

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 33 «Светлячок» муниципального образования
городской округ Ялта Республики Крым (МБДОУ № 33)
(МБДОУ № 33)**

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента образования и
молодежной политики Администрации города
Ялта Республики Крым



В. В. Кутковский
«19» 12.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 33
З. П. Смеловцев

от «19» 12.2023г.



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ № 33
(протокол от «19» 12.2023г. № 4)



Программа развития МБДОУ № 33 на 2024–2027 годы

город Ялта, 2023 год

Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Светлячок» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Смеловец З.П., заведующий МБДОУ № 33 , Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ № 33 от 28.11.2023 г.</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение в работу ДОУ ФОП ДО. 2. Повышение качества образовательных услуг в

	<p>организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p> <p>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</p> <p>3. Введение дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</p> <p>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
Комплексные задачи программы развития	<p>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</p> <p>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</p> <p>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Введение системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности (при наличии)</p>

<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации внедрена Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО), введение программ дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p>

	Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит мониторинг качества дошкольного образования
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ № 33. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ № 33

Информационная справка об организации

Сведения об организации.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Светлячок» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (МБДОУ № 33)

Дата основания 1964 год.

Юридический адрес Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Цветочная, д.4

Фактический адрес Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Цветочная, д.4

Телефон/факс +7-3654-34-22-60

В детском саду № 33 воспитывается 123 ребенка, в возрасте от 3-х до 7 лет (4 группы полного дня, 1 группа кратковременного пребывания).

Детский сад находится в жилом доме на первом этаже, не типовое здания. Имеется собственная территория для прогулок, 4 обустроенных прогулочных веранды, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, музыкально-спортивный зал, пищеблок, 4 групповых комнат, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках.

В настоящее время в организации функционирует 4 группы полного дня и 1 группа кратковременного пребывания, из них:

- 1 группы младшего возраста (3-4 года);
- 1 групп среднего возраста (4-5 лет);
- 1 группы старшего возраста (5-6 лет);
- 1 группы для детей дошкольного возраста (6-7 лет);
- 1 группа кратковременного пребывания (3-5 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	107	87 %
Неполная с матерью	16	13 %
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунов	0	0 %

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	48	39 %
Два ребенка	60	49 %
Три ребенка и более	15	12 %

Характеристика окружающего социума.

Ближайшее окружение детского сада:

- Ялтинская Средняя школа № 10 Муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым;
- Детско-юношеский центр по физкультуре и спорту;

Сотрудничество со спортивным центром позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Взаимодействие с Ялтинской Средней школой № 10 Муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – человек (заведующий детским садом, 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель; работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- помощниками воспитателя – на 100%;
- обслуживающим персоналом – на 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 6 чел. Среднее специальное – 1 чел.	Соответствие занимаемой должности – 6 чел.	До 5 лет – 3 чел. 5–10 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 3 чел.

Характеристика достижений организации.

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах, выставках и семинарах муниципального и регионального уровня:

- Танцевальный конкурс «Жемчужина Крыма»- 2 и 3 места.
- Фестиваль ВФСК ГТО среди трудовых коллективов, посвященный празднованию «Крымской весны»- 1 место.
- Конкурс-выставка «Трудовые отношения глазами детей»-2022 г.
- Всероссийский конкурс детских творческих работ «Чудесный день весны»- 2023 г. – 2 место.
- Семинар- практикум «Игровые технологии в развитии пространственного мышления детей дошкольного возраста».

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста ГМК	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
Предметно-пространственная развивающая среда учреждения	Недостаточно опыта работы с современным оборудованием	Наличие современного оборудования в предметно-развивающей среде ДОУ	Не достаточное финансирование
Учебно-методическое обеспечение	Недостаточное оснащение техническими средствами обучения	Обеспечение специалистов и педагогов необходимыми материалами и оборудованием для работы	Нестабильная экономическая ситуация, которая может сказаться на всех направлениях работы МБДОУ.

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Введение системы дополнительного образования, повышение эффективности дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада.

Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Заведующий	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заведующий, заведующий хозяйством	Март 2024	План	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности и дополнительного образования	Заведующий, воспитатели	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Заведующий, воспитатели	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заведующий, воспитатели	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с	Заведующий, делопроизводителем	Март 2024	Протокол заседания	

	целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	ль		педсовета	
3. Ведение госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	Заведующий, ответственный за ведение госаблика	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Заведующий, ответственный за ведение госаблика	Сентябрь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заведующий	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Заведующий	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Заведующий, воспитатели групп	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заведующий, заведующий хозяйством	Август 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка	Заведующий,	Май – июнь	Акт	

	оборудования, подготовка помещений	заведующий хозяйством	2024	выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Заведующий	2024	Обучены 90% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заведующий, воспитатели групп	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заведующий, ответственный по ОТ	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий, заведующий хозяйством	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней	Заведующий, заведующий хозяйством	Апрель 2024	Утвержденные планы	

	террористическо й опасности				
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий, заведующий хозяйством	Ежегодно в январь	Утвержденные планы	
7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении					
1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях	Заведующий	Январь 2024	Справка	
2	Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов	Заведующий	Февраль 2024	План мер	
8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Заведующий, воспитатели	Январь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Воспитатель	Февраль 2024	План	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Составление перечня должностей, на которые можно	Заведующий	Февраль 2024	Перечень	

	принять студентов среднего профессионального и высшего образования				
2	Разработка мер по повышению привлекательности и работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2024	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы в соответствии с ФОП ДО с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новая образовательная программа в соответствии с ФОП ДО и программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.

	Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы.
8. Адаптация воспитанников-иностранцев	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
11. Успешное выполнение показателей мониторинга качества дошкольного образования (МКДО)	По показателям НОКУООД детский сад имеет 92,7 %, занимает в рейтинге учреждений 12 место.