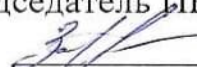


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ФИЗКУЛЬТУРЕ И
СПОРТУ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБУДО «ДЮЦФС»

 М.В. Чарикова
« 02 » сентября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДЮЦФС»

 А.В. Татаринов
« 02 » сентября 2024 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеского
центра по физкультуре и спорту» муниципального
образования городской округ Ялта Республики Крым**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеского центра по физкультуре и спорту» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, далее (Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р.;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2022 г. № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного образования.

1.3. Правила утверждаются директором с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации Учреждения.

1.4. Целью Правил является создание рабочей обстановки, способствующей успешной образовательной деятельности каждого учащегося, воспитания уважения к личности и её правам, развития культуры поведения и навыков общения.

2. РЕЖИМ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Занятия проводятся в режиме 6 дневной рабочей недели.

2.2. В Учреждении используется порядок организации образовательного процесса, согласно годовому учебному плану.

2.3. Учебный - график на каждый учебный год утверждается директором Учреждения.

2.4. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.3684-21.

Продолжительность занятий составляет:

СОГ = 6 часов в неделю – 3 раза в неделю по 2 часа.

ГНП (8) = 8 часов в неделю – 4 раза в неделю по 2 часа.

УТГ (12) = 12 часов в неделю – 4 раза в неделю по 3 часа.

УТГ (14) = 14 часов в неделю – 4 раза в неделю по 3 часа и раз 2ч.

Продолжительность одного часа составляет 45 минут.

Продолжительность перемен между занятиями составляет 10 минут.

2.5. Учащиеся должны приходить на занятие по расписанию своевременно.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

2.1. Обучающихся имеют право на:

- Получение дополнительного образования в соответствии с образовательными программами разной направленности.

- Уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия.

- Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

- Ознакомление с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

- Бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами, учебной базой, спортивным инвентарем и иным материально – техническим обеспечением.

- Развитие спортивных достижений и интересов, включая участие в конкурсах, турнирах и иных спортивных мероприятиях.

- Поощрение за успехи в спортивной деятельности.

- Благоприятную среду жизнедеятельности, охрану здоровья от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака.

- Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- Добросовестно осваивать образовательную программу, посещать занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогом в рамках образовательной программы.

- Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

- Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

- Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцем которого они стали.

- Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения.

- Бережно относиться к имуществу Учреждения.

- Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении.

- Находиться в сменной обуви и специальной одежде на занятиях в спортивных залах.

- Своевременно представлять медицинские справки о состоянии здоровья, о допуске к занятиям.

2.3 Обучающимся запрещается:

- Приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

- Приносить, передавать, использовать любые вещества и предметы, приводящие к взрывам, возгораниям и отравлению.

- Применять физическую силу в отношении других учащихся и работников Учреждения.

2.4. За нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, за достижения в конкурсах, турнирах и иных спортивных мероприятиях и за другие заслуги в учебе к учащимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- Объявление благодарности.
- Направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащихся.
- Награждение Дипломом Учреждения.
- Награждение Почетной грамотой Учреждения.
- Награждение подарками.

3.2. Процедура применения поощрения:

- Объявление благодарности учащемуся, законным представителям учащегося. Награждение Дипломом, Почетной грамотой может осуществляться за успехи, достигнутые учащимися в процессе сортивной подготовки на основании приказа Учреждения.

- За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- Меры воспитательного характера.
- Меры административного характера.

3.3. Меры воспитательного характера представляют собой действие администрации Учреждения, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств у учащегося, добросовестно относящегося к образовательному процессу, соблюдению дисциплины.

3.4. К обучающимся могут быть применены следующие меры административных(дисциплинарных) взысканий:

- Уведомление родителей.
- Вызов родителей в Учреждение.
- Отчисление.

4. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. В целях защиты прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- Направить в органы управления Учреждения обращение о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся.
- Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав.