



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 33 «Светлячок» муниципального образования  
городской округ Ялта Республики Крым**

298612, Республика Крым, г. Ялта, ул. Цветочная, д. 4

тел. (3654) 34-22-60 e-mail: sadik\_svetlychek33-yalta@crimeaedu.ru

**Протокол  
Заседания Управляющего совета  
МБДОУ № 33**

от 30.06.2025г

**Присутствовали:** 7 человек.

**Отсутствовали:** 0

**Повестка**

1. Актуальная информация о трудовом распорядке в ДОУ.  
*Заведующий ДОУ Смеловец З.П.*
2. Анализ посещаемости и заболеваемости за с 09.01.25-30.06.2025 год.  
*Старший воспитатель Зайцева О.А.*
3. Работа с семьями, дети которых долгое время не посещают ДОУ. Определение форм и методов дальнейшей работы для эффективной деятельности и значимости в работе с такими семьями.  
*Заведующий ДОУ Смеловец З.П.*
4. Неделя открытых дверей для родителей (законных представителей) по организации питания воспитанников (родительский контроль)

**Ход заседания:**

**1. По первому вопросу** выступила заведующий ДОУ Смеловец З.П., которая познакомила родителей с правилами трудового распорядка сотрудников. Выслушала претензии и предложения от родителей. Ответила на интересующие вопросы.

**2. По второму вопросу** выступила старший воспитатель Зайцева О.А., которая познакомила собравшихся с выполнением посещаемости за полугодие 2025 года. Обратила внимание родителей, что показатель очень низкий 60,2%. Ольга Александровна рассказала о ситуации заболеваемости в 2025 году, о том какими заболеваниями болели дети.

**3. По третьему вопросу** обсуждались проблемы, связанные с непосещением детей по «семейным обстоятельствам». Со стороны заведующего поступило предложение о внесении дополнении в локальный акт «Правила внутреннего распорядок воспитанников» о том сколько могут пропускать дети без уважительных причин детский сад.

В конце собрания заведующий ДОУ Смеловец З.П. сделала объявление о том ,что в марте – апреле 2025 года планируется провести родительский контроль. Зоя Петровна, рассказала как это будет организовано.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Провести индивидуальные беседы с родителями, дети которых не посещают сад по «семейным обстоятельствам»
2. В марте – апреле провести дни открытых дверей по организации и качеству питания в ДОУ.

Заведующий МБДО № 33 \_\_\_\_\_Смеловец З.П.

Из числа родителей:

Руденя Ю.Н.

Антонова М.Д.

Мочалова В.Ю.

Из числа работников:

Радаева Е.Ю.

Анашкина З.А.

Игнатенко Н.П.

внесении дополнений в локальный акт «Правила внутреннего распорядка воспитанников» о том, сколько могут пропускать дети без уважительных причин детский сад.

5. В конце собрания заведующий ДОУ Каменева В.В. сделала объявление о том, что в марте – апреле 2024 года планируется провести родительский контроль. Рассказала, как это будет организовано.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение об инновационной деятельности в МБДОУ №7 по теме «Формирование основ функциональной грамотности дошкольников: читательская грамотность»
2. Оказывать содействие педагогическому коллективу в реализации инновационного проекта.
3. Провести индивидуальные беседы с родителями дети, которых не посещают детский сад по «семейным обстоятельствам».
4. В марте – апреле провести дни открытых дверей по организации и качеству питания в ДОУ.

Председатель Управляющего совета \_\_\_\_\_ Налимова Е.С.

Заведующий МБДОУ №7 \_\_\_\_\_ Каменева В.В.

Секретарь Управляющего совета \_\_\_\_\_ Иванова И.С.



