

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ" ДАВИДЕНКО ВАСИЛИЯ
ПРОКОФЬЕВИЧА" СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Н.В. Мельник

Приказ по школе
от 27.09. 2024 № 436-о

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур
оценки качества образования в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко»
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информационно-методическое обеспечение ИРР			
1.1	Сформировать пакет документов (регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2024 - май 2025	зам. директора по УВР
1.2	Проинформировать родителей (законных представителей) о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2024 - июль 2025	зам. директора по УВР, классные руководители
1.3	Осуществлять информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты региональных, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	зам. директора по УВР
1.4	Размещать информацию по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальном сайте, своевременно обновлять информационные ресурсы	в течение года	зам. директора по УВР
1.5	Обновлять на официальном сайте школы раздел по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	зам. директора по УВР
1.6	Освещать в муниципальных средствах массовой информации о вопросах организации и проведения процедур оценки качества	в течение года	директор

	образования		
2. Проведение ИРР			
2.1	Размещать актуальные нормативные правовые акты, регламентирующие проведение процедур оценки качества образования в 2024-2025 учебном году на официальном сайте	в течение года	зам. директора по УВР
2.2	Своевременно обновлять информацию по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2024-2025 учебном году на информационном стенде и официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов)	в течение года	зам. директора по УВР
2.3	Включать в тематику родительских собраний информацию о проведении процедур оценки качества образования	в течение года	зам. директора по УВР
2.4	Размещать информационные листки об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2024-2025 учебном году на информационном стенде и официальном сайте школы в течение года	сентябрь 2024 - июнь 2025	зам. директора по УВР
2.5	Проводить совещания по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2024-2025 учебном году	в течение года	зам. директора по УВР
2.6	Вести на официальном сайте рубрику «Часто задаваемые вопросы»	в течение года	зам. директора по УВР
2.7	Размещать на официальном сайте школы единого для школы графика проведения оценочных процедур	сентябрь 2024, январь 2025	зам. директора по УВР
2.8	Освещать в средствах массовой информации муниципального уровня вопросы подготовки и проведения процедур оценки качества образования в школе	в течение года	директор
2.9	Размещать информационно-статистические и аналитические материалы по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресные рекомендации по результатам анализа на официальном сайте	июнь-июль 2025	зам. директора по УВР
3. Контроль за проведением ИРР			
3.1	Проверка выполнения плана МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» по проведению ИРР	февраль-март 2025	директор
3.2	Мониторинг официального сайта школы на наличие актуальной информации по организации и проведению процедур оценки качества образования в 2024-2025 учебном году	сентябрь 2024-май 2025	

