

Согласовано  
Председатель профкома :  
Игнатенко Н.П.  
28.08.2019 г.



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 33  
З.П.Смеловец  
Приказ от 28.08.2019 г. № 140

## Программа МБДОУ № 33 «Нулевой травматизм» на период 2019/2020 учебный год

### 1. Общие положения

1.1. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

### 2. Цели

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

### 3. Задачи

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

### 4. Принципы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

### 5. Основные направления

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
  - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производств законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
  - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
  - 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
  - 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
  - 5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
  - 5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
  - 5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении к программе.

## Приложение № 1

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ по реализации программы "Нулевой травматизм" в МБДОУ № 33

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация работы системы охраны труда		
1.1.	Назначение ответственных лиц за организацию работы по охране труда	Заведующий	ежегодно
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	август 2019 июнь 2020
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	исполняющий обязанности специалиста по ОТ	август 2019
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой	Заведующий, председатель профкома,	ежегодно, в соответствии с требованиями

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
	деятельности (далее – НПА по охране труда)	исполняющий обязанности специалиста по ОТ	
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	исполняющий обязанности специалиста по ОТ	август 2019, август 2020
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	август 2019, август 2020
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Директор	август – сентябрь 2019
1.5.	Организация совещаний по охране труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	В соответствии с планом работы
1.6.	Организация мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, охраны труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	апрель 2020
1.7.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	1 раз в пять лет
2.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	по мере необходимости
3.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда,	Заведующий, председатель профкома, исполняющий	август 2019 , август 2020

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
	предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	обязанности специалиста по ОТ	
4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	в соответствии с графиком контроля
4.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	май-июнь 2020
4.2.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	Ежегодно
5.	Оборудование уголка по охране труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	сентябрь 2019 г.
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей директора по ВР, УВР, АХР.	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	Ежегодно
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	По согласованию 2020 г
9.	Обучение по охране труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	В соответствии с ежегодным графиком обучения по ОТ
9.1.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий	При поступлении на работу
9.2.	Проведение первичного инструктажа на	Завхоз	При поступлении

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
	рабочем месте		на работу
9.3.	Проведение повторного инструктажа	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	В соответствии с графиком
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	Завхоз	По мере необходимости
9.6.	Проведение целевого инструктажа	Завхоз	По мере необходимости
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	2019
9.8.	Организация проведения ежегодного обучения работников, выполняющих работы во вредных условиях труда, работников рабочих профессий	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	ежегодно, в соответствии с графиком обучения по ОТ
9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалиста по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в специализированных учебных центрах	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	1 раз в 3 года, в соответствии с графиком обучения
9.10.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Заведующий, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	Ежегодно
9.12.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Исполняющий обязанности специалиста по ОТ	август 2019 август 2020
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Завхоз	ежегодно
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с	Заведующий,	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	завхоз, председатель профкома, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Завхоз	По мере необходимости
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Завхоз	Постоянно
10.4.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения	Завхоз	В соответствии со сроками эксплуатации
10.5.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Завхоз	В соответствии с графиком контроля
11.	Медицинские осмотры работников	Заведующий	Ежегодно по графику
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий	Ежегодно
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Заведующий	Ежегодно
11.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Завхоз	Ежегодно
11.4.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Заведующий	Ежегодно
11.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заведующий	Ежегодно
11.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий	Ежегодно
11.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Заведующий	Ежегодно

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
11.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Заведующий	По окончании медосмотра
12.	Проведение плановой специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	2021 г
12.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Заведующий, завхоз, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	В соответствии с программой улучшения условий и охраны труда
13.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Завхоз	В соответствии с программой улучшения условий и охраны труда
14.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Завхоз	По мере необходимости
14.1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	Завхоз	По мере необходимости
14.2.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	Завхоз	По мере необходимости
14.3.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)	Завхоз	По мере необходимости
14.4.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Завхоз	По мере необходимости
14.5.	Приведение уровней естественного и	Завхоз	Постоянно

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
	искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, коридорах в соответствии с действующими нормами		
14.6.	Организация места организованного отдыха, комнаты релаксации, психологической разгрузки, оснащение санитарно-бытового помещения	Завхоз	По мере необходимости и финансирования
14.7.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи (медицинский кабинет) с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Заведующий, завхоз, исполняющий обязанности специалиста по ОТ	2019 г.
14.8.	Устройство тротуаров, переходов на территории школы	Завхоз	по мере необходимости и финансирования
14.9.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Завхоз	Постоянно
15.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Заведующий, медсестра	Постоянно
16.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	Заведующий, завхоз, исполняющий обязанности специалиста по ОТ, медсестра	Постоянно
16.1.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Завхоз	По мере необходимости и финансирования
16.4.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Завхоз	По мере необходимости и финансирования
16.5.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведующий	Постоянно, в соответствии с графиком контроля



**Приложение № 2**

**Планируемые затраты на мероприятия по охране труда и профилактике травматизма на 2019/2020 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия по ОТ и профилактике травматизма</b>	<b>планируемые затраты на 2019 год</b>	<b>планируемые затраты на 2020 год</b>
1	Закупка спецодежды и СИЗ	<b>-</b>	<b>10 000</b>
2	Закупка смывающего средства (жидкого мыла)	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
3	Закупка журналов по охране труда, стенда по охране труда	<b>-</b>	<b>2 000</b>
4	Замеры сопротивления	<b>15 000</b>	<b>15 000</b>
5	Замена ламп освещения	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>
6	Поверка оборудования	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>
7	Прохождения санитарного минимума	<b>4 200</b>	<b>5 000</b>
8	Прохождение периодического медосмотра	<b>53 000</b>	<b>60 000</b>
9	Обучение по ОТ	<b>-</b>	<b>5 000</b>
10	Обучение первой помощи	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>