



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Котовская школа – детский сад»)**

ПРИКАЗ

20.08.2025

№ 183

**Об утверждении графика работы школьной
столовой, графика приема пищи учащимися
МБОУ «Котовская школа - детский сад»
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с ч.4 ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г №28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32, Законом Республики Крым от 06.07.2014 года № 131-ЗРК/2014 «Об образовании в Республике Крым», Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, нормативными правовыми документами Администрации Раздольненского района Республики Крым, регулирующие вопросы питания обучающихся образовательных учреждений Раздольненского района, с целью упорядочения организованного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график работы школьной столовой МБОУ «Котовская школа – детский сад»:
- рабочие дни: понедельник-пятница;
- часы работы: с 8.00 до 13.00.
2. Утвердить график приема пищи учащихся с минимизацией контактов в МБОУ «Котовская школа-детский сад».
- Завтрак: с 9.14 по 9.23 - обучающиеся льготной категории 1 – 4 классов;
с 9.23 по 9.30 – обучающиеся льготной категории 6-9 классов;
- Обед: с 12.00 по 12.10 – обучающиеся льготной категории 1-4 классов;
с 12.10 по 12.25 - обучающиеся 5-9 классов льготной категории и обучающиеся , питающиеся за родительскую плату.
3. Классным руководителям и дежурному учителю строго контролировать посещаемость обучающимися школьной столовой.
4. Секретарю Пшеничной М.А. ознакомить ответственных лиц с данным приказом .
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____ Е.А.Якимович

С приказом ознакомлены: Гара А.В. _____ Пшеничная М.А. _____
Конопко Ю.В. _____ Ибраимова М.И. _____ Аметова А.Т. _____
Якимович З.И. _____ Ибраимова С.Р. _____ Умерова С.Р. _____