводится физкультминутки.

Наполняемость классов соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Трудовое обучение: в начальных классах проходит непосредственно в классных комнатах, в старших классах – в кабинетах. Имеющееся здание мастерской находится в аварийном состоянии.

При организации физической культуры используются требования Государственного стандарта базового и полного среднего образования в образовательных заведениях.

Общие принципы организации внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность школьников – это совокупность всех видов деятельности школьников, в которой в соответствии с основной образовательной программой образовательного учреждения решаются задачи воспитания и социализации, развития интересов, формирования универсальных учебных действий.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении и позволяет реализовать требования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в полной мере.

Особенностями данного компонента образовательного процесса являются предоставление обучающимся возможности выбора определённого спектра занятий, направленных на их развитие; а также самостоятельность образовательного учреждения в процессе наполнения внеурочной деятельности конкретным содержанием. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных

форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т. д.

При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта и других организаций.

Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объёмов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

Цель внеурочной деятельности в школе: выявление и развитие способностей каждого школьника, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми компетенциями, ориентированной на высокие нравственные ценности, способной впоследствии на участие в развитии общества. Эта цель реализуется на основе введения в учебный процесс программ внеурочной деятельности.

Задачи:

- удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей через повышение вариативности образования, сохранение единого образовательного пространства и расширение возможностей получения образования повышенного уровня;
- создание условий для самоопределения, самовыражения учащихся, развития и реализации их творческих, интеллектуальных возможностей.

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования.

2.4. Оценка востребованности выпускников

Государственная итоговая аттестация была проведена в 9 классе в форме ОГЭ в объеме и форме, предусмотренных государственными нормативными документами. К государственной аттестации из 9 выпускников 9-х класса были допущены 4 человек, имеющих положительные результаты по общеобразовательным предметам по итогам года.

Количество выпускников 9 класса	1 чел.
Из них:	
Поступили в колледжи	1 чел.
Продолжили обучение в данной школе	0 чел.
Продолжили обучение в других школах	0 чел.

Поступили в проф. тех. училища	1 чел.
--------------------------------	--------

2.5. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровый состав педагогов в 2023 году представлен следующим образом:

Количественный и качественный состав:

- Всего сотрудников учреждения - 19
- Администрация - 1
- Педагогический состав - 9
- Вспомогательный педагогический состав –
- Награды, звания, заслуги:

Отличники образования - 1

Уровень образования:

- Высшее образование, администрация – 1, из них, высшее педагогическое –1;
- Высшее образование, педагогический состав – 8, из них, высшее педагогическое 8,
- Среднее специальное педагогическое, педагогический состав –

2.Уровень квалификации:

Высшая категория – 2, первая – 6.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, очно-заочная.

Распределение педагогов по стажу работы:

- до 3 лет - 0
- от 3 до 5 лет - 0
- от 5 до 10 лет - 3
- от 10 до 20 лет - 2
- более 20 лет – 4

2.6. Оценка учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения.

Библиотека площадью 53,07 кв.м, книжный фонд библиотеки:

- художественная литература – 3780;
- учебники – 1625;
- методическая литература – 152.

Литература, имеющаяся в фондах библиотеки, в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям. Библиотека обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей.

2.7. Оценка материально-технической базы.

Земельный участок площадью – 1,2 га.

Здание МБОУ «Котовская школа – детский сад» двухэтажное типовое введено в эксплуатацию с 1971 года, в 2010 году проведен капитальный ремонт здания.

Проектная мощность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Котовская средняя школа – детский сад» - 200 человек

Классные комнаты для учащихся начальных классов размещены на первом этаже, которые, соответственно, закреплены за каждым классом.

Учебные кабинеты для предметов общеобразовательного цикла для 5-11 классов:

- биологии, географии – 35,34 кв.м;
- русский язык и литература площадью – 35,34 кв.м;
- иностранный язык площадью – 35,34 кв.м.;
- кабинет истории площадью – 35,34 кв м;
- кабинет математики площадью – 45,6 кв.м;
- кабинет информатики и физики площадью - 45,6 кв.м;
- кабинет химии площадью - 31,33 кв.м;
- лаборантская физики площадью 10,67 кв.м;
- лаборантская химии площадью 10,67 кв.м;

Туалетная комната размещена на первом этаже.

Спортивный зал площадью (расположен на первом этаже) 162 кв.м (что соответствует санитарно-гигиеническим требованиям), объем 1296 куб.м, в нем проведены все необходимые звуко- и виброизолирующие мероприятия. Высота спортивного зала составляет 8 м.

Отдельно оборудована раздевалка для девочек и мальчиков. Кроме того, имеются оборудована инвентарная, которая находится в удовлетворительном состоянии.

Библиотека площадью 53,07 кв.м.

В здании МБОУ «Котовская школа – детский сад» классы размещены односторонне, ширина рекреаций составляет 6-7 м.

Медицинский кабинет размещен на первом этаже здания, приспособлено помещение 20 кв.м.

В медицинском кабинете имеется раковина для мытья рук с подводкой холодной проточной воды, раковина подключена к общешкольной системе канализации.

Для детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи, оборудован кабинет (педагога-психолога и социального педагога) площадью – 21,35 кв.м.

Санитарный узел оборудован педальными ведрами, имеется сушиллка для рук.

Санитарно-техническое оборудование находится в исправном состоянии.

Пищеблок имеет приспособленные помещения. Производственные помещения размещены с учетом технологии приготовления пищи, для

недопущения перекрещивания сырой и готовой продукции, а также грязной и чистой посуды.

Пищеблок размещается на первом этаже (в обособленном секторе), имеет 2 изолированных входа (оба выходят во двор школы).

Перед входом в обеденный зал оборудованы умывальники для мытья рук учащимися - 3 штук и сушилка для рук -1 штук. Возле каждого умывальника имеется жидкое мыло.

Обеденный зал имеет площадь 30,78 кв.м, на 30 посадочных мест (при норме 0,7 на одно посадочное место). Максимальное количество учащихся, которые получают горячее питание в один перерыв – не более 24 человек.

На первой перемене получают горячие завтраки начальные классы и дети льготных категорий.

На четвертой перемене получают горячие обеды

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:

7 компьютеров – в кабинете

информатики. Ноутбуки – 8,

Проектор с экраном –

3, Интерактивная доска

– 2, Принтеры – 5,

Телевизор – 5;

Доступ в Интернет – локальная сеть на 7 мест.

В период подготовки школы к новому учебному году проведен качественный ремонт здания школы. Изменен в положительную сторону облик многих учебных кабинетов. Огромную помощь в ремонте оказали родители учащихся.

2.8. Организация медицинского обслуживания обучающихся.

Медицинский кабинет размещен на первом этаже здания, приспособлено помещение 20 кв.м.

В медицинском кабинете имеется раковина для мытья рук с подводкой холодной проточной воды, раковина подключена к общешкольной системе канализации.

Система отопления и вентиляции обеспечивают оптимальные условия микроклимата в помещениях медицинского блока. Помещения имеют естественную систему вентиляции через оборудованные форточки.

Имеющаяся система отопления в учреждении обеспечивает оптимальный микроклимат в медицинском кабинете.

Освещение в помещениях – естественное, боковое, через остекленную поверхность оконных рам, искусственное освещение – общее верхнее потолочное, представлено осветительными приборами с защитной арматурой. На момент обследования все осветительные приборы находятся в исправном состоянии.

В помещениях нет синантропных членистоногих, крыс и мышевидных грызунов.

Медицинский кабинет обеспечен аптечкой для оказания экстренной помощи, кроме того, имеются разработанные алгоритмы действий медицинскогорботника при возникновении той или иной экстренной ситуации.

Медицинскую помощь (первую доврачебную помощь) оказывает квалифицированная медицинская сестра.

С целью выявления педикулеза классными руководителями проводится осмотр волосистой части головы и одежды учащихся: в течение 4-5 дней после каникул, а также выборочно в 7-8 классов ежемесячно. Результаты осмотра заносятся в журнал.

В классном журнале оформляется лист здоровья, в который вносятся антропометрические данные учащегося, группа здоровья, группа занятий физической культурой, состояние здоровья, рекомендуемом размере парт или другой школьной мебели.

2.9. Организация питания.

Пищеблок имеет приспособленные помещения. Производственные помещения размещены с учетом технологии приготовления пищи, для недопущения перекрещивания сырой и готовой продукции, а также грязной и чистой посуды.

Пищеблок размещается на первом этаже (в обособленном секторе), имеет 2 изолированных входа (оба выходят во двор школы).

Перед входом в обеденный зал оборудованы умывальники для мытья рук учащимися- 3 штук и сушилка для рук -1 штук. Возле каждого умывальника имеется жидкое мыло.

Обеденный зал имеет площадь 30,78 кв.м, на 30 посадочных мест (при норме 0,7 на одно посадочное место). Максимальное количество учащихся, которые получают горячее питание в один перерыв – не более 20 человек.

В обеденном зале -5 столов, имеется 20 стула.

Водоснабжение пищеблока от внутренних водопроводных сетей учреждения, режим подачи воды постоянный. Горячая проточная вода от электроводонагревательных приборов промышленного производства (на момент обследования находится в исправном состоянии). Система горячего водоснабжения подведена к производственным и моечным ваннам.

Питанием охвачены 100 % учащихся.

В учреждении организован питьевой режим, который отвечает гигиеническим требованиям.

На пищеблоке работает 3 человека, предоставлено две личные медицинские книжки установленного образца с отметками о пройденном медицинском осмотре, сданном зачете по гигиенической подготовке. В книжках имеется отметка о проделанных профилактических прививках.

В бытовом помещении пищеблока имеется аптечка для оказания первой доврачебной помощи.

2.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов.

Осуществлялся непрерывный мониторинг успеваемости по учебным предметам.

Деятельность педагогов школы основана на разумном сочетании традиционных и инновационных технологий обучения, направленных на вовлечение обучающихся в активный процесс познания, способствующий достижению ими высоких результатов в обучении, так как это является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития школьников. К наиболее широко используемым технологиям относятся: групповые, коллективные способы обучения, здоровьесбережение, игровые. Кроме того, техническое оснащение школы и особенности учебного плана позволяют широко использовать проектные, информационно-коммуникационные и исследовательские технологии.

Администрацией школы посещались уроки учителей по плану внутришкольного контроля.

Контроль за уровнем преподавания позволяет сделать вывод о том, что уровень проведения уроков является достаточным. Все предметы учебного плана ведутся соответствующими специалистами, УМК по предметам отвечают требованиям единой линии: программа, учебник, методическое пособие.

Раздел 2. Показатели деятельности ОУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	31
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	16
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	15
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	20/64%

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,8
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,6
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 9 класса по биологии	3,7
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 9 класса по обществознанию	3,3
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 %

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	30/97 %
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся	30/97 %
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0 %
1.17	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0 %

1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0 %
1.20	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7/78 %
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7/78 %
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/22 %

1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/22 %
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/78 %
1.25.1	Высшая	2/ 29 %
1.25.2	Первая	5/ 71 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.26.1	До 5 лет	0/0
1.26.2	Свыше 30 лет	1/10 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/10 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/10 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/ 100 %
2.Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,38
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	41

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	31/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	13,9 кв. м