

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ
ВОЙНЫ, КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ" ДАВИДЕНКО ВАСИЛИЯ
ПРОКОФЬЕВИЧА" СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

ПРИКАЗ

03.03.2025

№ 121-о

**Об организации приема
в 1 класс на 2025-2026
учебный год**

В соответствии со ст.67 Федерального закона от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями), Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями и дополнениями), распоряжением администрации Симферопольского района Республики Крым от 09.01.2025 № 4-р «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных учреждений за определенными территориями Симферопольского района и признании утратившими силу некоторых распоряжений администрации Симферопольского района», Уставом МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко», Положением о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко», утвержденным приказом по школе от 24.01. 2025 № 87-о, с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, проведения организованного приёма в 1 класс на 2025-2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Открыть в 2025-2026 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей два первых класса в количестве 35 человек.

2. Начать прием заявлений о приеме на обучение и документов для лиц, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право, а также, проживающих на закрепленной территории, в 8.00 ч. 01.04.2025г. с использованием АИС «Зачисление в общеобразовательные организации».

3. Начать прием заявлений о приеме на обучение и документов для лиц, не проживающих на закрепленной территории, на свободные места в 8.00 ч. 06.07.2025г. с использованием АИС «Зачисление в общеобразовательные организации».

4. Назначить ответственной за прием заявлений и документов секретаря учебной части Храмову Т.А..

5. Назначить ответственной Лихач А.В., заместителя директора по воспитательной работе, за ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6. Секретарю учебной части Храмовой Т.А.:

6.1. С 01.04.205 принимать заявления следующими способами:

-в электронной форме посредством единый портал госуслуг (ЕПГУ);
-с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
-при личном обращении.

6.2. До 30.06.2026 регистрировать в журнале приема заявлений документы, представленные родителями (законными представителями) детей.

6.3. До 30.06.2026 выдавать родителям (законным представителям), расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов.

6.4. До 03.07.2026 подготовить проект приказа о зачислении обучающихся в 1-й класс.

7. Ответственному за размещение информации на официальном сайте школы
Марченко А.В.:

7.1. До 10.03.2025 проверить наличие на официальном сайте и информационном стенде школы распоряжения администрации Симферопольского района Республики Крым от 09.01.2025 № 4-р «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных учреждений за определенными территориями Симферопольского района и признании утратившими силу некоторых распоряжений администрации Симферопольского района»

7.2. До 01.04.2025 проверить наличие на официальном сайте и информационном стенде школы информации о количестве 1-х классов и количестве мест в 1-х классах на 2025-2026 учебный год.

7.3. До 06.07.2024 разместить информацию для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

7.4. Обновлять данные на официальном сайте школы и на портале Госуслуг о наличии вакантных мест в 1-е классы не реже одного раза в 10 дней.

8. Утвердить график приема заявлений о приеме на обучение (Приложение 1).

9. Создать конфликтную комиссию для урегулирования споров и конфликтных ситуаций, связанных с приемом детей в 1-й класс (Приложение 2).

10. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений о приеме на обучение и документов от родителей (законных представителей) детей на секретаря учебной части Храмову Т.А..

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Мельник

Приложение 1
к приказу по школе
от 03.03. 2025 № 121-о

График приема заявлений о приеме на обучение

Дни недели	Время приема	Место приема	Ответственный за прием документов
Понедельник - пятница	с 08.00. до 15.00.	кабинет секретаря учебной части	секретарь учебной части Храмова Т.А.

Состав конфликтной комиссии
для урегулирования споров и конфликтных ситуаций, связанных с приемом детей в
1-й класс

1. Мельник Н.В., директор
2. Писаная Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3. Бакунина О.Ю., педагог - психолог

