



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Горностаевская СОШ

_____/Д.В.Аметов
приказ 04.10.2023 г. №317

**План проведения информационно-разъяснительной работы
по организации процедур оценки качества образования
в МБОУ Горностаевская СОШ
в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информационно-методическое обеспечение ИРР			
1.1	Формирование пакета документов (школьного уровня) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2023 – май 2024	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
1.2	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	
1.3	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты муниципального и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
1.4	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальном сайте, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
1.5	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В., ответственный за сайт
1.6	Разработка Плана проведения ИРР	октябрь 2023	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2. Проведение ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году, на официальных сайтах	В течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и	В течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.

	официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов)		
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Классные руководители 9, 11 классов
2.4	Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальном сайте	октябрь 2023 – июнь 2024	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2.5	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году	В течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2.6	Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2.7	Размещение на сайте на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	октябрь 2023, январь 2024	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2.8	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальном сайте	июнь – июль 2024	Зам. директора по УВР Керимова Н.В.
2.9	Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	В течение года	